

Repartição interessada Ano Unidade da Federação Código Zona Fisiográfica Código Município Código Número do cadastro Modelo



PRESIDENCIA DA REPUBLICA
 INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATISTICA
 CONSELHO NACIONAL DE ESTATISTICA
 XXIX CAMPANHA ESTATÍSTICA

Previdência dos Servidores Públicos Estaduais

Informações relativas ao ano de 1964

ANTES DE PREENCHER, LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES

INSTRUÇÕES GERAIS

DESTINA-SE este questionário a coletar elementos que permitam sejam conhecidos a organização e o movimento das Instituições de Previdência dos Servidores dos Estados, segundo os principais aspectos. Assim, devem preenchê-lo aquelas entidades que têm por finalidade amparar os servidores públicos estaduais ou prestar-lhes assistência sob a forma de montepio, pensões, auxílios médicos, etc.

NÃO SE INCLUEM, entre as instituições que estão obrigadas ao preenchimento deste questionário, as Sedes e Agências dos Institutos de Previdência de âmbito nacional, como, por exemplo, o I.P.A.S.E., nem aquelas que, embora possuindo as mesmas características dos órgãos oficiais abrangidos, pertencem a entidades particulares. No caso, porém, de o Governo Estadual manter convênio ou acôrdo com qualquer destas entidades para fins de previdência dos respectivos servidores, será este questionário preenchido pela instituição interessada

com os dados relativos somente aqueles servidores, devendo ainda serem esclarecidas em "Observações" a data e a espécie do convênio ou acôrdo existente.

DEVE o informante ter o cuidado de não deixar em branco nenhum espaço reservado para resposta, preenchendo-o com o sinal — (traço horizontal) quando o fenômeno não existir, ou ... (três pontos) quando o dado for desconhecido.

Em "OBSERVAÇÕES" serão registradas tôdas as ocorrências dignas de nota verificadas no preenchimento do questionário, tais como o motivo por que não pôde ser preenchido determinado item, a explicação de alguma das informações prestadas e qualquer outro esclarecimento complementar considerado importante.

I — CARACTERIZAÇÃO GERAL

Instruções — No item 3, como objetivos da instituição, devem ser indicados os tipos de assistência prestada, especificados um a um.

1. Denominação.....

2. Enderêço completo..... a) Distrito..... b) Situação.....
(rua e n.º ou lugar) (urbana, suburbana ou rural)

3. Objetivos da instituição.....

4. Data da instalação..... 5. Funciona em sede própria?..... 6. Número de funcionários: a) homens..... b) mulheres..... c) total.....
(sim ou não)

Para uso do órgão apurador

II — MOVIMENTO FINANCEIRO

Instruções — Como "receita" e "despesa" a serem registradas, entendem-se os totais gerais da arrecadação e dos gastos realizados durante o ano e constantes do balanço da entidade.

ESPECIFICAÇÃO <i>a</i>	IMPORTÂNCIA (Cr\$) <i>b</i>	ESPECIFICAÇÃO <i>a</i>	IMPORTÂNCIA (Cr\$) <i>b</i>
<i>Receita</i>		<i>Despesa</i>	
1. Prevista.....		3. Orçada.....	
2. Arrecadada.....		4. Realizada.....	

