

PESQUISA NACIONAL DE SANEAMENTO BÁSICO

LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO

MANUAL DE INSTRUÇÕES

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
FUNDAÇÃO INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA - IBGE
DIRETORIA DE PESQUISAS - DPE
DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICAS E INDICADORES SOCIAIS - DEISO

PESQUISA NACIONAL DE SANEAMENTO BÁSICO
(Limpeza Pública e Coleta de Lixo)
MANUAL DE INSTRUÇÕES

O SANEAMENTO BÁSICO tem ligação direta com a SAÚDE e o BEM-ESTAR da população. Ele é reconhecido como um dentre os principais auxiliares da MEDICINA PREVENTIVA. Tem por objetivo principal promover CONDIÇÕES AMBIENTAIS necessárias à QUALIDADE DE VIDA e à PROTEÇÃO à SAÚDE.

Equipe de Realização

Angela Maria Cairo Cardoso
Eneiza de Andrade Ferreira
Francisca Laíde de Oliveira
Márcio Antônio da Cunha
Stael Starling Moreira dos Santos

Apoio Técnico

Copérnico de Arruda Cordeiro

Editoração em Script

Ennio Leite de Mello
Luiz Otávio Vieira

APRESENTAÇÃO

Este é um Manual para as operações de campo da **Pesquisa Nacional de Saneamento Básico - Limpeza Pública e Coleta de Lixo (LC)**, a qual tem por objetivo investigar as condições de Saneamento Básico de todos os municípios brasileiros, através da atuação dos Órgãos Públicos, e Empresas Privadas que prestam Serviços neste Setor. O levantamento permitirá uma avaliação sobre a oferta e qualidade dos serviços prestados à População. O Manual servirá para orientar o preenchimento do questionário.

INTRODUÇÃO

No âmbito do atual Departamento de Estatísticas e Indicadores Sociais, cujas atribuições são as de "planejar, orientar e executar pesquisas contínuas e especiais e os indicadores sociais necessários a caracterizar aspectos da situação sócio-econômica do país"(*), constituiu-se, em janeiro de 1988, uma equipe com a responsabilidade de reintroduzir a área de Saneamento Básico no sistema de estatísticas contínuas. O objetivo era preencher a lacuna de dados sobre **Abastecimento de Água(AA)**, **Esgotamento Sanitário(ES)** e **Limpeza Pública e Coleta de Lixo (LC)**, aberta com a suspensão, em 1983, dos inquéritos que cobriam estes temas.

Para o planejamento da nova pesquisa, a equipe valeu-se dos seguintes procedimentos:

- análise dos instrumentos de coleta utilizados nos inquéritos de 1977, 1980 e 1983,
- visitas, consultas e contatos a Empresas ou Entidades que atuam no setor, órgãos federais, estaduais e municipais, instituições de pesquisas e planejamento e universidades;
- elaboração de novos questionários e manuais,
- realização de pré-teste abrangendo 33 municípios localizados em três UFs: Rio Grande do Sul, Rio de Janeiro e Ceará, objetivando avaliar os instrumentos de coleta, a forma mais eficaz de coleta e o tempo necessário para realizá-la. Os informantes e os entrevistadores do IBGE foram levados a participar ativamente do pré-teste emitindo suas opiniões, inclusive sobre a periodicidade adequada para a pesquisa, através de relatórios a eles destinados,
- trabalho com o material do pré-teste levando a uma reavaliação total dos instrumentos não só no sentido de redução do número de variáveis como no de reconhecimento da diferenciação entre as diversas realidades.

(*). Cf. RPR 59/86, artigo 13º

Isto resultou na elaboração de 3 questionários distintos e mais compactos, um para cada pesquisa: Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário e Limpeza Pública e Coleta de Lixo;

- elaboração do cadastro definitivo partindo das informações contidas no cadastro dos Censos Econômicos de 1980 e atualizado no campo pelas DEGES

Visando o melhor conhecimento das condições dos serviços de Limpeza Pública e Coleta de Lixo em cada Município, o questionário levanta além dos dados cadastrais da(s) Entidade(s) prestadora(s) do(s) serviço(s), informações sobre: Constituição Jurídica da Entidade, Informações sobre a Entidade Prestadora do(s) Serviço(s); Atendimento e Sistema de Varrição no Distrito Sede, Quantidade e Destino do Lixo Coletado no Município, Informações sobre os Veículos e Equipamentos Utilizados nos Serviços; Pessoal Ocupado, e Relação Entre a Entidade e a Comunidade

"Acreditamos que, dentre as tarefas envolvidas na produção de uma pesquisa, o Trabalho de Coleta em Campo ocupa uma posição estratégica e se reveste da maior importância. Ele é o coração da pesquisa, uma vez que confere corpo e vida ao planejamento que o antecedeu e cria o material que alimenta o processamento e a análise que vêm a seguir. Por esta razão, valorizamos e atribuímos grande relevância ao Trabalho dos Entrevistadores e pensamos que a eles deverá ser creditada grande parte do mérito pela confiabilidade e sucesso que a nova Pesquisa de Saneamento Básico possa vir a alcançar. Nossa orientação - e, ao mesmo tempo, nosso pedido - é que cada entrevistador reconheça em si mesmo um Pesquisador, que, através de uma busca interessada e paciente, construa o seu acesso às informações e que utilize toda sua sensibilidade e imaginação para obter as informações mais completas e confiáveis que lhe for possível."

(Manual do Entrevistador, PS-87/88)

**Equipe de Planejamento da
Pesquisa Nacional de
Saneamento Básico**

Instruções Gerais

- 1 - Leia atentamente este Manual de Instruções tendo em conta que nele encontram-se os diversos conceitos técnicos envolvidos na pesquisa e que serão indispensáveis ao correto preenchimento do questionário. Pela mesma razão tenha-o sempre consigo no momento da coleta das informações.
- 2 - Comunique ao responsável (ou coordenador) na UF quaisquer dificuldades que encontre para executar o trabalho que lhe compete nesta Pesquisa. A ele cabe esclarecê-lo e ajudá-lo na resolução de dúvidas e problemas.
- 3 - A coleta da Pesquisa de Saneamento Básico (Limpeza Pública e Coleta de Lixo) deve ser feita por Pesquisador do IBGE treinado para realizar entrevista com a(s) pessoa(s) mais apta(s) a responder(em) ao questionário. Cabe ao Pesquisador avaliar e decidir sobre isto a partir do seu julgamento das situações específicas regionais.
- 4 - O período de referência da pesquisa é de 1º de outubro de 1988 a 30 de setembro de 1989 e o período de coleta será de 23 de outubro de 1989 a 26 de janeiro de 1990. A pesquisa abrange todas as Entidades prestadoras do Serviço de Limpeza Pública e Coleta de Lixo no Município.
- 5 - Comece seu trabalho informando sobre a Pesquisa de Saneamento Básico (Limpeza Pública e Coleta de Lixo) conforme descrita neste manual.
- 6 - Inicie o preenchimento do questionário procedendo ao registro correto da comparação entre os dados constantes da etiqueta e a realidade da Entidade pesquisada.
- 7 - Após a conclusão do preenchimento do questionário, verifique se o mesmo seguiu rigorosamente as instruções e se é bom o nível de qualidade das informações obtidas.
- 8 - Caso seja necessário, retorne à Entidade para acertos e esclarecimentos.
- 9 - Dedique atenção especial na elaboração do seu Relatório do Entrevistador. Ele é um documento importante de ligação entre o Entrevistador e sua experiência com a pesquisa e o planejamento.

**PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO - LIMPEZA PÚBLICA E
COLETA DE LIXO (LC)**

BLOCO 01 - IDENTIFICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO

Atenção - Para o Município sem Serviço de Limpeza Pública e Coleta de Lixo(LC), caberá à **Prefeitura** preencher o questionário

Etiqueta - Caberá ao **Agente de Coleta** , se recebida a etiqueta, afixá-la no canto superior direito do questionário, ou seja, cobrindo os itens 05 a 08

01 a 04 - Situação Encontrada em Relação aos Registros Constantes da Etiqueta

Caberá ao **Agente de Coleta** juntamente com o informante conferir os dados da etiqueta e **assinalar** um dos itens de 01 a 04 conforme o caso.

