IBGE
Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

PESQUISA DE INFORMAÇÕES BÁSICAS MUNICIPAIS 2021

IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO

1 - UF:

2 - Município: -

3 - Nome do município:

PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

1 - As definições e esclarecimentos de itens ou expressões em alguns quesitos constam no próprio questionário. Esclarecimentos adicionais podem ser obtidos com o Técnico do IBGE, responsável pela coleta das informações.

2 - Somente utilize abreviaturas nos casos em que os campos disponíveis nos quesitos não sejam suficientes para o preenchimento por extenso.

3 - Em alguns quesitos, existem instruções que determinam uma sequência e que se apresentam na forma de comandos ou setas, indicando de acordo com o item assinalado, o próximo quesito a ser preenchido.

4 - O campo de observações deve ser utilizado para complementar a informação dos quesitos.

5 -Todas as informações devem referir-se ao ano de 2021, exceto aquelas com datas referidas no próprio quesito.

INFORMAÇÕES DA PREFEITURA E DO ATUAL PREFEITO

(Continua)

1 - CNPJ da prefeitura: / /

2 - Telefone da prefeitura: -

3 - Logradouro:

4 - Número:

5 - Complemento:

6 - Bairro:

7 - CEP: -

8 - A prefeitura tem e-mail? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 1 do Perfil do Gestor)**

9 - E-mail da prefeitura:

PERFIL DO GESTOR

1 - Nome do(a) prefeito(a):

2 - O(a) prefeito(a) atual estava em exercício do mandato de prefeito(a) neste município em 2020? 1 Sim 2 Não

3 - Sexo do(a) prefeito(a): 1 Masculino 2 Feminino

4 - Idade: anos

5 - Cor/raça do(a) prefeito(a): → 5.1- Este quesito foi respondido pelo próprio(a) prefeito(a)? 1 Sim 2 Não

1 Branca 2 Preta 3 Parda 4 Indígena 5 Amarela

6 - Escolaridade do(a) prefeito(a):

Ensino fundamental (1º Grau) incompleto - do antigo primário até o ginasial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª à 8ª série).

Ensino médio (2º Grau) incompleto - o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.

Ensino superior incompleto - graduação superior não concluída.

Especialização - compreende curso de especialização e aperfeiçoamento da graduação concluído.

Mestrado ou doutorado - compreende curso de mestrado ou doutorado concluído.

1 Ensino fundamental (1º Grau) incompleto
2 Ensino fundamental (1º Grau) completo
3 Ensino médio (2º Grau) incompleto
4 Ensino médio (2º Grau) completo
5 Ensino superior incompleto
6 Ensino superior completo
7 Especialização
8 Mestrado
9 Doutorado

INFORMAÇÕES DA PREFEITURA E DO ATUAL PREFEITO

(Conclusão)

7 - Partido pelo qual o(a) prefeito(a) foi eleito(a):

10 - REPUBLICANOS	**11 - PP**	**12 - PDT**	**13 - PT**	**14 - PTB**	**15 - MDB**	**16 - PSTU**	**17 - PSL**	**18 - REDE**	**19 - PODE**	**20 - PSC**
23 - CIDADANIA	**21 - PCB**	**22 - PL**	**25 - DEM**	**27 - DC**	**28 - PRTB**	**29 - PCO**	**30 - NOVO**	**33 - PMN**	**35 - PMB**	**36 - PTC**
77 - SOLIDARIEDADE	**40 - PSB**	**43 - PV**	**45 - PSDB**	**50 - PSOL**	**51 - PATRIOTA**	**55 - PSD**	**65 - PC do B**	**70 - AVANTE**	**80 - UP**	**90 - PROS**
00 - SEM PARTIDO										

8 - Nome do responsável pela informação:

9 - Cargo do responsável pela informação:

10 - Telefone do responsável pela informação: -

OBSERVAÇÕES

RECURSOS HUMANOS

1 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração direta por vínculo empregatício:

Estatutários são os servidores regidos pelo Regime Jurídico Único (RJU).

Celetistas são os regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão **que não possuem cargo efetivo**. Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.

Sem vínculo permanente são os cedidos por órgãos públicos, os prestadores de serviços autônomos, os voluntários, dentre outros.

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6

2 - Existe administração indireta municipal? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 5)**

Administração indireta - representa o conjunto de entes públicos municipais dotados de personalidade jurídica própria, que são chamadas de entidades administrativas, como as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista e as fundações públicas.

3 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração indireta por vínculo empregatício:

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6

5 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco

2 ☐ Não

5.1 - Nome do responsável pela informação:

5.2 - Cargo:

5.3 - Telefone: -

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

LEGISLAÇÃO E INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

(Continua)

1 - O município possui Plano Diretor?

1 ☐ Sim → 1.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐ → 1.2 - O plano foi revisto? { 1 ☐ Sim → 1.3 - Ano da última revisão: ☐☐☐☐ ; 2 ☐ Não }

2 ☐ Não → 1.4 - O município está elaborando o Plano Diretor? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

Assinale se o município possui os instrumentos relacionados abaixo:

Atenção:
Assinalar, 1 - Sim, com legislação específica, quando o instrumento for tratado apenas em legislação específica, ou simultaneamente em uma legislação específica e no Plano Diretor.
Assinalar, 2 – Sim, como parte integrante do Plano Diretor, quando apenas o Plano Diretor contemplar algum dos instrumentos relacionados.

2 - Legislação sobre área e/ou zona especial de interesse social
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 2.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

3 - Legislação sobre área e/ou zonas de interesse especial
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 3.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

4 - Legislação de perímetro urbano
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 4.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

5 - Legislação sobre parcelamento do solo
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 5.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

6 - Legislação sobre zoneamento ou uso e ocupação do solo
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 6.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

7 - Legislação sobre solo criado ou outorga onerosa do direito de construir
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 7.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

8 - Legislação sobre contribuição de melhoria
- 1 ☐ Sim, com legislação específica → 8.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐
- 2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor
- 3 ☐ Não

LEGISLAÇÃO E INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

(Continua)

9 - Legislação sobre operação urbana consorciada

1 ☐ Sim, com legislação específica → 9.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

10 - Legislação sobre estudo de impacto de vizinhança

1 ☐ Sim, com legislação específica → 10.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

11 - Código de obras

1 ☐ Sim, com legislação específica → 11.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

12 - Legislação sobre zoneamento ambiental ou zoneamento ecológico-econômico

1 ☐ Sim, com legislação específica → 12.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

13 - Legislação sobre servidão administrativa

1 ☐ Sim, com legislação específica → 13.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

14 - Legislação sobre tombamento

1 ☐ Sim, com legislação específica → 14.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

15 - Legislação sobre unidade de conservação

1 ☐ Sim, com legislação específica → 15.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

16 - Legislação sobre concessão de uso especial para fins de moradia

1 ☐ Sim, com legislação específica → 16.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

17 - Legislação sobre usucapião especial de imóvel urbano

1 ☐ Sim, com legislação específica → 17.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

LEGISLAÇÃO E INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

(Conclusão)

18 - Legislação sobre direito de superfície

1 ☐ Sim, com legislação específica → 18.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

19 - Legislação sobre regularização fundiária

1 ☐ Sim, com legislação específica → 19.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

20 - Legislação sobre a legitimação de posse

1 ☐ Sim, com legislação específica → 20.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

21 - Legislação sobre estudo prévio de impacto ambiental

1 ☐ Sim, com legislação específica → 21.1 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

22 - Código de Posturas

1 ☐ Sim, com legislação específica → 22.2 - Ano da lei: ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, como parte integrante do Plano Diretor

3 ☐ Não

23 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

2 ☐ Não

23.1 - Nome do responsável pela informação: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

23.2 - Cargo: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

23.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

EDUCAÇÃO

(Continua)

1 - Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pela educação no município?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo municipal que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.
Considere como secretaria a unidade organizacional do governo municipal de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.
Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 14)**

2 - Nome do órgão gestor da educação:

3 - Sexo do(a) titular do órgão gestor: 1 ☐ Masculino 2 ☐ Feminino

4 - Idade do(a) titular do órgão gestor: ☐☐

5 - Cor/raça do(a) titular do órgão gestor: → 5.1- Este quesito foi respondido pelo próprio titular do órgão gestor? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

1 ☐ Branca 2 ☐ Preta 3 ☐ Parda 4 ☐ Indígena 5 ☐ Amarela

6 - Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:

Ensino fundamental (1º Grau) incompleto - do antigo primário até o ginasial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª à 8ª série).

Ensino médio (2º Grau) incompleto - o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.

Ensino superior incompleto - graduação superior não concluída.

Especialização - compreende curso de especialização e aperfeiçoamento da graduação concluído.

Mestrado ou doutorado - compreende curso de mestrado ou doutorado concluído.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto **(passe para o quesito 11)**
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo **(passe para o quesito 11)**
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto **(passe para o quesito 11)**
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo **(passe para o quesito 11)**
5 ☐ Ensino superior incompleto **(passe para o quesito 11)**
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Especialização
8 ☐ Mestrado
9 ☐ Doutorado

7 - Qual a área de formação de nível superior do(a) titular do órgão gestor?

1 ☐ Administração 2 ☐ Geografia 3 ☐ Psicologia 4 ☐ História 5 ☐ Matemática
6 ☐ Pedagogia 7 ☐ Biologia 8 ☐ Direito 9 ☐ Letras 10 ☐ Educação física
11 ☐ Outra → 7.11.1 - Especifique:

11 - Assinale, dentre as alternativas abaixo, **até 3 (três) temas** prioritários para os quais o órgão gestor da educação esteja adotando medidas ou ações, como prioridade de gestão: **(admite tripla marcação)**

11.1 ☐ Melhoria das condições físicas de acessibilidade nas escolas
11.2 ☐ Criação/manutenção de salas de recursos multifuncionais
11.3 ☐ Inclusão de alunos com deficiência nas escolas regulares
11.4 ☐ Combate à violência nas escolas
11.5 ☐ Constituição e manutenção de conselhos escolares
11.6 ☐ Integração escola-comunidade (abertura das escolas à comunidade, uso de espaços coletivos para ações rotineiras da escola, entre outras ações)
11.7 ☐ Formação inicial de docentes e formação complementar para adequação entre formação de nível superior e as disciplinas que lecionam
11.8 ☐ Constituição e manutenção de grêmios estudantis e/ou associações de pais
11.9 ☐ Redução de falta/ausência dos docentes
11.10 ☐ Formação continuada para professores
11.11 ☐ Adequação entre a idade dos alunos em relação à série/etapa em que estudam (enfrentamento do atraso escolar)
11.12 ☐ Alfabetização na idade certa
11.13 ☐ Elevação do desempenho dos alunos nas avaliações nacionais de larga escala
11.14 ☐ Diminuição no abandono e evasão escolar (busca ativa de alunos)
11.15 ☐ Chamamento público para matrícula
11.16 ☐ Ampliação da jornada escolar
11.17 ☐ Uso de Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no processo ensino-aprendizagem
11.18 ☐ Combate ao bulliyng
11.19 ☐ Nenhum dos itens citados

EDUCAÇÃO

(Continua)

12 - O órgão gestor da educação adota medidas para o combate a: **(admite múltipla marcação)**

12.1 ☐ Discriminação racial
12.2 ☐ Discriminação religiosa
12.3 ☐ Homofobia
12.4 ☐ Outros tipos de discriminação
12.5 ☐ Nenhum dos itens citados

13 - O órgão gestor da educação possui: **(admite múltipla marcação)**

13.1 ☐ Projetos voltados para a educação no campo
13.2 ☐ Projetos voltados para a educação de povos indígenas
13.3 ☐ Projetos voltados para a educação de comunidades quilombolas
13.4 ☐ Projetos voltados para a educação de outros povos e comunidades tradicionais
13.5 ☐ Nenhum dos itens citados

14 - O município possui Plano Municipal de Educação?

1 ☐ Sim → 14.1 - Lei/ano do atual PME: _____ / _____
2 ☐ Não

15 - O município instituiu/constituiu Fórum Permanente de Educação?

1 ☐ Sim → 15.1 - Em que ano: _____ → 15.2 - Por meio de que instrumento?
1 ☐ Lei 2 ☐ Decreto 3 ☐ Portaria 4 ☐ Outro
2 ☐ Não

16 - O município possui Plano de Carreira para o Magistério?

1 ☐ Sim → 16.1 - Lei/ano de criação: _____ / _____
2 ☐ Não **(passe para o quesito 20a)**

17 - Quais critérios de progressão/promoção/ascensão são utilizados no plano de carreira do magistério do município? **(admite múltipla marcação)**

17.1 ☐ Tempo de efetivo exercício no cargo
17.2 ☐ Avaliação de desempenho
17.3 ☐ Qualificação ou titulação
Admite múltipla marcação:
17.3.1 ☐ Licenciatura
17.3.2 ☐ Cursos de atualização/aperfeiçoamento com carga horária inferior a 360 horas
17.3.3 ☐ Especialização com carga horária mínima de 360 horas
17.3.4 ☐ Mestrado
17.3.5 ☐ Doutorado
17.4 ☐ Desempenho em prova de conhecimentos na área curricular de atuação docente e de conhecimentos pedagógicos
17.5 ☐ Desempenho dos alunos em avaliação externa
17.6 ☐ Incorporação permanente de remuneração por ocupação de cargo em comissão
17.7 ☐ Outros

18 - A lei do Plano de Carreira para o magistério prevê expressamente o limite de 2/3 (dois terços) da carga horária para o desempenho das atividades de interação com os educandos?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não

De acordo com a Lei nº 11.738, de 16 de julho de 2008, Art 2º, § 4º - "Na composição da jornada de trabalho, observar-se-á o limite máximo de 2/3 (dois terços) da carga horária para o desempenho das atividades de interação com os educandos". Ou seja, 1/3 da carga horária é destinado a atividades extraclasse.

20a - Todos(as) os(as) professores(as) com jornada de trabalho de 40 horas semanais, possuem o **vencimento básico inicial** igual ou superior a R$ 2.886,24 mensais?

ATENÇÃO: Para o preenchimento deste quesito considere o valor do vencimento básico inicial e não o da remuneração que é a soma do vencimento e das vantagens pecuniárias.

Vencimento é a importância fixa paga mensalmente aos profissionais como retribuição pelo serviço prestado, como indica a Lei nº 11.738/2008 (Lei do Piso salarial profissional nacional para os profissionais do magistério público da educação básica).

1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não há professores com jornada de 40 horas semanais

21 - O município possui Plano de Carreira vigente para os(as) profissionais da educação não docentes?

1 ☐ Sim → 21.1 - Lei/ano de criação: _____ / _____
2 ☐ Não

22 - O município possui Conselho Municipal de Educação?

1 ☐ Sim → 22.1 - Lei/ano de criação: _____ / _____ → 22.1c - O conselho está: → 22.2 - O conselho é:

22.1c:
1 ☐ Ativo
2 ☐ Inativo **(passe para o quesito 30)**
3 ☐ Foi criado mas não foi instalado **(passe para o quesito 30)**

22.2:
1 ☐ Paritário
2 ☐ Tem maior representação governamental
3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 30)**

EDUCAÇÃO

(Continua)

23 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 23.1 ☐ Consultivo 23.2 ☐ Deliberativo 23.3 ☐ Normativo 23.4 ☐ Fiscalizador

24 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

25 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐☐

26 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 26.1 ☐ Periodicamente 26.2 ☐ Ocasionalmente 26.3 ☐ Não realiza (**passe para o quesito 27**)

26a - Nos últimos dois anos o município realizou capacitação para os membros do Conselho? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

27 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 27.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

27.1.1 ☐ Sala própria 27.1.2 ☐ Computador 27.1.3 ☐ Impressora 27.1.4 ☐ Acesso à internet

27.1.5 ☐ Veículo próprio 27.1.6 ☐ Telefone 27.1.7 ☐ Diárias 27.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria

27.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

28 - O Conselho é composto por representantes: **(admite múltipla marcação)**

28.1 ☐ De pais e alunos

28.2 ☐ Da Câmara Municipal

28.3 ☐ Dos diretores das escolas da rede municipal de ensino

28.4 ☐ Dos servidores das escolas da rede municipal de ensino

28.5 ☐ Do Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e/ou Conselho Tutelar

28.6 ☐ Das escolas da rede privada

28.7 ☐ De instituição de ensino superior

28.8 ☐ De sindicato/associação de profissionais da educação

28.9 ☐ Do poder executivo/ secretaria de educação

28.10 ☐ Do movimento negro

28.11 ☐ De comunidades quilombolas

28.12 ☐ De povos indígenas

28.13 ☐ De outros povos e comunidades tradicionais

28.14 ☐ Outros

29 - Qual a função do gestor da educação no Conselho Municipal de Educação?

1 ☐ Membro nato 2 ☐ Presidente do conselho 3 ☐ Membro do conselho, como representante do poder executivo 4 ☐ Participa apenas como ouvinte

30 - O município possui Conselho de Controle e Acompanhamento Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB)?

