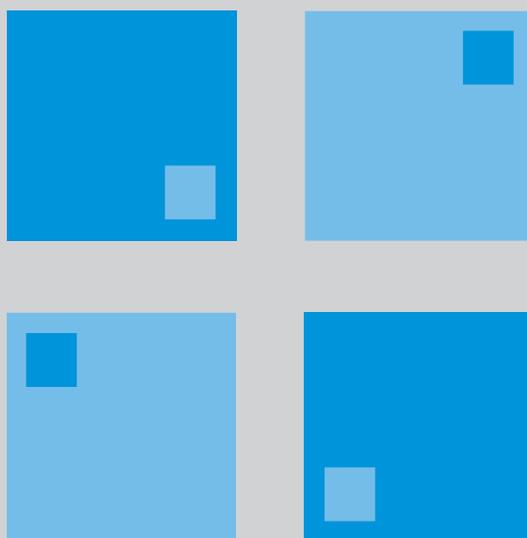


# Pesquisa de Informações Básicas Estaduais

## 2020

### Manual de instrução



Ministério da Economia  
**Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – BGE**  
Diretoria de Pesquisas  
Coordenação de População e Indicadores Sociais

# **Pesquisa de Informações Básicas Estaduais (ESTADIC)**

Manual de Instrução

2020



Bem-vindo .....	1
Introdução .....	2
<b><u>1 Aspectos Metodológicos da pesquisa</u></b> .....	<b>3</b>
1.1 Objetivos da pesquisa .....	3
1.2 Unidade de investigação e Informante .....	3
1.3 Período de Referência e Abrangência Geográfica .....	3
1.4 Instrumentos de coleta .....	3
<b><u>2 Instruções de Preenchimento</u></b> .....	<b>5</b>
<b>2.1 Instruções para utilização do pdf editável</b> .....	<b>5</b>
<b>2.2 Instruções de preenchimento</b> .....	<b>6</b>
2.2.1 Instruções gerais .....	6
2.2.2 Instruções de preenchimento do Questionário .....	7
<u>Informações do Governo Estadual</u> .....	7
<u>Recursos Humanos</u> .....	9
<u>Habitação</u> .....	12
<u>Transporte</u> .....	27
<u>Agropecuária</u> .....	42
<u>Meio ambiente</u> .....	63
<u>Anexo</u> .....	81

# Pesquisa de Informações Básicas Estaduais

---

## **Bem-vindo à Pesquisa de Informações Básicas Estaduais – ESTADIC 2020!**

Sua participação é muito importante e fundamental para que possamos suprir as demandas por informações desagregadas, sobre a administração pública estadual distrital, de forma a contribuir para o planejamento e aprimoramento da gestão dos estados.

As informações coletadas pela pesquisa têm se mostrado de extrema utilidade para os gestores e estudiosos que focalizam as esferas estaduais, notadamente no que diz respeito às suas administrações, e oferecer elementos para análises sobre como são organizadas administrativamente as Unidades da Federação e como são definidas e implementadas suas políticas públicas.

A ESTADIC vem complementar em caráter avançado os esforços de análise empreendidos sobre os temas relacionados a governos, descentralização, federalismo, gestão e políticas públicas, como contribuição para a compreensão da diversidade de experiências estaduais no País marcadamente heterogêneo e de dimensões continentais.

## Introdução

---

A Pesquisa de Informações Básicas Estaduais – ESTADIC – teve início em 2012, com o propósito de suprir a lacuna de estudos que focalizam as esferas estaduais, notadamente no que diz respeito às suas administrações, e oferecer elementos para análises sobre como são organizadas administrativamente as Unidades da Federação e como são definidas e implementadas suas políticas públicas.

Os temas e questões abordados em seu questionário básico são levantados regularmente e visam responder às necessidades de informação da sociedade e do Estado brasileiro, com vistas à consolidação de uma base de dados estatísticos e cadastrais atualizados e que proporcionem um conjunto relevante de indicadores de avaliação e monitoramento dos quadros institucional e administrativo das Unidades da Federação.

Este manual foi elaborado para garantir a qualidade do trabalho de coleta e contém as informações indispensáveis à compreensão dos conceitos e objetivos da pesquisa. As orientações aqui contidas devem ser seguidas para o preenchimento do questionário e envio do mesmo para o IBGE. Toda e qualquer dúvida deverá ser dirigida ao supervisor responsável pela coleta das informações.

Estruturado em capítulos, apresenta no primeiro deles os aspectos metodológicos da pesquisa para delinear os objetivos e esboçar a estrutura da mesma situando-a em seu universo de investigação, no segundo capítulo, as instruções de preenchimento de cada um dos quesitos do Questionário Básico.

# 1. Aspectos metodológicos da pesquisa

---

## 1.1 - Objetivos da Pesquisa

A Pesquisa de Informações Básicas Estaduais tem como objetivo levantar informações que permitam produzir um quadro geral sobre as administrações estaduais e distrital, com a construção de um amplo perfil dos estados brasileiros, no que se refere às suas administrações públicas.

## 1.2 - Unidade de Investigação e Informantes da Pesquisa

A unidade principal de investigação é o governo estadual e distrital, composto de vários setores que fornecem as informações para a pesquisa. Como esses setores têm frequentemente, um relativo grau de autonomia de ação, as informações coletadas são, da mesma maneira, respondidas pelos diferentes setores e por diferentes pessoas. Assim, as informações coletadas nos estados são resultado de uma consulta a diversas pessoas que detêm as informações específicas de cada órgão público estadual

## 1.3 - Período de Referência e Abrangência Geográfica da Pesquisa

A data de referência da ESTADIC é o momento em que ela vai a campo, ou seja, o dia da entrevista no ano de 2020, excetuando-se somente aqueles quesitos em que possa haver menção explícita à data ou período. Nestes casos, fica adotado o que consta no quesito.

Quanto à abrangência geográfica, a ESTADIC investiga os 26 estados do território nacional e o Distrito Federal.

## 1.4 - Instrumentos de Coleta

A Pesquisa de Informações Básicas Estaduais – ESTADIC - vai a campo, investigando temas relativos ao poder público estadual e distrital, como recursos humanos, habitação, transporte, agropecuária e meio ambiente de todas as Unidades da Federação.

Os temas da ESTADIC deverão ser respondidos por pessoa qualificada do governo estadual, onde está sendo efetuada a coleta de informações.

## 1.5 - Coleta das informações

A coleta das informações se dará através do preenchimento dos blocos do questionário por meio de questionário editável, desenvolvido pela equipe técnica do IBGE para a coleta dos dados.

O informante principal em cada Unidade da Federação é o governo estadual e distrital através dos diversos setores que os compõem. Como esses setores têm, frequentemente, um relativo grau de autonomia de ação, as informações coletadas são, da mesma maneira, respondidas pelos diferentes setores e por diferentes pessoas. Assim, as informações coletadas nas Unidades da Federação são, em geral, resultado de uma consulta a diversas pessoas que detêm as informações específicas de cada órgão público estadual e distrital.

Por este motivo, estamos disponibilizando o questionário em pdf editável, ou seja, que permite o preenchimento de seus quesitos e itens no próprio documento em qualquer computador. Esse questionário será disponibilizado, completo e dividido por bloco temático.

O questionário dividido por bloco temático permitirá que seja distribuído pelos diferentes setores e pessoas responsáveis pelos temas, de forma a facilitar e dar mais agilidade na obtenção da informação. Além dos blocos do questionário, é importante que **seja distribuída uma cópia deste manual a todas as áreas e pessoas envolvidas com o fornecimento dos dados. Ele é indispensável ao correto preenchimento dos blocos.**

## 2. Instruções de preenchimento

---

### 2.1- Instruções para utilização do questionário em pdf editável

Para a utilização do questionário em pdf editável:

- 1 – Certifique-se de que no computador que irá trabalhar com o questionário editável está instalado o software Adobe Acrobat Reader (software gratuito);
- 2 – Com o software Adobe Reader instalado no computador, selecione o arquivo do questionário completo ou do bloco temático que irá preencher, abra o arquivo e com o mouse ou com a tecla Tab, vá percorrendo e preenchendo os quesitos;
- 3 – Caso necessite parar o preenchimento do questionário ou do bloco, sem ter finalizado, basta salvá-lo e, quando puder continuar, abrir novamente para continuar o preenchimento. Ao salvá-lo, tudo o que foi feito estará gravado. Ao terminar o preenchimento do questionário ou do bloco, salve o questionário.
- 4 – Caso o software não esteja instalado faça o download conforme instruções no [Anexo](#).

## 2.2 - Instruções de preenchimento

### 2.2.1 - Instruções Gerais

- ✓ as expressões e os conceitos usados nos quesitos que demandam um esclarecimento ou definição constam neste manual ou no próprio questionário, para facilitar tanto ao agente de coleta quanto ao informante, em caso de dúvida;
- ✓ somente nos casos em que os campos disponíveis no quesito não sejam suficientes para o preenchimento por extenso, poderão ser utilizadas abreviaturas;
- ✓ em alguns quesitos, existem comandos que determinam a sua sequência. Estes comandos apresentam-se de duas formas: sob a forma de setas ou comandos redigidos ao lado das quadrículas;
- ✓ não pode haver quesito **EM BRANCO**, exceto:
  - a) nos **SALTOS** previstos no questionário;
  - b) no Bloco de Informações do Governo Estadual, os quesitos 4 (Número), 5 (Complemento) e 6 (Bairro), caso o prédio não possua numeração e/ou complemento e o município onde se localiza a sede do governo não possua divisão por bairro.
- ✓ o campo de observações deve ser utilizado para completar a informação dos quesitos. Ao utilizá-lo informar sempre o quesito referente a observação.
- ✓ no final de todos os blocos temáticos há um quesito de **preenchimento obrigatório**, que se refere à identificação do informante.

## 2.2.2 - Instruções de preenchimento do Questionário

### INFORMAÇÕES DO GOVERNO ESTADUAL

**Bloco de preenchimento obrigatório com o CNPJ, endereço completo do governo estadual e identificação do responsável pela informação.**

#### **Quesito 1 - CNPJ do governo:**

Registre o número do CNPJ do governo estadual e distrital.

#### **Quesito 2 - Telefone do governo:**

Registre o número do DDD e do telefone do governo estadual e distrital.

#### **Quesito 3 - Logradouro:**

Registre o tipo do logradouro (rua, avenida, rodovia, praça, etc.) e o nome do logradouro, por extenso, onde está localizada o governo estadual e distrital. Somente nos casos em que os campos disponíveis no quesito não sejam suficientes para o preenchimento por extenso do endereço, poderão ser utilizadas abreviaturas, como por exemplo: R. (rua), Av. (avenida) e Pç (praça), etc.

#### **Quesito 4 – Número:**

Registre o número do prédio onde está localizada o governo estadual e distrital. **Caso o prédio não possua numeração, o quesito pode ficar em branco.**

#### **Quesito 5 – Complemento:**

Registre o tipo de complemento (bloco, grupo, andar, sala, loja, etc), deixando, se possível, um espaço em branco entre as palavras. **Caso não possua complemento, o quesito pode ficar em branco.**

#### **Quesito 6 – Bairro:**

Registre o nome do bairro por extenso. **Caso o município onde se encontre a sede do governo estadual e distrital não possua divisão por bairro, o quesito deve ficar em branco.**

**Quesito 7 – CEP:**

Registre o CEP do logradouro onde está localizada o governo estadual e distrital.

**Quesito 8 – Nome do responsável pela informação:**

Registre o nome do responsável pela informação.

**Quesito 9 – Cargo do responsável pela informação:**

Registre o cargo exercido no governo estadual e distrital pelo responsável pela informação.

**Quesito 10 – Telefone do responsável pela informação:**

Registre o número do DDD e do telefone do responsável pela informação.

## RECURSOS HUMANOS

Registro de todas as pessoas ocupadas na administração direta e indireta, caso exista, por vínculo empregatício.

### Itens do quesito igual a 0 (zero) e em branco

No preenchimento do questionário, o responsável pela informação deve atentar para a **diferença** entre campo igual a 0 (zero) e o campo em branco.

Para explicar essa diferença, suponhamos dois exemplos hipotéticos.

Exemplo 1, item do quesito igual a 0 (zero):

O governo estadual na administração direta conta com:

- 10 servidores estatutários, 28 celetistas, 8 somente comissionados, 10 servidores sem vínculo permanente e nenhum estagiário.

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
1.1 <input type="text" value="10"/>	1.2 <input type="text" value="28"/>	1.3 <input type="text" value="8"/>	1.4 <input type="text" value="0"/>	1.5 <input type="text" value="10"/>	1.6 <input type="text" value="56"/>

Exemplo 2, item do quesito em branco:

O governo estadual na administração direta conta com 10 servidores estatutários, 28 celetistas, 8 somente comissionados. Não sabe o quantitativo exato de estagiários e de servidores sem vínculo permanente, porém sabe que o total de servidores da administração direta é de 56 servidores.

Como proceder quanto aos itens cujo o quantitativo é desconhecido? O item ficará **em branco** e o informante anotará no campo de **Observações**, as circunstâncias que o impediram de preencher os referidos campos.

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
1.1 <input type="text" value="10"/>	1.2 <input type="text" value="28"/>	1.3 <input type="text" value="8"/>	1.4 <input type="text"/>	1.5 <input type="text"/>	1.6 <input type="text" value="56"/>

**Quesito 1 – Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração direta estadual por vínculo empregatício:**

**Administração direta** - A administração Direta ou Centralizada é formada pelos serviços integrados na estrutura do governo estadual, constitui-se do Gabinete do Governador e das Secretarias Estaduais.

Registre a quantidade de:

1 - Estatutários	servidor regido pelo Regime Jurídico Único (RJU).
2 - Celetistas	servidor regido pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).
3 – Somente comissionados	é o ocupante de cargo em comissão que não possui cargo efetivo. Tem como vínculo com o governo estadual, apenas o cargo comissionado que exerce.
4 - Estagiários	é o aluno regularmente matriculado que frequente, efetivamente, curso vinculado à estrutura do ensino público e particular, no nível superior ou no ensino médio, de educação profissional de nível médio ou superior, ou escolas de educação especial, aceitos na administração pública estadual para o desenvolvimento de atividades relacionadas à sua área de formação profissional.
5 – Sem vínculo permanente	é o cedido por outra entidade, o prestador de serviço autônomo, o voluntário, dentre outros.
6 – Total	somatório dos itens 1, 2, 3, 4 e 5.

**Atenção:** Se um servidor da administração direta, independente do vínculo empregatício, está alocado na administração indireta, deve ser considerado apenas como cedido na administração indireta.

Assim como, se um servidor da administração indireta, independente do vínculo empregatício, está alocado na administração direta, deve ser considerado apenas como cedido na administração direta.

**Quesito 2 – Existe administração indireta estadual?**

**Administração indireta** - representa o conjunto de entes públicos estaduais e distrital dotados de personalidade jurídica própria, que são chamadas de entidades administrativas, como as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista e as fundações públicas.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 – Não (**passe para o quesito 4**)

**Quesito 3 – Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração indireta por vínculo empregatício:**

Existindo administração indireta no governo estadual, registre a quantidade por vínculo empregatício (as definições dos vínculos empregatícios estão descritas no quesito 1).

**Quesito 4 – A pessoa responsável pela informação foi identificada:**

Este quesito investiga se a pessoa responsável pelo bloco de Recursos Humanos já foi identificada em outro bloco do questionário.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

informar em qual Bloco a pessoa foi identificada.

2 - Não

informar o nome, cargo e telefone.

## HABITAÇÃO

**Objetivo:** Conhecer a estrutura organizacional para tratar do tema, instrumentos voltados para a política, programas ou ações para atender as necessidades habitacionais da população e a existência e características do cadastro e do levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais.

### Quesito 1 – Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pela habitação no estado?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo estadual que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.

Considere como secretaria a unidade organizacional do governo estadual de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada estado, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.

Setor é a parte organizacional do governo estadual sem status de secretaria. Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Secretaria estadual exclusiva	trata da política isoladamente.
2 - Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais	trata da política em conjunto com outras.
3 - Setor subordinado à outra secretaria	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado a outra política.
4 - Setor subordinado diretamente à chefia do executivo	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado ao gabinete ou à instância de assessoramento do executivo.
5 - Órgão da administração indireta	é uma entidade da administração indireta estadual, podendo se apresentar como uma fundação ou empresa pública, ou sociedade de economia mista ou autarquia.
6 - Não possui estrutura ( <b>passe para o quesito 7</b> )	não existe estrutura organizacional no governo estadual para a gestão da política no estado.

## Quesito 2 – Nome do órgão gestor da habitação:

Se existe estrutura organizacional responsável pela política de habitação, registre o nome do órgão gestor da política.

### Preenchimento dos quesitos 1 e 2

(1) no quesito 1, se assinalado:

- a. item 3 (setor subordinado à outra secretaria), no quesito 2 deve ser informado **o nome da secretaria e não o do setor**;
- b. item 4 (setor subordinado diretamente à chefia do executivo), no quesito 2 deve ser informado **gabinete do governador e não o nome do setor**;

(2) no quesito 2 não informe o **nome da pessoa titular da pasta**.

### Exemplos de preenchimento dos quesitos 1 e 2:

- 1) A política de habitação é desenvolvida pela Secretaria Estadual de Habitação.  
**Caracterização:** Secretaria estadual exclusiva;  
**Nome do órgão gestor da habitação:** Secretaria Estadual de Habitação.
- 2) A política de habitação é desenvolvida **junto com a de desenvolvimento urbano** na Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano.  
**Caracterização:** Secretaria estadual **em conjunto com outras políticas** setoriais;  
**Nome do órgão gestor da habitação:** Secretaria Estadual de Habitação e Desenvolvimento Urbano.
- 3) A política de habitação **está alocada como um departamento** da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Urbano.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor da habitação:** Secretaria Estadual de Desenvolvimento Urbano.
- 4) A política de habitação **está alocada como um departamento** da **Diretoria** de Desenvolvimento e Planejamento Urbano, **que possui status de secretaria**.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor da habitação:** Diretoria de Desenvolvimento e Planejamento Urbano.
- 5) A política de habitação **está alocada junto ao Gabinete do Governador**.  
**Caracterização:** Setor subordinado diretamente à chefia do executivo;

**Nome do órgão gestor da habitação:** Gabinete do Governador.

6) **Não existe** no governo estadual estrutura organizacional para tratar da política

**Caracterização:** Não possui estrutura;

**Nome do órgão gestor da habitação:** em branco.

**Quesito 3 – Sexo do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de habitação, informe o sexo do(a) titular do órgão gestor

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Masculino

2 - Feminino

**Quesito 4 – Idade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de habitação, informe a idade do(a) titular do órgão gestor.

**Quesito 5 – Cor/raça do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pela habitação, informe a cor/raça do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Branca

2 - Preta

3 - Amarela

4 - Parda

5 - Indígena

**Quesito 5.1 – Este quesito foi respondido pelo(a) próprio(a) titular do órgão gestor?**

Se foi informada a cor/raça do(a) titular do órgão gestor, informe se o quesito foi respondido pelo próprio titular.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 6 – Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pela habitação, informe a escolaridade do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Ensino fundamental (1º Grau) incompleto	do antigo primário até o ginásial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
2 - Ensino fundamental (1º Grau) completo	do antigo primário até o ginásial, tendo concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
3 - Ensino médio (2º Grau) incompleto	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.
4 - Ensino médio (2º Grau) completo	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente, tendo concluído todo o 2º grau.
5 - Ensino superior incompleto	graduação superior ou tecnológica não concluída.
6 - Ensino superior completo	graduação superior ou tecnológica concluída.
7 - Especialização	cursos de pós-graduação lato sensu (especialização incluindo os cursos designados como MBA - Master Business Administration) concluídos.
8 - Mestrado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.
9 - Doutorado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.

**Quesito 7 – O estado possui Plano Estadual de Habitação?**

**Atenção:** Só considere que o estado possui plano, quando o texto do plano estiver finalizado e aprovado.

Considere que o estado possui plano estadual de habitação, mesmo que o plano seja multifinalitário.

**Exemplo:** Plano Estadual de Habitação e Desenvolvimento Urbano.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

mesmo que seja elaborado em conjunto com outra política municipal.

2 - Não (**passe para o quesito 9**)

**Plano Estadual de Habitação** - é um conjunto de objetivos, metas, diretrizes e instrumentos de ação e intervenção que expressam a orientação do planejamento local do setor habitacional, tendo por base o entendimento dos principais problemas habitacionais identificados no estado. Tem como objetivo promover o planejamento das ações no setor habitacional e deve apontar metas e prioridades de atendimento e apresentar um plano de ação para a gestão estadual.

### Quesito 8 – São aspectos do Plano Estadual de Habitação:

Se o estado possui Plano Estadual de Habitação, informe aspectos da política habitacional que são tratados no plano.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

8.1 - Integrar as ações em habitação com as demais políticas urbanas e sociais, de forma a garantir o direito à habitação como direito à cidade

articulação das ações de habitação com políticas urbanas e sociais, incluindo o acesso a equipamentos sociais (equipamentos de educação, saúde, cultura, esporte e lazer, assistência social, dentre outros) e de infraestrutura (rede telefônica, saneamento, energia, transporte, atividades de produção e comercialização de bens e serviços, dentre outras), bem como a proteção dos recursos naturais e da paisagem.

8.2 - Garantir o melhor aproveitamento da infraestrutura instalada e das edificações existentes

aproveitamento da infraestrutura e edificações já existentes revertendo a tendência de expulsão da população de baixa renda para áreas do estado menos dotadas de infraestrutura, áreas de risco e de proteção ambiental.

8.3 - Promover a urbanização e recuperação física de favelas e loteamentos precários, bem como a regularização fundiária desses assentamentos e a melhoria das moradias existentes

através de ações de urbanização, assistência técnica à autoconstrução e de crédito para reforma, ampliação ou melhoria das habitações, bem como a regularização fundiária (processo de intervenção pública que objetiva legalizar a permanência da população que reside em áreas ocupadas em desconformidade com a lei).

8.4 - Garantir, no caso de necessidade de remoção de área de risco ou por necessidade de obra de urbanização, o atendimento habitacional das famílias a serem removidas

atendimento à população que vive em área de risco, a remoção, sendo encaminhada para residências provisórias até o seu reassentamento definitivo.

8.5 - Coibir novas ocupações por assentamentos habitacionais nas áreas inadequadas para essa finalidade

nas áreas de preservação ambiental e de mananciais, nas remanescentes de desapropriação, nas de uso comum do povo e nas áreas de risco, oferecendo alternativas habitacionais em locais apropriados e a destinação adequada a essas áreas.

8.6 - Produção de novas unidades habitacionais de interesse social

produção de habitação destinada à população cujo nível de renda dificulta ou impede o acesso à moradia.

8.7 - Articular as instâncias municipal, estadual e federal de política e financiamento habitacional, visando a otimização dos recursos disponíveis

viabilizar a atuação integrada e articulada, do ponto de vista institucional e financeiro, com os demais níveis de governo.

8.8 - Priorizar ações nas áreas de risco

priorização de ações de melhoria habitacional ou realocação as famílias que se encontram em áreas de riscos.

8.9 - Outros

outros aspectos do plano.

**Quesito 9 – O estado realizou alguma Conferência Estadual de Habitação nos últimos 4 anos?**

**Atenção:** Considere que o estado realizou conferência estadual de habitação, mesmo que a conferência tenha sido multifinalitária.

**Exemplo:** Conferência Estadual de Habitação, Transporte e Desenvolvimento Urbano.

Este quesito investiga se o governo estadual realizou, nos últimos 4 anos (2016, 2017, 2018 ou 2019), a Conferência Estadual de Habitação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (passe para o quesito 10)

**Conferências Estaduais de Habitação** - são espaços amplos e democráticos de discussão e articulação coletivas em torno de propostas e estratégias de organização das diretrizes da política estadual de habitação. Sua principal característica é reunir governo e sociedade civil organizada para debater e decidir as prioridades da política pública habitacional. A diretriz de toda conferência deve ser assegurar ampla participação da sociedade na elaboração da política habitacional estadual.

**Quesito 9.1 - Foram consideradas como elementos de referência para a elaboração e desenvolvimento do Plano Estadual de Habitação as deliberações das conferências realizadas?**

Se realizou alguma Conferência Estadual de Habitação, informe se as deliberações das conferências foram elementos de referência para a elaboração e desenvolvimento do Plano Estadual de Habitação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1- O estado não possui plano

2 - Sim

3 – Não

4 – Não, as conferências foram realizadas após a elaboração do plano

caso o plano esteja em elaboração ou não exista.

**Quesito 10 – O estado possui Conselho Estadual de Habitação ou similar?**

**Atenção:** Considere que o estado possui conselho a partir do momento da promulgação da lei de criação do conselho, mesmo que este ainda não tenha sido instalado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

mesmo que não seja exclusivo da política.

2 - Não (passe para o quesito 16)

**Conselhos estaduais** - são canais de participação do cidadão nos assuntos do estado. São a forma mais direta que os habitantes têm de participar das decisões administrativas do seu estado (sendo as outras formas de participação direta as conferências, seminários, fóruns e audiências públicas).

**Quesito 10.1 - Lei/ano de criação:**

**Atenção:** Caso o estado não saiba informar a lei e ano de criação do conselho, não será considerada a existência do conselho.

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe o número da lei e ano de criação do conselho.

Todo conselho é criado por **Lei**, que estabelece suas competências e representantes, entre outras informações.

**Preenchimento dos quesitos 10.1 a 15**

- (1) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo**:
  - a. quesito 10.1 informar a lei e ano de criação do conselho;
  - b. quesito 10.2, informar a composição que consta na lei de criação;
  - c. quesito 11, informar o caráter que consta na lei de criação;
  - d. quesito 12, quantidade de reuniões preencher com **“0” (zero)**;
  - e. quesito 13, número de conselheiros preencher com **“0” (zero)**;
  - f. quesito 14, assinalar item **14.3**;
  - g. quesito 15, assinalar item **2**.
- (2) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo e não existe na lei de criação a composição e/ou o caráter do conselho**:
  - a. quesito 10.2, composição do conselho fica **em branco** e anotar no campo de **observações** que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação;

- b. **questo 11, caráter do conselho fica em branco e anotar no campo de observações que deixou o questo em branco pois a informação não consta na lei de criação.**

**Quesito 10.2 - O Conselho é:**

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe a composição do conselho. Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Paritário	quando o número de conselheiros da sociedade civil é igual ao número dos conselheiros da administração pública.
2 - Tem maior representação governamental	quando o número de conselheiros da administração pública é maior que o número de conselheiros da sociedade civil..
3 - Tem maior representação da sociedade civil	quando o número de conselheiros da sociedade civil é maior que o número de conselheiros da administração pública.

**Quesito 11 - Caráter do Conselho:**

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe o caráter do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

11.1 - Consultivo	é aquele em que seus integrantes têm o papel de estudar e indicar ações ou políticas relativas à área de atuação do conselho.
11.2 - Deliberativo	é aquele que, efetivamente, tem poder de decidir sobre a implantação de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.
11.3 - Normativo	é aquele que estabelece normas e diretrizes para as políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.
11.4 - Fiscalizador	é aquele que fiscaliza a implementação e funcionamento de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

**Quesito 12 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12**

meses:

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de reuniões for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe a quantidade de reuniões (sejam elas ordinárias ou extraordinárias) realizadas nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

A frequência das reuniões ordinárias é estabelecida no regimento interno do conselho. Sempre que necessário, convocam-se reuniões extraordinárias, segundo os critérios também definidos no regimento interno.

**Quesito 13 - Número de conselheiros (titulares e suplentes):**

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de conselheiros for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe a quantidade de conselheiros (titulares e suplentes).

**Quesito 14 - O estado realiza capacitação para os membros do Conselho?**

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe se realiza capacitação para os membros do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite dupla marcação)

14.1 - Periodicamente	<b>frequente, constante, regular</b> de aperfeiçoamento dos saberes necessários à atividade realizada no conselho, ofertada sob as mais variadas formas (cursos, seminários, aperfeiçoamento, etc).
14.2 - Ocasionalmente	capacitação que ocorre com alguma raridade e sem nenhum padrão regular; que acontece poucas vezes; que se realiza somente em alguns casos; que é rara.
14.3 - Não realiza	se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 15 - O estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?**

**Atenção:** Considere que o estado disponibiliza infraestrutura para o conselho, quando o equipamento for de uso exclusivo do conselho. No caso de existir no estado a Casa do(s) Conselho(s), o(s) equipamento(s) disponível(is) na casa, para uso dos conselhos, será considerado como de uso exclusivo dos conselhos.

Se o estado possui Conselho Estadual de Habitação, informe se disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 – Não (**passe para o quesito 16**)

### Quesito 15.1 - Quais?

Se o estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho Estadual de Habitação, informe quais as infraestruturas disponibilizadas.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

15.1.1 - Sala

15.1.2 – Computador

15.1.3 – Impressora

15.1.4 - Acesso à internet

15.1.5 - Veículo próprio

15.1.6 – Telefone

15.1.7 – Diárias

15.1.8 - Dotação orçamentária própria

**Dotação orçamentária** - Toda e qualquer verba prevista como despesa em orçamentos públicos e destinada a fins específicos. Logo, dotação orçamentária própria para o conselho, significa que no orçamento do governo estadual existe uma verba específica prevista para o conselho.

### Quesito 16 - O estado possui Fundo Estadual de Habitação ou similar?

**Atenção:** Considere que o estado possui fundo a partir do momento da promulgação da lei de criação do fundo.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 – Não (**passe para o quesito 18**)

**Fundos** - fundos são parcelas de recursos financeiros reservados para determinados fins especificados em lei, os quais devem ser alcançados através de planos de aplicação elaborados pelo respectivo gestor, sujeitos obrigatoriamente ao controle externo do Tribunal de Contas.

**Quesito 16.1 - O conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Habitação ou similar?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Habitação, este quesito investiga se o conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Habitação.

Um Fundo requer que sua gestão seja feita por um Conselho cuja composição e competência são definidas, caso a caso, nas leis que criam o Fundo. A possibilidade de uma gestão mais aberta com representantes de diferentes interesses tem levado a que muitos governos encontrem nessa combinação, Fundo + Conselho, uma solução para determinadas demandas populares em relação ao controle externo e a definição de prioridades de ação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

 1- Sim

 2 - Não

 3 – O fundo possui um conselho gestor próprio

**Quesito 17 - O Fundo Estadual de Habitação reúne todos os recursos orçamentários e de outras fontes destinados aos programas habitacionais?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Habitação, informe se o Fundo reúne todos os recursos orçamentários e de outras fontes destinados aos programas habitacionais.

Assinale, conforme o caso, a opção:

 1- Sim

 2 - Não

**Exemplo de recursos de outras fontes:**

- 1) Recursos provenientes de empréstimos externos e internos para programas de habitação, contribuições e doações de pessoas físicas ou jurídicas;
- 2) Recursos provenientes de entidades e organismos de cooperação nacionais ou internacionais, dentre outras.

**Quesito 18 – O estado possui cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais?**

Este quesito investiga a existência de cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais, criado para orientar e subsidiar a política habitacional do estado.

Devem ser considerados cadastros que estejam em planilhas eletrônicas ou correlatos, informatizadas ou não.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim	
2 – Não ( <b>passe para o quesito 19</b> )	se o cadastro existente for apenas o Cadastro do Bolsa Família.

### Quesito 18.1 – Em que ano foi realizado?

Se existe cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais, informe o ano em que foi realizado o cadastro ou o levantamento.

Considere o ano atual, caso o cadastro seja periodicamente atualizado.

### Quesito 18.2 – O cadastro é informatizado?

Se existe cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais, informe se o cadastro ou levantamento é informatizado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim	
2 - Não	quando existir apenas uma listagem, mesmo que feita em um software. Exemplo: Listagem feita no excel, word, dentre outros.

### Quesito 18.3 – O cadastro inclui a natureza do benefício habitacional pretendido pelas famílias?

Se existe cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais, informe se no cadastro ou no levantamento é informada a natureza do benefício habitacional pretendido pelo inscrito.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1- Sim	2 - Não
--------	---------

**Benefício habitacional** – constituído por subsídios financeiros, regularização fundiária, materiais para construção, ampliação e reforma de moradias, dentre outros.

**Quesito 19 – Foram realizados pela estado, no ano de 2018 e/ou 2019, programas ou ações de:**

Este quesito investiga se o governo estadual realizou, **por sua iniciativa exclusiva ou em parceria com outras instituições**, programas ou ações habitacionais, nos anos de 2018 e 2019.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

19.1 – Construção de unidades habitacionais	construção de unidades habitacionais isoladas e agrupadas para redução do déficit habitacional.
19.2 – Aquisição de unidades habitacionais	aquisição de unidades, ou concessão de crédito e subsídios para aquisição de unidades habitacionais.
19.3 – Melhoria de unidades habitacionais	conjunto de ações voltadas para apoiar a construção, reforma e/ou ampliação de unidades habitacionais de forma a melhorar a qualidade das unidades habitacionais.
19.4 – Oferta de material de construção	oferta de material de construção para construção ou melhoria de unidades habitacionais.
19.5 – Oferta de lotes	oferta de lotes subsidiados ou não.
19.6 – Regularização fundiária	promove ações que propiciem a regularização fundiária de unidades habitacionais, concretizando o direito à moradia.
19.7 – Urbanização de assentamentos	atuação em assentamentos precários passíveis de urbanização e regularização, visando à melhoria das condições de moradia, integração urbana articulada ao desenvolvimento urbano, prevendo a implantação de infraestrutura, equipamentos e serviços públicos.
19.8 – Nenhum dos programas ou ações	se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Regularização fundiária** - conjunto de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais que visam à regularização de assentamentos irregulares e à titulação de seus ocupantes, de modo a garantir o direito social à moradia, o pleno desenvolvimento das funções sociais da propriedade urbana e o direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado (Lei Federal nº 11.977/2009).

**Quesito 20 – O governo estadual tem algum programa que conceda o benefício do aluguel social?**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1- Sim

2 - Não

**Aluguel social** - é um benefício assistencial de caráter temporário, que pode ser pago pelo estado, destinado a atender necessidades advindas da remoção de famílias domiciliadas em áreas de risco, desabrigadas em razão de vulnerabilidade temporária ou calamidade pública. O benefício é concedido normalmente por um prazo de 6 (seis) meses, podendo ser renovado.

**Quesito 21 – A pessoa responsável pela informação foi identificada:**

Este quesito investiga se a pessoa responsável pelo Bloco de Habitação já foi identificada em outro Bloco do questionário, caso não, identificá-la.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

informar em qual Bloco a pessoa foi identificada.

2 - Não

informar o nome, cargo e telefone.

## TRANSPORTE

**Objetivo: Obter informações sobre a estrutura organizacional e instrumentos para a ação estadual na política de transporte, a interlocução com a sociedade civil através da existência do Conselho Estadual.**

### Quesito 1 – Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pelo transporte no estado?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo estadual que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.

Considere como secretaria a unidade organizacional do governo estadual de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada estado, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.

Setor é a parte organizacional do governo estadual sem status de secretaria.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Secretaria estadual exclusiva	trata da política isoladamente.
2 - Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais	trata da política em conjunto com outras.
3 - Setor subordinado à outra secretaria	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado a outra política.
4 - Setor subordinado diretamente à chefia do executivo	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado ao gabinete ou à instância de assessoramento do executivo.
5 - Órgão da administração indireta	é uma entidade da administração indireta estadual, podendo se apresentar como uma fundação ou empresa pública, ou sociedade de economia mista ou autarquia.
6 - Não possui estrutura ( <b>passe para o quesito 7</b> )	não existe estrutura organizacional no governo estadual para a gestão da política no estado.

## Quesito 2 – Nome do órgão gestor do transporte:

Se existe estrutura organizacional responsável pela política de transporte, registre o nome do órgão gestor da política.

### Preenchimento dos quesitos 1 e 2

(1) no quesito 1, se assinalado:

- a. item 3 (setor subordinado à outra secretaria), no quesito 2 deve ser informado **o nome da secretaria e não o do setor**;
- b. item 4 (setor subordinado diretamente à chefia do executivo), no quesito 2 deve ser informado **gabinete do governador e não o nome do setor**;

(2) no quesito 2 não informe o **nome da pessoa titular da pasta**.

### Exemplos de preenchimento dos quesitos 1 e 2:

- 1) A política de transporte é desenvolvida pela Secretaria Estadual de Transporte.  
**Caracterização:** Secretaria estadual exclusiva;  
**Nome do órgão gestor do transporte:** Secretaria Estadual de Transporte.
- 2) A política de transporte é desenvolvida **junto com a de trânsito e mobilidade** na Secretaria Estadual de Trânsito, Transporte e Mobilidade  
**Caracterização:** Secretaria estadual **em conjunto com outras políticas** setoriais;  
**Nome do órgão gestor do transporte:** Secretaria Estadual de Trânsito, Transporte e Mobilidade.
- 3) A política de transporte está **alocada como um departamento** da Coordenação de Desenvolvimento, Planejamento e Mobilidade Urbana, que possui status de secretaria.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor do transporte:** Coordenação de Desenvolvimento, Planejamento e Mobilidade Urbana.
- 4) O transporte está **alocado como um departamento** da Secretaria Estadual de Mobilidade.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor do transporte:** Secretaria Estadual de Mobilidade.
- 5) A política de transporte está **alocada junto ao Gabinete do Governador**.  
**Caracterização:** Setor subordinado diretamente à chefia do executivo;

**Nome do órgão gestor do transporte:** Gabinete do Governador.

- 6) **Não existe** no governo estadual estrutura organizacional para tratar da política de transporte.

**Caracterização:** Não possui estrutura;

**Nome do órgão gestor do transporte:** em branco.

**Quesito 3 – Sexo do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de transporte, informe o sexo do(a) titular do órgão gestor

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Masculino

2 - Feminino

**Quesito 4 – Idade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de transporte, informe a idade do(a) titular do órgão gestor.

**Quesito 5 – Cor/raça do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pelo transporte, informe a cor/raça do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Branca

2 - Preta

3 - Amarela

4 - Parda

5 - Indígena

**Quesito 5.1 – Este quesito foi respondido pelo(a) próprio(a) titular do órgão gestor?**

Se foi informada a cor/raça do(a) titular do órgão gestor, informe se o quesito foi respondido pelo próprio titular.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 6 – Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pelo transporte, informe a escolaridade do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Ensino fundamental (1º Grau) incompleto	do antigo primário até o ginásial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
2 - Ensino fundamental (1º Grau) completo	do antigo primário até o ginásial, tendo concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
3 - Ensino médio (2º Grau) incompleto	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.
4 - Ensino médio (2º Grau) completo	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente, tendo concluído todo o 2º grau.
5 - Ensino superior incompleto	graduação superior ou tecnológica não concluída.
6 - Ensino superior completo	graduação superior ou tecnológica concluída.
7 - Especialização	curso de pós-graduação lato sensu (especialização incluindo os cursos designados como MBA - Master Business Administration) concluídos.
8 - Mestrado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.
9 - Doutorado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.

**Quesito 7 – O estado possui Plano Estadual de Transporte?**

**Atenção:** Só considere que o estado possui plano, quando o texto do plano estiver finalizado e aprovado.

Considere que o estado possui plano estadual de transporte, mesmo que o plano seja multifinalitário.

**Exemplo:** Plano Estadual de Transporte e Desenvolvimento Urbano.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim mesmo que seja elaborado em conjunto com outra política municipal.

2 - Não (**passe para o quesito 9**)

**Plano Estadual de Transporte** - estabelece diretrizes, políticas, conceitos e regras para a circulação viária e para o sistema de transportes de maneira integrada, e as ações devem ser planejadas em termos de tempo e de recursos. A melhoria da qualidade de vida da população deve ser o principal eixo da política definida no Plano de Transportes.

### Quesito 8 – São aspectos do Plano Estadual de Transporte:

Se o estado possui Plano Estadual de Transporte, este quesito investiga seus aspectos.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

8.1 - A política de circulação viária e de transportes do município

diretrizes, conceitos e regras para a circulação viária e para o sistema de transportes.

8.2 - A estrutura e a forma de organização do sistema de transporte de passageiros, bem como suas regras básicas de funcionamento

ações para a organização do transporte de passageiros, visando sua melhoria, assim como diretrizes, conceitos e regras de funcionamento.

8.3 - A política tarifária

conjunto de medidas, regras e normas estabelecidas pelo poder público que delimitam a forma de financiamento da operação do sistema de transporte público e a cobrança de contrapartida financeira por parte dos usuários

8.4 - O apoio, promoção a integração dos serviços nas áreas que ultrapassem os limites de um município

diretrizes, conceitos e regras para proporcionar um uso eficiente e seguro do sistema viário para a movimentação de pessoas e bens

8.5 – A operação do sistema metropolitano de transporte público de passageiros

direcionar ações para a organização do sistema metropolitano de transporte, levando em consideração as peculiaridades da demanda e da oferta do serviço, adotando arranjos institucionais específicos.

8.6 - A fiscalização do sistema metropolitano de transportes públicos de passageiros

de forma a assegurar seu correto planejamento, sua execução e sua operação

8.7 - Outros

outros aspectos do plano.

**Quesito 9 – O estado possui Conselho Estadual de Transporte ou similar?**

**Atenção:** Considere que o estado possui conselho a partir do momento da promulgação da lei de criação do conselho, mesmo que este ainda não tenha sido instalado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

mesmo que não seja exclusivo da política.

2 - Não (passe para o quesito 15)

**Conselhos estaduais** - são canais de participação do cidadão nos assuntos do estado. São a forma mais direta que os habitantes têm de participar das decisões administrativas do seu estado (sendo as outras formas de participação direta as conferências, seminários, fóruns e audiências públicas).

**Quesito 9.1 - Lei/ano de criação:**

**Atenção:** Caso o estado não saiba informar a lei e ano de criação do conselho, não será considerada a existência do conselho.

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe o número da lei e ano de criação do conselho.

Todo conselho é criado por **Lei**, que estabelece suas competências e representantes, entre outras informações.

### Preenchimento dos quesitos 9.1 a 14

- (1) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo**:
- a. quesito 9.1 informar a lei e ano de criação do conselho;
  - b. quesito 9.2, informar a composição que consta na lei de criação;

- c. quesito 10, informar o caráter que consta na lei de criação;
  - d. quesito 11, quantidade de reuniões preencher com “0” (zero);
  - e. quesito 12, número de conselheiros preencher com “0” (zero);
  - f. quesito 13, assinalar item 13.3;
  - g. quesito 14, assinalar item 2.
- (2) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda não foi instalado ou está inativo e não existe na lei de criação a composição e/ou o caráter do conselho:
- a. quesito 9.2, composição do conselho fica em branco e anotar no campo de observações que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação;
  - b. quesito 10, caráter do conselho fica em branco e anotar no campo de observações que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação.

#### Quesito 9.2 - O Conselho é:

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe a composição do conselho. Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Paritário	quando o número de conselheiros da sociedade civil é igual ao número dos conselheiros da administração pública.
2 - Tem maior representação governamental	quando o número de conselheiros da administração pública é maior que o número de conselheiros da sociedade civil.
3 - Tem maior representação da sociedade civil	quando o número de conselheiros da sociedade civil é maior que o número de conselheiros da administração pública.

#### Quesito 10 - Caráter do Conselho:

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe o caráter do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

10.1 - Consultivo	é aquele em que seus integrantes têm o papel de estudar e indicar ações ou políticas relativas à área de atuação do conselho.
10.2 - Deliberativo	é aquele que, efetivamente, tem poder de decidir sobre a implantação de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

10.3 - Normativo

é aquele que estabelece normas e diretrizes para as políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

10.4 - Fiscalizador

é aquele que fiscaliza a implementação e funcionamento de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

### Quesito 11 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses:

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de reuniões for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe a quantidade de reuniões (sejam elas ordinárias ou extraordinárias) realizadas nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

A frequência das reuniões ordinárias é estabelecida no regimento interno do conselho. Sempre que necessário, convocam-se reuniões extraordinárias, segundo os critérios também definidos no regimento interno.

### Quesito 12 - Número de conselheiros (titulares e suplentes):

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de conselheiros for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe a quantidade de conselheiros (titulares e suplentes).

### Quesito 13 - O estado realiza capacitação para os membros do Conselho?

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe se realiza capacitação para os membros do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite dupla marcação)

13.1 - Periodicamente

**frequente, constante, regular** de aperfeiçoamento dos saberes necessários à atividade realizada no conselho, ofertada sob as mais variadas formas (cursos, seminários, aperfeiçoamento, etc).

13.2 - Ocasionalmente	capacitação que ocorre com alguma raridade e sem nenhum padrão regular; que acontece poucas vezes; que se realiza somente em alguns casos; que é rara.
13.3 - Não realiza	se assinalado este item, os demais ficam em branco.

#### Quesito 14 - O estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

**Atenção:** Considere que o estado disponibiliza infraestrutura para o conselho, quando o equipamento for de uso exclusivo do conselho. No caso de existir no estado a Casa do(s) Conselho(s), o(s) equipamento(s) disponível(is) na casa, para uso dos conselhos, será considerado como de uso exclusivo dos conselhos.

Se o estado possui Conselho Estadual de Transporte, informe se disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim	2 – Não ( <b>passe para o quesito 15</b> )
---------	--

#### Quesito 14.1 - Quais?

Se o estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho Estadual de Transporte, informe quais as infraestruturas disponibilizadas.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

14.1.1 - Sala	14.1.2 – Computador
14.1.3 – Impressora	14.1.4 - Acesso à internet
14.1.5 - Veículo próprio	14.1.6 – Telefone
14.1.7 – Diárias	14.1.8 - Dotação orçamentária própria

**Dotação orçamentária** - Toda e qualquer verba prevista como despesa em orçamentos públicos e destinada a fins específicos. Logo, dotação orçamentária própria para o conselho, significa que no orçamento do governo estadual existe uma verba específica prevista para o conselho.

**Quesito 15 - O estado possui Fundo Estadual de Transporte ou similar?**

**Atenção:** Considere que o estado possui fundo a partir do momento da promulgação da lei de criação do fundo.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (passe para o quesito 16)

**Fundos** - fundos são parcelas de recursos financeiros reservados para determinados fins especificados em lei, os quais devem ser alcançados através de planos de aplicação elaborados pelo respectivo gestor, sujeitos obrigatoriamente ao controle externo do Tribunal de Contas.

**Quesito 15.1 - O conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Transporte ou similar?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Transporte, este quesito investiga se o conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Transporte.

Um Fundo requer que sua gestão seja feita por um Conselho cuja composição e competência são definidas, caso a caso, nas leis que criam o Fundo. A possibilidade de uma gestão mais aberta com representantes de diferentes interesses tem levado a que muitos governos encontrem nessa combinação, Fundo + Conselho, uma solução para determinadas demandas populares em relação ao controle externo e a definição de prioridades de ação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1- Sim

2 - Não

3 – O fundo possui um conselho gestor próprio

**Quesito 16 - O Fundo Estadual de Transporte tem financiado ações e projetos para questões do transporte nos últimos 12 meses?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Transporte, este quesito investiga se o Fundo tem financiado ações e projetos para questões do transporte nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Exemplos de ações e projetos:**

- 1) aquisição de veículos, barcas e afins;
- 2) obras civis e equipamentos de vias segregadas, vias exclusivas, faixas exclusivas e corredores dos sistemas de veículos sobre trilhos e pneus, inclusive sinalização;
- 3) construção ou modernização de terminais, incluindo bicicletários e garagens junto aos locais de integração dos modais;
- 4) aquisição ou implantação de equipamentos e sistemas de informática e/ou telecomunicações, inclusive tecnologias que otimizem a integração, controle e modernização do sistema de transporte público coletivo, como bilhetagem eletrônica e central de controle operacional;

### Quesito 17 – Existe no estado transporte coletivo por ônibus intermunicipal?

Este quesito investiga a existência de serviços de transporte coletivo por ônibus intermunicipal, ou seja, **os que circulam entre dois os mais municípios.**

1 - Sim

2 – Não (**passe para o quesito 21**)

### Quesito 17.1 – Especifique o tipo de regulamentação: (admite múltipla marcação)

Se existe no estado transporte coletivo por ônibus intramunicipal, este quesito investiga o tipo de regulamentação do serviço.

Assinale, conforme o caso, a opção:

#### 17.1.1 - Concessão

a concessão de serviço público é a delegação de sua prestação, feita pelo poder concedente, **mediante licitação**, na modalidade de concorrência, à pessoa jurídica ou consórcio de empresas que demonstre capacidade para seu desempenho, por sua conta e risco e por prazo determinado (lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995).

#### 17.1.2 - Permissão

permissão de serviço público é a delegação, a título precário (é o modo de conceder, usar ou gozar alguma coisa por mero favor ou permissão, sem constituir um direito), **mediante licitação**, da prestação de serviços públicos, feita pelo poder concedente à pessoa física ou jurídica que demonstre capacidade para seu desempenho, por sua conta e risco (lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995).

#### 17.1.3 - Autorização

é um ato administrativo por meio do qual a administração pública possibilita ao particular a realização de alguma atividade de predominante interesse deste.

17.1.4 - Serviço prestado diretamente pelo estado

quando o serviço é prestado diretamente pelo poder público estadual.

17.1.5 - Não regulamentado

### Quesito 17.1 e 17.3 – Foi concedida através de licitação?

Se existe no estado transporte coletivo por ônibus intramunicipal, e sendo regulamentado por **concessão ou permissão**, este quesito investiga se foram concedidas através de licitação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Licitação** - é um processo administrativo que visa assegurar igualdade de condições a todos que queiram realizar um contrato com o Poder Público. A licitação é disciplinada por lei (Lei 8666 de 1993). Esta estabelece critérios objetivos de seleção das propostas de contratação mais vantajosas para o interesse público.

### Quesito 18 – Dentre os passageiros abaixo relacionados, quais possuem isenção formal da tarifa do ônibus?

#### Isonção formal da tarifa

- 1) Para ser considerada a isenção tem que haver uma regulamentação ou documentação que a estabeleça formalmente, como explicitado no enunciado do quesito;
- 2) Caso a isenção seja de responsabilidade da empresa de ônibus privada que detém a concessão para realização do serviço de transporte intramunicipal e a empresa tenha documentação regulamentando a isenção de tarifa para algumas categorias de passageiros, considerar como uma isenção formal.

Se existe no estado transporte coletivo por ônibus intramunicipal, este quesito investiga os passageiros que possuem isenção de tarifa.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

18.1 - Maiores de 60/65 anos	18.2 - Estudantes da rede pública	18.3 - Estudantes da rede privada
18.4 - Carteiros	18.5 - Pessoas com deficiência	18.6 - Policiais
18.7 – Professores	18.8 - Crianças menores de 5 anos	18.9 – Outros
18.10 - Nenhum passageiro	se assinalado este item, os demais ficam em branco.	

### Quesito 19 – A frota de ônibus está adaptada para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?

Se existe no estado transporte coletivo por ônibus intramunicipal, este quesito investiga se a frota está adaptada para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Parcialmente adaptada	quando apenas parte da frota é adaptada.
2 – Totalmente adaptada	quando toda a frota é adaptada .
3 – Sem adaptação <b>(passe para o quesito 21)</b>	nenhum veículo da frota tem adaptação.

### Quesito 20 – Qual o tipo de adaptação para o embarque e desembarque adotada?

Se existe no estado transporte coletivo por ônibus intramunicipal e com a frota adaptada, este quesito investiga o tipo de adaptação da frota.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

20.1 - Piso baixo	
20.2 - Piso alto com acesso realizado por plataforma de embarque/desembarque	

20.3 - Piso alto equipado com plataforma elevatória veicular



20.4 – Não sabe

se assinalado este item, os demais ficam em branco

**Quesito 21 – Existe no estado transporte coletivo intermunicipal ferroviário (trem ou metrô)?**

Este quesito investiga a existência de serviços de transporte coletivo ferroviário intermunicipal, ou seja, **os que circulam entre dois os mais municípios.**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 24**)

**Quesito 22 – Dentre os passageiros abaixo relacionados, quais possuem isenção da tarifa no transporte intermunicipal ferroviário?**

Se existe no estado transporte coletivo intermunicipal ferroviário, este quesito investiga os passageiros que possuem isenção de tarifa. .

Assinale, conforme o caso, a opção:

22.1 - Maiores de 60/65 anos

22.2 - Estudantes da rede pública

22.3 - Estudantes da rede privada

22.4 - Carteiros

22.5 - Pessoas com deficiência

22.6 - Policiais

22.7 – Professores

22.8 - Crianças menores de 5 anos

22.9 – Outros

22.10 - Nenhum passageiro

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 23 – O sistema estadual de transporte coletivo intermunicipal ferroviário está adaptado para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Parcialmente adaptada	quando apenas parte da frota é adaptada.
2 – Totalmente adaptada	quando toda a frota é adaptada .
3 – Sem adaptação <b>(passe para o quesito 21)</b>	nenhum veículo da frota tem adaptação.

**Quesito 24 – Existe no estado transporte coletivo intermunicipal hidroviário?**

Este quesito investiga a existência de transporte coletivo intermunicipal hidroviário, ou seja, os que circulam entre dois os mais municípios.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim	2 - Não
---------	---------

**Quesito 25 – A pessoa responsável pela informação foi identificada:**

Este quesito investiga se a pessoa responsável pelo Bloco de Transporte já foi identificada em outro Bloco do questionário, caso não, identificá-la.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim	informar em qual Bloco a pessoa foi identificada.
2 - Não	informar o nome, cargo e telefone.

## AGROPECUÁRIA

**Objetivo: Obter informações sobre a estrutura organizacional e instrumentos para a ação estadual na política agropecuária.**

### Quesito 1 – Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pela política agropecuária no estado?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo estadual que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.

Considere como secretaria a unidade organizacional do governo estadual de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada estado, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.

Setor é a parte organizacional do governo estadual sem status de secretaria.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Secretaria estadual exclusiva	trata da política isoladamente.
2 - Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais	trata da política em conjunto com outras.
3 - Setor subordinado à outra secretaria	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado a outra política.
4 - Setor subordinado diretamente à chefia do executivo	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado ao gabinete ou à instância de assessoramento do executivo.
5 - Órgão da administração indireta	é uma entidade da administração indireta estadual, podendo se apresentar como uma fundação ou empresa pública, ou sociedade de economia mista ou autarquia.
6 - Não possui estrutura (passe para o quesito 7)	não existe estrutura organizacional no governo estadual para a gestão da política no estado.

**Quesito 2 – Nome do órgão gestor da política agropecuária:**

Se existe estrutura organizacional responsável pela política de agropecuária, registre o nome do órgão gestor da política.

**Preenchimento dos quesitos 1 e 2****(1) no quesito 1, se assinalado:**

- a. item 3 (setor subordinado à outra secretaria), no quesito 2 deve ser informado **o nome da secretaria e não o do setor;**
- b. item 4 (setor subordinado diretamente à chefia do executivo), no quesito 2 deve ser informado **gabinete do governador e não o nome do setor;**

**(2) no quesito 2 não informe o nome da pessoa titular da pasta.****. Exemplos de preenchimento dos quesitos 1 e 2:**

- 1) A política agropecuária é desenvolvida pela Secretaria Estadual da Política Agropecuária.  
**Caracterização:** Secretaria estadual exclusiva;  
**Nome do órgão gestor da política agropecuária:** Secretaria Estadual da Política Agropecuária.
- 2) A política de agropecuária é desenvolvida junto com a de abastecimento na Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento  
**Caracterização:** Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais;  
**Nome do órgão gestor da política agropecuária:** Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento.
- 3) A agropecuária está alocada como um departamento da Secretaria Estadual de Meio Ambiente.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor da política agropecuária:** Secretaria Estadual de Meio Ambiente.
- 4) A política de agropecuária está alocada como um departamento da Coordenação de Desenvolvimento Rural e Abastecimento, que possui status de secretaria.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor da política agropecuária:** Coordenação de Desenvolvimento Rural e Abastecimento.
- 5) A política de agropecuária está alocada junto ao Gabinete do Governador.

**Caracterização:** Setor subordinado diretamente à chefia do executivo;

- 6) **Nome do órgão gestor da política agropecuária:** Gabinete do Governador.
- 7) Não existe no governo estadual estrutura organizacional para tratar da política de agropecuária.

**Caracterização:** Não possui estrutura;

**Nome do órgão gestor da política agropecuária:** em branco.

**Quesito 3 – Sexo do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de agropecuária, este quesito investiga o sexo do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Masculino

2 - Feminino

**Quesito 4 – Idade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política de agropecuária, este quesito investiga a idade do(a) titular do órgão gestor.

**Quesito 5 – Cor/raça do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pela agropecuária, informe a cor/raça do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Branca

2 - Preta

3 - Amarela

4 - Parda

5 - Indígena

**Quesito 5.1 – Este quesito foi respondido pelo(a) próprio(a) titular do órgão gestor?**

Se foi informada a cor/raça do(a) titular do órgão gestor, informe se o quesito foi respondido pelo próprio titular.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

### Quesito 6 – Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:

Se existe órgão gestor para a política de agropecuária, este quesito investiga a escolaridade do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Ensino fundamental (1º Grau) incompleto	do antigo primário até o ginásial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
2 - Ensino fundamental (1º Grau) completo	do antigo primário até o ginásial, tendo concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
3 - Ensino médio (2º Grau) incompleto	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.
4 - Ensino médio (2º Grau) completo	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente, tendo concluído todo o 2º grau.
5 - Ensino superior incompleto	graduação superior ou tecnológica não concluída.
6 - Ensino superior completo	graduação superior ou tecnológica concluída.
7 - Especialização	cursos de pós-graduação lato sensu (especialização incluindo os cursos designados como MBA - Master Business Administration) concluídos.
8 - Mestrado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.
9 - Doutorado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.

### Quesito 7 – O estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural ou similar?

**Atenção:** Considere que o estado possui conselho a partir do momento da promulgação da lei de criação do conselho, mesmo que este ainda não tenha sido instalado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim	mesmo que não seja exclusivo da política.
2 - Não (passe para o quesito 13)	

**Conselhos estaduais** - são canais de participação do cidadão nos assuntos do estado. São a forma mais direta que os habitantes têm de participar das decisões administrativas do seu estado (sendo as outras formas de participação direta as conferências, seminários, fóruns e audiências públicas).

#### Quesito 7.1 - Lei/ano de criação:

**Atenção:** Caso o estado não saiba informar a lei e ano de criação do conselho, não será considerada a existência do conselho.

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe o número da lei e ano de criação do conselho.

Todo conselho é criado por **Lei**, que estabelece suas competências e representantes, entre outras informações.

### Preenchimento dos quesitos 7.1 a 12

- (1) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo**:
  - a. quesito 7.1 informar a lei e ano de criação do conselho;
  - b. quesito 7.2, informar a composição que consta na lei de criação;
  - c. quesito 8, informar o caráter que consta na lei de criação;
  - d. quesito 9, quantidade de reuniões preencher com **“0” (zero)**;
  - e. quesito 10, número de conselheiros preencher com **“0” (zero)**;
  - f. quesito 11, assinalar item **11.3**;
  - g. quesito 12, assinalar item **2**.
- (2) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo e não existe na lei de criação a composição e/ou o caráter do conselho**:
  - a. quesito 7.2, composição do conselho fica **em branco** e anotar no campo de **observações** que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação;

- b. **quesito 8, caráter do conselho fica em branco e anotar no campo de observações que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação.**

### Quesito 7.2 - O Conselho é:

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe a composição do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Paritário	quando o número de conselheiros da sociedade civil é igual ao número dos conselheiros da administração pública.
2 - Tem maior representação governamental	quando o número de conselheiros da administração pública é maior que o número de conselheiros da sociedade civil.
3 - Tem maior representação da sociedade civil	quando o número de conselheiros da sociedade civil é maior que o número de conselheiros da administração pública.

### Quesito 8 - Caráter do Conselho:

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe o caráter do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

8.1 - Consultivo	é aquele em que seus integrantes têm o papel de estudar e indicar ações ou políticas relativas à área de atuação do conselho.
8.2 - Deliberativo	é aquele que, efetivamente, tem poder de decidir sobre a implantação de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.
8.3 - Normativo	é aquele que estabelece normas e diretrizes para as políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.
8.4 - Fiscalizador	é aquele que fiscaliza a implementação e funcionamento de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

### Quesito 9 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses:

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de reuniões for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe a quantidade de reuniões (sejam elas ordinárias ou extraordinárias) realizadas nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

A frequência das reuniões ordinárias é estabelecida no regimento interno do conselho. Sempre que necessário, convocam-se reuniões extraordinárias, segundo os critérios também definidos no regimento interno.

#### Quesito 10 - Número de conselheiros (titulares e suplentes):

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de conselheiros for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe a quantidade de conselheiros (titulares e suplentes).

#### Quesito 11 - O estado realiza capacitação para os membros do Conselho?

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe se realiza capacitação para os membros do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite dupla marcação)

11.1 - Periodicamente	<b>frequente, constante, regular</b> de aperfeiçoamento dos saberes necessários à atividade realizada no conselho, ofertada sob as mais variadas formas (cursos, seminários, aperfeiçoamento, etc).
11.2 - Ocasionalmente	capacitação que ocorre com alguma raridade e sem nenhum padrão regular; que acontece poucas vezes; que se realiza somente em alguns casos; que é rara.
11.3 - Não realiza	se assinalado este item, os demais ficam em branco.

#### Quesito 12 - O estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?

**Atenção:** Considere que o estado disponibiliza infraestrutura para o conselho, quando o equipamento for de uso exclusivo do conselho. No caso de existir no estado a Casa do(s) Conselho(s), o(s) equipamento(s) disponível(is) na casa, para uso dos conselhos, será considerado como de uso exclusivo dos conselhos.

Se o estado possui Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe se disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 – Não (**passe para o quesito 13**)

### Quesito 12.1 - Quais?

Se o estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural, informe quais as infraestruturas disponibilizadas.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

12.1.1 - Sala

12.1.2 – Computador

12.1.3 – Impressora

12.1.4 - Acesso à internet

12.1.5 - Veículo próprio

12.1.6 – Telefone

12.1.7 – Diárias

12.1.8 - Dotação orçamentária própria

**Dotação orçamentária** - Toda e qualquer verba prevista como despesa em orçamentos públicos e destinada a fins específicos. Logo, dotação orçamentária própria para o conselho, significa que no orçamento do governo estadual existe uma verba específica prevista para o conselho.

**Quesito 13 – O estado desenvolve programa ou ação de acesso facilitado aos produtores agropecuários a:**

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado. Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, de acesso facilitado a determinados insumos pelos produtores agropecuários e a forma de acesso.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

13.1 - Sementes	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 13.2)
13.2 - Mudanças	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 13.3)
13.3 - Adubos	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 13.4)
13.4 - Ração ou forragem	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 13.5)
13.5 - Alevinos	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 13.6)
13.6 – Outros insumos	1 – Sim	2 – Não

**Sementes** - óvulo maduro e fecundado, contendo em seu interior uma planta embrionária.

**Mudas** - planta jovem (desde alguns dias até dois anos), em geral produzida para o posterior plantio no seu local definitivo.

**Adubos** - fertilizante que pode ser natural/orgânico ou químico (também designados sintéticos), destinado a manter a fertilidade do solo.

**Ração ou forragem** - alimento dado para animais.

**Alevinos** - são peixes recém saídos do ovo.

**Outros insumos** - inseticidas, fungicidas e herbicidas para lavouras, remédios veterinários (antibióticos, anti-inflamatórios etc.), produtos para a sanidade animal (carrapaticidas, inseticidas etc.), material de construção para estábulos, material de construção para estufas, moirões para cercas (estaca de concreto, madeira ou pedra que serve para construir uma cerca), dentre outros.

### Exemplos:

- 1) Sementes - Duzentos e quinze agricultores de Extremoz (RN) receberam nesta segunda-feira (14/03) quase três toneladas de sementes de milho, feijão e sorgo do programa Bancos de Sementes do Governo do Estado do Rio Grande do Norte, executado pela Secretaria Estadual de Agricultura, Pecuária e Pesca;
- 2) Mudanças - Governo do Estado do Acre entrega 25 mil mudas de café para produtores;
- 3) Adubos - Os pequenos produtores de cana de Pernambuco começaram a receber o adubo para aplicar nas lavouras. O programa do governo do estado, que existe há quatro anos, ajudou a melhorar o rendimento dos canaviais;

- 4) Ração - O Governo do Estado, por meio da Empresa Paraibana de Abastecimento e Serviços Agrícolas (Empasa), está financiando a distribuição de ração animal pela metade do preço de mercado, com objetivo de auxiliar a preservação das culturas nas regiões mais atingidas pela seca;
- 5) Alevinos - Programa Estadual de Incentivo e Apoio à Piscicultura veio para incrementar a criação de peixes em pequena e grande escala, criando linhas de crédito específico para o setor (MT).

**Quesito 13.1.1, 13.2.1, 13.3.1, 13.4.1, 13.5.1 – Forma de acesso:**

Se existe programa ou ação de acesso facilitado, este quesito investiga a forma de acesso aos insumos.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

1 - Distribuição gratuita

2 – Mais baratas

mais barata do que o preço comumente encontrado no mercado.

3 - A preço de mercado, porém financiadas

financiadas pelo poder público estadual e/ou por instituições parceiras da governo.

4 – Outra forma

**Quesito 14 – Programa ou ação para disponibilizar maquinário aos produtores agropecuários desenvolvido pelo estado:**

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado.  
**Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.**

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, para disponibilizar maquinários para os produtores agropecuários.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

14.1 – Cessão temporária gratuita

transferência do maquinário para alguém por tempo determinado de forma gratuita.

14.2 – Aluguel

cede ao produtor o usufruto do maquinário em troca de um pagamento.

14.3 - Outro

14.4 - Nenhum programa ou ação

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

### Exemplos:

- 1) Cessão temporária gratuita - Dentre os incentivos ao Programa de Estímulo a Bovinocultura de Leite, está o empréstimo sem ônus de máquina para preparo de áreas para produção de alimentos (limpeza de novas áreas, retirada de tocos e pedras) e no preparo de terraplanagem para construção de confinamentos e salas de ordenha e outras benfeitorias ligadas à atividade;
- 2) Cessão temporária gratuita – O governo estadual cede o maquinário e o operador por um determinado período sendo que o proprietário da terra deve pagar apenas o combustível gasto pela máquina;
- 3) Aluguel - Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Agropecuário, Econômico e Social que prevê alugar para o produtor: trator de Esteiras –até 15 horas por propriedade; trator Agrícola - até 12 horas por propriedade; retroescavadeira - até 10 horas por propriedade, escavadeira hidráulica - até 10 horas por propriedade.

### Quesito 15 – O estado desenvolve programa ou ação para estímulo à:

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado. Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, para estímulo de determinadas formas de produção.

Assinale, conforme o caso, a opção:

15.1 - Agricultura orgânica	forma de produção agrícola na qual não são permitidas a utilização de fertilizantes artificiais, agrotóxicos e sementes ou mudas transgênicas.
15.2 - Agricultura familiar	modelo de agricultura onde a gestão da propriedade e a mão de obra são familiares, tendo a atividade produtiva agropecuária como a principal fonte de renda.
15.3 - Aquicultura	técnicas de cultivo não só de peixes, mas também de crustáceos (como o camarão ou lagosta), moluscos (como ostras, vieiras e mexilhões), algas e outros organismos que vivem em ambientes aquáticos.
15.4 - Pesca	captura de animais aquáticos do seu meio para fins de alimentação.
15.5 - Produção de hortas comunitárias	espaços de convívio, de lazer e de aprendizagem que melhoram a qualidade da alimentação das pessoas que se encontram nos centros urbanos.

### Exemplos:

- 1) Agricultura orgânica - Assistência aos produtores orgânicos-ecológicos do estado via convênio, criação de programas de comercialização de produtos orgânicos, implantação de produtos orgânicos na alimentação escolar;
- 2) Agricultura familiar - Concessão de incentivos fiscais para que empresários do ramo de alimentação comprem produtos oriundos da agricultura familiar, financiem atividades agropecuárias e de beneficiamento ou industrialização e comercialização de agricultores familiares;
- 3) Aquicultura - Organização na compra de alevinos de qualidade e transporte gratuito dos alevinos até a propriedade do solicitante;
- 4) Pesca - Apoio às comunidades pesqueiras e às cooperativas e associações de pescadores, às colônias de pescadores e aquicultores, e aos quilombolas. Implantação de programas de capacitação de mão-de-obra em atividades pesqueiras (captura, transporte, acondicionamento e tratamento), em sistemas de gerenciamento e comercialização de peixes e mariscos, apoio à instalação de estaleiro para construção de barcos, canoas de fibra tradicionais e seus reparos;
- 5) Programa de Hortas Comunitárias da Secretaria de Agricultura e Abastecimento que integra e articula várias ações para a implantação da horta em determinado bairro, escolas municipais e outras instituições.

**Quesito 16 – O estado desenvolve programa ou ação para estimular a agroindústria?**

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado.  
Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, para estimular a agroindústria.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Agroindústria** - conjunto de atividades relacionadas à transformação de matérias-primas provenientes da agricultura, pecuária, piscicultura ou silvicultura.

**Exemplos:**

- 1) Programa de Estímulo à Criação de Agroindústrias - Pró- Agroindústria - disponibiliza linhas de crédito para a implantação, ampliação, adequação, reestruturação e custeio de agroindústrias de agricultores familiares, cria mecanismos para facilitar o acesso dos agricultores familiares às linhas de crédito e, ainda, identifica, apoia e divulga iniciativas de incentivos estaduais e municipais para agroindústrias;
- 2) Dentre os incentivos ao Programa de Desenvolvimento à Agroindústria, estão: fornecer descontos no valor do aluguel de máquinas por um período pré-determinado para a instalação de agroindústrias; disponibilizar profissional para acompanhamento e desenvolvimento das ações e adequações das agroindústrias ao Sistema Unificado Estadual de Sanidade Agroindustrial Familiar, Artesanal e de Pequeno Porte.

**Quesito 17 – O estado promove ou apoia:**

Este quesito investiga se o governo estadual promove ou apoia, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, festividades periódicas relacionadas à atividade agropecuária e premiação ou forma de reconhecimento aos melhores produtores agropecuários do estado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

17.1 - Festividades periódicas relacionadas à atividade agropecuária

17.2 - Premiação ou forma de reconhecimento aos melhores produtores agropecuários do município

**Exemplos:**

- 1) Festividades: Exposição Agropecuária e Produtos Derivados, Festa do Suíno Light, Festa da Ovelha, Festa da Colheita, Apoio na manutenção de eventos culturais - Filós e festas, dentre outras;
- 2) Premiação: Prêmio Mérito Rural que reconhece esforço de quem trabalha pelo agronegócio, Prêmio Troféu Agroleite, Premiação dos melhores produtores de aves, suínos e ovos férteis, Incentivo aos produtores através da Premiação ao Produtor Rural do Ano, dentre outras.

**Quesito 18 – O estado desenvolve programa ou ação de prevenção contra problemas climáticos para o setor agropecuário (ex.: cisternas para irrigação, açudes para reservar água para animais etc.)?**

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado. Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, de prevenção contra problemas climáticos para o setor agropecuário.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Programa ou ação de prevenção contra problemas climáticos** – estruturar, coordenar, viabilizar, elaborar, implantar, monitorar ações referentes aos desafios da mudança climática. Principalmente medidas de mitigação (intervenção humana com o intuito de reduzir ou remediar um determinado impacto ambiental) promovendo o entendimento entre desenvolvimento econômico e proteção do clima.

**Mudança climática** - mudança de clima que possa ser direta ou indiretamente atribuída à atividade humana que altere a composição da atmosfera mundial e que se some àquela provocada pela variabilidade climática natural observada ao longo de períodos comparáveis. (Política Nacional sobre Mudança do Clima, Lei 12.187 de 29 de dezembro de 2009).

**Exemplos:**

Programa Agricultura de Baixa Emissão de Carbono - mitigação da emissão de Gases de Efeito Estufa (GEE).

Construção de cisternas para irrigação e para atender ao rebanho, dependendo do regime pluviométrico de cada região, parte da água armazenada, além do consumo humano, também poderá ser utilizada para dessedentação (matar a sede) dos animais, ou destinada à irrigação de uma pequena horta, suficiente para abastecer a família de verduras e legumes.