01 - Exclusão do Informante

Quando a Entidade cadastrada não atua na prestação do Serviço de Limpeza Pública e Coleta de Lixo no Município pesquisado Neste caso, encerre o preenchimento do questionário

Atenção - Não excluir a Prefeitura que preencherá o Questionário quando no Município não houver o Serviço de Limpeza Pública e Coleta de Lixo (vide 1º parágrafo do Bloco 01)

02 - Sem Alteração

Quando a etiqueta estiver completamente preenchida e todas as informações estiverem corretas Passe ao Bloco 03

03 - Com Erro ou Incompleta

Quando a etiqueta contiver erros ou não estiver completamente preenchida, proceda somente à(s) correção(ões) e/ou inclusão(ões) necessária(s) no(s) espaço(s) correspondente(s) do Bloco 02.

04 - Sem Etiqueta

Quando não existir etiqueta correspondente à Entidade informante do questionário, preencher os itens 06 a 08 do Bloco 01 e integralmente o Bloco 02

05 - Número do Cadastro

A cargo do DEISO/DIPES, caso tenha sido assinalado o item 04 do Bloco 01

06 - Unidade da Federação

Registre a sigla e o código da Unidade da Federação pesquisada

07 - Código do Município Pesquisado

Registre o código do Município pesquisado

08 - Nome do Município Pesquisado

Registre o nome do Município pesquisado

Observação - Os itens 06 a 08, só serão preenchidos se assinalado o item 04 (Sem Etiqueta) do Bloco 01

09 e 10 - Pasta/Questionário; Número de Blocos

A cargo do DEISO/DIPES

BLOCO 01		IDENTIFICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO		
PARA USO DO IBGE				
ATENÇÃO PARA O MUNICÍPIO SEM SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO, CABERÁ À PREFEITURA PREENCHER O QUESTIONÁRIO	05	NÚMERO DO CADASTRO (PARA USO DO DEISO/DIPES)		
	06	UNIDADE DA FEDERAÇÃO	07	CÓDIGO DO MUNICÍPIO PESQUISADO
		SIGLA	CÓDIGO	
01 A 04	SITUAÇÃO ENCONTRADA EM RELAÇÃO AOS REGISTROS CONSTANTES DA ETIQUETA		08	NOME DO MUNICÍPIO PESQUISADO
01	<input type="checkbox"/> Exclusão do informante (encerre o preenchimento)			ETIQUETA
02	<input type="checkbox"/> Sem alteração (passe ao Bloco 03)			
03	<input type="checkbox"/> Com erro ou incompleta (proceda somente à(s) correção(ões) e/ou inclusão(ões) necessária(s) no(s) espaço(s) correspondente(s) do Bloco 02)			
04	<input type="checkbox"/> Sem etiqueta (preencher os itens 06 a 08 do Bloco 01 e integralmente o Bloco 02)			
USO DO DEISO/DIPES				
	09	PASTA/QUESTIONÁRIO	10	Nº DE BLOCOS

BLOCO 02 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Entende-se por **Entidade** todas as Prefeituras, Fundações ou qualquer Órgão Público ou Empresa Privada que prestem serviço de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo para a população de um Município.

01 - Nome ou Razão Social

Registre o nome completo da Entidade prestadora do serviço

02 - Endereço

Registre o endereço completo (rua, av, estr etc) e o número do prédio onde está localizada a Entidade no Município. Caso não haja local de atendimento no Município, deverá ser registrado o endereço do local onde serão levantadas as informações.

03 - Bairro

Registre o bairro onde está localizada a Entidade.

04 - CEP

Registre o Código de Endereçamento Postal da localização da Entidade

05 - Telefone/Ramal

Registre o número do telefone da Entidade, bem como o número do ramal, caso exista.

06 - Município de Localização

Registre o nome do Município onde está localizada a Entidade

07 - Código do Município de Localização

Registre o código do Município onde está localizada a Entidade

08 - Sigla/Código da Unidade da Federação de Localização

Registre a sigla e o código da Unidade da Federação onde está localizada a Entidade

09 - Distrito de Localização

Registre o nome do Distrito onde está localizada a Entidade.

10 - Código do Distrito de Localização

Registre o código do Distrito onde está localizada a Entidade

BLOCO 01		IDENTIFICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO		
PARA USO DO IBGE				
ATENÇÃO PARA O MUNICÍPIO SEM SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO, CABERÁ À PREFEITURA PREENCHER O QUESTIONÁRIO	05	NÚMERO DO CADASTRO (PARA USO DO DEISO/DIPES)		
	06	UNIDADE DA FEDERAÇÃO	07	CÓDIGO DO MUNICÍPIO PESQUISADO
		SIGLA	CÓDIGO	
01 A 04	SITUAÇÃO ENCONTRADA EM RELAÇÃO AOS REGISTROS CONSTANTES DA ETIQUETA		08	NOME DO MUNICÍPIO PESQUISADO
01	<input type="checkbox"/>	Exclusão do informante (encerre o preenchimento)		
02	<input type="checkbox"/>	Sem alteração (passe ao Bloco 03)		
03	<input type="checkbox"/>	Com erro ou incompleta (proceda somente à(s) correção(ões) e/ou inclusão(ões) necessária(s) no(s) espaço(s) correspondente(s) do Bloco 02)		
04	<input type="checkbox"/>	Sem etiqueta (preencher os itens 06 a 08 do Bloco 01 e integralmente o Bloco 02)		
USO DO DEISO/DIPES				
	09	PASTA/QUESTIONÁRIO	10	Nº DE BLOCOS

E T I Q U E T A

BLOCO 02 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Entende-se por **Entidade** todas as Prefeituras, Fundações ou qualquer Órgão Público ou Empresa Privada que prestem serviço de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo para a população de um Município.

01 - Nome ou Razão Social

Registre o nome completo da Entidade prestadora do serviço

02 - Endereço

Registre o endereço completo (rua, av., estr etc.) e o número do prédio onde está localizada a Entidade no Município. Caso não haja local de atendimento no Município, deverá ser registrado o endereço do local onde serão levantadas as informações.

03 - Bairro

Registre o bairro onde esta localizada a Entidade

04 - CEP

Registre o Código de Endereçamento Postal da localização da Entidade.

05 - Telefone/Ramal

Registre o número do telefone da Entidade, bem como o número do ramal, caso exista

06 - Município de Localização

Registre o nome do Município onde está localizada a Entidade

07 - Código do Município de Localização

Registre o código do Município onde está localizada a Entidade

08 - Sigla/Código da Unidade da Federação de Localização

Registre a sigla e o código da Unidade da Federação onde está localizada a Entidade

09 - Distrito de Localização

Registre o nome do Distrito onde está localizada a Entidade

10 - Código do Distrito de Localização

Registre o código do Distrito onde está localizada a Entidade.

BLOCO 02		IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE			
01	NOME OU RAZÃO SOCIAL				
02	ENDEREÇO				
03	BAIRRO	04	CEP	05 TELEFONE/RAMAL	
06	MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO			07 CÓDIGO DO MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO	
08	SIGLA/CÓDIGO DA UF DE LOCALIZAÇÃO	81	09 DISTRITO DE LOCALIZAÇÃO		10 CÓDIGO DO DISTRITO DE LOCALIZAÇÃO

BLOCO 03 - CONSTITUIÇÃO JURÍDICA DA ENTIDADE

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada de acordo com os seguintes conceitos:

Administração Direta do Poder Público - É constituída dos serviços integrados na estrutura administrativa da Presidência da República, Ministérios, Governos e Secretarias Estaduais e Municipais

Empresa com Participação Majoritária do Poder Público - Entidade organizada e estruturada nos moldes das empresas privadas, na qual o Município, o Estado ou a União tenham participação não inferior a 51% no total do capital da empresa

Empresa Privada - Entidade organizada por particular, que produza bens e serviços, com vistas à obtenção de lucros

Autarquia - Entidade autônoma, auxiliar e descentralizada da administração pública, sujeita à fiscalização e tutela do Estado (em qualquer dos três níveis federal, estadual ou municipal), com patrimônio constituído de recursos próprios, e cujo fim é executar serviços típicos da administração pública

Outra - Para a Entidade cuja constituição jurídica não esteja discriminada anteriormente Neste caso, especifique

BLOCO 03		CONSTITUIÇÃO JURÍDICA DA ENTIDADE			
31	<input type="checkbox"/> Administração direta do Poder Público	33	<input type="checkbox"/> Empresa privada	35	<input type="checkbox"/> Outra
32	<input type="checkbox"/> Empresa com participação majoritária do Poder Público	34	<input type="checkbox"/> Autarquia	----- (especificar)	

**BLOCO 04 - SITUAÇÃO DO(S) SERVIÇO(S) DE LIMPEZA PÚBLICA E/OU COLETA DE LIXO NO
MUNICÍPIO (SOMENTE PARA A PREFEITURA)**

Este bloco deverá ser respondido somente pelas Prefeituras

Entende-se por .

Limpeza Pública - limpeza realizada nas vias e logradouros públicos, pavimentados ou não. Quando pavimentados através de varredura manual ou mecânica, ou lavagem, quando sem pavimentação, por meio de capinação dos matos e ervas daninhas e raspagem da terra

Coleta de lixo - retirada de lixo predial (residencial, comercial, industrial, hospitalar, etc.), acondicionado em sacos plásticos e/ou recipientes, dos prédios ou quando colocados na calçada ou logradouros e destinados a vazadouro, aterro, etc

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, considerando a(s) Entidade(s) prestadora(s) de serviços no Município, segundo as seguintes situações

- A Prefeitura é a única executora dos serviços

Quando no Município a Prefeitura é a única a executar os serviço(s) de Limpeza Pública e Coleta de Lixo através de seus Órgãos (Secretarias, Departamentos, etc.) Há casos em que a Prefeitura presta apenas um dos serviços e não existe outra Entidade executora no Município

Ex A Prefeitura executa apenas o serviço de Limpeza Pública e não existe outra Entidade para prestar o serviço de Coleta de Lixo

Em qualquer dessas situações caberá à Prefeitura preencher o questionário

- Outra(s) Entidade(s) é(são) responsável(is) totalmente pelos Serviços (encerre o preenchimento do questionário)

Quando no Município outra(s) Entidade(s) for(em) **totalmente** responsável(is) pelos Serviços

Ex COMLURB - Entidade de Economia Mista, responsável pelos serviços no Município do Rio de Janeiro. Neste caso, a Prefeitura encerra o

preenchimento do questionário e deverá, no quadro de OBSERVAÇÕES, registrar o nome e o endereço da(s) Entidade(s) prestadora(s) do(s) serviço(s)

- A Prefeitura e outra(s) Entidade(s) são prestadoras dos Serviços

Quando a Prefeitura e outra(s) Entidade(s) prestam serviços no Município

No caso da Prefeitura contratar empreiteiras, deverá assinalar esta quadricula

Neste caso a Prefeitura deverá preencher o questionário nas questões que são de sua responsabilidade e no Quadro de OBSERVAÇÕES registrar o nome e o endereço da(s) outra(s) Entidade(s) prestadora(s) do(s) Serviço(s)

- Não existem serviços de Limpeza Pública e Coleta de Lixo no Município

Na inexistência de ambos os serviços, Limpeza Pública e Coleta de Lixo, a Prefeitura deverá preencher apenas os itens 06 e 07 do Bloco 16

BLOCO 04	SITUAÇÃO DO(S) SERVIÇO(S) DE LIMPEZA PÚBLICA E/OU COLETA DE LIXO NO MUNICÍPIO (somente para a Prefeitura)
11 <input type="checkbox"/>	A prefeitura é a única executora dos serviços (passe ao Bloco 05)
12 <input type="checkbox"/>	Outra(s) entidade(s) é(são) responsável(is) totalmente pelos serviços (encerre o preenchimento do questionário)
13 <input type="checkbox"/>	A prefeitura e outra(s) entidade(s) são prestadoras dos serviços (passe ao Bloco 05)
14 <input type="checkbox"/>	Não existem serviços de limpeza pública e coleta de lixo no município (passe aos itens 06 e 07 do Bloco 16)

Registre o nome e o endereço da(s) entidade(s) prestadora(s) do(s) serviço(s) no quadro de observações

BLOCO 05 - PRESTAÇÃO DO(S) SERVIÇO(S) NO MUNICÍPIO

01 - Função da Entidade

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, considerando:

Executora do(s) Serviço(s) - quando a Entidade for responsável pela execução do(s) serviço(s) no Município

Só Normativa e/ou Fiscalizadora - quando a Entidade apenas estabelecer normas e/ou fiscalizar o(s) serviço(s) no Município, não sendo responsável pela execução do(s) mesmo(s). Neste caso preencher somente os itens 02, 03, 04 e 06 deste Bloco e os Blocos 11, 12, 14 (item 01), 15 e 16

02 - Natureza do(s) Serviço(s)

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente à resposta adequada, considerando.

Limpeza das Vias e Logradouros Públicos - quando a Entidade prestar ao Município apenas o serviço de limpeza das vias e logradouros públicos (ruas, praças, praias, túneis, etc)

Coleta de Lixo (Residencial, Comercial, Industrial, Hospitalar, etc.) - quando a Entidade prestar ao Município apenas o serviço de coleta de lixo

Limpeza das Vias e Logradouros Públicos e Coleta de Lixo - quando a Entidade prestar ao Município ambos os serviços

03 - Caracterização da Entidade Prestadora do(s) Serviço(s)

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente à resposta adequada, considerando

Municipal - quando a Entidade prestadora do(s) serviço(s) for um Órgão Municipal

Estadual - quando a Entidade prestadora do(s) serviço(s) for um Órgão Estadual

Federal - quando a Entidade prestadora do(s) serviço(s) for um Órgão Federal.

Particular - quando a Entidade prestadora do(s) serviço(s) for uma Empresa Privada

Caso tenha assinalado a quadrícula MUNICIPAL ou ESTADUAL ou FEDERAL, passe ao item 04 ; tendo assinalado a quadrícula PARTICULAR, passe ao item 05.

04 - Contrata Empresas para Execução do(s) Serviço(s)?

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente a resposta adequada

Em caso afirmativo, registre o número de empreiteiras (empresas contratadas) e no quadro de OBSERVAÇÕES o nome e o endereço das mesmas, e passe ao item 06

Em caso negativo passe ao item 06

05 - É Contratada pelo Município para Execução do(s) Serviço(s)?

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente à resposta adequada

Em caso afirmativo não preencher os Blocos 11, 15 e 16

06 - Área de Atuação da Entidade

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente à resposta adequada, considerando

Somente neste Município - quando a Entidade atua somente neste Município

Intermunicipal.

Sede neste Município - quando a Entidade não atua apenas neste Município, tendo, porém, nele instalado a sua sede

Sede em outro Município - quando a Entidade que atua neste Município tem sua sede em outro Município

BLOCO 05		PRESTAÇÃO DO(S) SERVIÇO(S) NO MUNICÍPIO	
01		FUNÇÃO DA ENTIDADE	
11 <input type="checkbox"/> Executora do(s) serviço(s)		12 <input type="checkbox"/> Só normativa e/ou fiscalizadora (preencher somente os itens 02,03,04 e 06 deste Bloco e os Blocos 11,12,14 (item 01),15 e 16)	
02		NATUREZA DO(S) SERVIÇO(S)	
21 <input type="checkbox"/> Limpeza das vias e logradouros públicos		22 <input type="checkbox"/> Coleta de lixo	
		23 <input type="checkbox"/> Limpeza das vias e logradouros públicos e coleta de lixo	
03		04	
CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE PRESTADORA DO(S) SERVIÇO(S)		CONTRATA EMPRESAS PARA EXECUÇÃO DO(S) SERVIÇO(S)?	
31 <input type="checkbox"/> Municipal 32 <input type="checkbox"/> Estadual 33 <input type="checkbox"/> Federal 34 <input type="checkbox"/> Particular (passe ao item 05)		41 <input type="checkbox"/> Sim → 43 <input type="checkbox"/> Número de empreiteiras ↳ Registre o nome e o endereço das empresas contratadas no quadro de observações (e passe ao item 06) 42 <input type="checkbox"/> Não (passe ao item 06)	
05		06	
É CONTRATADA PELO MUNICÍPIO PARA EXECUÇÃO DO(S) SERVIÇO(S)?		ÁREA DE ATUAÇÃO DA ENTIDADE	
51 <input type="checkbox"/> Sim (não preencher os Blocos 11, 15 e 16) 52 <input type="checkbox"/> Não		61 <input type="checkbox"/> Somente neste município Intermunicipal { 62 <input type="checkbox"/> Sede neste município 63 <input type="checkbox"/> Sede em outro município	

BLOCO 06 - ATENDIMENTO E SISTEMA DE VARRIÇÃO NO DISTRITO SEDE

01 - Atendimento

Este bloco refere-se a distribuição da freqüência de atendimento da coleta de lixo das vias e logradouros públicos, bem como, predial, que pode ser residencial, comercial, industrial ou hospitalar. As informações deverão ser referentes apenas ao **distrito sede do Município**.

