



Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

Diretoria de Pesquisas

Departamento de Comércio e Serviços

Gerência de Pesquisas de Comércio e Serviços

PESQUISA ANUAL DE SERVIÇOS -

FOLHA DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - FAC

ANO

01 IDENTIFICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO (Uso do Órgão Regional)					
01	CÓDIGO DO MUNICÍPIO DA UC			02	CADASTRO DO TÉC. DE PESQUISAS
UF	MUNICÍPIO	DST/SUB-DST			
03	NÚMERO DA PASTA	04	Nº DA FAC NA PASTA	05	CONTROLE
					0

02 IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA		
PAS	Empresa	PAS
	UC	DV
Firma ou razão social		

03 RAZÃO PARA NÃO-COLETA DOS DADOS DA EMPRESA NO ENDEREÇO INDICADO	
01	SITUAÇÃO CADASTRAL
<p>02 - Em implantação</p> <p>05 - Paralisada sem informação</p> <p>06 - Extinta sem informação</p> <p>07 - Extinta devido à fusão, cisão total ou incorporação (preencher item 02)</p> <p>08 - Não exerce atividade do âmbito da pesquisa (Não presta serviços incluídos na relação de atividades)</p> <p>09 - Mudança para endereço ignorado</p> <p>10 - Endereço inexistente ou incompleto</p> <p>11 - Impossibilitada de prestar informações</p> <p>12 - Mudança de endereço da UC para outra Agência da mesma DIPEQ</p> <p>13 - Mudança de endereço da UC para Agência de outra DIPEQ</p> <p>14 - Outras (especificar em "OBSERVAÇÕES")</p> <p>15 - Fora do âmbito geográfico</p> <p>16 - Natureza jurídica fora do âmbito</p> <p>17 - Empresa nunca funcionou</p> <p>18 - Empresa com atividade principal (prestação de serviços) paralisada</p>	
02	CNPJ DE LIGAÇÃO DA EMPRESA
03	DATA DA EXTINÇÃO DAS ATIVIDADES DA EMPRESA
	MÊS ANO

04 DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DE COLETA (Endereço da empresa, designado para prestar as informações)									
01	CÓDIGO CNAE	02	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE DA EMPRESA						
03	LOGRADOURO	04	NÚMERO	05	COMPLEMENTO (bloco, grupo, andar, sala, etc.)				
06	BAIRRO	07	CEP	08	DDD	09	TELEFONE	10	RAMAL
11	FAX	SIGLA UF	NOME DO MUNICÍPIO	USO IBGE	UF	MUNICÍPIO	DST/SUB-DST		

AUTENTICAÇÃO	
Após verificar se as informações estão corretas e sem rasuras	
Data de Preenchimento: ____ / ____ / ____	
Nome do Informante: .....	Condição do Informante: .....
Assinatura do Informante: .....	Tel.: .....
Nome da Agência de Coleta: .....	
Assinatura do Técnico de Pesquisa: .....	

## INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

A Folha de Atualização Cadastral - FAC - tem como objetivo manter atualizado o Cadastro da **Pesquisa Anual de Serviços - PAS**. Deve ser preenchida pelo Técnico de pesquisa, de acordo com as instruções e relatando no Campo de Observações, de forma clara e objetiva, todas as informações que auxiliem o entendimento da não coleta.

**IMPORTANTE**

A FAC é um instrumento de coleta que deve ser aplicado quando ocorrer uma situação de não coleta do questionário, o que pode ocorrer por várias razões, descritas nas suas diversas Situações Cadastrais.

A FAC só deve ser aplicada em último caso, após se esgotarem todas as possibilidades de preenchimento do questionário, ou seja, antes de se aplicar uma FAC é necessário ter certeza da real situação da empresa.

Por se tratar de uma pesquisa por amostragem, onde cada empresa selecionada além de representar a si própria também pode representar outras, é fundamental muita atenção no preenchimento dos instrumentos de coleta, inclusive a FAC.

É bom alertar que a FAC influencia nos resultados da pesquisa, ou seja, cada Situação Cadastral existente leva a um procedimento particular na expansão dos dados, tendo um papel determinante nos resultados de nossas estimativas.

**CAPÍTULO 03 - RAZÃO PARA NÃO-COLETA DOS DADOS NO ENDEREÇO INDICADO.**

**Item 01 - Situação Cadastral** - informe na quadrícula o código da situação cadastral da empresa, conforme definido abaixo:

**Código 02 - Em fase de implantação no ano** - caso a empresa se encontre em fase de instalação, sem auferir receita no ano. Registre no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 05 - Paralisada sem informação no ano** - caso a empresa tenha paralisado suas atividades antes ou durante o ano de referência da pesquisa, sem ter auferido receitas. Inclua também, neste item, a empresa que apresentou pessoal ocupado e despesas, desde que não tenha auferido receitas no ano. Esta situação só pode ser colocada quando o Técnico obter informação de algum responsável pela empresa ou de um órgão controlador. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 06 - Extinta sem informação no ano** - caso a empresa tenha extinguido suas atividades antes ou durante o ano de referência da pesquisa, sem ter auferido receitas. Preencha o item 03 do Capítulo 03. Esta situação só pode ser colocada quando o Técnico obter informação de algum responsável pela empresa ou de um órgão controlador. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 07 - Extinta devido à fusão, cisão total ou incorporação** - neste caso o CNPJ da empresa deixa de existir, em consequência da mudança na estrutura. Preencha os itens 02 (obrigatoriamente) e 03 (quando for possível) do Capítulo 03. Informe no Campo de Observações a razão social, o endereço para contato e, se possível, a atividade da empresa surgida a partir desta alteração. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante.

Obs: Se uma empresa foi extinta devido à fusão, cisão total ou incorporação, e a transação se deu durante o ano de referência da pesquisa, preencha um questionário para a empresa selecionada com os dados até o mês de extinção e um outro questionário com os dados da empresa envolvida, desde que sua atividade principal esteja no âmbito da pesquisa.

**Código 08 - Não exerce atividade do âmbito da pesquisa (não presta serviços incluídos na relação de atividades anexa ao questionário)** - é obrigatório o preenchimento dos itens 01 e 02 do Capítulo 04. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 09 - Mudança para endereço ignorado** - nesta situação enquadra-se a empresa que funcionou, em algum momento, no endereço indicado mas mudou para algum lugar do qual não se tenha mais referência. Não preencha o Capítulo 04 e registre no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 10 - Endereço inexistente ou Incompleto** - para a empresa que se enquadre nesta situação, não preencher o Capítulo 04, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 11 - Impossibilitada de prestar informações** - enquadra-se nesta situação a empresa que não pode prestar informações devido à ocorrência de sinistro (incêndio, inundação, etc.) ou perda de documentos de controle da empresa. Declare no Campo de Observações todas as informações que possam esclarecer a ocorrência e no Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante.

**Código 12 - Mudança de endereço da UC para outra Agência da mesma UE** - preencha os itens de 03 a 11 do Capítulo 04, a sigla da UF e o nome do município. Encaminhe a FAC à UE, que a enviará à Agência responsável pelo novo endereço de coleta. Registre os dados do responsável pela indicação da transferência da coleta no Campo de Autenticação, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 13 - Mudança de endereço da UC para Agência de outra UE** - preencha os itens de 03 a 10 do Capítulo 04, a sigla da UF e o nome do município. Encaminhe a FAC à UE que enviará ao DECSE/GPCSE. Registre o nome, cargo e telefone da pessoa para contato no Campo de Observações e os dados do responsável pela indicação da transferência da coleta no Campo de Autenticação. É importante esclarecer no Campo de Observações se a nova unidade de coleta é uma UL da empresa ou de uma outra empresa do mesmo grupo.

**Código 14 - Outras** - caso ocorra alguma situação de não coleta dos dados, diferente das relacionadas, especifique no Campo de Observações todas as informações possíveis, visando um melhor esclarecimento da utilização desta situação cadastral, pois a empresa que apresentar tal situação cadastral terá a mesma alterada para uma outra situação ao final da pesquisa.

**Código 15 - Fora do âmbito geográfico** - nesta situação enquadra-se a empresa que possui a Sede localizada em município que não é capital em alguma Unidade da Federação da Região Norte. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 16 - Natureza Jurídica fora do âmbito** - nesta situação enquadra-se a empresa que possui atividade do âmbito da pesquisa, porém possui a natureza jurídica fora do âmbito de nossa pesquisa, como por exemplo, as empresas de transportes aéreos estrangeiras e as autarquias. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 17 - Empresa nunca funcionou** - nesta situação enquadra-se a empresa que foi constituída juridicamente, criou-se o CNPJ, porém na realidade nunca funcionou. Registre no Campo de Observações as informações obtidas.

**Código 18 - Empresas com atividade principal (prestação de serviços) paralisada** - nesta situação enquadra-se a empresa mista (mais de uma atividade econômica) que no ano de referência da pesquisa não apresenta receita referente a atividade principal, porém com previsão de retorno da atividade principal. Neste caso, é fundamental que se mantenha a referida empresa no âmbito da pesquisa, já que não houve alteração na atividade principal e sim uma paralisação. No Campo de Autenticação, registre nome, assinatura e telefone do informante, registrando também no Campo de Observações as informações obtidas.