### Quesitos 19, 20 e 21

**Nos quesitos 19, 20 e 21 investigamos a atividade da assistência técnica e extensão rural no estado:**

- 1. no quesito 19, a esfera do órgão público que atue na assistência técnica e/ou extensão rural no estado;**
- 2. no quesito 20, as instituições que prestam apoio às atividades agropecuárias, seja em assistência técnica, extensão rural ou áreas correlatas que possuem convênio com o estado;**
- 3. no quesito 21, os prestadores de serviços de assistência técnica e/ou extensão rural para o setor agropecuário, contratados ou parceiros do estado.**

**Quesito 19 – Órgão público que atue na assistência técnica e/ou extensão rural no estado:**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

19.1 – Órgão municipal

19.2 - Órgão estadual

19.3 - Órgão federal

19.4 - Não existe

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Assistência técnica e/ou extensão rural** - são atividades de transmissão de conhecimentos a pessoas do meio rural, visando à melhoria dos processos de produção, beneficiamento e comercialização. A diferença entre a assistência técnica rural e a extensão rural é que a primeira destina-se à resolução de problemas pontuais do agricultor, enquanto a segunda diz respeito a um processo mais contínuo de educação.

Consta na Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural (Pnater, lei nº

12.188, de 11 de janeiro de 2010) o conceito de Assistência Técnica e Extensão Rural - ATER: serviço de educação não formal, de caráter continuado, no meio rural, que promove processos de gestão, produção, beneficiamento e comercialização das atividades e dos serviços agropecuários e não agropecuários, inclusive das atividades agroextrativistas, florestais e artesanais.

**Quesito 20 – Instituições que prestam apoio às atividades agropecuárias, seja em assistência técnica, extensão rural ou áreas correlatas que possuem convênio com o estado:**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Instituições públicas

2 - Instituições privadas

3 - Instituições públicas e privadas

4 - Não possui convênio

**Exemplos:**

- 1) A EMATER (Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural) é uma empresa ligada à secretaria estadual de agricultura e existe em vários estados;
- 2) Em São Paulo é a CATI (Coordenadoria de Assistência Técnica Integral), da Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento, que faz esse papel;
- 3) No Espírito Santo existe o Instituto Capixaba de Pesquisa, Assistência Técnica e Extensão Rural (Governo do Estado do Espírito Santo);
- 4) Existem ainda empresas de pesquisas como a Embrapa (Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária) que pontualmente fazem ações de extensão rural e assistência técnica;
- 5) Instituto Agrônomo do Paraná – IAPAR, instituto semelhante à EMBRAPA, cuja área de atuação é o estado do Paraná, sendo vinculado à Secretaria de Agricultura e Abastecimento deste estado;
- 6) Universidades, Cooperativas (COATER – Cooperativa de Assessoria Técnica e Extensão Rural), Associações (Associação Comunidade Espinheiro, Associação dos Produtores Rurais de Cruzeiro de Santa Rita) e o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – SENAR (entidade privada) também fazem esse papel.

**Quesito 21 – Prestadores de serviços de assistência técnica e/ou extensão rural para o setor agropecuário, contratados ou parceiros do estado:**

Este quesito investiga prestadores de serviços de assistência técnica e/ou extensão rural, **instituições privadas com ou sem fins lucrativos (empresas privadas, ONG,**

**consultorias, dentre outras),** para o setor agropecuário, contratados ou parceiros do estado.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

21.1 – Empresa privada	21.2 - Organização não governamental	21.3 - Outro
21.4 - Não contratou	se assinalado este item, os demais ficam em branco.	

### Exemplos:

ABJ Serviços e Consultoria Ltda (empresa privada - GO), AGEMTE - Assessoria de Grupo Especializada Multidisciplinar em Tecnologia e Extensão (ONG - PB), AGROFERTIL- Assessoria técnica e extensão rural Ltda (empresa privada - PA), Ação Ecológica Guaporé (ONG - RO), dentre outras.

### Quesito 22 – O estado desenvolve programa ou ação:

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado.  
**Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.**

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, de cunho social em apoio específico ao produtor agropecuário e para fomentar o artesanato junto às comunidades rurais e em que área.

Assinale, conforme o caso, a opção:

22.1 - De cunho social em apoio específico ao produtor agropecuário	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 22.2)
---	---------	-------------------------------------

**Programa ou ação de cunho social em apoio específico ao produtor agropecuário** - fortalecer as atividades realizadas pelo produtor agropecuário buscando também aumentar sua capacidade produtiva e a entrada de seus produtos nos mercados consumidores.

### Quesito 22.1.1 – Área:

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

22.1.1.1 - Educação (cursos de formação ou capacitação)
qualificação de produtores .
22.1.1.2 - Saúde ou higiene
noções de alimentação saudável, saúde, higiene e manuseio e acondicionamento de produtos.
22.1.1.3 - Distribuição de alimentos
distribuição de cestas básicas no meio rural.
22.1.1.4 - Outra

22.2 - Para fomentar o artesanato junto às comunidades rurais	1 – Sim	2 – Não (passe para o quesito 23)
---	---------	-----------------------------------

**Programa ou ação para fomentar o artesanato junto às comunidades rurais** - fortalecer as atividades realizadas pelo produtor agropecuário buscando também aumentar sua capacidade produtiva e a entrada de seus produtos nos mercados consumidores.

#### Quesito 22.2.1 – Área:

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

22.2.1.1 - Capacitação
qualificação em diferentes técnicas de artesanatos.
22.2.1.2 - Estímulo ao associativismo
estímulo visando o associativismo e o cooperativismo para produção e comercialização do artesanato.
22.2.1.3 - Apoio à comercialização
oferecer suporte para a comercialização, com centros de comercialização, feiras e exposições.
22.2.1.4 - Outra

**Quesito 23 – Entidades de associativismo ou representação de produtores agropecuários com registro oficial no governo estadual:**

**Atenção:** Considere apenas as entidades de associativismo ou representação de produtores agropecuários.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

23.1 – Sindicatos rurais

23.2 - Associações de produtores

23.3 - Cooperativas

23.4 - Não possui registro

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 24 – Infraestrutura de comercialização e exposição de produtos agropecuários existente no estado:**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

24.1 – Centro de comercialização

local fixo destinado a comercialização de produtos agropecuários

24.2 – Feiras

espaço público em que as pessoas, em dias e épocas predeterminados, expõem e vendem suas mercadorias. .

24.3 – Parque de exposição próprio para uso do produtor

24.4 – Centro de comercialização de produtos da extração vegetal

24.5 - Outra

24.6 – Nenhuma infraestrutura

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 25 – Programa ou ação para aquisição de produtos agropecuários do estado desenvolvidos pelo estado:**

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado. Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, para aquisição de produtos agropecuários do estado.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

25.1 – Aquisição diretamente dos produtores

25.2 - Aquisição através de entidades (associações, cooperativas, etc)

25.3 - Programa de Aquisição de Alimentos da Agricultura Familiar (PAA)

compra alimentos produzidos pela agricultura familiar, com dispensa de licitação, e os destina às pessoas em situação de insegurança alimentar e nutricional e àquelas atendidas pela rede socioassistencial, pelos equipamentos públicos de segurança alimentar e nutricional e pela rede pública e filantrópica de ensino.

25.4 - Outro

25.5 – Nenhum programa ou ação

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

### Aquisição de produtos

1. Se o governo estadual adquire produtos apenas pelo Programa de Aquisição de Alimentos da Agricultura (PAA), assinalar apenas este item;
2. Se o governo estadual além do PAA, faz outro tipo de aquisição, os outros itens do quesitos podem ser assinalados;
3. Se o governo estadual optar pela aquisição de produtos agropecuários do estado com os recursos do PNAE, esta aquisição pode ser considerada neste quesito e o item a ser assinalado vai depender de como será feita a aquisição, podendo ser aquisição diretamente dos produtores, aquisição através de entidades (associações, cooperativas ou outra forma de aquisição).

Quesito 26 – Programa ou ação para vacinação de rebanho desenvolvido pelo estado:

**Atenção:** Considere programas ou ações **ainda em vigência**, mesmo que no momento da coleta não esteja sendo efetivamente executado. Não considere programas ou ações que não existem mais, mesmo que o término do programa ou da ação tenha ocorrido no ano de 2020.

Este quesito investiga se o governo estadual desenvolve programa ou ação, **exclusivamente ou em parceria com outras instituições**, para vacinação de rebanhos.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

26.1 – Vacinação gratuita de rebanhos

26.2 - Acesso a vacinas mais baratas ou financiadas

26.3 - Outro

26.4 – Nenhum programa ou ação

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 27 – A pessoa responsável pela informação foi identificada:**

Este quesito investiga se a pessoa responsável pelo Bloco de Agropecuária já foi identificada em outro Bloco do questionário, caso não, identificá-la.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

informar em qual Bloco a pessoa foi identificada.

2 - Não

informar o nome, cargo e telefone.

## MEIO AMBIENTE

**Objetivo:** Caracterizar a estrutura organizacional, os instrumentos e políticas existentes na estrutura da administração pública estadual, para tratar da política de meio ambiente.

### Quesito 1 – Como caracteriza-se a estrutura organizacional responsável pelo meio ambiente no estado?

Considere como estrutura organizacional a unidade do governo estadual que trata do tema, podendo ou não ser de primeiro escalão.

Considere como secretaria a unidade organizacional do governo estadual de primeiro escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada estado, podendo ser chamada de Secretaria, Divisão, Diretoria, dentre outros.

Setor é a parte organizacional do governo estadual sem status de secretaria. Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Secretaria estadual exclusiva	trata da política isoladamente.
2 - Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais	trata da política em conjunto com outras.
3 - Setor subordinado à outra secretaria	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado a outra política.
4 - Setor subordinado diretamente à chefia do executivo	é parte da estrutura organizacional do governo estadual, porém não possui status de secretaria, encontrando-se diretamente subordinado ao gabinete ou à instância de assessoramento do executivo.
5 - Órgão da administração indireta	é uma entidade da administração indireta estadual, podendo se apresentar como uma fundação ou empresa pública, ou sociedade de economia mista ou autarquia.
6 - Não possui estrutura (passe para o quesito 7)	não existe estrutura organizacional no governo estadual para a gestão da política no estado.

## Quesito 2 – Nome do órgão gestor do meio ambiente:

Se existe órgão gestor para a política do meio ambiente, registre o nome do órgão gestor.

### Preenchimento dos quesitos 1 e 2

(1) no quesito 1, se assinalado:

- a. item 3 (setor subordinado à outra secretaria), no quesito 2 deve ser informado **o nome da secretaria e não o do setor**;
- b. item 4 (setor subordinado diretamente à chefia do executivo), no quesito 2 deve ser informado **gabinete do governador e não o nome do setor**;

(2) no quesito 2 não informe o **nome da pessoa titular da pasta**.

### Exemplos:

- 1) A política de meio ambiente é desenvolvida pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente.  
**Caracterização:** Secretaria estadual exclusiva;  
**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** Secretaria Estadual de Meio Ambiente.
- 2) A política de meio ambiente é desenvolvida **junto com a de trânsito e mobilidade** na Secretaria Estadual de Turismo, Urbanismo e Meio Ambiente  
**Caracterização:** Secretaria estadual em conjunto com outras políticas setoriais;  
**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** Secretaria Estadual de Turismo, Urbanismo e Meio Ambiente.
- 3) O meio ambiente está **alocado como um departamento** da Secretaria Estadual de Planejamento.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** Secretaria Estadual de Planejamento.
- 4) A política de meio ambiente está **alocada como um departamento** da Coordenação de Desenvolvimento e Planejamento, que possui status de secretaria.  
**Caracterização:** Setor subordinado à outra secretaria;  
**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** Coordenação de Desenvolvimento e Planejamento.

- 5) A política de meio ambiente está **alocada junto ao Gabinete do governador**.

**Caracterização:** Setor subordinado diretamente à chefia do executivo;

**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** Gabinete do Governador.

- 6) **Não existe** na governo estadual estrutura organizacional para tratar da política de meio ambiente.

**Caracterização:** Não possui estrutura;

**Nome do órgão gestor do meio ambiente:** em branco.

### **Quesito 3 – Sexo do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política do meio ambiente, informe o sexo do(a) titular do órgão gestor

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Masculino

2 - Feminino

### **Quesito 4 – Idade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe órgão gestor para a política do meio ambiente, informe a idade do(a) titular do órgão gestor.

### **Quesito 5 – Cor/raça do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pelo meio ambiente, informe a cor/raça do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Branca

2 - Preta

3 - Amarela

4 - Parda

5 - Indígena

### **Quesito 5.1 – Este quesito foi respondido pelo(a) próprio(a) titular do órgão gestor?**

Se foi informada a cor/raça do(a) titular do órgão gestor, informe se o quesito foi respondido pelo próprio titular.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 6 – Escolaridade do(a) titular do órgão gestor:**

Se existe estrutura organizacional responsável pelo meio ambiente, informe a escolaridade do(a) titular do órgão gestor.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Ensino fundamental (1º Grau) incompleto	do antigo primário até o ginásial, sem ter concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
2 - Ensino fundamental (1º Grau) completo	do antigo primário até o ginásial, tendo concluído todo o 1º grau (1ª ao 9º ano).
3 - Ensino médio (2º Grau) incompleto	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente e sem ter concluído todo o 2º grau.
4 - Ensino médio (2º Grau) completo	o antigo científico, normal, clássico ou equivalente, tendo concluído todo o 2º grau.
5 - Ensino superior incompleto	graduação superior ou tecnológica não concluída.
6 - Ensino superior completo	graduação superior ou tecnológica concluída.
7 - Especialização	cursos de pós-graduação lato sensu (especialização incluindo os cursos designados como MBA - Master Business Administration) concluídos.
8 - Mestrado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.
9 - Doutorado	curso de pós-graduação stricto sensu concluído.

**Quesito 7 – Existe(m) outro(s) órgão(s), além do órgão gestor, para tratar especificamente do tema meio ambiente?**

**Atenção:** Independente da existência de órgão gestor para a política de meio ambiente, o quesito deve ser respondido.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 8 – Na estrutura administrativa do estado há órgão que produza estatísticas ambientais?**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 9 – Existe representação de algum dos órgãos estaduais que tratam especificamente do tema meio ambiente nos municípios do estado?**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (passe para o quesito 10)

**Quesito 9.1 – Em quantos municípios?**

Se existe representação de algum dos órgãos estaduais que tratam especificamente do tema meio ambiente nos municípios, este quesito investiga em quantos municípios existe a representação.

**Quesito 10 – Dos temas relacionados abaixo, selecione até três, dos que foram tratados de forma prioritária na atual gestão, pelo conjunto de órgãos estaduais de meio ambiente:**

Assinale, conforme o caso, a opção: **(admite até 3 marcações)**

10.1 - Controle de queimadas

atuar na educação, pesquisa, prevenção, e controle e combate aos incêndios florestais e queimadas.

10.2 - Educação ambiental

construir valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade.

10.3 - Fiscalização ambiental

desenvolver ações de controle e vigilância destinadas a impedir o estabelecimento ou a continuidade de atividades consideradas lesivas ao meio ambiente, ou ainda, daquelas realizadas em desconformidade com o que foi autorizado.

#### 10.4 - Gerenciamento costeiro e gestão de recursos pesqueiros

orientar a utilização dos recursos na zona costeira e da conservação dos recursos pesqueiros e dos seus ecossistemas, para atingir a sustentabilidade das pescas.

#### 10.5 - Gestão de recursos hídricos (inclui dragagem, despoluição)

regular o uso, o controle e a proteção dos recursos hídricos, em conformidade com a legislação e normas pertinentes.

#### 10.6 – Gestão de recursos florestais (inclui a recomposição de vegetação nativa)

regular o uso, o controle e a proteção dos recursos florestais, em conformidade com a legislação e normas pertinentes.

#### 10.7 – Gestão do recurso solo (inclui o combate a processos erosivos, a recuperação de áreas degradadas pela mineração)

atuação em manejo e conservação do solo de forma a recuperar e manter a capacidade produtiva dos recursos naturais.

#### 10.8 – Gestão de resíduos sólidos e perigosos

gerenciamento ambiental adequado desses resíduos bem como de áreas contaminadas por substâncias químicas

#### 10.9 – Licenciamento ambiental

monitoramento e avaliação das ações ambientais desenvolvidas no contexto do licenciamento.

#### 10.10 – Preservação da biodiversidade

desenvolvimento de mecanismos de proteção às espécies de valor conhecido e aquelas em risco de extinção.

#### 10.11 – Qualidade do ar e mudanças climáticas (fiscalização de atividades poluidoras e emissão por veículos automotores)

fiscalização e controle de atividades poluidoras e de emissões de gases poluentes.

#### 10.12 – Reciclagem

programas e ações voltadas para o reuso e reciclagem dos resíduos.

#### 10.13 – Outros

**Queimada** - prática primitiva da agricultura, destinada principalmente à limpeza do terreno para o cultivo de plantações ou formação de pastos, com uso do fogo de forma controlada que às vezes pode descontrolar-se e causar incêndios em florestas, matas e terrenos grandes.

**Recursos pesqueiros** - são todas aquelas formas vivas, que tenham na água seu normal ou mais frequente meio de vida

**Dragagem** - serviço de desassoreamento (limpeza realizada no fundo dos rios, lagoas), alargamento, desobstrução, remoção, derrocamento (retirada de material do fundo do rio, que não é oriundo de assoreamento, ou seja o material que compõe naturalmente o leito do rio, que pode ser pedregoso ou não) ou escavação de material do fundo de rios, lagoas, mares, baías e canais de acesso a portos. O principal objetivo é realizar a manutenção ou aumentar a profundidade.

**Processos erosivos** - se caracterizam pelo desgaste do solo e das rochas e seu transporte para as partes mais baixas dos relevos e, em geral, vão assorear (acúmulo de sedimentos) os cursos d'água. Podem ser marítimos, eólicos, glaciais, fluviais, entre outros.

**Área degradada** - toda área que por ação natural ou antrópica (ação do homem sobre o ambiente) teve suas características originais alteradas além do limite de recuperação natural dos solos, exigindo, assim, a intervenção do homem para sua recuperação.

**Resíduos sólidos** - de um modo geral todos são algum material, substância, objeto ou bem descartado resultante de atividades humanas em sociedade.

**Resíduos sólidos perigosos** - são assim classificados, pois apresentam periculosidade, ou seja, uma característica apresentada por um resíduo, que em função de suas propriedades físicas, químicas ou infectocontagiosas, pode apresentar risco à saúde pública, provocando mortalidade, incidência de doenças ou acentuando seus índices e/ou riscos ao meio ambiente, quando o resíduo for gerenciado de forma inadequada.

**Biodiversidade** - "Bio" significa "vida" e diversidade significa "variedade". Então, biodiversidade ou diversidade biológica compreende a totalidade de variedade de formas de vida que podemos encontrar na Terra (plantas, aves, mamíferos, insetos, microorganismos...).

**Reciclagem** - processo que visa transformar materiais usados em novos produtos com vista a sua reutilização.

**Quesito 11 – Nos últimos três anos servidores do estado participaram de capacitação promovida pelo governo federal na área de meio ambiente?**

Este quesito investiga se nos anos de 2017, 2018 e/ou 2019, servidores do estado (administração direta ou indireta, independentemente do servidor estar lotado no órgão gestor do meio ambiente) participaram de capacitação promovida pelo governo federal na área de meio ambiente.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 13**)

**Quesito 12 – Em qual(is) área(s) temática(s) se deu(ram) essa(s) capacitação(ões)? (admite múltipla marcação)**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

12.1 - Estruturação da gestão estadual de meio ambiente

apoia aos estados na estruturação institucional e o fortalecimento da gestão ambiental, com a ótica da sustentabilidade sócio-ambiental-territorial, a disseminação de conhecimentos e a reflexão crítica acerca de assuntos que visam à melhoria da gestão ambiental pública

12.2 - Licenciamento

trata dos procedimentos para a elaboração, implementação, monitoramento e avaliação das ações ambientais desenvolvidas no contexto do licenciamento.

12.3 - Educação ambiental

orienta os agentes públicos para a reflexão e construção de alternativas que almejem a sustentabilidade.

12.4 - Educação ambiental voltada para e agricultura familiar

promove a mobilização e sensibilização social para a realização de ações que resultem na melhoria da qualidade de vida e conservação dos recursos naturais no meio rural, bem como a elaboração e implementação de políticas públicas, ações e projetos de educação ambiental no contexto da agricultura familiar.

12.5 - Cadastro Ambiental Rural

forma facilitadores para o cadastramento de imóveis rurais no CAR.

12.6 – Resíduos Sólidos

orienta sobre modos de produção, consumo e destinação do lixo.

12.7 – Produção e consumo sustentáveis

dispõe conhecimentos específicos em produção e consumo sustentáveis, desenvolvendo ações e acompanhamento do sistema de gestão ambiental e economia verde

12.8 - Mudança do clima

proporciona a compreensão sobre o fenômeno da mudança do clima, suas causas, efeitos e soluções, além da construção do necessário senso de urgência decorrente do aquecimento do planeta.

12.9 - Recursos Hídricos

promove a reflexão sobre conceitos e ferramentas de monitoramento de qualidade da água, disponibilidade, distribuição e quantidade de água e sobre práticas sustentáveis de uso dos recursos florestais e sua relação com a água

12.10 - Participação social em fóruns e colegiados de meio ambiente

qualifica a participação dos membros de fóruns e colegiados visando o fortalecimento das políticas públicas, ações, projetos e programas ambientais.

12.11 - Outras

**13 - O estado possui, no âmbito de sua polícia militar, unidade específica com atribuições para reprimir crimes ambientais?**

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**Quesito 14 – O estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente ou similar?**

**Atenção:** Considere que o estado possui conselho a partir do momento da promulgação da lei de criação do conselho, mesmo que este ainda não tenha sido instalado.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

mesmo que não seja exclusivo da política.

2 - Não (passe para o quesito 20)

**Conselhos estaduais** - são canais de participação do cidadão nos assuntos do estado. São a forma mais direta que os habitantes têm de participar das decisões administrativas do seu estado (sendo as outras formas de participação direta as conferências, seminários, fóruns e audiências públicas).

**Quesito 14.1 - Lei/ano de criação:**

**Atenção:** Caso o estado não saiba informar a lei e ano de criação do conselho, não será considerada a existência do conselho.

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe o número da lei e ano de criação do conselho.

Todo conselho é criado por **Lei**, que estabelece suas competências e representantes, entre outras informações.

### Preenchimento dos quesitos 14.1 a 19

(1) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo:**

- a. quesito 14.1 informar a lei e ano de criação do conselho;
- b. quesito 14.2, informar a composição que consta na lei de criação;
- c. quesito 15, informar o caráter que consta na lei de criação;
- d. quesito 16, quantidade de reuniões preencher com **“0” (zero)**;
- e. quesito 17, número de conselheiros preencher com **“0” (zero)**;

- f. quesito 18, assinalar item **14.3**;
  - g. quesito 19, assinalar item **2**.
- (2) caso o conselho tenha sido criado, mas ainda **não foi instalado ou está inativo e não existe na lei de criação a composição e/ou o caráter do conselho**:
- a. quesito 14.2, composição do conselho fica **em branco** e anotar no campo de **observações** que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação;
  - b. quesito 15, caráter do conselho fica **em branco** e anotar no campo de **observações** que deixou o quesito em branco pois a informação não consta na lei de criação.

#### Quesito 14.2 - O Conselho é:

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe a composição do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Paritário	quando o número de conselheiros da sociedade civil é igual ao número dos conselheiros da administração pública.
2 - Tem maior representação governamental	quando o número de conselheiros da administração pública é maior que o número de conselheiros da sociedade civil..
3 - Tem maior representação da sociedade civil	quando o número de conselheiros da sociedade civil é maior que o número de conselheiros da administração pública.

#### Quesito 15 - Caráter do Conselho:

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe o caráter do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

15.1 - Consultivo	é aquele em que seus integrantes têm o papel de estudar e indicar ações ou políticas relativas à área de atuação do conselho.
15.2 - Deliberativo	é aquele que, efetivamente, tem poder de decidir sobre a implantação de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.
15.3 - Normativo	é aquele que estabelece normas e diretrizes para as políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

15.4 - Fiscalizador

é aquele que fiscaliza a implementação e funcionamento de políticas e/ou administração de recursos relativos à área de atuação do conselho.

### Quesito 16 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses:

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe a quantidade de reuniões (sejam elas ordinárias ou extraordinárias) realizadas nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

A frequência das reuniões ordinárias é estabelecida no regimento interno do conselho. Sempre que necessário, convocam-se reuniões extraordinárias, segundo os critérios também definidos no regimento interno.

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de reuniões for nula.

### Quesito 17 - Número de conselheiros (titulares e suplentes):

**Atenção:** Não pode haver quesito EM BRANCO, o campo numérico deve ser preenchido com apenas um 0 (zero), no último campo à direita, quando a quantidade de conselheiros for nula.

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe a quantidade de conselheiros (titulares e suplentes).

### Quesito 18 - O estado realiza capacitação para os membros do Conselho?

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe se realiza capacitação para os membros do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite dupla marcação)

18.1 - Periodicamente

**frequente, constante, regular** de aperfeiçoamento dos saberes necessários à atividade realizada no conselho, ofertada sob as mais variadas formas (cursos, seminários, aperfeiçoamento, etc).

18.2 - Ocasionalmente

capacitação que ocorre com alguma raridade e sem nenhum padrão regular; que acontece poucas vezes; que se realiza somente em alguns casos; que é rara.

18.3 - Não realiza

se assinalado este item, os demais ficam em branco.

**Quesito 19 - O estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho?**

**Atenção:** Considere que o estado disponibiliza infraestrutura para o conselho, quando o equipamento for de uso exclusivo do conselho. No caso de existir no estado a Casa do(s) Conselho(s), o(s) equipamento(s) disponível(is) na casa, para uso dos conselhos, será considerado como de uso exclusivo dos conselhos.

Se o estado possui Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe se disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do conselho.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 20**)**Quesito 19.1 - Quais?**

Se o estado disponibiliza infraestrutura para o funcionamento do Conselho Estadual de Meio Ambiente, informe quais as infraestruturas disponibilizadas.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

19.1.1 - Sala

19.1.2 – Computador

19.1.3 – Impressora

19.1.4 - Acesso à internet

19.1.5 - Veículo próprio

19.1.6 – Telefone

19.1.7 – Diárias

19.1.8 - Dotação orçamentária própria

**Dotação orçamentária** - Toda e qualquer verba prevista como despesa em orçamentos públicos e destinada a fins específicos. Logo, dotação orçamentária própria para o conselho, significa que no orçamento do estado existe uma verba específica prevista para o conselho.

**Quesito 20 – O(s) órgão(s) responsável(is) pelo meio ambiente contou(aram) com recursos financeiros específicos no ano de 2019?**

**Atenção:** Considere que o meio ambiente contou com recurso no ano de 2019 se, algum órgão da estrutura administrativa do governo estadual, que trata especificamente do meio ambiente recebeu algum recurso.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 23**)

**Quesito 21 – Em relação ao orçamento estadual, qual o percentual de recursos financeiros destinados, em 2019, especificamente para o conjunto de órgão(s) responsável(is) pela área ambiental?**

Informe o percentual, **sem casas decimais**, do total do orçamento do estado que foi destinado ao(s) órgão(s) responsável(is) pela área ambiental.

**22 - Os recursos recebidos pelo(s) órgão(s) ambiental(is) em 2019 foram oriundos de:**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

22.1 - Recurso próprio estadual

22.2 - Transferências voluntárias (de empresa pública, entidades de ensino e pesquisa, ONGs, repassadas por meio de convênio, contrato de repasse ou outro instrumento)

repassa de recursos a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, o qual não decorra de determinação constitucional ou legal.

22.3 - Royalties

quantia que é paga por alguém ao proprietário pelo direito de usar, explorar ou comercializar um produto, obra, terreno, etc.

22.4 - Taxa de licenciamento/fiscalização (multas, compensação ambiental)

22.5 - Instituição/órgão internacional

22.6 - Iniciativa privada

22.7 - Outra

**Quesito 23 - O estado possui Fundo Estadual de Meio Ambiente ou similar?**

**Atenção:** Considere que o estado possui fundo a partir do momento da promulgação da lei de criação do fundo.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (passe para o quesito 25)

**Fundos especiais** - fundos são parcelas de recursos financeiros reservados para determinados fins especificados em lei, os quais devem ser alcançados através de planos de aplicação elaborados pelo respectivo gestor, sujeitos obrigatoriamente ao controle externo do Tribunal de Contas.

**Quesito 23.1 - O conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Meio Ambiente ou similar?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Meio Ambiente, este quesito investiga se o conselho gestor do Fundo é o Conselho Estadual de Meio Ambiente.

Um Fundo requer que sua gestão seja feita por um Conselho cuja composição e competência são definidas, caso a caso, nas leis que criam o Fundo. A possibilidade de uma gestão mais aberta com representantes de diferentes interesses tem levado a que muitos governos encontrem nessa combinação, Fundo + Conselho, uma solução para determinadas demandas populares em relação ao controle externo e a definição de prioridades de ação.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1- Sim

2 - Não

3 – O fundo possui um conselho gestor próprio

**Quesito 24 - No ano de 2019 foi utilizado recurso do Fundo Estadual de Meio Ambiente para ações ambientais?**

Se o estado possui Fundo Estadual de Meio Ambiente, este quesito investiga se foi utilizado recurso do Fundo para ações ambientais.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

2 - Não

**25 - O estado paga diretamente por Serviços Ambientais – PSA?**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 27**)

**Pagamento por Serviços Ambientais - PSA** - é a retribuição, monetária ou não, às atividades humanas de restabelecimento, recuperação, manutenção e melhoria dos ecossistemas que geram serviços ambientais e que estejam amparados por planos e programas específicos.