1 ☐ Sim → 30.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 30.1c - O conselho está:

1 ☐ Ativo

2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 35)**

3 ☐ Foi criado mas não foi instalado (**passe para o quesito 35)**

→ 30.2 - O conselho é:

1 ☐ Paritário

2 ☐ Tem maior representação governamental

3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 35)**

31 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

32 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐☐

33 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 33.1 ☐ Periodicamente 33.2 ☐ Ocasionalmente 33.3 ☐ Não realiza (**passe para o quesito 34**)

33a - Nos últimos dois anos o município realizou capacitação para os membros do Conselho? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

34 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 34.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

34.1.1 ☐ Sala própria 34.1.2 ☐ Computador 34.1.3 ☐ Impressora 34.1.4 ☐ Acesso à internet

34.1.5 ☐ Veículo próprio 34.1.6 ☐ Telefone 34.1.7 ☐ Diárias 34.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria

34.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

EDUCAÇÃO

(Continua)

35 - O município possui Conselho Municipal de Alimentação Escolar?

1 ☐ Sim → 35.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 35.1c - O conselho está:
- 1 ☐ Ativo
- 2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 41)**
- 3 ☐ Foi criado mas não foi instalado (**passe para o quesito 41)**

→ 35.2 - O conselho é:
- 1 ☐ Paritário
- 2 ☐ Tem maior representação governamental
- 3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 41)**

36 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 36.1 ☐ Consultivo 36.2 ☐ Deliberativo 36.3 ☐ Normativo 36.4 ☐ Fiscalizador

37 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

38 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐☐

39 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 39.1 ☐ Periodicamente 39.2 ☐ Ocasionalmente 39.3 ☐ Não realiza (**passe para o quesito 40**)

39a - Nos últimos dois anos o município realizou capacitação para os membros do Conselho? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

40 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 40.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

- 40.1.1 ☐ Sala própria
- 40.1.2 ☐ Computador
- 40.1.3 ☐ Impressora
- 40.1.4 ☐ Acesso à internet
- 40.1.5 ☐ Veículo próprio
- 40.1.6 ☐ Telefone
- 40.1.7 ☐ Diárias
- 40.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria
- 40.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

41 - O município possui Conselho Municipal de Transporte Escolar?

1 ☐ Sim → 41.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 41.1c - O conselho está:
- 1 ☐ Ativo
- 2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 47)**
- 3 ☐ Foi criado mas não foi instalado (**passe para o quesito 47)**

→ 41.2 - O conselho é:
- 1 ☐ Paritário
- 2 ☐ Tem maior representação governamental
- 3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 47)**

42 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 42.1 ☐ Consultivo 42.2 ☐ Deliberativo 42.3 ☐ Normativo 42.4 ☐ Fiscalizador

43 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

44 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐☐

45 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 45.1 ☐ Periodicamente 45.2 ☐ Ocasionalmente 45.3 ☐ Não realiza (**passe para o quesito 46**)

45a - Nos últimos dois anos o município realizou capacitação para os membros do Conselho? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

46 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 46.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

- 46.1.1 ☐ Sala própria
- 46.1.2 ☐ Computador
- 46.1.3 ☐ Impressora
- 46.1.4 ☐ Acesso à internet
- 46.1.5 ☐ Veículo próprio
- 46.1.6 ☐ Telefone
- 46.1.7 ☐ Diárias
- 46.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria
- 46.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

47 - O município possui lei municipal que estabelece a criação de conselhos escolares?

1 ☐ Sim → 47.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 47.2 - Os conselhos são:
- 1 ☐ Paritários
- 2 ☐ Tem maior representação dos profissionais das escolas
- 3 ☐ Tem maior representação dos alunos e famílias

2 ☐ Não

EDUCAÇÃO

(Conclusão)

48 - A ordenação de despesas da educação está sob responsabilidade do(a):

Ordenador de despesa - é toda e qualquer autoridade de cujos atos resultarem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos.

1 ☐ Prefeito(a) 2 ☐ Vice prefeito(a) 3 ☐ Secretário(a) de educação 4 ☐ Secretário(a) de finanças/ secretário(a) de fazenda 5 ☐ Outros 6 ☐ Não sabe informar

49 - A nomeação do(a)s Diretore(a)s das escolas da rede municipal de ensino ocorre por: **(admite dupla marcação)**

49.1 ☐ Concurso Público (para carreira de diretor escolar constituída por cargo público específico de diretor escolar)

49.2 ☐ Livre nomeação (para cargo ou função comissionada) → 49.2.1 - Sendo utilizado: **(admite múltipla marcação)**

49.2.1.1 ☐ Indicação 49.2.1.2 ☐ Eleição

49.2.1.3 ☐ Processo seletivo 49.2.1.4 ☐ Outro

50 - O município realiza levantamento de demanda da população em idade escolar que não esteja sendo atendida? **(admite múltipla marcação)**

50.1 ☐ Pré-escola (4 e 5 anos) 50.2 ☐ Ensino fundamental (6 a 14) 50.3 ☐ Educação de jovens e adultos do ensino fundamental (maiores de 15 anos) 50.4 ☐ Não realiza

51 - Há no município mecanismos de consulta pública da demanda das famílias por creches? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

52 - Existe no município creche de responsabilidade do poder público municipal?

1 ☐ Sim → 52.1 - Quantas: ☐☐☐☐ → 52.2 - Quantas de tempo integral: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

53 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

2 ☐ Não

53.1 - Nome do responsável pela informação: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

53.2 - Cargo: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

53.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

CULTURA

(Continua)

1 - Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pela cultura no município?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo municipal que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.
Considere como secretaria a unidade organizacional do governo municipal de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.
Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 10)**

2 - Nome do órgão gestor da cultura:

3 - Sexo do(a) titular do órgão gestor: 1 ☐ Masculino 2 ☐ Feminino

4 - Idade do(a) titular do órgão gestor: ☐☐

5 - Cor/raça do(a) titular do órgão gestor: → 5.1- Este quesito foi respondido pelo próprio titular do órgão gestor? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

1 ☐ Branca 2 ☐ Preta 3 ☐ Parda 4 ☐ Indígena 5 ☐ Amarela

6 - Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:

Ensino fundamental (1º Grau) incompleto - do antigo primário até o ginasial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª à 8ª série);

Ensino médio (2º Grau) incompleto - o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau;

Ensino superior incompleto - graduação superior não concluída;

Especialização - compreende curso de especialização e aperfeiçoamento da graduação concluído.

Mestrado ou doutorado - compreende curso de mestrado ou doutorado concluído.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo
5 ☐ Ensino superior incompleto
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Especialização
8 ☐ Mestrado
9 ☐ Doutorado

10 - O município possui Plano Municipal de Cultura?

1 ☐ Sim, por instrumento legal → 10.1 - Número e ano: ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐

2 ☐ Sim, mas não é regulamentado por instrumento legal

3 ☐ Em elaboração → 10.2 - Em que fase se encontra: **(passe para o quesito 14)**

1 ☐ Em discussão com a sociedade
2 ☐ Em tramitação no Poder Executivo
3 ☐ Em tramitação na Câmara Municipal
4 ☐ Aguardando sanção pelo Poder Executivo

4 ☐ Não **(passe para o quesito 14)**

11 - O Plano Municipal de Cultura foi elaborado com a participação da sociedade civil?

1 ☐ Sim → 11.1 - Por intermédio de: **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

11.1.1 ☐ Audiência pública
11.1.2 ☐ Conselhos
11.1.3 ☐ Fóruns
11.1.4 ☐ Consulta pública
11.1.5 ☐ Grupo de trabalho
11.1.6 ☐ Conferência

12 - Primeiro e último ano de vigência do Plano Municipal de Cultura: 12.1 - Primeiro ano: ☐☐☐☐ 12.2 - Último ano; ☐☐☐☐

13 - O Plano Municipal de Cultura possui metas? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

14 - O município realizou alguma Conferência Municipal de Cultura **nos últimos 4 anos**?

1 ☐ Sim → 14.1- As deliberações das conferências realizadas foram consideradas como elementos de referência para a elaboração e desenvolvimento do Plano Municipal de Cultura?

2 ☐ Não

1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não, as conferências foram realizadas após a elaboração do plano 4 ☐ O município não possui plano

15 - Existe legislação municipal de proteção ao patrimônio cultural?

1 ☐ Sim → 15.1 - Lei e ano: ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐

2 ☐ Não **(passe para o quesito 19)**

CULTURA

(Continua)

16 - A legislação municipal de proteção ao patrimônio cultural prevê o tombamento de: **(admite dupla marcação)**

16.1 ☐ Patrimônio material 16.2 ☐ Patrimônio imaterial

Patrimônio material são os bens materiais como obras, objetos, documentos, edificações, conjuntos urbanos, sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, etc.
Patrimônio imaterial são os bens de natureza imaterial como conhecimentos, processos e modos de saber e fazer, rituais, festas, folguedos, ritmos, literatura oral e etc.
Não deverão ser consideradas as unidades de conservação ambiental (parques, reservas biológicas, APAS) e terras indígenas.

19 - O município possui Conselho Municipal de Cultura?

