

Repartição  
interessada

Ano

Unidade da Federação

Município

Número do  
cadastro

Modelo



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA  
CONSELHO NACIONAL DE ESTATÍSTICA  
XXV CAMPANHA ESTATÍSTICA

## Previdência dos Servidores Públicos Estaduais

Informações relativas ao ano de 1960

→ ANTES DE PREENCHER O QUESTIONÁRIO LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES

### INSTRUÇÕES GERAIS

**DESTINA-SE** o presente questionário a coletar elementos que permitam sejam conhecidos a organização e o movimento das Instituições de Previdência dos Servidores dos Estados, segundo seus principais aspectos. Assim, devem preenchê-lo aquelas entidades que têm por finalidade amparar os servidores públicos estaduais, ou prestar-lhes assistência sob a forma de montepio, pensões, auxílios médicos, etc.

**NÃO SE INCLUEM** entre as instituições que estão obrigadas ao preenchimento deste questionário as Sedes e Agências dos Institutos de Previdência de âmbito nacional, como, por, exemplo, o I.P.A.S.E., nem aquelas que, embora possuindo as mesmas características dos órgãos oficiais abrangidos, pertencem a entidades particulares. No caso, porém, do Governo Estadual manter convênio ou acôrdo com qualquer destas entidades para fins de previdência dos respectivos servidores, será este questionário preenchido pela instituição interessada, com os dados relativos somente àqueles servidores, devendo ainda ser esclarecido em "Observações" a data e a espécie do convênio ou acôrdo existente.

**NÃO HAVENDO** ou não tendo sido possível obter os dados a registrar em determinado item, deve o informante ter o cuidado de não deixar inteiramente em branco o espaço reservado para resposta, preenchendo-o com sinais — (traço horizontal) quando o valor numérico for nulo não só quanto ao resultado do inquérito mas também quanto à natureza das coisas, ou ... (três pontos) quando não se dispõe dos dados. Deixe-se inteiramente em branco sob o título "Para uso do órgão apurador".

EM "OBSERVAÇÕES" serão registradas não só todas as ocorrências dignas de nota, verificadas no preenchimento do questionário, tal como o motivo por que não pode ser preenchido determinado item e a explicação de alguma ou algumas das informações prestadas, mas também, qualquer esclarecimento complementar considerado interessante.

### I — CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

**Instrução** — No item 3, como objetivos da Instituição, devem ser indicados os tipos de assistência prestada, especificados um a um.

1. Denominação.....				Para uso do órgão apurador
2. Endereço completo: a) rua e n.º ou lugar.....		b) Distrito..... (nome)		
3. Objetivos da instituição.....				
4. Data da instalação...../...../.....		5. Funciona em sede própria?.....		
6. Número de funcionários: a) homens.....				b) mulheres.....

### II — MOVIMENTO FINANCEIRO

**Instrução** — Como "receita" e "despesa" a serem registradas, entende-se o total geral da arrecadação e dos gastos realizados durante o ano e constantes do balanço da entidade.

ESPECIFICAÇÃO		Importância (Cr\$)	ESPECIFICAÇÃO		Importância (Cr\$)
a		b	a		b
<b>Receita</b>			<b>Despesa</b>		
1. Prevista.....			3. Orçada.....		
2. Arrecadada.....			4. Realizada.....		

(Continua no verso)

**III — NÚMERO DE ASSOCIADOS E VALOR DAS CONTRIBUIÇÕES EM 31-XII**

**IV — MOVIMENTO GERAL DA INSTITUIÇÃO DURANTE O ANO**

*Instruções* — No item 1, coluna *b*, o número total de associados geralmente não corresponde à soma dos inscritos nas diversas carteiras (item 2), isso porque um mesmo funcionário, ou associado, pode ser contribuinte de mais de uma destas.

*Instruções* — Os dados a serem registrados devem ser os mesmos constantes do balanço anual da entidade.

ESPECIFICAÇÃO	Número de associados	Valor das contribuições (Cr\$)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>
1. Total de associados existentes.....		
2. Associados inscritos nas carteiras {		
De pecúlios.....		
Predial.....		
Diversas.....		

ESPECIFICAÇÃO	Número	Valor (Cr\$)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>
1. Pecúlios concedidos.....		
2. Auxílio funeral.....		
3. Empréstimos concedidos... {		
Na carteira bancária.....		
Na carteira predial.....		
4. Casas construídas.....		
5. Outras operações.....		

OBSERVAÇÕES: