



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
 INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA
 X CAMPANHA ESTATÍSTICA

Bibliotecas

Informações relativas ao ano de 1945

ATENÇÃO: — Não havendo ou não tendo sido possível obter os dados a registrar em determinado item, deve o Informante ter o cuidado de não deixar inteiramente em branco o espaço reservado, preenchendo-o com os sinais (—), para o caso da resposta ser negativa ou (...), no caso de não ter sido de todo possível obter a informação. — Deixem-se inteiramente em branco as colunas destinadas aos "Códigos".

I — CARACTERIZAÇÃO DA BIBLIOTECA

		Códigos
1. Designação oficial.....	(nome completo)	
2. Endereço completo.....	(rua e n.º ou lugar) distrito	3. Ano da instalação.....
4. Entidade mantenedora: a).....	(designação) b).....	5. A biblioteca é autônoma?.....
	(natureza)	
6. Não o sendo, funciona junto a que entidade?.....	(nome do estabelecimento, empresa, instituição ou repartição)	7. É biblioteca de caráter geral?.....
8. Não o sendo, qual é a sua especialização?.....		9. É franqueada ao público em geral?.....
10. Não o sendo, qual a categoria de pessoas, classe ou instituições a que se destina?.....		
11. De que natureza é a sua iluminação?.....	("elétrica", "gás de hulha", etc.)	12. Edita publicações periódicas?.....
designação?.....	periodicidade?.....	13. No caso afirmativo, qual a sua tiragem?.....
mimeografada?.....	14. Possui catálogo de suas obras?.....	15. Como está ele organizado: em fichas?.....
		em livros?.....
16. Quais as classificações adotadas: por autores?.....	por assuntos?.....	17. Recebe auxílio de outras entidades ou de pessoas estranhas à enti- dade mantenedora?.....
	por títulos de obras?.....	18. No caso afirmativo, em que consistiu no ano de 1945?.....
	19. Valor real ou estimado: a) das instalações — Cr\$.....	b) da coleção de livros — Cr\$.....

INSTRUÇÕES: — a) É objeto do inquérito toda biblioteca de mais de 300 volumes, que existir no Município e que não for propriedade estritamente particular, ficando assim compreendida não somente a chamada "biblioteca pública", mas ainda a "semi-pública", isto é, que esteja à disposição de um círculo mais ou menos extenso de leitores, tais como as bibliotecas de repartições públicas, associações de classe, instituições culturais, educandários, etc. — b) No item 4, se a biblioteca for oficial, indique-se o ramo da administração a que pertence e, se for particular, o nome da pessoa, corporação ou instituição mantenedora. Em "natureza" registre-se, conforme o caso, associação cultural, particular, organização trabalhista, cooperativa, etc. — c) A biblioteca será "especializada" (itens 7 e 8) quando contiver obras relativas a determinados assuntos, via de regra relacionados com as atividades da entidade que a mantém. Serão especializadas, por conseguinte, as bibliotecas das repartições públicas, de uma associação de medicina ou engenharia, as infantis, religiosas e as dedicadas a assuntos bem determinados (de literatura portuguesa, de química, etc.). — d) Convém notar que as respostas aos itens 5, 7, 9, 12, 14, 15, 16 e 17 devem ser dadas com as palavras "sim" ou "não". — e) Devem ser mencionados no item 18 os auxílios financeiros ou as grandes doações de obras, registrando-se os nomes dos doadores. — f) Risque-se a palavra desnecessária (*real* ou *estimado*) no item 19.

II — CATALOGAÇÃO DE VOLUMES E MOVIMENTO DE CONSULTAS DURANTE O ANO

ESPECIFICAÇÃO 1	Obras impressas 2	Obras especiais 3	Total 4
A — Número de volumes existentes em 31-XII			
Já catalogados.....	-----	-----	-----
Por catalogar.....	-----	-----	-----
Total.....	-----	-----	-----
B — Número de consultas durante o ano			
Segundo o local {	Na biblioteca.....	-----	-----
	A domicílio.....	-----	-----
Segundo o assunto {	-----	-----	-----
	-----	-----	-----
	-----	-----	-----
	-----	-----	-----
	-----	-----	-----
Total.....	-----	-----	-----

INSTRUÇÕES: — a) “Obras impressas” são as obras constituídas de volumes impressos do tipo comum a que vulgarmente se dá a denominação genérica de “livros” e “Obras especiais” são as constituídas por volumes ou “peças avulsas” de uma das seguintes categorias: cartas geográficas e plantas, composições musicais, manuscritos, peças iconográficas, jornais e revistas. Cada jornal ou revista, porém, entre as obras especiais, deve ser contado não pelos exemplares respectivos mas sim pelos “volumes” ou “pacotes” por que estiverem os exemplares distribuídos. — **b)** Só haverá número de consultas “a domicílio” no caso da biblioteca facultar, por empréstimos, a leitura de suas obras fora do edifício onde funciona. — **c)** Na indicação das consultas segundo o assunto, lançar no pontilhado os principais assuntos considerados no levantamento do movimento da biblioteca (matemática, geografia, história, literatura, etc.), incluindo uma rubrica de “outros assuntos” e anotando no final o número total de consultas. — **d)** Quando não houver estatística exata das consultas, faça-se, pela média diária, a estimativa do movimento anual.

OBSERVAÇÕES:-----

INSTRUÇÕES: — Nas “Observações” será obrigatoriamente indicado o número de dias de funcionamento da biblioteca durante o ano. Além disso, aí serão registradas não só tôdas as ocorrências dignas de nota verificadas no preenchimento do questionário, — tal como o motivo por que não pôde ser preenchido determinado item e a explicação de alguma das informações prestadas, — mas também, se ocorrer, qualquer informação complementar interessante sôbre a biblioteca.

Data da informação.....

Informante.....

{ Assinatura.....

{ Qualidade.....

III — HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

ESPECIFICAÇÃO 1	HORÁRIO			
	Diurno		Noturno	
	Início 2	Fim 3	Início 4	Fim 5
1. Nos dias úteis.....	-----	-----	-----	-----
2. Nos feriados e santificados...	-----	-----	-----	-----
3. Nos domingos.....	-----	-----	-----	-----
4. ----- (a especificar)	-----	-----	-----	-----

INSTRUÇÕES: — a) Se o horário de funcionamento da biblioteca fôr ininterruptamente de manhã à noite, deverá a hora inicial ser registrada na coluna 2 e a da terminação na coluna 5. — **b)** No caso de só funcionar a biblioteca em determinados dias da semana que já não estejam indicados nos itens 1, 2 e 3 como, por exemplo, aos sábados, etc., deverão ser êstes dias indicados no item 4.

IV — PESSOAL EMPREGADO (em 31-XII)

ESPECIFICAÇÃO 1	BRASILEIROS 2	ESTRANGEIROS 3	TOTAL 4
1. Homens.....	-----	-----	-----
2. Mulheres.....	-----	-----	-----
3. Total.....	-----	-----	-----