Assinale com um "X" a(s) quadricula(s) correspondente(s) à resposta adequada, considerando

Diária - Quando a coleta de lixo é feita todos os dias da semana, exceto aos domingos

Exemplo Coleta de segunda-feira a sábado

1 vez por semana - Quando a coleta de lixo é feita apenas uma vez por semana

Exemplo Coleta somente às segundas-feiras, ou às terças-feiras, etc

2 vezes por semana - Quando a coleta de lixo é feita duas vezes por semana

Exemplo Coleta as terças-feiras e quintas-feiras, ou as quartas-feiras e sábados, etc

3 vezes por semana - Quando a coleta de lixo é feita três vezes por semana

Exemplo Coleta às segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, etc

Irregular - Quando a coleta de lixo não obedece a uma freqüência certa, regular.

Exemplo Coleta de lixo feita uma única vez em uma semana, três vezes em outra semana ou não é feita em outra, etc

02 - Sistema de Varrição das Vias Públicas

Assinale com um "X" a quadricula correspondente a resposta adequada segundo os conceitos abaixo

Manual e mecânico - Quando o sistema de varrição for realizado com utilização de máquinas ou equipamentos especializados, juntamente com o emprego de força muscular humana, inclusive varrição hidráulica

Manual - quando o sistema de varrição (utilizando vassouras) for realizado exclusivamente com emprego de força muscular humana

BLOCO 06		ATENDIMENTO E SISTEMA DE VARRIÇÃO NO DISTRITO SEDE						02 SISTEMA DE VARRIÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS	
01		ATENDIMENTO						02	
Frequência	Cód.	Vias e logradouros	Predial						
	(1)		Residencial	Comercial	Industrial	Hospitalar			
	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)			
Diária	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21 <input type="checkbox"/> Manual e mecânico		
1 vez por semana	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2 vezes por semana	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22 <input type="checkbox"/> Manual		
3 vezes por semana	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Irregular	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

BLOCO 07 - QUANTIDADE E DESTINO DO LIXO COLETADO NO MUNICÍPIO

01 - É Utilizada Balança para Pesagem do Lixo Coletado?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, considerando a utilização ou não de balança para determinar a quantidade do lixo coletado diariamente pela Entidade

02 - Especificação da Unidade de Destinação do Lixo Coletado

Número de Unidades Utilizadas

Registre o número de unidades utilizadas para destinação do lixo coletado neste Município, segundo as especificações do item.

Quantidade Diária (toneladas/dia)

Registre na coluna - códigos 29 a 36 a quantidade diária de lixo coletado no Município, em toneladas, e destinado a este mesmo município, e registre na coluna - códigos 37 a 44 a quantidade diária de lixo coletado no Município, em toneladas, e destinado a outro município, segundo as Unidades especificadas, considerando

Vazadouro a Céu Aberto (Lixão) - Disposição final do lixo pelo seu lançamento em bruto sobre o terreno sem qualquer cuidado ou técnica especial (também conhecido como "Lixão")

Vazadouro em Áreas Alagadas - Disposição final do lixo pelo seu lançamento em bruto, em corpos d'água. Neste caso, especifique a localização
Ex: praia Formosa, rio Açú, mangue, etc

Aterro Controlado - Local utilizado para despejo do lixo coletado, em bruto, com o simples cuidado de, após a jornada de trabalho, cobri-lo com uma camada de terra

Aterro Sanitário - Processo de disposição na terra do lixo coletado, sem causar molestias nem perigo à saúde pública ou à segurança sanitária. Consiste na utilização de métodos de engenharia para confinar os despejos em uma área, a menor possível, reduzi-los a um volume mínimo e cobri-los com uma camada de terra diariamente ao final da jornada, ou em períodos mais freqüentes, caso seja necessário

Aterro de Resíduos Especiais - Processo de disposição dos resíduos especiais (industrial ou hospitalar) na terra, sem causar moléstias nem perigo à saúde pública ou à segurança sanitária. Consiste na utilização de métodos de engenharia para confinar os resíduos especiais em uma área, a menor possível, reduzi-los a um volume mínimo e cobri-los com uma camada de terra diariamente ao final de cada jornada, ou em períodos mais freqüentes, caso seja necessário

Usina de Compostagem - Instalação industrial especializada onde se processa a transformação do lixo em composto orgânico para uso agrícola.

Usina de Reciclagem - Instalações apropriadas onde materiais misturados no lixo são separados por triagem manual, como no caso de papel, papelão,

plásticos, vidros e trapos, ou por sistema magnético, como no caso dos metais ferrosos

Usina de Incineração - Instalações especializadas onde se processa a queima controlada do lixo, com a finalidade de transformá-lo em matéria estável e inofensiva à saúde pública, reduzindo seu peso e volume, e que pode ser feito em forno especialmente projetado para tal

BLOCO 07		QUANTIDADE E DESTINO DO LIXO COLETADO NO MUNICÍPIO							
01		É UTILIZADA BALANÇA PARA PESAGEM DO LIXO COLETADO?							
		11 <input type="checkbox"/> Sim			12 <input type="checkbox"/> Não				
02		ESPECIFICAÇÃO DA UNIDADE		CÓD	Nº DE UNIDADES UTILIZADAS	QUANTIDADE DIÁRIA (toneladas/dia)			
						Cód.	Destinada a este mesmo município	Cód.	Destinada a outro município
		Vazadouro a céu aberto (lixão)		21	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>	37	<input type="text"/>
		Vazadouro em áreas alagadas (especificar)		22	<input type="text"/>	30	<input type="text"/>	38	<input type="text"/>
		Aterro controlado		23	<input type="text"/>	31	<input type="text"/>	39	<input type="text"/>
		Aterro sanitário		24	<input type="text"/>	32	<input type="text"/>	40	<input type="text"/>
		Aterro de resíduos especiais		25	<input type="text"/>	33	<input type="text"/>	41	<input type="text"/>
		Usina de compostagem		26	<input type="text"/>	34	<input type="text"/>	42	<input type="text"/>
		Usina de reciclagem		27	<input type="text"/>	35	<input type="text"/>	43	<input type="text"/>
		Usina de incineração		28	<input type="text"/>	36	<input type="text"/>	44	<input type="text"/>

BLOCO 08 - ESTAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA

Entende-se por **estação de transferência**, também conhecida por **estação de transbordo**, edificações apropriadas para receber grande quantidade de lixo trazido por caminhões coletores. O lixo recebido, geralmente, é prensado, formando-se blocos que facilitam seu transporte por meio de carretas (caminhões de grande capacidade) para seu destino final

01 - Utiliza Estação de Transferência?

Assinale com um "X" a quadrícula SIM - se a Entidade utiliza estação de transferência para o lixo coletado no Município e passe ao item 02. Em caso negativo assinale a quadrícula NÃO e passe ao Bloco 09

02 - Quantidade Diária de Lixo Transferido

Registrar a quantidade diária, em toneladas, de lixo transferido

BLOCO 08		ESTAÇÃO DE TRANSFERENCIA											
01	UTILIZA ESTAÇÃO DE TRANSFERENCIA?	02	QUANTIDADE DIARIA DE LIXO TRANSFERIDO										
11	<input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 02)	12	<input type="checkbox"/> Não (passe ao bloco 09)										
		21	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (toneladas/dia)										

BLOCO 09 - COLETA E DESTINO FINAL DE LIXO HOSPITALAR E INDUSTRIAL DO MUNICÍPIO

Este Bloco investiga se a Entidade possui um serviço especial para a coleta de lixo hospitalar e industrial assim como um local especial para o destino final dos mesmos; entendendo-se por lixo hospitalar o lixo resultante do recolhimento nos prédios destinados à atividade de saúde tais como hospitais, casas de saúde, banco de sangue, etc , e por lixo industrial os resíduos sólidos provenientes do processo industrial

01 - A Entidade Coleta Lixo Hospitalar (Lixo dos Hospitais, das Casas de Saúde, dos Bancos de Sangue, etc.)?

Em caso afirmativo, considere

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada

Em veículo destinado a coletar, exclusivamente, lixo hospitalar - quando o veículo coleta somente o lixo hospitalar e o transporta para o destino final

Em veículo destinado a coletar lixo comum - quando o veículo coleta lixo predial (residencial, comercial, industrial, hospitalar), no mesmo itinerário, e o transporta para o destino final

02 - Como é Feita a Destinação do Lixo Hospitalar Coletado?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada de acordo com a forma de destinação dada ao lixo hospitalar coletado, considerando.

Por Incineração - quando o lixo hospitalar for queimado em equipamentos (incineradores) ou a céu aberto

No Mesmo Local dos Demais Resíduos - quando o lixo hospitalar for, juntamente com os demais resíduos coletados no Município, destinado a Vazadouro ou a Aterro

Aterro de Resíduos Especiais - quando o lixo hospitalar for destinado a aterro de resíduos especiais (vide definição no item 02 do Bloco 07) discriminando se é próprio ou de terceiros

Outro - quando o lixo hospitalar for destinado em local não discriminado anteriormente Neste caso, especifique

03 - A Entidade Coleta Lixo Industrial (Resíduos Sólidos Provenientes do Processo Industrial)?

Assinale com um "X" a quadrícula SIM se a Entidade possui serviço para coleta de resíduos sólidos provenientes do processo industrial e passe ao item 04. Em caso negativo assinale a quadrícula NÃO e passe ao Bloco 10

04 - Como é Feita a Destinação do Lixo Industrial?

Assinale com um "X" a quadrícula correspondente à resposta adequada, de acordo com a forma de destinação dada aos resíduos sólidos provenientes do processo industrial, considerando

No Mesmo Local dos Demais Resíduos - quando o lixo industrial for, juntamente com os demais resíduos coletados no Município, destinado a Vazadouro ou a Aterro

Aterro de Resíduos Especiais - quando o lixo industrial for destinado a aterro de resíduos especiais (vide definição no item 02 do Bloco 07) discriminando se é próprio ou de terceiros.

Outro - quando o lixo industrial for destinado em local não discriminado anteriormente Neste caso, especifique

BLOCO 09		COLETA E DESTINO FINAL DO LIXO HOSPITALAR E INDUSTRIAL DO MUNICIPIO	
01	A ENTIDADE COLETA LIXO HOSPITALAR (lixo dos hospitais, das casas de saúde, dos bancos de sangue, etc.)?		
Sim. (passe ao item 02)		11 <input type="checkbox"/> Em veículo destinado a coletar exclusivamente lixo hospitalar 12 <input type="checkbox"/> Em veículo destinado a coletar lixo comum	13 <input type="checkbox"/> Não (passe ao item 03)
02	COMO É FEITA A DESTINAÇÃO DO LIXO HOSPITALAR COLETADO?		
Por incineração { 21 <input type="checkbox"/> Em incineradores 22 <input type="checkbox"/> Incinerado a céu aberto No mesmo local dos demais resíduos { 23 <input type="checkbox"/> Vazadouro 24 <input type="checkbox"/> Aterro	Aterro de resíduos especiais { 25 <input type="checkbox"/> Próprio 26 <input type="checkbox"/> De terceiros	27 <input type="checkbox"/> Outro ----- (especificar)	
03	A ENTIDADE COLETA LIXO INDUSTRIAL (resíduos sólidos provenientes do processo industrial)?		
31 <input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 04)		32 <input type="checkbox"/> Não (passe ao bloco 10)	
04	COMO É FEITA A DESTINAÇÃO DO LIXO INDUSTRIAL?		
No mesmo local dos demais resíduos { 41 <input type="checkbox"/> Vazadouro 42 <input type="checkbox"/> Aterro	Aterro de resíduos especiais { 43 <input type="checkbox"/> Próprio 44 <input type="checkbox"/> De terceiros	45 <input type="checkbox"/> Outro ----- (especificar)	

BLOCO 10 - INFORMAÇÕES SOBRE OS DISTRITOS COM SERVIÇO(S) DE LIMPEZA PÚBLICA E/OU COLETA DE LIXO

Nome do Distrito/Código do Distrito

Registre o nome e o código de todos os Distritos (iniciando pelo Distrito Sede) ou Regiões Administrativas do Município, que a Entidade presta, total ou parcialmente, o(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo

Natureza do Serviço

Limpeza Pública

Registre o código correspondente à resposta adequada (**SIM** - código 1, **NÃO** - código 2), considerando a execução do serviço de Limpeza Pública no Distrito, pela Entidade

Coleta de Lixo

Registre o código correspondente à resposta adequada (**SIM** - código 1, **NÃO** - código 2), considerando a execução do serviço de Coleta de Lixo no Distrito, pela Entidade.

Destino Dado ao Lixo

Vazadouro

Registre o código correspondente à resposta adequada (**SIM** - código 1, **NÃO** - código 2), informando se, no Distrito, a destinação dada ao lixo e em Vazadouro a Céu Aberto e/ou em Vazadouro em Áreas Alagadas.

Aterro

Registre o código correspondente à resposta adequada (**SIM** - código 1, **NÃO** - código 2), informando se, no Distrito, a destinação dada ao lixo é em Aterro Controlado, Aterro Sanitário e/ou em Aterro de Resíduos Especiais

Usina

Registre o código correspondente à resposta adequada (**SIM** - código 1, **NÃO** - código 2), informando se, no Distrito, a destinação dada ao lixo e em Usina de Compostagem, Usina de Reciclagem e/ou Usina de Incineração

BLOCO 10		INFORMAÇÕES SOBRE OS DISTRITOS COM SERVIÇO(S) DE LIMPEZA PÚBLICA E/OU COLETA DE LIXO-									
NOME DO DISTRITO	CÓD	NATUREZA DO SERVIÇO		DESTINO DADO AO LIXO							
		Limpeza pública 1 - Sim 2 - Não	Coleta de lixo 1 - Sim 2 - Não	Vazadouro		Aterro			Usina		
				A céu aberto 1 - Sim 2 - Não	Em áreas alagadas 1 - Sim 2 - Não	Controlado 1 - Sim 2 - Não	Sanitário 1 - Sim 2 - Não	Resíduos especiais 1 - Sim 2 - Não	Compostagem 1 - Sim 2 - Não	Reciclagem 1 - Sim 2 - Não	Incineração 1 - Sim 2 - Não
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BLOCO 11 - LOCALIZAÇÃO DA UNIDADE UTILIZADA PARA O DESTINO DO LIXO COLETADO NESTE MUNICÍPIO

Neste Bloco deverá ser informado, para cada Unidade utilizada (Vazadouro a Céu Aberto, Vazadouro em Áreas Alagadas, Aterro Controlado, etc.), o local para onde é destinado o lixo coletado deste Município, inclusive se a Unidade estiver situada em outro Município

Código da Unidade

Registre o código correspondente à Unidade utilizada para o destino do lixo coletado de acordo com os códigos pre-impressos no questionário

Endereço ou Localidade

Registre o endereço completo (rua, av, estr, etc e o número do prédio) onde esta localizada a Unidade

Caso não seja possível registrar o endereço, registre o nome da localidade onde está situada a Unidade

Ex Nome da Fazenda, do Sítio, do Mangue, etc

Bairro

Registre o Bairro onde está localizada a Unidade

Distrito

Registre o Distrito onde está localizada a Unidade

Município

Registre o Município onde está localizada a Unidade

Código do Distrito/Código do Município/DV

A cargo do DEISO/DIPES

BLOCO 11		LOCALIZAÇÃO DA UNIDADE UTILIZADA PARA O DESTINO DO LIXO COLETADO NESTE MUNICÍPIO							
CÓDIGO DA UNIDADE									
VAZADOURO A CÉU ABERTO = 1 VAZADOURO EM ÁREAS ALAGADAS = 2 ATERRO CONTROLADO = 3			ATERRO SANITÁRIO = 4 ATERRO DE RESÍDUOS ESPECIAIS = 5 USINA DE COMPOSTAGEM = 6			USINA DE RECICLAGEM = 7 USINA DE INCINERAÇÃO = 8 ESTAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA = 9			
Cód.	Código da unidade	Endereço ou localidade (rua, av., n.º, ...)	Barro	Distrito	Município	PARA USO DO DEISO/DIPES			
						Cód.	CODIGO DO DISTRITO	CODIGO DO MUNICIPIO	DV
(1)	(2)					(3)	(4)	(5)	(6)
11	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	<input type="checkbox"/>	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	----- ----- -----	28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BLOCO 12 - INFORMAÇÕES SOBRE CATADORES DE LIXO NAS UNIDADES DE DESTINO FINAL

01 - A Entidade tem Conhecimento da Existência de Catadores na(s) Unidade(s) de Destino Final?

Assinale com um "X" a quadrícula SIM, caso a Entidade tenha conhecimento da existência de catadores na(s) Unidade(s) de Destino Final e passe ao item 02, em caso negativo assinale a quadrícula NÃO e passe ao bloco 13

02 - Número Diário Estimado de Catadores nesta(s) Unidade(s)

Registre o número aproximado de catadores presentes, diariamente, na(s) Unidade(s) de Destino Final do Lixo

BLOCO 12		INFORMAÇÕES SOBRE CATADORES DE LIXO NAS UNIDADES DE DESTINO FINAL	
01	A ENTIDADE TEM CONHECIMENTO DA EXISTÊNCIA DE CATADORES NA(S) UNIDADE(S) DE DESTINO FINAL?	02	NUMERO DIARIO ESTIMADO DE CATADORES NESTA(S) UNIDADE(S)
11	<input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 02)	12	<input type="checkbox"/> Não (passe ao Bloco 13)
		21	<input type="text"/>

BLOCO 13 - INFORMAÇÕES SOBRE OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS NOS SERVIÇOS EM 30/09/89

01 - Quantidade em Utilização/Capacidade Total

Registre a quantidade dos veículos e equipamentos utilizados nos serviços, em 30/09/89, e a capacidade total dos mesmos. Na coluna "Unidade de Medida" registre o código correspondente

- 1 - Quando for adotada a tonelada(t) como unidade de medida, e
- 2 - Quando for adotado o metro cúbico (m³) como unidade de medida

Caminhão Compactador - tipo de carroceria especial dotada de um sistema de compactação com a capacidade de coletar até 40 m³ de lixo solto, evitando a dispersão de detritos e a exalação de odores

Caminhão Basculante - veículo cuja carroceria é montada sobre chassis, equipado com tomada de força para permitir a descarga por basculamento

Caminhão Caçamba - veículo utilizado para transportar terra para cobrir as cavas dos aterros no final da jornada do trabalho podendo também ser utilizado para transportar o lixo.

Baú ou Prefeitura - veículo cuja carroceria possui em geral o volume nominal variando de 6 a 10 m³. Na sua parte inferior a carroceria tem uma série de tampas-gavetas que são abertas ou fechadas manualmente. A descarga é feita abrindo-se a tampa traseira e basculando a carroceria.

Veículo à Tração Animal - veículo com duas ou quatro rodas com capacidade de 1,5 a 3 m³, tracionado por animal(is)

Carroça Manual - carroça deslocada por força muscular humana, utilizada na limpeza de ruas e logradouros públicos

Poliguindaste - veículo que transporta caçambas estacionárias de 4 a 7 m³ especiais para lixo. Estas caçambas estão colocadas em pontos estratégicos, sendo permitida a coleta simultânea do lixo nos respectivos pontos, sem que haja imobilização do veículo quando da coleta, que depois de feita e despejada em vazadouro como única operação

Pa Carregadeira - máquina capaz de carregar materiais para os equipamentos de transporte

Varredeira Mecânica - veículos triciclos ou de quatro rodas que executam a varrição mecânica de ruas, normalmente na velocidade de 6 km por hora. As varredoiras podem ser de sucção, de vassouras e mistas

Trator - máquina com peso operacional bastante alto, capaz de empurrar materiais e compactá-los com seu próprio peso, podendo ser com rodas ou com esteiras

Caminhão-Pipa - destina-se à lavagem das vias e logradouros públicos

Outro - qualquer outro tipo de veículo ou equipamento não relacionado anteriormente. Neste caso, especifique.

Ex : cortadeiras de capim.

02 - Acondicionadores

Entende-se por:

Contenedor - recipiente metálico que serve para acondicionamento de lixo em locais de grande produção diária, como mercados, hotéis, restaurantes, hospitais, fábricas, quartéis, favelas, grandes edifícios. São esvaziados ou transportados, geralmente, por meios mecânicos.

Caixa Coletora - recipiente usado para recolher pequenas quantidades de lixo que possam ser removidas periodicamente, sem a necessidade de equipamentos mecânicos, geralmente instalado nas ruas, praças, praias, ou seja, em locais públicos

Registre a quantidade total de contenedores discriminando em pequeno, médio e grande e/ou caixas coletoras utilizadas pela Entidade, considerando

Pequeno - capacidade de acondicionamento abaixo de 1 m³

Médio - capacidade de acondicionamento entre 1 m³ e 3 m³

Grande - capacidade de acondicionamento acima de 3 m³

BLOCO 13		INFORMAÇÕES SOBRE OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS NOS SERVIÇOS EM 30/09/89					
01	ESPECIFICAÇÃO	CÓD	QUANTIDADE EM UTILIZAÇÃO	CAPACIDADE TOTAL	UNIDADE DE MEDIDA t = 1 m ³ = 2		
		(1)	(2)	(3)	(4)		
	Caminhão compactador	11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Caminhão basculante	12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Caminhão cacamba	13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Baú ou prefeitura	14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Veículo a tração animal	15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Carroca manual	16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Poliquindaste	17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Pá carregadeira	18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Varredeira mecânica	19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Trator	20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Caminhão-pipa	21	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Outro	22	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
 (especificar)						
02	ACONDICIONADORES	CONTENEDORES			CÓD	CAIXAS COLETORAS	
		Pequeno (abaixo de 1 m ³)	Médio (de 1 a 3 m ³)	Grande (acima de 3 m ³)			
	QUANTIDADE TOTAL	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		23	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>

BLOCO 14 - PESSOAL OCUPADO EM 30/09/89

01 - Pessoal Ocupado Com ou Sem Vínculo Empregatício

Registre na coluna 2 - PRÓPRIO o número de pessoas ocupadas com vínculo empregatício e na coluna 3 - OUTRO o número de pessoas ocupadas sem vínculo empregatício, em 30/09/89, segundo as especificações do item

Na Execução do(s) Serviço(s)

Limpeza de Vias e Logradouros - numero de pessoas que executam somente o serviço de limpeza de vias e logradouros.

Coleta de Lixo - numero de pessoas que executam somente o serviço de coleta de lixo

Limpeza de Vias e Logradouros e Coleta de Lixo - número de pessoas que executam tanto o serviço de limpeza de vias e logradouros como o de coleta de lixo

Motoristas - número de motoristas envolvidos no(s) serviço(s) de limpeza de vias e logradouros e coleta de lixo

Em Atividades Administrativas - número total de pessoas que executam atividades administrativas

Outras Atividades - numero de pessoas que executam atividades não discriminadas anteriormente

Ex. manutenção, fiscalização, etc

02 - Como é Feito o Treinamento dos Trabalhadores?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, considerando o tipo de treinamento dado pela Entidade aos trabalhadores para melhor desempenho de suas funções

Cursos Especiais - são aqueles realizados pela Entidade para treinar os trabalhadores para fins específicos na execução dos serviços Esses cursos podem estar ligados à operação de equipamentos, prevenção de acidentes pessoais, etc

Palestras - são aquelas realizadas pela Entidade para orientar os trabalhadores sobre os serviços e sua melhor forma de execução

Não são treinados - quando os trabalhadores não recebem treinamento específico para desempenhar suas funções

03 - Quais os Benefícios Indiretos Oferecidos aos Trabalhadores?

Considerar como benefícios indiretos todos aqueles não relacionados a salário, como por exemplo alimentação, assistência médica, etc

Assinale com um "X" a quadricula correspondente a resposta adequada, considerando o(s) benefício(s) indireto(s) oferecido(s) pela Entidade aos trabalhadores

Caso assinale a quadricula OUTRO, especifique o tipo de benefício

04 - Quais os Equipamentos Oferecidos aos Trabalhadores para Proteção Individual?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente a resposta adequada, considerando o(s) equipamento(s) de proteção individual oferecido(s) pela Entidade aos trabalhadores

Caso assinale a quadricula OUTRO, especifique o tipo de benefício

05 - Os Trabalhadores Recebem Adicional de Insalubridade?

Entende-se por **Adicional de Insalubridade** o adicional recebido pelo exercício de atividades que, por sua natureza, condições ou métodos de trabalho, exponham os trabalhadores a agentes nocivos à saúde

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada

BLOCO 14		PESSOAL OCUPADO EM 30/09/89		
01	ESPECIFICAÇÃO	COD	PRÓPRIO (com vínculo empregatício)	OUTRO (sem vínculo empregatício)
		(1)	(2)	(3)
Na execução do(s) serviço(s)				
	Limpeza de vias e logradouros	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Coleta de lixo	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Limpeza de vias e logradouros e coleta de lixo	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Motoristas	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Em atividades administrativas	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Outras atividades	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02 COMO E FEITO O TREINAMENTO DOS TRABALHADORES?				
21 <input type="checkbox"/> Cursos especiais 22 <input type="checkbox"/> Palestras 23 <input type="checkbox"/> Não são treinados				
03 QUAIS OS BENEFÍCIOS INDIRETOS OFERECIDOS AOS TRABALHADORES?				
31 <input type="checkbox"/> Alimentação 35 <input type="checkbox"/> Transporte				
32 <input type="checkbox"/> Assistência médica 36 <input type="checkbox"/> Outro				
33 <input type="checkbox"/> Auxílio-creche ----- (especificar)				
34 <input type="checkbox"/> Vestiário 37 <input type="checkbox"/> Não tem				
04 QUAIS OS EQUIPAMENTOS OFERECIDOS AOS TRABALHADORES PARA PROTEÇÃO INDIVIDUAL?				05 OS TRABALHADORES RECEBEM ADICIONAL DE INSALUBRIDADE?
41 <input type="checkbox"/> Luvas 45 <input type="checkbox"/> Outro				51 <input type="checkbox"/> Sim
42 <input type="checkbox"/> Uniformes ----- (especificar)				52 <input type="checkbox"/> Não
43 <input type="checkbox"/> Capas 46 <input type="checkbox"/> Não tem				
44 <input type="checkbox"/> Botas e calçados				

BLOCO 15 - PROJETO DE COLETA SELETIVA EXISTENTE NO MUNICÍPIO

01 - A Entidade já Participou de Algum Projeto de Coleta Seletiva neste Município?

Entende-se por **Coleta Seletiva** a separação e o acondicionamento do lixo, em sacos ou recipientes, nas residências ou em locais onde o mesmo é produzido, objetivando inicialmente separar os resíduos orgânicos (restos de alimentos, cascas de frutas, etc) dos resíduos inorgânicos ou materiais recicláveis (papel, papelão, vidros, plásticos, ferro, etc) para posterior comercialização

Assinale com um "X" a quadrícula **SIM**, caso a Entidade tenha participado de algum projeto de Coleta Seletiva neste Município, e passe ao item 02, em caso negativo assinale a quadrícula **NÃO** e passe ao Bloco 16

02 - Qual a Participação desta Entidade neste Projeto?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente a resposta adequada, considerando

Projeto implantado por esta Entidade - quando a Entidade informante implantou um ou mais projetos de forma experimental ou definitiva para realização da Coleta Seletiva

Em cooperação com outra Instituição - quando a Entidade participou do projeto de Coleta Seletiva em cooperação com outra(s) Instituição(ões) em todas as fases de implantação do projeto de Coleta Seletiva

Não participou diretamente da execução do projeto - quando a Entidade não tiver participado diretamente da execução do projeto, tendo contudo informações sobre o mesmo e coletando apenas o lixo disponível deixado nos locais habituais de coleta

03 - Número Estimado de Residências e Pessoas Participantes da Coleta

Registre o numero aproximado de residências e pessoas participantes da Coleta, de acordo com as seguintes especificações

Número de Residências - numero de residências que participam da coleta seletiva de lixo

Numero de Pessoas - quantidade de pessoas moradoras ou não, envolvidas na coleta seletiva de lixo

04 - Como se Encontra o Projeto?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, de acordo com as seguintes especificações

Em planejamento - quando o projeto ainda não tiver sido implantado, estando ainda em fase de estudos e/ou contatos com a comunidade. Neste caso passe ao Bloco 16

Suspensão - quando o projeto, após ter sido iniciado ou executado, estiver suspenso. Neste caso informe o motivo pelo qual o projeto foi suspenso e passe ao Bloco 16

Em execução - quando o projeto já tiver sido implantado, estando em pleno andamento o trabalho de coleta seletiva. Neste caso passe ao item 05

05 - Aceitação da População

Entende-se por **Aceitação da População** o nível de aceitação que o projeto de coleta seletiva teve com a comunidade envolvida

Assinale com um "X" a quadricula correspondente a resposta adequada, considerando

Boa - quando o projeto tiver uma aceitação satisfatória, em que a maioria das pessoas ou residências envolvidas estejam participando regularmente da coleta seletiva

Regular - quando o projeto tiver uma aceitação razoável entre pessoas ou residências envolvidas, que estejam participando com regularidade da coleta seletiva

Com resistência - quando o projeto tiver uma aceitação pouco satisfatória em que a maioria das pessoas ou residências envolvidas não estejam participando convenientemente e com regularidade da coleta seletiva

BLOCO 15		PROJETO DE COLETA SELETIVA EXISTENTE NO MUNICÍPIO	
01 A ENTIDADE JÁ PARTICIPOU DE ALGUM PROJETO DE COLETA SELETIVA NESTE MUNICÍPIO?			
11 <input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 02)		12 <input type="checkbox"/> Não (passe ao Bloco 16)	
02 QUAL A PARTICIPAÇÃO DESTA ENTIDADE NESTE PROJETO?		03 NÚMERO ESTIMADO DE RESIDÊNCIAS E PESSOAS PARTICIPANTES DA COLETA	
21 <input type="checkbox"/> Projeto implantado por esta entidade 22 <input type="checkbox"/> Em cooperação com outra instituição 23 <input type="checkbox"/> Não participou diretamente da execução do projeto		31 <input type="text"/> <input type="text"/> Nº de residências 32 <input type="text"/> <input type="text"/> Nº de pessoas	
04 COMO SE ENCONTRA O PROJETO?			
41 <input type="checkbox"/> Em planejamento 42 <input type="checkbox"/> Suspenso Por quê? -----		43 <input type="checkbox"/> Em execução (passe ao item 05)	
05 ACEITAÇÃO DA POPULAÇÃO			
51 <input type="checkbox"/> Boa		52 <input type="checkbox"/> Regular	
		53 <input type="checkbox"/> Com resistência	

BLOCO 16 - RELAÇÃO ENTRE A ENTIDADE E A COMUNIDADE NO PERÍODO DE 01/10/88 A 30/09/89

Este Bloco destina-se a verificar quais as atividades mantidas pela Entidade para conhecer as demandas e necessidades da Comunidade

01 - Existe Serviço de Atendimento ao Público?

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada

02 - Serviços Solicitados ou Reclamações feitas à Entidade

Registre o numero de solicitações e/ou reclamações e de atendimentos feitos à Entidade, considerando:

Solicitação para implantação do(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo - quando for solicitada, através de iniciativa individual ou coletiva, a implantação do(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo

Reclamação sobre o(s) serviço(s) prestado(s) - reclamações feitas à Entidade sobre irregularidades do(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo.

03 - Existe Coleta de Entulhos e de Bens Móveis Inservíveis?

Este serviço refere-se a coleta de entulhos, de bens móveis inservíveis e de animais mortos que é cobrado pela Entidade ao usuário.

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada, considerando a existência ou não deste serviço

04 - Promoveu Campanha de Limpeza Pública ou Programa de Educação Sanitária e/ou Ambiental?

Entende-se por

Campanha de Limpeza Pública - conjunto de medidas que visem conscientizar a população sobre os problemas relacionados à Limpeza Pública e à Coleta de Lixo

Programa de Educação Sanitária e/ou Ambiental - programa visando processo educativo abrangente, que além do conhecimento da prática de hábitos de higiene, desperte a comunidade para a tarefa de proteção do meio ambiente e também a oriente sobre as formas mais adequadas de utilização dos serviços de Limpeza Pública e Coleta de Lixo

Assinale com um "X" a quadricula correspondente à resposta adequada.

05 - Qual(is) o(s) Meio(s) de Divulgação Utilizado(s) na Campanha?

Considerar como meio de divulgação a forma adotada pela Entidade para melhor informar à Comunidade sobre a campanha

Assinale com um "X" a(s) quadricula(s) correspondente(s) à resposta adequada, considerando:

Cartazes e/ou folhetos distribuídos à população - forma de divulgação através de impressões gráficas criadas exclusivamente para conscientizar a população dos objetivos da campanha.

Ex Cartazes com desenhos explicativos e folhetos de como proceder.

Palestras e/ou cursos nas escolas e nas comunidades organizadas - forma de divulgação através de eventos realizados por pessoa(s) ligada(s) à Entidade que tendo contato direto com a Comunidade pode(m) melhor transmitir os objetivos da campanha e avaliar sua eficácia

Ex. Palestras nas comunidades, cursos nas escolas, palestras nas associações de bairro ou de moradores, etc

Imprensa, rádio, TV e jornal - forma de divulgação que inclui os meios de comunicação de massa, com o intuito de atingir uma grande parcela da população para os objetivos da campanha

Ex. Noticiários em rádio, em TV, matérias em jornais, etc

Visitas de Agentes Públicos aos domicílios - forma de divulgação mais individualizada e direta com a comunidade, visando conscientizar a população dos objetivos da campanha nos próprios locais de moradia

Observação - Entender como Agentes Públicos, os funcionários das Entidades envolvidos nas visitas domiciliares

Outro - quando for utilizado outro meio de divulgação diferente dos citados anteriormente Neste caso, especifique

06 - Houve Movimentos Reivindicatórios?

Entende-se por movimentos reivindicatórios as diversas formas de manifestação popular que visem pressionar os órgãos responsáveis com o objetivo de solucionar problemas da comunidade através de passeatas, assembleias de rua, comissões populares, etc.

Assinale com um "X" a(s) quadricula(s) correspondente(s) à resposta adequada, considerando

Implantação do(s) Serviço(s) - quando os movimentos reivindicatórios forem feitos com o objetivo de implantar o(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo.

Melhoria do(s) serviço(s) - quando os movimentos reivindicatórios forem feitos com o objetivo de melhorar a qualidade do(s) serviço(s) de Limpeza Pública e/ou Coleta de Lixo

Contra os Efeitos dos Vazadouros ou Aterros de Lixo - quando os movimentos reivindicatórios forem feitos com o objetivo de protestar contra os efeitos nocivos dos vazadouros ou aterros de lixo, para a comunidade e/ou o meio ambiente

Outro - quando existir outro motivo para os movimentos reivindicatórios diferente dos citados anteriormente. Neste caso, especifique

07 - Quem Promoveu esses Movimentos?

Assinale com um "X" a(s) quadricula(s) correspondente(s) à resposta adequada, considerando.

Associação de Bairro ou de Moradores - quando os movimentos reivindicatórios forem liderados por qualquer forma de organização comunitária que tem sua origem no local de moradia, buscando conquistar para a comunidade melhores condições de vida

Organização Comunitária de Igreja - quando os movimentos reivindicatórios forem liderados por qualquer forma de organização ligada às igrejas, visando solucionar problemas sociais que atinjam as comunidades

Político(s) ou Partido(s) Político(s) - quando os movimentos reivindicatórios forem liderados por político(s) ou partido(s) político(s) com participação ativa da comunidade, por meio de passeatas, atos públicos, comício, etc.

Outro - quando os movimentos reivindicatórios forem promovidos por outra iniciativa diferente das citadas anteriormente. Neste caso, especifique

BLOCO 16		RELAÇÃO ENTRE A ENTIDADE E A COMUNIDADE NO PERÍODO DE 01/10/88 A 30/09/89			
01 EXISTE SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO?					
11 <input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 02)		12 <input type="checkbox"/> Não (passe ao item 03)			
02 SERVIÇOS SOLICITADOS OU RECLAMAÇÕES FEITAS A ENTIDADE					
Especificação		Cód.	Número de solicitações e / ou de reclamações	Cód.	Número de atendimentos
Solicitação para implantação do(s) serviço(s) de limpeza pública e/ou coleta de lixo		21	<input type="text"/>	23	<input type="text"/>
Reclamação sobre o(s) serviço(s) prestado(s)		22	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>
03 EXISTE COLETA DE ENTULHOS E DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS?					
31 <input type="checkbox"/> Sim		32 <input type="checkbox"/> Não			
04 PROMOVEU CAMPANHA DE LIMPEZA PÚBLICA OU PROGRAMA DE EDUCAÇÃO SANITÁRIA E/OU AMBIENTAL?					
41 <input type="checkbox"/> Sim (passe ao item 05)		42 <input type="checkbox"/> Não (passe ao item 06)			
05 QUAL(IS) O(S) MEIO(S) DE DIVULGAÇÃO UTILIZADO(S) NA CAMPANHA?					
51 <input type="checkbox"/> Cartazes e/ou folhetos distribuídos à população		54 <input type="checkbox"/> Visitas de agentes públicos aos domicílios			
52 <input type="checkbox"/> Palestras e/ou cursos nas escolas e nas comunidades organizadas		55 <input type="checkbox"/> Outro			
53 <input type="checkbox"/> Imprensa, rádio, TV e jornal	 (especificar)			
06 HOUVE MOVIMENTOS REIVINDICATÓRIOS?					
Sim	61 <input type="checkbox"/> Implantação do(s) serviço(s)		65 <input type="checkbox"/> Não		
	62 <input type="checkbox"/> Melhoria do(s) serviço(s)				
	63 <input type="checkbox"/> Contra os efeitos dos vazadouros ou aterros de lixo				
	64 <input type="checkbox"/> Outro				
		(especificar)			
07 QUEM PROMOVEU ESSES MOVIMENTOS?					
71 <input type="checkbox"/> Associação de bairro ou de moradores		73 <input type="checkbox"/> Político(s) ou partido(s) político(s)			
72 <input type="checkbox"/> Organização comunitária de igreja		74 <input type="checkbox"/> Outro			
		(especificar)			

OBSERVAÇÕES

Espaço destinado a esclarecimentos referentes as informações do questionário, devendo ser registrados o bloco, o item e/ou o código a que se reporta a observação descrita

AUTENTICAÇÃO

Destina-se aos registros, nos espaços discriminados do nome, cargo e assinatura do informante, bem como da data da coleta do questionário, nome e assinatura do Agente de Coleta.