### Quesito 25.1 - Qual a fonte dos recursos nos últimos 12 meses?

Se o estado paga diretamente por Serviços Ambientais, este quesito investiga a fonte de recursos para o pagamento dos serviços nos últimos 12 meses (**considere os doze meses anteriores ao mês da coleta**).

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

25.1.1 - Orçamento estadual

25.1.2 - Governo Federal

25.1.3 - Iniciativa privada

25.1.4 - ONG

25.1.5 - Doações

25.1.6 - Outros

outros que não os já mencionados.

### Quesito 26 - Qual(is) o(s) serviço(s) ambiental(is) abrangido(s)?

Se o estado paga diretamente por Serviços Ambientais, este quesito investiga a finalidade do pagamento.

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

26.1 - Que promovam a conservação e a recuperação ou melhoramento da quantidade e da qualidade dos recursos hídricos

26.2 - De conservação e preservação da vegetação nativa e da vida silvestre (não considerar Unidades de Conservação da Natureza)

26.3 - Que promovam a conservação, recuperação ou preservação do ambiente natural nas áreas de Unidades de Conservação, em suas respectivas zonas de amortecimento e nas Terras Indígenas

26.4 - De recuperação e conservação dos solos e recomposição da cobertura vegetal de áreas degradadas, através do plantio de espécies nativas em sistema agroflorestal

26.5 - De conservação de remanescentes da vegetação em áreas urbanas, de importância para a manutenção e melhoramento da qualidade do ar, dos recursos hídricos e da qualidade de vida da população

26.6 - Que visem especificamente a captura e retenção de carbono, com objetivo de mitigação das mudanças climáticas (conservação/restauração de ecossistemas naturais, recuperação de áreas degradadas, e adoção de práticas de manejo de sistemas agrícolas, agroflorestais e silvipastoris)

26.7 - Outros

**Unidade de Conservação (UC)** - denominação dada pelo Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza (SNUC) (Lei nº 9.985, de 18 de julho de 2000) às áreas naturais passíveis de proteção por suas características especiais. São "espaços territoriais e seus recursos ambientais, incluindo as águas jurisdicionais, com características naturais relevantes, legalmente instituídos pelo Poder Público, com objetivos de conservação e limites definidos, sob regime especial de administração, ao qual se aplicam garantias adequadas de proteção da lei" (art. 1º, I).

### Quesito 27 - O estado possui legislação sobre ICMS Ecológico?

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 30**)

**ICMS Ecológico** - mecanismo tributário que possibilita aos municípios acesso a parcelas maiores que àquelas que já têm direito, dos recursos financeiros arrecadados pelos Estados através do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, o ICMS, em razão do atendimento de determinados critérios ambientais estabelecidos em leis estaduais. Não é um novo imposto, mas sim a introdução de novos critérios de redistribuição de recursos do ICMS, que reflete o nível da atividade econômica nos municípios em conjunto com a preservação do meio ambiente.

### Quesito 28 - Em 2019 foi efetuado repasse de recursos para os municípios considerando o critério do ICMS Ecológico?

Se o estado possui legislação sobre ICMS Ecológico, este quesito investiga se foi efetuado repasse aos municípios no ano de 2019.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 – Sim

2 – Não (**passe para o quesito 30**)

**Quesito 29 - Quais critérios ambientais foram considerados na distribuição de recursos do ICMS Ecológico?**

Assinale, conforme o caso, a opção: (admite múltipla marcação)

29.1 - Presença de unidades de conservação

29.2 - Presença de terra indígena

29.3 - Presença de outras áreas especialmente protegidas

29.4 - Preservação de mananciais de abastecimento público

29.5 - Coleta e destinação final de resíduos sólidos

29.6 - Coleta e destinação final de esgoto

29.7 - Existência de cadastro rural ambiental

29.8 - Outros critérios ambientais

**Quesito 30 – A pessoa responsável pela informação foi identificada:**

Este quesito investiga se a pessoa responsável pelo Bloco de Meio Ambiente já foi identificada em outro Bloco do questionário, caso não, identificá-la.

Assinale, conforme o caso, a opção:

1 - Sim

informar em qual Bloco a pessoa foi identificada.

2 - Não

informar o nome, cargo e telefone.

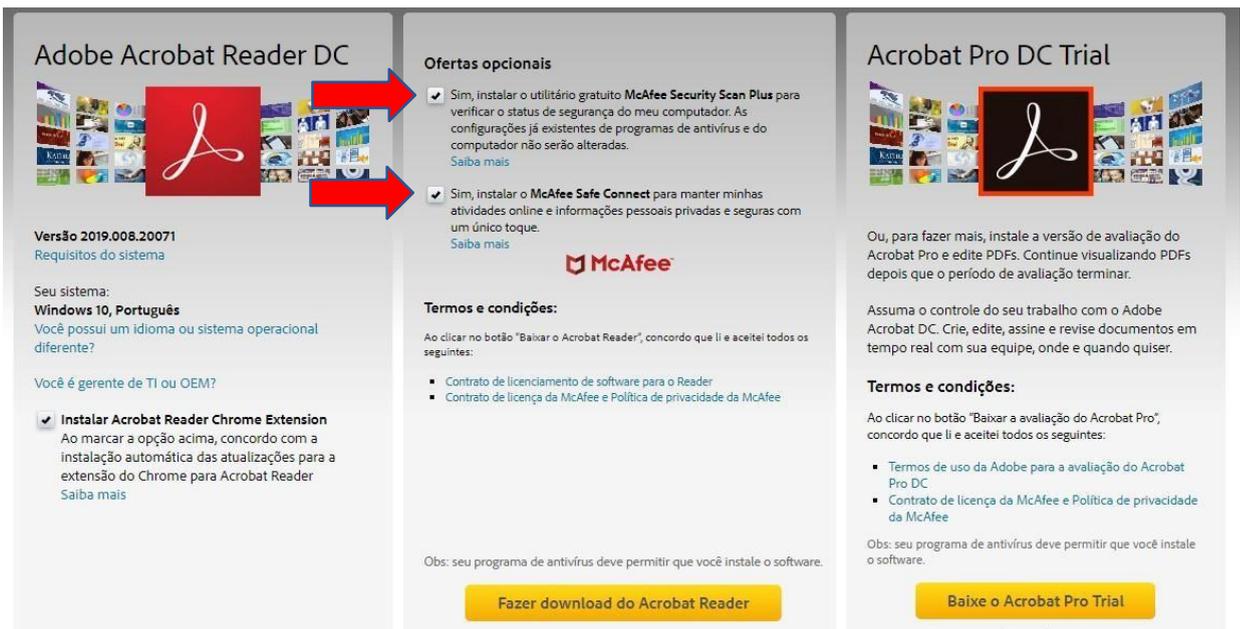
# Anexo

Caso o software não esteja instalado faça o download através do link: <https://acrobat.adobe.com/br/pt/acrobat/pdf-reader.html>. Dê um duplo click no link ou copie e cole no seu navegador de internet.

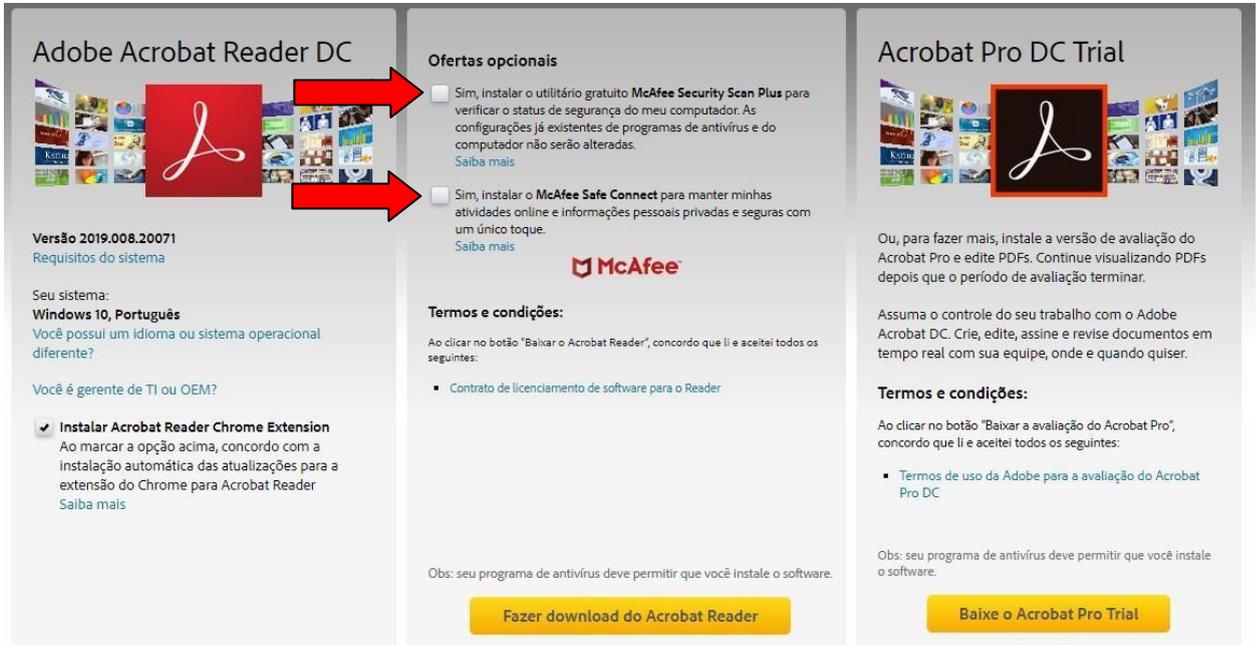
a) aberta a página indicada no link acima, clique em Baixe o Reader, conforme indica a figura abaixo:



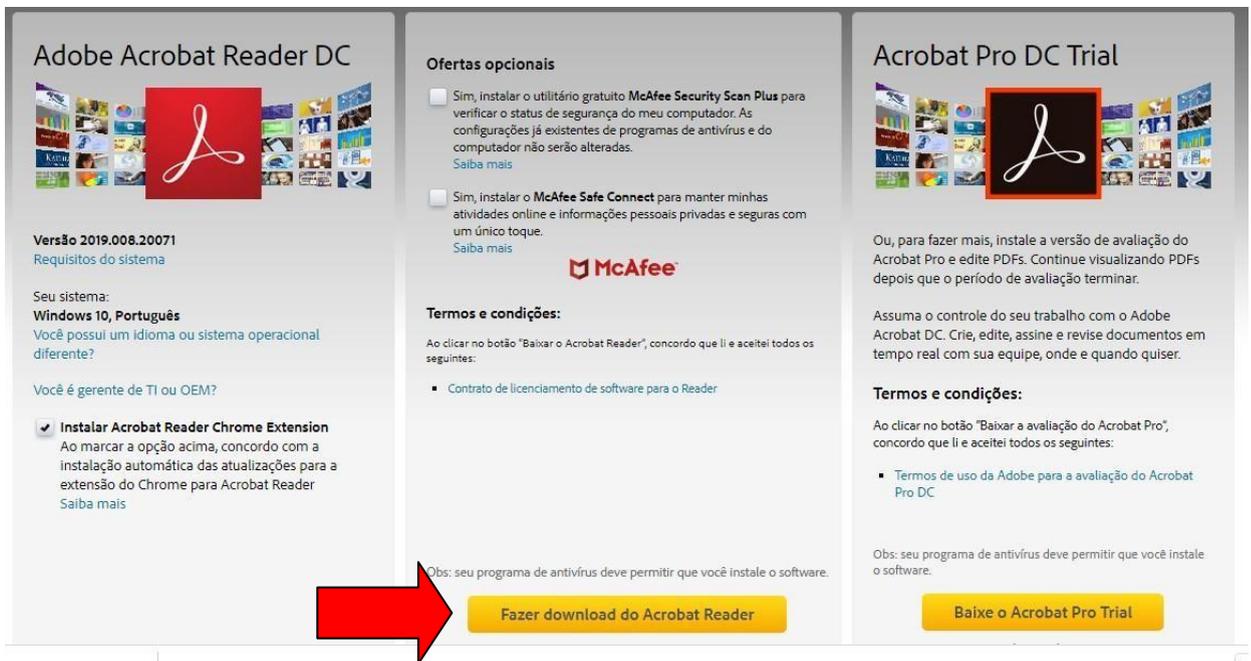
b) na página seguinte, demarque os itens selecionados, conforme indicado na figura abaixo, basta dar um click nos itens,



c) verifique, antes de prosseguir se os itens foram desmarcados, conforme figura abaixo:



d) dê um clique no fazer download do Adobe Reader, conforme figura abaixo:



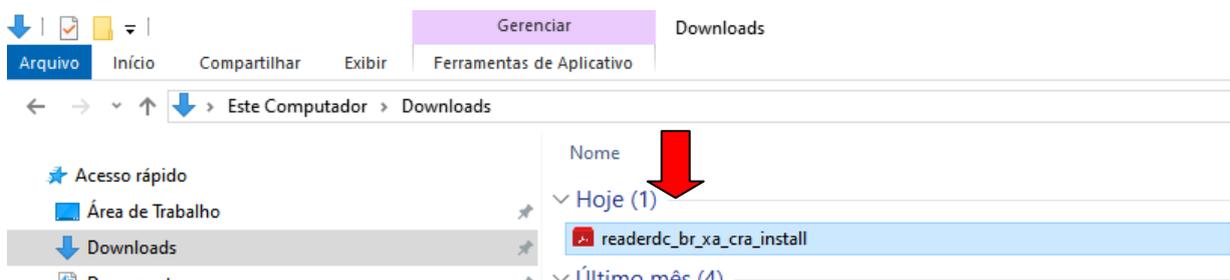
e) o download iniciará, conforme figura baixo:



f) terminado o download, siga as instruções, conforme figura abaixo:



g) no computador, na pasta Download, clique no arquivo readerdc\_br\_xa\_cra\_install, conforme figura abaixo:



h) a instalação do software iniciará, após instalado é só começar a usar.

CHEFE DA COORDENAÇÃO DE POPULAÇÃO E INDICADORES SOCIAIS  
**Cristiane dos Santos Moutinho**

GERENTE DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIAIS  
**Vânia Maria Pacheco**

GERÊNCIA DA PESQUISA DE INFORMAÇÕES BÁSICAS ESTADUAIS  
**Rosane Teixeira de Siqueira e Oliveira**

EQUIPE TÉCNICA DA PESQUISA DE INFORMAÇÕES BÁSICAS ESTADUAIS  
**Caroline Santos**  
**Sandra Maria Barreto**  
**Sandra Rosa Pereira**