1 ☐ Sim → 19.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 19.1c - O conselho está:

1 ☐ Ativo
2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 26)**
3 ☐ Foi criado mas não foi instalado (**passe para o quesito 26)**

→ 19.2 - O conselho é:

1 ☐ Paritário
2 ☐ Tem maior representação governamental
3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 26)**

20 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 20.1 ☐ Consultivo 20.2 ☐ Deliberativo 20.3 ☐ Normativo 20.4 ☐ Fiscalizador

21 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

22 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐

23 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 23.1 ☐ Periodicamente 23.2 ☐ Ocasionalmente 23.3 ☐ Não realiza

24 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 24.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

24.1.1 ☐ Sala própria 24.1.2 ☐ Computador 24.1.3 ☐ Impressora 24.1.4 ☐ Acesso à internet
24.1.5 ☐ Veículo próprio 24.1.6 ☐ Telefone 24.1.7 ☐ Diárias 24.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria
24.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

26 - O município possui Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio?

1 ☐ Sim → 26.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 26.1c - O conselho está:

1 ☐ Ativo
2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 33)**
3 ☐ Foi criado mas não foi instalado (**passe para o quesito 33)**

→ 26.2 - O conselho é:

1 ☐ Paritário
2 ☐ Tem maior representação governamental
3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 33)**

27 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 27.1 ☐ Consultivo 27.2 ☐ Deliberativo 27.3 ☐ Normativo 27.4 ☐ Fiscalizador

28 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

29 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐

30 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 30.1 ☐ Periodicamente 30.2 ☐ Ocasionalmente 30.3 ☐ Não realiza

31 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 31.1 - Quais? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

31.1.1 ☐ Sala própria 31.1.2 ☐ Computador 31.1.3 ☐ Impressora 31.1.4 ☐ Acesso à internet
31.1.5 ☐ Veículo próprio 31.1.6 ☐ Telefone 31.1.7 ☐ Diárias 31.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria
31.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

CULTURA

(Continua)

33 - O município possui Fundo Municipal de Cultura ou similar?

1 ☐ Sim → 33.1 - O conselho gestor do Fundo é o Conselho Municipal de Cultura? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ O fundo possui um conselho gestor próprio

2 ☐ Não **(passe para o quesito 35)**

34 - O Fundo Municipal de Cultura reúne todos os recursos orçamentários e de outras fontes destinados aos programas culturais? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

35 - A gestão municipal, nos últimos 12 meses, apoiou financeiramente alguma das atividades relacionadas abaixo? **(admite múltipla marcação)**

35.1 ☐ Concurso/prêmio
35.2 ☐ Apresentação musical
35.3 ☐ Publicações culturais
35.4 ☐ Eventos
35.5 ☐ Feira de livros
35.6 ☐ Programa radiofônico
35.7 ☐ Programa de televisão
35.8 ☐ Desfile de carnaval
35.9 ☐ Montagem de peças teatrais
35.10 ☐ Seminário/Simpósio/Encontro/Congresso/Palestra
35.11 ☐ Festas, celebrações e manifestações tradicionais e populares
35.12 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de teatro online
35.13 ☐ Apresentações/oficinas/festivais/lives musicais online
35.14 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de poesia/literatura online
35.15 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de artes online
35.16 ☐ Outras atividades online
35.17 ☐ Nenhuma das atividades

35a - A gestão municipal, nos últimos 12 meses, apoiou por outros meios (**não financeiro**) alguma das atividades relacionadas abaixo? **(admite múltipla marcação)**

35a.1 ☐ Concurso/prêmio
35a.2 ☐ Apresentação musical
35a.3 ☐ Publicações culturais
35a.4 ☐ Eventos
35a.5 ☐ Feira de livros
35a.6 ☐ Programa radiofônico
35a.7 ☐ Programa de televisão
35a.8 ☐ Desfile de carnaval
35a.9 ☐ Montagem de peças teatrais
35a.10 ☐ Seminário/Simpósio/Encontro/Congresso/Palestra
35a.11 ☐ Festas, celebrações e manifestações tradicionais e populares
35a.12 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de teatro online
35a.13 ☐ Apresentações/oficinas/festivais/lives musicais online
35a.14 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de poesia/literatura online
35a.15 ☐ Apresentações/oficinas/festivais de artes online
35a.16 ☐ Outras atividades online
35a.17 ☐ Nenhuma das atividades

36 - A gestão municipal desenvolveu, **nos últimos 12 meses**, programa ou ação para a implantação, reforma ou modernização de: **(admite múltipla marcação)**

A definição de alguns dos equipamentos citados neste quesito podem ser verificadas no Quesito 39.

36.1 ☐ Museu
36.2 ☐ Biblioteca pública
36.3 ☐ Biblioteca comunitária
36.4 ☐ Cinema
36.5 ☐ Teatro
36.6 ☐ Centro cultural
36.7 ☐ Arquivo público
36.8 ☐ Espaço para festividades locais
36.9 ☐ Espaço para artesanato
36.10 ☐ Outros
36.11 ☐ Não desenvolve

37 - Assinale a existência no município de: **(admite múltipla marcação)**

37.1 ☐ Jornal impresso local
37.2 ☐ Revista impressa local
37.3 ☐ Rádio AM local
37.4 ☐ Rádio FM local
37.5 ☐ Rádio comunitária
37.6 ☐ TV comunitária
37.7 ☐ Geradora de TV
37.8 ☐ Provedor de internet
37.9 ☐ Nenhum dos itens

38 - Quantos canais de TV aberta são captados no município?

Canal de TV aberta é o canal de emissora de televisão cuja imagem é captada no município sem o uso de antena parabólica, cabo ou satélite.

1 ☐ Nenhum 2 ☐ Um 3 ☐ Dois 4 ☐ Três 5 ☐ Quatro 6 ☐ Cinco 7 ☐ Mais de 5

CULTURA

(Continua)

39 - Assinale a existência dos itens relacionados abaixo: **(admite múltipla marcação)**

Biblioteca pública - É o edifício ou recinto onde se instala uma coleção pública de livros e documentos, organizada para estudo, leitura e consulta. É aberta à freqüência do público em geral.

Museu - É a instituição permanente, a serviço da sociedade e de seu desenvolvimento, aberta ao público, voltada à pesquisa dos testemunhos materiais do homem e do seu entorno, que adquire, conserva, comunica e, notadamente, expõe o seu acervo, visando estudos, educação e lazer. O ingresso pode ou não ter cobrança.

Teatro ou sala de espetáculo - É o estabelecimento ou edificação cuja finalidade é a apresentação de arte dramática, música, dança, etc.

Centro cultural - É o local destinado a atividades artístico-culturais e que conta com mais de dois tipos diferentes de equipamentos culturais em uso (biblioteca, sala de exposição, sala de cinema, teatro, anfiteatro, etc.).

Estádio ou ginásio poliesportivo - É o espaço fechado, destinado a competições de diversas modalidades esportivas, com capacidade para receber público.

Lan House - um estabelecimento comercial onde, à semelhança de um cyber café, as pessoas podem pagar para utilizar um computador com acesso à Internet e a uma rede local, com o principal fim de acesso à informação rápida pela rede e entretenimento através dos jogos em rede ou online.

Arquivo público e/ou centro de documentação - entidade coletiva, pública ou privada, que tem por finalidade guarda, processamento e acesso a documentos. É aberta à freqüência do público em geral.

39.1 ☐ Biblioteca pública → 39.1.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.2 ☐ Museu → 39.2.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.3 ☐ Teatro ou sala de espetáculo → 39.3.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.4 ☐ Centro cultural → 39.4.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.5 ☐ Arquivo público e/ou centro de documentação → 39.5.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.6 ☐ Estádio e/ou ginásio poliesportivo → 39.6.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.7 ☐ Centro de artesanato → 39.7.1 - Quantos(as) são de responsabilidade da gestão municipal: ___

39.8 ☐ Banca de Jornal
39.9 ☐ Cinema
39.10 ☐ Videolocadora
39.11 ☐ Shopping center
39.12 ☐ Loja de discos, Cds, fitas e DVDs
39.13 ☐ Livrarias
39.14 ☐ Galerias de arte
39.15 ☐ Unidade de ensino superior
39.16 ☐ Clube ou associação recreativa
39.17 ☐ Lan House
39.18 ☐ Circo fixo
39.19 ☐ Concha acústica
39.20 ☐ Nenhum dos itens relacionados

40 - Existe no município Ponto de Cultura?

Pontos de cultura são entidades sem fins lucrativos, grupos ou coletivos com ou sem constituição jurídica, de natureza ou finalidade cultural, que desenvolvam e articulem atividades culturais continuadas em suas comunidades ou territórios.

1 ☐ Sim → 40.1 - Quantidade de Pontos de Cultura? ___ → 40.2 - A gestão municipal tem ações em parceria com algum Ponto de Cultura? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

2 ☐ Não

41 - Quanto do orçamento previsto para a cultura foi executado em 2020?

1 ☐ 0
2 ☐ até 10%
3 ☐ de 11% a 20%
4 ☐ de 21% a 30%
5 ☐ de 31% a 40%
6 ☐ de 41% a 50%
7 ☐ de 51% a 60%
8 ☐ de 61% a 70%
9 ☐ de 71% a 80%
10 ☐ de 81% a 90%
11 ☐ Mais de 90%
12 ☐ Sem orçamento previsto

42 - O município distribuiu recursos da Lei Aldir Blanc?

Lei Aldir Blanc (Lei Nº 14.017, de 29 de junho de 2020), que dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública. Surgiu com o objetivo de auxiliar trabalhadoras e trabalhadores da cultura bem como espaços culturais brasileiros no período de isolamento social, ocasionado pela pandemia da COVID-19.

Atenção! Só considere recurso distribuído pela **administração municipal.**

1 ☐ Sim → 42.1 - Tipo de auxílio distribuído: **(admite múltipla marcação)**

42.1.1 ☐ Subsídio mensal para manutenção de espaços artísticos, culturais etc. (inciso 2 da Lei)
42.1.2 ☐ Editais (inciso 3 da Lei)
42.1.3 ☐ Chamadas públicas (inciso 3 da Lei)
42.1.4 ☐ Prêmios (inciso 3 da Lei)
42.1.5 ☐ Aquisição de bens e serviços culturais (inciso 3 da Lei)
42.1.6 ☐ Outros instrumentos (inciso 3 da Lei)

2 ☐ Não **(passe para o quesito 48)**

CULTURA

(Continua)

43 - Em relação aos recursos a que tinha direito, pelos critérios da Lei Aldir Blanc, o município utilizou:

1 ☐ Menos de 50% 2 ☐ Entre 50% e 90% 3 ☐ Entre 90% e 100% 4 ☐ Não sabe informar

44 - Como o município divulgou a Lei Aldir Blanc ao público alvo? **(admite múltipla marcação)**

44.1 ☐ No seu website
44.2 ☐ Por e-mail
44.3 ☐ Nas redes sociais
44.4 ☐ Por aplicativos de mensagens (Whatsapp, Telegram, Signal, etc.)
44.5 ☐ Por telefone de contato para informação sobre o auxílio
44.6 ☐ Por rádio
44.7 ☐ Por carro de som ou porta a porta
44.8 ☐ Por outro meio
44.9 ☐ Não divulgou porque não teve permissão da procuradoria municipal ou justiça eleitoral
44.10 ☐ Não divulgou

45 - Como as proponentes (pessoas físicas ou instituições) se cadastraram para o auxílio da Lei Aldir Blanc? **(admite múltipla marcação)**

45.1 ☐ Pela internet
45.2 ☐ Por telefone
45.3 ☐ Pelo correio
45.4 ☐ Presencialmente
45.5 ☐ Cadastro pré-existente municipal
45.6 ☐ Cadastro pré-existente estadual
45.7 ☐ Cadastro pré-existente federal
45.8 ☐ Por outro meio

46 - Os auxílios (inciso 2 e/ou inciso 3, da Lei Aldir Blanc) tiveram critérios sociais de priorização?

1 ☐ Sim → 46.1 - Quais critérios sociais? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

46.1.1 ☐ População negra
46.1.2 ☐ População indígena
46.1.3 ☐ Mulheres
46.1.4 ☐ Travestis e transgêneros
46.1.5 ☐ Pessoa com deficiência/acessibilidade
46.1.6 ☐ Localidades
46.1.7 ☐ Comunidades tradicionais
46.1.8 ☐ Populações vulneráveis
46.1.9 ☐ Outros

47 - Para quais tipos de grupos/atividades o município distribuiu recursos da Lei Aldir Blanc (manutenção de espaço ou editais)? **(admite múltipla marcação)**

47.1 ☐ Teatro
47.2 ☐ Manifestação tradicional popular
47.3 ☐ Cineclube
47.4 ☐ Dança
47.5 ☐ Musical
47.6 ☐ Orquestra
47.7 ☐ Banda
47.8 ☐ Coral
47.9 ☐ Associação literária
47.10 ☐ Capoeira
47.11 ☐ Circo
47.12 ☐ Escola de samba
47.13 ☐ Bloco carnavalesco
47.14 ☐ Artes visuais
47.15 ☐ Artesanato
47.16 ☐ Cultura digital
47.17 ☐ Moda
47.18 ☐ Gastronomia
47.19 ☐ Design
47.20 ☐ Outros
47.21 ☐ Nenhum grupo ou atividade

48 - Por que o município não distribuiu recursos ou teve dificuldades para implementar a Lei Aldir Blanc? **(admite múltipla marcação)**

48.1 ☐ Não tinha estrutura de pessoal administrativo para implementar a Lei
48.2 ☐ Não tinha assessoria jurídica/procuradoria para auxiliar na implementação da Lei
48.3 ☐ Dificuldade de operar as plataformas federais
48.4 ☐ Não tinha estrutura de pessoal de atendimento presencial para distribuir recursos
48.5 ☐ Não tinha estrutura física (guichê, etc.) para implementação da Lei (pagamentos)
48.6 ☐ Não tinha recursos para montar sistema na Internet para receber propostas, contemplar, etc.
48.7 ☐ Estrutura responsável pela cultura não tinha hábito de fazer editais
48.8 ☐ Não tinha informação sobre instituições e agentes culturais no município
48.9 ☐ Não pôde divulgar
48.10 ☐ Outros
48.11 ☐ Não encontrou dificuldades

CULTURA

(Conclusão)

49 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco

2 ☐ Não

49.1 - Nome do responsável pela informação:

49.2 - Cargo:

49.3 - Telefone: -

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

ESPORTE

(Continua)

1 - Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pelo esporte no município?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo municipal que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.
Considere como secretaria a unidade organizacional do governo municipal de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.
Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 7)**

2 - Nome do órgão gestor do esporte:

3 - Sexo do(a) titular do órgão gestor: 1 ☐ Masculino 2 ☐ Feminino

4 - Idade do(a) titular do órgão gestor: ☐☐

5 - Cor/raça do(a) titular do órgão gestor: → 5.1- Este quesito foi respondido pelo próprio titular do órgão gestor? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

1 ☐ Branca 2 ☐ Preta 3 ☐ Parda 4 ☐ Indígena 5 ☐ Amarela

6 - Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:

Ensino fundamental (1º Grau) incompleto - do antigo primário até o ginasial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª à 8ª série);

Ensino médio (2º Grau) incompleto - o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau;

Ensino superior incompleto - graduação superior não concluída;

Especialização - compreende curso de especialização e aperfeiçoamento da graduação concluído.

Mestrado ou doutorado - compreende curso de mestrado ou doutorado concluído.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo
5 ☐ Ensino superior incompleto
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Especialização
8 ☐ Mestrado
9 ☐ Doutorado

7 - O município instituiu o Sistema Municipal de Esporte?

Sistema Municipal de Esportes é um conjunto de regras, direitos e deveres, que estabelece mecanismos de gestão pública, a fim de proporcionar condições para o exercício da cidadania esportiva e de lazer. Tem por finalidade dotar o município de instrumentos articulados e eficazes para garantir a promoção das práticas esportivas e de lazer integradas, contínuas e permanentes.

1 ☐ Sim → 7.1 - Lei de criação: ☐☐☐☐☐☐ → 7.2 - Ano da lei: ☐☐☐☐ 2 ☐ Não **(passe para o quesito 9)**

8 - Quais organismos integram o sistema? **(admite múltipla marcação)**

Pessoas físicas e jurídicas de direito privado, com ou sem fins lucrativos, estabelecidas no município, que desenvolvem ou explorem serviços ligados à prática formal de qualquer atividade física, esporte e lazer.

8.1 ☐ Órgão gestor da política de esporte
8.2 ☐ Conselho Municipal de Esporte
8.3 ☐ Fórum municipal de esporte
8.4 ☐ Conferência municipal de esporte
8.5 ☐ Fundo municipal de esporte
8.6 ☐ Pessoas físicas e jurídicas de direito privado
8.7 ☐ Outros
8.8 ☐ Não sabe informar

9 - O município possui instrumento legal, voltado para a área de esporte, que regulamente: **(admite múltipla marcação)**

9.1 ☐ Concessão de incentivos e isenções fiscais para o esporte
9.2 ☐ Bolsa atleta
9.3 ☐ Convênio e/ou parceria
9.4 ☐ Subvenções concedidas para o esporte
9.5 ☐ Projetos esportivos
9.6 ☐ Outros
9.7 ☐ Nenhuma regulamentação

10 - O município possui Conselho Municipal de Esporte?

1 ☐ Sim → 10.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 10.1c - O conselho está:

1 ☐ Ativo
2 ☐ Inativo **(passe para o quesito 16)**
3 ☐ Foi criado mas não foi instalado **(passe para o quesito 16)**

→ 10.2 - O conselho é:

1 ☐ Paritário
2 ☐ Tem maior representação governamental
3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 16)**

ESPORTE

(Continua)

11 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 11.1 ☐ Consultivo 11.2 ☐ Deliberativo 11.3 ☐ Normativo 11.4 ☐ Fiscalizador

12 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

13 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐☐

14 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? **(admite dupla marcação)** 14.1 ☐ Periodicamente 14.2 ☐ Ocasionalmente 14.3 ☐ Não realiza

15 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 15.1 - Quais? (admite múltipla marcação)

2 ☐ Não

15.1.1 ☐ Sala própria 15.1.2 ☐ Computador 15.1.3 ☐ Impressora 15.1.4 ☐ Acesso à internet

15.1.5 ☐ Veículo próprio 15.1.6 ☐ Telefone 15.1.7 ☐ Diárias 15.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria

15.1.9 ☐ Transporte/Lotação

16 - O município executou, **nos últimos 24 meses**, ações, projetos e programas na área do esporte: (admite múltipla marcação)

16.1 ☐ Educacional 16.2 ☐ De rendimento 16.3 ☐ De lazer 16.4 ☐ Não realizou

17 - O município executou, **nos últimos 24 meses**, ações, projetos e programas permanentes de inclusão social através do esporte? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

18 - Foi(Foram) realizado(s), **nos últimos 24 meses**, evento(s) esportivo(s) no município executado(s) por ou com participação da prefeitura? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 20)**

19 - Assinale a abrangência do(s) evento(s): **(admite múltipla marcação)**

19.1 ☐ Municipal 19.2 ☐ Intermunicipal 19.3 ☐ Estadual 19.4 ☐ Interestadual 19.5 ☐ Nacional 19.6 ☐ Internacional

20 - O município elabora anualmente um calendário de evento(s) esportivo(s)? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 22)**

21 - Assinale a manifestação do esporte contemplada no(s) evento(s) esportivo(s) deste calendário: **(admite múltipla marcação)**

21.1 ☐ Esporte educacional 21.2 ☐ Esporte de rendimento 21.3 ☐ Esporte de lazer

Deverão ser consideradas apenas as instalações de RESPONSABILIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

22 - Existe(m) instalação(ões) esportiva(s) municipal(is)? 1 ☐ Sim → 22.1 - Número de instalações esportivas: ☐☐☐

2 ☐ Não **(passe para o quesito 24)**

23 - Assinale o tipo de instalação esportiva municipal existente: **(admite múltipla marcação)**

Atenção: Deverão ser considerados os conceitos descritos abaixo para identificação das seguintes instalações esportivas:

Campo (futebol/society/rugby/hoquei sobre grama) - Instalação esportiva destinada essencialmente à prática de **futebol/society/rugby/hoquei sobre grama**, configurada pela existência de área de jogo, gramada ou não, com dimensões oficiais ou não, existência ou não de arquibancada.

Complexo aquático - instalação composta por mais de uma instalação esportiva aquática (piscina para natação, piscina para nado sincronizado, tanque para salto,) e de outras áreas abertas, livres ou construídas. Podem ainda integrar o espaço do complexo aquático, as instalações destinadas a serviços e apoio à prática do esporte (ambulatórios, depósitos, áreas administrativas refeitórios, alojamentos, restaurante/lanchonete, auditórios etc.).

Estádio de futebol/rugby - instalação destinada à prática do futebol/rugby, configurado pela existência concomitante de: área de jogo gramada e com dimensões oficiais; arquibancada que oferece condições de assistência ao público; e instalações adequadas destinadas a serviços e apoio à prática do esporte (banheiros, vestiários, ambulatórios, depósitos, áreas administrativas, restaurante/lanchonete, e demais áreas de serviço e apoio).

Ginásio – instalação esportiva coberta e fechada lateralmente com alvenaria, composto por quadra com iluminação interna, arquibancada, vestiários, banheiros etc., que permite a prática de pelo menos uma modalidade de esporte.

Piscina - instalação esportiva que permite a realização de competições de natação.

Pista de BMX - instalações esportivas destinadas à prática de BMX ou Bicicross que é um esporte praticado com bicicletas especiais, uma espécie de corrida em pistas de terra.

Quadra - instalação esportiva que pode ser coberta ou não, iluminada ou não, contando ou não com arquibancada, banheiros e vestiários, que permite a prática de pelo menos uma das seguintes modalidades de esporte: futsal, basquetebol, voleibol e handebol. No caso de quadra coberta, com arquibancada, esta se caracteriza pelo fato de possuir abertura lateral, o que a diferencia de um ginásio.

23.1 ☐ Academia de boxe 23.2 ☐ Arena de rodeio e vaquejada 23.3 ☐ Autódromo

ESPORTE

(Coclusão)

23.4	☐ Campo de beisebol	23.5	☐ Campo de golfe	23.6	☐ Campo de bocha
23.7	☐ Campo (futebol/society/ rugby/hóquei sobre grama)	23.8	☐ Complexo aquático (natação/polo aquático/saltos ornamentais/nado sincronizado)	23.9	☐ Estádio (futebol/rugby)
23.10	☐ Estande de tiro	23.11	☐ Ginásio	23.12	☐ Kartódromo
23.13	☐ Piscina	23.14	☐ Pista de atletismo	23.15	☐ Pista de BMX
23.16	☐ Pista de corrida de cavalo e outros animais	23.17	☐ Pista de skate/patins e similares	23.18	☐ Pista para hipismo
23.19	☐ Quadra de esporte	23.20	☐ Raia para remo e canoagem	23.21	☐ Salão para prática esportiva
23.22	☐ Tanque para salto ornamental	23.23	☐ Velódromo	23.24	☐ Outas instalações

24 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco

2 ☐ Não
- 24.1 - Nome do responsável pela informação:
- 24.2 - Cargo:
- 24.3 - Telefone: ___ - _____

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

SAÚDE

(Continua)

1 - Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pela saúde no município?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo municipal que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.
Considere como secretaria a unidade organizacional do governo municipal de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.
Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 10)**

2 - Nome do órgão gestor da saúde:

3 - Sexo do(a) titular do órgão gestor: 1 ☐ Masculino 2 ☐ Feminino

4 - Idade do(a) titular do órgão gestor: ☐☐

5 - Cor/raça do(a) titular do órgão gestor: → 5.1- Este quesito foi respondido pelo próprio titular do órgão gestor? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

1 ☐ Branca 2 ☐ Preta 3 ☐ Parda 4 ☐ Indígena 5 ☐ Amarela

6 - Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:

Ensino fundamental (1º Grau) incompleto - do antigo primário até o ginasial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª à 8ª série);

Ensino médio (2º Grau) incompleto - o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau;

Ensino superior incompleto - graduação superior não concluída;

Especialização - compreende curso de especialização e aperfeiçoamento da graduação concluído.

Mestrado ou doutorado - compreende curso de mestrado ou doutorado concluído.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto **(passe para o quesito 10)**
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo **(passe para o quesito 10)**
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto **(passe para o quesito 10)**
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo **(passe para o quesito 10)**
5 ☐ Ensino superior incompleto **(passe para o quesito 10)**
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Especialização
8 ☐ Mestrado
9 ☐ Doutorado

7 - Qual a área de formação de nível superior do titular do(a) órgão gestor?

1 ☐ Administração 2 ☐ Economia 3 ☐ Psicologia 4 ☐ Medicina 5 ☐ Odontologia 6 ☐ Enfermagem
7 ☐ Pedagogia 8 ☐ Assistência social 9 ☐ Direito 10 ☐ Nutrição 11 ☐ Outra

10 - O município possui Conselho Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 10.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 10.1c - O conselho está:
1 ☐ Ativo
2 ☐ Inativo (**passe para o quesito 17)**
3 ☐ Foi criado mas não foi instalado **(passe para o quesito 17)**

→ 10.2 - O conselho é:
1 ☐ Paritário
2 ☐ Tem maior representação governamental
3 ☐ Tem maior representação da sociedade civil

2 ☐ Não **(passe para o quesito 17)**

11 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)** 11.1 ☐ Consultivo 11.2 ☐ Deliberativo 11.3 ☐ Normativo 11.4 ☐ Fiscalizador

12 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

13 - Número de conselheiros (titulares e suplentes): ☐☐

14 - O município realiza capacitação para os membros do Conselho? 14.1 ☐ Periodicamente 14.2 ☐ Ocasionalmente 14.3 ☐ Não realiza
(admite dupla marcação)

15 - O município disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

1 ☐ Sim → 15.1 - Quais? (admite múltipla marcação)
2 ☐ Não

15.1.1 ☐ Sala própria 15.1.2 ☐ Computador 15.1.3 ☐ Impressora 15.1.4 ☐ Acesso à internet
15.1.5 ☐ Veículo próprio 15.1.6 ☐ Telefone 15.1.7 ☐ Diárias 15.1.8 ☐ Dotação orçamentária própria
15.1.9 ☐ Transporte/Locomoção

SAÚDE

(Continua)

17 - O município possui Fundo Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 17.1 - Responsável pela gestão do Fundo Municipal de Saúde:

2 ☐ Não

1 ☐ Gabinete do prefeito
2 ☐ Secretaria municipal de saúde
3 ☐ Outra secretaria
4 ☐ Outra estrutura da administração
5 ☐ O fundo é autônomo
6 ☐ Não sabe informar

18 - O município realizou Conferência Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 18.1 - Ano da última conferência: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

19 - O órgão gestor da saúde faz parte de algum Colegiado de Gestão Regional?

