

Repartição
interessada

Ano

Estado ou Território

Município

Número
do Cadastro

Modelo



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA
CONSELHO NACIONAL DE ESTATÍSTICA
XXII CAMPANHA ESTATÍSTICA

Bibliotecas

Informações relativas ao ano de 1957

INSTRUÇÕES

OBJETIVO E ÂMBITO DO LEVANTAMENTO

DESTINA-SE o presente questionário a coletar elementos que permitam sejam conhecidos o movimento e a organização das bibliotecas existentes no Município, desde que seu acervo abranja mais de 300 volumes. **NÃO SE INCLUEM**, entretanto, no presente levantamento, as bibliotecas de utilização estritamente particular, bem como as pertencentes a escolas e cursos de ensino primário e de grau médio, e a associações esporádicas.

NORMAS PARA PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

CONVENÇÕES — Não havendo ou não tendo sido possível obter os dados a registrar em determinado item, deve o informante ter o cuidado de não deixar inteiramente em branco o espaço reservado para resposta, preenchendo-o com os sinais (—), para o caso desta ser negativa, ou (...) no caso de, embora existindo o fenômeno, não ter sido de todo possível prestar a informação. — Deixe-se inteiramente em branco a coluna sob o título "Para uso do órgão apurador".

QUADRO I — (Caracterização geral da biblioteca) — Para preenchimento dos itens 4 e 5, deve ser considerada como de acervo especializado a biblioteca que possuir, principalmente, obras relativas a determinado assunto, geralmente relacionado com as atividades da entidade que a mantém. No item 6, deve-se indicar o nome da repartição a que estiver subordinada, quando se tratar de biblioteca mantida pelos poderes públicos; o nome da faculdade ou escola superior; o nome da sociedade de classe, religiosa, cívica, científica, ou de qualquer outra categoria de associação a que pertencer. Na resposta ao item 9, cumpre observar que se denomina de "classificada" a biblioteca que dispõe os seus volumes segundo uma ordem de classificação bibliográfica. No item 10,

indique-se o sistema adotado: decimal de Dewey, por exemplo, ou outras. No caso de a biblioteca não ser classificada, indique-se, nesse item, a forma de disposição dos livros: por localização fixa, por tamanhos, etc. Na resposta ao item 11, cumpre observar que se denomina "dicionário" o catálogo que reúne autores, títulos e assuntos numa só ordem alfabética, e "sistemático", o que segue os símbolos de uma classificação. Quando o catálogo não for de um desses tipos, indique-se: de autor, de título, de assunto, topográfico, etc., conforme o caso. No item 13 indique-se qual o código adotado, se o da Biblioteca Vaticana, se o da A.L.A.

QUADRO II — (Pessoal empregado em 31-XII-1957) — Deve-se entender como "pessoal empregado" todo o pessoal que, comumente, atende aos serviços da biblioteca, mesmo que o faça a título gratuito. Em certas bibliotecas verifica-se que uma só pessoa exerce mais de uma atividade. Ocorrendo esta hipótese, a anotação constará do item correspondente à sua principal atividade.

QUADRO III — (Número de volumes existentes em 31-XII-1957) — Como volumes existentes devem ser compreendidos não só os de obras impressas, isto é, os volumes do tipo a que vulgarmente se dá a denominação genérica de "livros", mas também os de obras especiais, isto é, os volumes ou peças avulsas das seguintes categorias: cartas geográficas e plantas, composições musicais, manuscritos, peças iconográficas, jornais e revistas. No caso desses últimos, porém, devem ser contados os "volumes" ou "amarrados" em que estiverem distribuídos.

QUADRO IV — (Frequência) — Caso não haja registro do número de leitores durante o ano, faça-se o cálculo do mesmo, esclarecendo o fato em "OBSERVAÇÕES" e procedendo do seguinte modo: multiplique o número de dias de funcionamento, registrado no item 22, pela média diária estimada do número de leitores.

QUADRO V — (Movimento de leitura durante o ano) — No item 2 considere-se como "empréstimo a domicílio" aquele em que o leitor conduz a obra que deseja consultar. O total registrado no item 3 deve corresponder às somas dos dados lançados em cada uma das chaves "assunto" e "idioma".

I — CARACTERIZAÇÃO GERAL DA BIBLIOTECA

1. Designação oficial..... (nome completo)	N.º de registro no I. N. L.....	Para uso do órgão apurador
2. Endereço..... (rua e n.º ou lugar)	Distrito..... (nome)	3. Ano da inauguração..... 4. O
acervo é de caráter geral?..... (sim ou não)	5. Não o sendo, qual a especialização?..... (especificar)	6. Entidade mantenedora: a)..... (nome)
b)..... (natureza: federal, estadual, municipal ou particular)	7. É franqueada ao público em geral?..... (sim ou não)	ou restrita a uma classe?..... (especificar)
8. Além da consulta é	9. A biblioteca é classificada?..... (sim ou não)	10. Qual a classificação adotada?..... (sim ou não)
11. Qual o catálogo adotado?	12. Como está organizado o catálogo a) em fichas?..... (especificar)	b) em livro?..... (sim ou não)
13. Quais as normas de catalogação adotadas?	14. Há catálogo impresso?..... (sim ou não)	15. Edita publicações..... (sim ou não)
16. Mantém permuta?..... (sim ou não)	17. Qual	18. Qual a verba para aquisições? Cr\$. a) por compra..... b) por doação..... c) por permuta.....
19a..... 4	19b..... 4	19c..... 4
20. Quais os horários de funcionamento? a) diurno de..... às..... b) noturno de..... às.....	21. A biblioteca se incumbe de reprodução de documentos?..... (sim ou não)	22. Quantos dias funcionou durante o ano?..... (indicar)
21..... 1	22..... 3	

ATENÇÃO: NÃO PREENCHA O QUESTIONÁRIO SEM LER ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES

II — PESSOAL EMPREGADO EM 31-XII

V — MOVIMENTO DA LEITURA DURANTE O ANO Q-2.06.0

ESPECIFICAÇÃO <i>a</i>	NÚMERO	
	Homens <i>b</i>	Mulheres <i>c</i>
1. Bibliotecários..... { Diplomados..... { Práticos.....		
2. Pessoal administrativo e auxiliar.....		
3. Total.....		

III — NÚMERO DE VOLUMES EXISTENTES EM 31-XII

ESPECIFICAÇÃO <i>a</i>	Número de volumes <i>b</i>
1. Catalogados.....	
2. Não catalogados.....	
3. Total.....	

IV — FREQUÊNCIA

Número de leitores durante o ano.....

ESPECIFICAÇÃO <i>a</i>	Dados numéricos <i>b</i>
1. Consultas na biblioteca.....	
2. Empréstimos a domicílio.....	
3. Total.....	
a) Segundo o assunto	
{ Obras gerais (inclusive literatura infantil).....	
{ Filosofia.....	
{ Religião e teologia.....	
{ Ciências sociais.....	
{ Filologia.....	
{ Ciências puras.....	
{ Ciências aplicadas.....	
{ Belas-artes, recreação e desportos.....	
{ Literatura.....	
{ História, geografia e biografia.....	
{ Inglês.....	
{ Alemão.....	
{ Francês.....	
b) Segundo o idioma	
{ Italiano.....	
{ Espanhol.....	
{ Português.....	
{ Outros idiomas.....	

OBSERVAÇÕES: