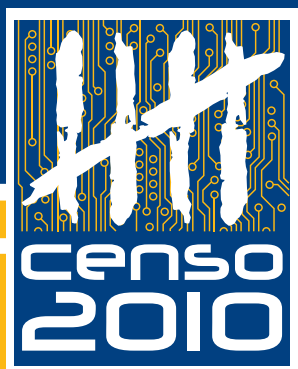


Manual da Coordenação Técnica Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta



PA-1.12

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE

Censo Demográfico 2010

Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta

Manual da Coordenação Técnica PA – 1.12

Rio de Janeiro
2010

Sua Identificação

Nome: _____

Endereço Completo: _____

Telefone: (____) - _____

Agência do IBGE: _____

Endereço e Telefone da Agência: _____

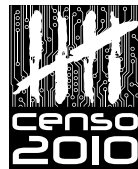
Telefone do Posto de Coleta: (____) - _____

Treinamento Presencial

Data: _____

Local: _____

Horário: _____



Apresentação do IBGE

O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE se constitui no principal provedor de dados e de informações do País, que atendem às necessidades dos mais diversos segmentos da sociedade civil, bem como dos órgãos das esferas governamentais federal, estadual e municipal.

O IBGE oferece uma visão completa e atual do País, através do desempenho de suas principais funções:

- produção, análise, coordenação e consolidação de informações estatísticas;
- produção, análise, coordenação e consolidação de informações geográficas;
- coordenação do sistema estatístico nacional; e
- participação na coordenação do sistema cartográfico nacional.

O IBGE é uma Instituição da administração pública federal, vinculada ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e possui quatro diretorias e dois outros órgãos centrais:

- Diretoria-Executiva - DE;
- Diretoria de Pesquisas - DPE;
- Diretoria de Geociências - DGC;
- Diretoria de Informática - DI;
- Centro de Documentação e Disseminação de Informações - CDDI; e
- Escola Nacional de Ciências Estatísticas - ENCE.

Para que suas atividades possam cobrir todo o Território Nacional, esta Instituição possui uma rede nacional de pesquisa e disseminação, composta por:

- 27 Unidades Estaduais (26 nas capitais dos estados e 1 no Distrito Federal);
- 27 Setores de Documentação e Disseminação de Informações (26 nas capitais e 1 no Distrito Federal); e
- 538 Agências de Coleta de Dados nos principais municípios.

O Censo Demográfico é a mais longa e complexa operação estatística que um país pode empreender, quando são cobertos todos os domicílios do Território Nacional, das áreas urbana e rural, e todo o universo da população é recenseado.

Entretanto, involuntariamente, são cometidas falhas nesta grande operação. Essas falhas são caracterizadas pela omissão ou inclusão indevida de domicílios, além de pessoas neles residentes, podendo afetar a qualidade dos resultados obtidos pelo Censo Demográfico, sem invalidá-lo. Desta forma, é importante medir onde e como acontecem essas falhas, através da Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA.

A Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA é uma pesquisa por amostra, realizada em Setores Censitários selecionados, com a finalidade de avaliar a cobertura da coleta do Censo Demográfico 2010.

Prezados Coordenador e Assistente,

Este manual tem a função de apresentar as atribuições e ações do Coordenador Técnico e do Assistente da Coordenação Técnica a serem adotadas na preparação e na execução da Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA

Ele começa falando sobre o IBGE e o Censo Demográfico 2010, para que vocês compreendam a importância do Censo e do seu trabalho. E segue apresentando as suas atribuições para que vocês também tenham uma visão abrangente sobre o que é esperado da atuação do Coordenador e do Assistente.

As unidades - Preparação da Operação da PA e A Operação da PA – visam a detalhar essas atuações, que são fundamentais para a garantia da qualidade da Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico.

Neste manual, você encontrará, de forma organizada e com uma linguagem bem acessível, tudo o que precisa saber para realizar suas atribuições.

Este manual contém também o conteúdo do Manual do Supervisor da PA, para que você conheça as atribuições desta função.

Você receberá também o Manual do Recenseador da PA.

Esses manuais contêm o conjunto de conteúdos técnico, operacional e gerencial, que embasam a operação da PA.

Utilize estes manuais como orientadores do seu trabalho e recorra a eles sempre que surgir alguma dúvida.

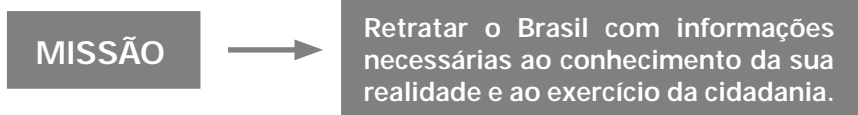
Sumário

Unidade I – Conhecendo o IBGE, o Censo Demográfico e a Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico	7
Unidade II – O Trabalho da Coordenação Técnica na PA	10
Mas como acontece a atuação dos coordenadores? O que eles precisam saber?	10
Atribuições	13
Sistema de Indicadores Gerenciais da Coleta – SIGC	15
Unidade III – Preparação da Operação da PA	16
Contratação dos Supervisores	16
Unidade IV – A Operação da PA	19
Acompanhamento e controle da coleta.....	19
Visitas aos postos de coleta	21
Alterações nos setores.....	21
Treinamento da Coordenação Técnica.....	21
Atuação junto à PA-DPE	22
Acompanhamento das informações gerenciais da PA	23
Considerações Finais.....	24

Unidade I – Conhecendo o IBGE, o Censo Demográfico e a Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta

O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE é o Órgão coordenador e produtor de informações estatística e geográfica do Brasil, constituindo-se como o principal provedor de dados do nosso País.

Para que a realização de todos os seus trabalhos seja feita com sucesso, o IBGE tem sua missão muito bem-definida.



O IBGE cumpre a sua missão:

- Identificando, mapeando e analisando o território;
- contando a população;
- mostrando como a economia evolui através do trabalho e da produção das pessoas; e
- revelando como a população vive.

Entre as pesquisas feitas pelo Órgão, encontra-se a realização do Censo Demográfico. Ele produz informações imprescindíveis para a definição de políticas públicas federal, estadual e municipal e para a tomada de decisões de investimento, sejam provenientes da iniciativa privada ou de qualquer nível de governo.

O que é o Censo Demográfico?

Censo Demográfico é o processo de contar e conhecer cada um dos habitantes de um País.

Quase todos os países fazem, com regularidade, os seus Censos Demográficos em cada década: contam seus habitantes e obtêm informações que permitem identificar as suas características (idade, sexo, cor, religião, educação, trabalho, migração, entre outras), conhecer em detalhes as condições em que vive a população e os seus níveis de desenvolvimento socioeconômico, assim como traçar um retrato abrangente e fiel da realidade nacional.

Os resultados do Censo Demográfico são utilizados, entre outros objetivos, para tomar decisões que afetam cada município, cada estado, ou seja, o País inteiro. Entidades das três esferas de governo (federal, estadual e municipal), empresas, universidades, centros de estudo, organizações e associações comunitárias estão entre os muitos grupos que utilizam as informações do Censo Demográfico para propor e definir políticas públicas e planejar serviços que beneficiam toda a população.

O que é a Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA?

A Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA é uma pesquisa por amostra, realizada em Setores Censitários selecionados, com a finalidade de avaliar a cobertura da coleta do Censo Demográfico.

A PA não tem o objetivo de supervisionar o trabalho realizado na coleta dos dados do Censo Demográfico, mas de medir a sua cobertura. No Brasil, a PA tornou-se parte integrante da operação censitária desde 1970.

O trabalho da PA tem início com a coleta de dados nos setores selecionados, a qual é realizada após o término do Censo Demográfico no setor. É feito o confronto das informações coletadas pelo Censo com aquelas

coletadas pela PA e, no caso de informações divergentes, há o retorno a campo para verificação das divergências.

Uma das principais preocupações do Censo Demográfico é garantir que toda a população residente seja recenseada, e a PA ajuda a verificar onde estão ocorrendo falhas de cobertura de coleta de dados.

As falhas na cobertura da coleta em Censos são um fenômeno comum em todos os países, pois, um recenseamento envolve muitas fases de trabalho, possui custo elevado e consome grande contingente de mão de obra e, devido a sua complexidade, involuntariamente são cometidas falhas. Essas falhas são caracterizadas pela omissão ou inclusão indevida de domicílios, além de pessoas neles residentes. Tais falhas afetam a qualidade dos resultados obtidos pelo Censo e, portanto, é importante medir onde e como acontecem.

Uma **diferença** importante entre o Censo e a PA é a **Data de Referência**.

No Censo, a data de referência é **a noite de 31 de julho para 1º de agosto de 2010**, para os casos onde não houver instrução em contrário.

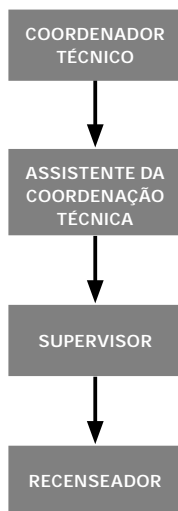
Na PA, a data de referência é **o dia da entrevista**.

As informações da PA serão obtidas por meio de entrevista presencial feita pelo Recenseador, sendo as respostas registradas no computador de mão.

Unidade II – O Trabalho da Coordenação Técnica na PA

Para que a Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico – PA aconteça conforme o planejado pelo IBGE, a equipe da PA é formada por diferentes técnicos, os quais têm responsabilidades específicas. A equipe de coleta da PA tem a seguinte estrutura:

ESTRUTURA DA EQUIPE DE CAMPO



Mas como acontece a atuação dos coordenadores? O que eles precisam saber?

Os coordenadores devem estar cientes da sua importância dentro da equipe de campo, pois têm como função orientar e participar ativamente dos trabalhos.

As tarefas dos coordenadores se distribuem pelas diversas fases que compõem a PA, iniciando-se pela participação na organização do trabalho

da operação da PA na Unidade Estadual, passando pelas etapas de treinamento até chegar ao trabalho de campo.

O trabalho de coordenação é fundamental para garantir a qualidade das informações e o cumprimento de prazos, integrando as tarefas das áreas técnica e administrativa, de tal forma que os procedimentos sirvam, efetivamente, de suporte ao desenvolvimento do trabalho.

Para que os coordenadores atuem da forma esperada pelo IBGE, eles devem primeiramente conhecer e estar familiarizados com:

- os manuais e os procedimentos de utilização do equipamento de coleta, tendo amplo domínio sobre seus conteúdos; e
- as atribuições e as áreas de atuação de cada um dos componentes da equipe.

Além disso, todos os coordenadores deverão atuar conforme a estrutura montada para a realização da PA. Essa estrutura contempla as funções de **Coordenador Técnico, Assistente da Coordenação Técnica, Supervisor e Recenseador**.

Veja, abaixo, as principais responsabilidades de cada um dos membros da equipe de coleta:

Coordenador Técnico

- organizar e administrar a coleta e a reconciliação das informações na Unidade da Federação; e
- participar da seleção e do treinamento dos supervisores e recenseadores da PA.

Assistente da Coordenação Técnica

- auxiliar o Coordenador Técnico na organização e administração da coleta e da reconciliação das informações; e
- acompanhar diretamente o trabalho de coleta, servindo de elo entre os supervisores e o Coordenador Técnico.

Supervisor

- orientar e acompanhar o trabalho do Recenseador, auxiliando na coleta sempre que necessário.

Recenseador

- realizar a coleta dos dados da PA, garantindo a cobertura e a qualidade dos dados coletados.

A fim de que os coordenadores e assistentes possam exercer os seus papéis na PA, é necessário que eles conheçam muito bem as atribuições específicas de suas funções.

Por isso, vocês – Coordenadores e Assistentes – deverão ler o conteúdo a seguir, dedicando uma atenção especial às atribuições que lhes dizem respeito. Vamos lá?



Atribuições

Coordenador Técnico

- Coordenar todo o trabalho técnico de execução da PA em sua Unidade da Federação, observando as normas e procedimentos estabelecidos pela Diretoria de Pesquisas. O Coordenador Técnico da PA estará subordinado ao Chefe da Unidade Estadual.
- Organizar e ministrar juntamente, com o Assistente da coordenação, o treinamento dos superiores
- Verificar, continuamente, a evolução da operação da PA e a qualidade da cobertura, em todos os municípios, fazendo uso dos relatórios emitidos pelo **Sistema de Indicadores Gerenciais da Coleta - SIGC**, adotando as ações gerenciais imediatas para solucionar as distorções constatadas, de modo a cumprir os prazos estabelecidos da operação censitária.
- Fornecer à equipe da PA (DPE/PA), periodicamente, relatórios das ocorrências relevantes, indicando as providências adotadas e apontando problemas que careçam de solução, com a finalidade de subsidiar a adoção das medidas cabíveis.
- Comunicar à Gerência da PA (DPE/PA), sempre que surgir qualquer situação de ordem técnica não prevista.
- Repassar aos Supervisores as orientações técnicas recebidas no decorrer da operação, orientando-os e esclarecendo dúvidas sempre que necessário. Colaborar com os supervisores na coordenação dos processos seletivos e treinamentos.
- Divulgar as normas e procedimentos técnicos e administrativos para os supervisores, orientando-os e esclarecendo dúvidas sempre que necessário.

Assistente da Coordenação Técnica

- Orientar e acompanhar todas as etapas da PA na região sob sua coordenação, de forma a assegurar o adequado desenvolvimento das atividades censitárias.
- Zelar pelo atendimento às normas e orientações técnicas e administrativas, visando assegurar a cobertura da operação e a qualidade das informações coletadas.
- Percorrer periodicamente toda sua área de atuação para:
 - colaborar com os supervisores na realização dos treinamentos;
 - divulgar as normas e procedimentos técnicos para os supervisores, orientando-os e esclarecendo dúvidas sempre que necessário; e
 - verificar a evolução e a cobertura da coleta de dados, realizando consultas constantes aos relatórios emitidos pelo Sistema de Indicadores Gerenciais da Coleta - SIGC e adotando ou recomendando aos supervisores ações corretivas imediatas.
- Solucionar, com agilidade, os problemas apresentados pelos supervisores.
- Apresentar ao Coordenador Técnico os problemas que estejam prejudicando o andamento dos trabalhos de campo e solicitar providências de modo a solucioná-los.
- Manter contatos periódicos com os demais Assistentes, a fim de tomar ciência de novas orientações e de mantê-los informados das ocorrências relevantes de sua área de atuação.

- Verificar se as transmissões dos dados coletados estão ocorrendo de acordo com o cronograma da operação da PA.
- Atuar como instrutor no treinamento dos supervisores e, se necessário, no treinamento dos recenseadores da PA.

Sistema de Indicadores Gerenciais da Coleta – SIGC

O SIGC é uma ferramenta de apoio e controle gerencial. Esse sistema tem como finalidade servir como um instrumento de acompanhamento e gerenciamento da operação censitária, durante as suas etapas: Pré-coleta, Coleta e PA.

Através do SIGC, portanto, será possível disponibilizar, a todos os níveis gerenciais da estrutura, acesso rápido e *on-line* a relatórios que demonstrem a situação do andamento de cada etapa da operação censitária, com indicadores gerenciais de cada setor.

Os coordenadores e assistentes devem consultar periodicamente o SIGC para acompanhar os relatórios gerenciais que estarão disponíveis. Esses relatórios servirão para avaliar a qualidade da operação da PA.

Unidade III – Preparação da Operação da PA

Para que a Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico aconteça sem problemas, alguns profissionais começam a atuar antes da realização da PA.

Existe todo um trabalho que antecede a operação e você – Coordenador – é um dos profissionais que atua neste momento.

Nesta unidade, você conhecerá as ações que serão executadas pela equipe de coordenação. Essas ações são contínuas, ou seja, acontecerão também ao longo da operação. São elas:

- Acompanhamento da contratação dos supervisores;
- Treinamento dos supervisores; e
- Definição das áreas de supervisão.

Contratação dos Supervisores

A contratação dos supervisores terá duas etapas:

1. Convocação dos Candidatos
2. Efetivação do Contrato

Conheça, a seguir, informações sobre cada uma dessas etapas.

Convocação dos candidatos

A convocação será realizada através de correspondência direta, encaminhada ao endereço do candidato que aparece no requerimento de inscrição.

Efetivação do contrato

Conforme Edital do Processo Seletivo Simplificado-PSS, os candidatos, classificados e convocados para as vagas oferecidas, deverão comparecer para contratação nas datas e locais informados nas listagens de divulgação do resultado do PSS.

As contratações serão realizadas nas Subáreas. O candidato deverá comparecer munido de toda a documentação necessária para que seja efetivado o contrato.

O candidato obrigatoriamente deverá declarar, por escrito, se aceita ou não a função para a qual está sendo convocado.

Treinamento dos supervisores

A equipe que será contratada para trabalhar na PA passará por treinamento para a realização da Coleta.

Esse treinamento tem o objetivo de capacitar os profissionais que atuarão na coleta da PA, em suas competências técnica e gerencial.

O treinamento está estruturado em dois momentos: autoinstrução e treinamento presencial, sendo os coordenadores e assistentes responsáveis pela sua organização, bem como por ministrá-lo.

Neste treinamento, serão utilizados diversos recursos instrucionais, que servirão de embasamento teórico do conteúdo a ser ministrado.

Preparação para a definição das áreas de supervisão

Para definir as áreas de supervisão, é necessário analisar cuidadosamente os dados, o que poderá ser feito através dos mapas e formulários referentes a cada área, onde haverá setor selecionado para a coleta da PA.

Analisando cuidadosamente esses dados, o coordenador terá mais segurança para designar, junto com o assistente, os setores para os supervi-

sores, bem como identificar aqueles que necessitarão de procedimentos especiais na operação da PA.

Os Coordenadores Técnico do Censo Demográfico e da Base Territorial poderão orientá-los sobre as características e o *status* dos setores censitários.

Definição das áreas de supervisão

O Coordenador Técnico da PA, com a ajuda do Coordenador de Subárea/ACR do Censo Demográfico, definirá as áreas de atuação de cada Supervisor.

É importante destacar que os setores que irão compor a área de atuação de cada Supervisor deverão estar próximos uns dos outros tanto quanto possível, porque otimizará o trabalho de campo e o acompanhamento do trabalho dos recenseadores.

Verifique, a seguir, as vantagens que essa proximidade proporciona:

- facilita a correção de possíveis inconsistências;
- otimiza o tempo de locomoção, já que evita grandes deslocamentos entre um setor e outro;
- diminui eventuais despesas de locomoção; e
- agiliza a identificação de problemas típicos de uma determinada região.

Agora, você já conheceu as ações executadas antes da operação da PA, siga para a Unidade IV e verifique os trabalhos a serem efetuados pela equipe de coordenação durante a PA.

Unidade IV – A Operação da PA

As ações executadas pelos coordenadores da PA durante a operação estão descritas nos tópicos a seguir. Cabe destacar que essas ações são contínuas, ou seja, ocorrem desde o início até o término da coleta de dados da PA.

- Acompanhamento e controle da coleta;
- Visitas aos locais da coleta;
- Alterações nos setores;
- Treinamento da etapa da coleta;
- Escolha dos setores pelos recenseadores;
- Atuação junto à PA-DPE;
- Acompanhamento das informações gerenciais da coleta; e
- Permissões de liberação e reabertura de setor.

Conheça, agora, o conteúdo de cada um desses tópicos. E lembre-se: dedique uma atenção especial aos tópicos que apresentam ações que você executará.

Acompanhamento e controle da coleta

O Coordenador e Assistentes da PA devem fazer o acompanhamento e controle de todo o trabalho realizado durante a coleta dos dados da PA, através das atividades descritas a seguir:

- Acompanhar sistematicamente a evolução da operação da PA em cada município ou região de sua área de atuação, observando a qualidade da cobertura e dos dados coletados, através de consultas constantes aos relatórios emitidos pelo SIGC, a fim de adotar ações corretivas imediatas e tomar as providências de acordo com as orientações específicas;

- Apurar, semanalmente, os dados dos setores censitários ligados aos postos de coleta não conectados à rede banda larga, procedendo conforme as instruções;
- Reportar-se periodicamente à equipe da PA na DPE, apontando as ocorrências relevantes observadas na sua área de atuação;
- Buscar as soluções para os problemas técnicos, administrativos, de informática ou da base operacional, cujas soluções estejam fora de sua competência;
- Solucionar os problemas apresentados pelos supervisores;
- Analisar periodicamente os relatórios emitidos pelo SIGC e verificar a evolução da liberação dos setores;
- Manter contatos periódicos com os supervisores a fim de tomar ciência da situação dos trabalhos nas respectivas áreas de atuação, repassar-lhes os relatórios e as mensagens emitidas pelo SIGC e fazer as recomendações e orientações necessárias;
- Percorrer, periodicamente, os postos de coleta aos quais os setores da PA estão associados, orientando as equipes locais; e
- Verificar a necessidade de realização de novos treinamentos de recenseadores durante o período da coleta e adotar as providências necessárias.

O Coordenador e Assistentes da PA deverão informar aos Supervisores os procedimentos adotados para acompanhamento e controle dos trabalhos da coleta. Neste acompanhamento, serão avaliados os trabalhos executados pelos recenseadores.

Os supervisores deverão ser alertados para o fato de que setores que já estejam concluídos poderão ser reabertos a critério do Coordenador Técnico.

Visitas aos postos de coleta

O Coordenador e os Assistentes deverão estabelecer o roteiro de visitas aos postos de coleta.

E como proceder para estabelecer o roteiro de visitas?

Para isso, o Coordenador e os Assistentes deverão levar em conta o andamento da operação da PA, priorizando os locais com maior necessidade de acompanhamento. Entretanto, todos os locais deverão ser visitados.

É fundamental que, a cada visita, os Coordenadores e os Assistentes passem todas as instruções, procedimentos e problemas técnico-operacionais verificados através do SIGC.

Alterações nos setores

O Supervisor deve registrar provisoriamente todas as divergências encontradas entre a realidade no campo e o mapa, em papel, durante a etapa da coleta, e comunicar ao Assistente da Coordenação da PA.

O Coordenador e os Assistentes deverão conhecer e confirmar, quando for o caso, as alterações realizadas pelos supervisores nos mapas dos setores.

O Assistente da PA deverá validar as alterações ou, em caso de dúvida, ir a campo verificar as alterações. E, em casos excepcionais, quando o Assistente não conseguir esclarecer as dúvidas, o próprio Coordenador da PA deverá ir a campo para realizar os devidos esclarecimentos.

Treinamento da Coordenação Técnica

Como já descrito na Unidade III, a equipe da Coordenação da PA passará, também, por treinamento técnico-operacional, cujo objetivo é capacitar todos os envolvidos a aplicarem corretamente os conceitos e os proce-

dimentos necessários à realização da PA, bem como habilitá-los a atuarem como instrutores para os superiores e recenseadores, na transmissão desses conceitos e procedimentos.

Este treinamento está estruturado em dois momentos: autoinstrução e treinamento presencial. A etapa da autoinstrução será realizada através da leitura dos respectivos manuais: do Recenseador da PA, do Supervisor da PA e da Coordenação Técnica da PA.

O Coordenador e os Assistentes deverão orientar e acompanhar os supervisores na organização do treinamento presencial dos recenseadores, bem como durante a execução do mesmo.

Atuação junto à PA-DPE

O entrosamento e a comunicação entre a Coordenação Técnica nas UEs e Gerência da Pesquisa de Avaliação (PA-DPE) é condição fundamental para o pleno desenvolvimento dos trabalhos de campo durante a operação da PA.

Para que a atuação junto à PA-DPE aconteça sem problemas, observe as seguintes informações:

- as consultas e o esclarecimento de dúvidas podem ser realizados por meio de *e-mail* ou por telefone;
- as orientações técnicas que forem necessárias durante a coleta da PA serão disseminadas através da função “Notas Técnicas”, disponível no SIGC; e
- as orientações técnicas deverão sempre ser comunicadas aos supervisores pelo Coordenador e Assistentes da PA.

Acompanhamento das informações gerenciais da PA

É fundamental que o Coordenador e os Assistentes acompanhem e avaliem o trabalho da PA, através dos relatórios gerenciais do SIGPC/SIGC.

Considerações Finais

Você acaba de finalizar a leitura do Manual da Coordenação Técnica da PA. Com certeza, você foi apresentado as informações primordiais para o bom andamento do seu trabalho e, conseqüentemente, para o sucesso da Pesquisa de Avaliação da Cobertura da Coleta do Censo Demográfico - PA.

É primordial que você saiba o conteúdo dos demais manuais técnicos utilizados na capacitação dos profissionais envolvidos na PA.

Além disso, é importante ressaltar que a eficiência do trabalho da coordenação depende, essencialmente, da atuação articulada dos diversos agentes envolvidos na operação da PA e do uso correto dos mecanismos de acompanhamento e avaliação que são colocados à disposição da equipe.

Nunca se esqueça: você é fundamental para o bom andamento do nosso trabalho e para a realização da PA!

Desejamos a você muito sucesso!

www.ibge.gov.br
0800 721 8181