Colegiado de Gestão Regional espaço de decisão através da identificação, definição de prioridades e de pactuação de soluções para a organização de uma rede regional de ações e serviços de atenção à saúde, integrada e resolutiva. O Colegiado deve ser formado pelos gestores municipais de saúde do conjunto de municípios e por representantes do(s) gestor(es) estadual(ais), sendo as suas decisões sempre por consenso, pressupondo o envolvimento e comprometimento do conjunto de gestores com os compromissos pactuados.

1 ☐ Sim → 19.1 - Quantidade de reuniões realizadas nos últimos 12 meses: ☐☐☐

2 ☐ Não

3 ☐ Não possui órgão gestor da saúde

20 - O município possui Plano Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 20.1 - Ano de elaboração do último plano: ☐☐☐☐

2 ☐ Não **(passe para o quesito 22)**

21 - Ações previstas na Política Nacional de Saúde Integral da População Negra foram incluídas no Plano Municipal de Saúde? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

22 - Os tópicos saúde da população negra e combate ao racismo estão inseridos nos cursos e processos de formação do pessoal ocupado na área da saúde?

1 ☐ Sim → 22.1 - Os cursos oferecidos são destinados a quais públicos alvo? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

22.1.1 ☐ Gestores municipais
22.1.2 ☐ Médicos
22.1.3 ☐ Enfermeiros
22.1.4 ☐ Técnicos de nível superior
22.1.5 ☐ Técnicos de nível médio
22.1.6 ☐ Agentes Comunitários de Saúde
22.1.7 ☐ Outros

23 - Existe no município uma instância específica para conduzir, coordenar e monitorar as ações de saúde voltadas para a população negra? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

24 - O combate às discriminações de gênero e orientação sexual estão inseridos nos cursos e processos de formação do pessoal ocupado na área da saúde? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

25 - O município possui estabelecimento de saúde de responsabilidade da gestão municipal? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 28)**

26 - Dentre os estabelecimentos de saúde de responsabilidade da gestão municipal existe algum administrado por terceiros? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 28)**

27 - Quantifique os estabelecimentos de saúde administrados por terceiros: **(admite múltipla marcação)**

Organização Social de saúde (OS) é entidade privada – pessoa jurídica de direito privado – sendo regulamentada e qualificada como Organização Social de Saúde (OSS). A partir da qualificação essa entidade está apta a firmar contratos de gestão de parceira na área da saúde.

Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) é uma organização não governamental criada por iniciativa privada, que obtêm um certificado emitido pelo poder público federal ao comprovar o cumprimento de certos requisitos, especialmente aqueles derivados de normas de transparência administrativas. Em contrapartida, podem celebrar com o poder público os chamados termos de parceria, que são uma alternativa interessante aos convênios para ter maior agilidade e razoabilidade em prestar contas. Uma ONG essencialmente é uma OSCIP, no sentido representativo da sociedade, mas OSCIP trata de uma qualificação dada pelo Ministério da Justiça no Brasil.

Cooperativa sociedade de pessoas que se obrigam, através da celebração de contratos de sociedades cooperativas, a contribuir, com bens ou serviços, para o exercício de uma atividade econômica, de proveito comum, sem objetivo de lucro. Serão sempre consideradas sociedades simples.

Consórcio de sociedade é o consórcio constituído por companhias ou quaisquer outras sociedades, sob o mesmo controle ou não, para a execução de determinado empreendimento.Os consórcios não têm personalidade jurídica própria (as empresas que o constituem, sim).

Consórcio público é a parceria formada por dois ou mais entes da federação, para a realização de objetivos de interesse comum em qualquer área, voltados para o desenvolvimento regional. Os consórcios podem ser firmados entre todas as esferas de governo (municípios-municípios, municípios-estados, municípios-estado-União). Entretanto, a União somente participará de consórcios públicos em que também façam parte todos os estados em cujos territórios estejam situados os municípios consorciados. Todo consórcio público possui CNPJ. (Lei Federal nº. 11.107, de abril de 2005, que rege os Consórcios Públicos.)

27.1 ☐ Por Organização Social (OS) → 27.1.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.2 ☐ Por Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) → 27.2.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.3 ☐ Administrado por empresa privada → 27.3.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.4 ☐ Administrado por Cooperativa → 27.4.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.5 ☐ Administrado por Consórcio de Sociedade → 27.5.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.6 ☐ Administrado por Consórcio Público → 27.6.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

27.7 ☐ Administrado por Fundação → 27.7.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

28 - Existe no município Programa de Agentes Comunitários de Saúde?

Atenção: Quando existir no município o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACF) e o Programa de Saúde da Família (PSF), a quantidade de agentes comunitários de saúde (Quesito28, item 28.1) fica em branco e a quantidade deve ser registrada no Quesito 29, item 29.1.4.

1 ☐ Sim → 28.1 - Registre a quantidade de agentes comunitários de saúde: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

29 - Existe no município Programa de Saúde da Família?

Programa de saúde da Família é um programa de atenção básica à saúde voltado para a promoção, prevenção, cuidados e reabilitação, da saúde das famílias (PSF).

1 ☐ Sim → 29.1 - Registre a quantidade de:

29.1.1 - Equipes: ☐☐☐☐ 29.1.2 - Auxiliar/técnico de enfermagem: ☐☐☐☐

29.1.3 - Enfermeiros: ☐☐☐☐ 29.1.4 - Agentes comunitários de saúde: ☐☐☐☐ 29.1.5 - Médicos: ☐☐☐☐

2 ☐ Não **(passe para o quesito 31)**

30 - No Programa Saúde da Família existe atendimento odontológico básico?

1 ☐ Sim → 30.1 - Registre a quantidade de: 30.1.1 - Equipes: ☐☐☐☐ 30.1.2 - Odontólogos: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

31 - Existe no município estrutura similar à do Programa de Saúde da Família?

ATENÇÂO: Só deverá ser assinalado o item **SIM**, quando não houver Programa de Saúde da Família.

1 ☐ Sim → 31.1 - Registre a quantidade de:

2 ☐ Não

31.1.1 - Equipes: ☐☐☐☐ 31.1.2 - Auxiliar/técnico de enfermagem: ☐☐☐☐ 31.1.3 - Enfermeiros: ☐☐☐☐

31.1.4 - Agentes comunitários de saúde: ☐☐☐☐ 31.1.5 - Dentista: ☐☐☐☐ 31.1.6 - Médicos: ☐☐☐☐

32 - Existe equipe do Programa de Saúde da Família ou da estrutura similar atendendo a: **(admite múltipla marcação)**

32.1 ☐ Comunidades quilombolas 32.2 ☐ Povos indígenas 32.3 ☐ População em situação de rua 32.4 ☐ Ribeirinhos

32.5 ☐ Outras comunidades e povos tradicionais 32.6 ☐ Não existe

33 - Existe no município posto ou serviço regular de vacinação? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 38)**

34 - O município utiliza a Caderneta de Saúde da Criança distribuída pelo Ministério da Saúde para o registro das vacinas aplicadas?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 36)**

35 - O número e a periodicidade do fornecimento de Caderneta de Saúde da Criança atendem às necessidades do município? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

36 - O município fornece a Caderneta de Saúde da Criança para ser distribuída nos estabelecimentos privados de saúde (fora da rede do SUS) que realizam parto e/ou imunização? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

37 - O município tem modelo próprio de caderneta ou cartão de registro de vacina fornecido ao usuário? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

SAÚDE

(Continua)

38 - Existe no município política, programa ou ações de: **(admite múltipla marcação)**

38.1 ☐ Promoção do uso da Caderneta de Saúde do Adolescente
38.2 ☐ Pré-natal masculino/ parceiro
38.3 ☐ Testagem de HIV e sífilis em gestantes
38.4 ☐ Teste do pezinho
38.5 ☐ Teste da orelhinha
38.6 ☐ Teste do olhinho
38.7 ☐ Teste do coraçãozinho
38.8 ☐ Nenhuma das citadas

39 - Existe no município programa de Planejamento Familiar ou Reprodutivo?

1 ☐ Sim → 39.1 - No programa é feita a distribuição de quais métodos contraceptivos? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

39.1.1 ☐ Camisinha masculina
39.1.2 ☐ Camisinha feminina
39.1.3 ☐ Pílula anticoncepcional
39.1.4 ☐ Pílula do dia seguinte
39.1.5 ☐ Anticoncepcional injetável
39.1.6 ☐ Diafragma
39.1.7 ☐ Dispositivo intrauterino (DIU)
39.1.8 ☐ Outros
39.1.9 ☐ Não é feita distribuição

40 - Nos serviços de saúde da Atenção Básica, no município, é feita a implantação/colocação do DIU? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

41 - Existe no município, na área da saúde, programas ou ações voltados especificamente para: **(admite múltipla marcação)**

41.1 ☐ População negra
41.2 ☐ População em situação de rua
41.3 ☐ Povos indígenas
41.4 ☐ Comunidades quilombolas
41.5 ☐ Outras comunidades e povos tradicionais
41.6 ☐ Nenhum programa ou ação

42 - É preciso referenciar para outro município a realização de exames de pacientes da Atenção Básica? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe

Exames da atenção básica: Refere-se a exames mais simples frequentemente requeridos na atenção básica envolvendo escarro, fezes, urina e sangue. Ou parasitológico, EAS (Elementos Anormais do Sedimento) , hemograma, entre outros

43 - É preciso referenciar para outro município internações de pacientes da Atenção Básica? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe

44 - Onde é feito o encaminhamento de pacientes referenciados pela Atenção Básica?

1 ☐ A Atenção Básica não possui fluxo de referência
2 ☐ Na equipe de Saúde da Família responsável pelo paciente
3 ☐ Em setor específico na Unidade Básica de Saúde
4 ☐ Setor específico do órgão gestor municipal da saúde
5 ☐ Outro
6 ☐ Não sabe

45 - A população do município dispõe de serviço de atendimento de emergência (Risco de Vida 24 Horas)? **(admite múltipla marcação)**

Atendimento de emergência (Risco de Vida 24 Horas) são instalações físicas exclusivas apropriadas e disponíveis 24 horas por dia, para o atendimento de pacientes externos cujos agravos à saúde colocam suas vidas em risco necessitando de assistência imediata, independente da prestação de outros serviços.

45.1 ☐ Sim, serviço público municipal
45.2 ☐ Sim, em outro serviço público
45.3 ☐ Sim, serviço privado conveniado (SUS)
45.4 ☐ Sim, o paciente é transportado e/ou referenciado para serviço público em outro município
45.5 ☐ Sim, o paciente é transportado e/ou referenciado para serviço privado conveniado (SUS) em outro município
45.6 ☐ Não

46 - Existe no município, em estabelecimento público ou conveniado ao SUS, o serviço de nefrologia (Hemodiálise - HD e Diálise Peritoneal Intermitente - DPI)? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

Hemodiálise - são sessões de diálise realizadas em serviço de nefrologia; em média, o paciente submete-se a três sessões semanais, de aproximadamente 4 horas cada.
Diálise Peritoneal Intermitente - pode ser feita de duas formas: **Ambulatorial Contínua** a infusão e a drenagem do dialisato são feitas manualmente. Não precisa de nenhuma máquina. Pode ser feito em qualquer lugar limpo; **Peritoneal Automática** ao invés das trocas do dialisato serem feitas manualmente, são feitas com o auxílio de uma máquina chamada cicladora. A cicladora é conectada ao cateter e realiza o tratamento.

47 - Existem no município, em estabelecimento público ou conveniado do SUS, leitos/berços de unidade de terapia intensiva neonatal? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

48 - Existem no município, em estabelecimentos públicos ou conveniados ao SUS, leitos/berços de cuidados intermediários? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

49 - Existem no município hospitais de ensino e pesquisa credenciados pelos Ministérios da Saúde e da Educação para atendimento à saúde, participando da formação de estudante de graduação e pós-graduação?

1 ☐ Sim → 49.1 - Algum de responsabilidade da gestão municipal? 1 ☐ Sim → 49.1.1 - Quantos? ☐☐☐
2 ☐ Não 2 ☐ Não

SAÚDE

(Conclusão)

50 - Existe no município instituição de responsabilidade da saúde, pública ou conveniada ao SUS, que faça atendimento específico a usuários de drogas ilícitas?

1 ☐ Sim → 50.1 - Quantas? ☐☐☐

2 ☐ Não

51 - Existem estabelecimentos de saúde públicos ou conveniados ao SUS que realizam parto hospitalar no município?

1 ☐ Sim → 51.1 - Registre a quantidade de:

2 ☐ Não

3 ☐ Não sabe informar

Estabelecimentos que realizam parto hospitalar	Estabelecimentos públicos municipais	Outros estabelecimentos
Total	51.1.1.1 ☐☐☐	51.1.1.2 ☐☐☐
Com interligação com cartórios de registro civil de nascimento	51.1.2.1 ☐☐☐	51.1.2.2 ☐☐☐
Com posto de cartório	51.1.3.1 ☐☐☐	51.1.3.2 ☐☐☐

52 - Existe no município:

52.1 ☐ Centro de Parto Normal → 52.1.1 - Quantos? ☐☐☐

Centros de Parto Normal Intra e Peri-hospitalares são unidades de atenção ao parto e nascimento da maternidade/hospital que realizam o atendimento humanizado e de qualidade exclusivamente ao parto normal de risco habitual, que possa ser realizado por enfermeiro(a) qualificado(a) ou que não necessite acompanhamento médico.

52.2 ☐ Casa de Gestante → 52.2.1 - Quantas? ☐☐☐

Casa de Gestante, Bebê e Puérpera é uma unidade de cuidado peri-hospitalar que acolhe, orienta, cuida e acompanha gestantes, ou mulheres que acabaram de dar a luz e recém-nascidos de risco que demandam atenção diária em serviço de saúde de alta complexidade mas não necessitam de internação; pela natureza dos agravos apresentados e pela distância do local de residência não possam retornar ao domicílio no momento de pré-alta; e com bebê internado na UTI Neonatal do serviço de saúde e/ou que necessitam de informação, orientação e treinamento em cuidados especiais com seu bebê.

52.3 ☐ Não existe

53 - A gestão municipal realiza a busca ativa dos casos de nascidos vivos não registrados, no intuito de promover o registro civil de nascimento? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

54 - Com relação aos serviços de vigilância em saúde, a gestão municipal realiza: **(admite múltipla marcação)**

54.1 ☐ Vigilância sanitária 54.2 ☐ Vigilância epidemiológica 54.3 ☐ Controle de endemias 54.4 ☐ Não realiza nenhum dos serviços

55 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

2 ☐ Não

55.1 - Nome do responsável pela informação: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

55.2 - Cargo: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

55.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

COVID-19

TODOS OS QUESITOS DESSE BLOCO SE REFEREM AO ANO DE 2021.

7c - Existe no município local (público ou privado) com condições de realizar testes PCR ou sorológicos em pacientes suspeitos de COVID-19? 1 Sim 2 Não

7 - Ocorreram casos confirmados clinicamente ou laboratorialmente de COVID-19 no município? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 18)**

8 - Houve a instalação de tendas de triagem para o combate da COVID-19, no município? 1 Sim 2 Não

As estruturas são destinadas a triagem, acolhimento, orientação para quadros gripais e consultas de pessoas que apresentam sintomas respiratórios. Os casos mais graves são encaminhados para atendimento médico ou hospitais nas ambulâncias disponíveis nessas estruturas.

9 - Dentre as pessoas que contraíram a COVID-19, houve alguma com necessidade de internação? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 18)**

10 - O número de internações ultrapassou a capacidade de leitos e de unidades de tratamento intensivo (UTI) públicos ou privados conveniados ao SUS, existentes no município durante a pandemia da COVID-19? 1 Sim 2 Não

11 - O número de leitos foi ampliado para atender à demanda por internação no município em virtude da COVID-19? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 13)**

12 - A ampliação de leitos se deu por meio de: **(admite múltipla marcação)**

12.1 Ampliação de estrutura própria
12.2 Pactuação com outro município
12.3 Pactuação com o estado
12.4 Pactuação com o governo federal
12.5 Contratação de leitos privados
12.6 Não sabe informar

13 - Foi instalado hospital de campanha durante a pandemia da COVID-19 no município? 1 Sim 2 Não

14 - Nos casos de internação por COVID-19, houve necessidade de referenciar o(s) paciente(s) para outro município? 1 Sim 2 Não

15 - Durante o período da pandemia do COVID-19 foi necessário manter pacientes por mais de 24 horas em unidades sem internação? 1 Sim 2 Não

16 - Dentre as pessoas que contraíram a COVID-19, ocorreu algum óbito? 1 Sim 2 Não

18 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 Sim, no bloco

2 Não
- 18.1 - Nome do responsável pela informação:
- 18.2 - Cargo:
- 18.3 - Telefone: -

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES