IBGE
Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

PESQUISA DE INFORMAÇÕES BÁSICAS MUNICIPAIS - 2014

BLOCO 01 RESPONSÁVEL PELA COLETA

1 - Nome do responsável pela coleta:

2 - SIAPE:

3 - Telefone do responsável pela coleta: ( ) -

4 - Data de início da coleta: / /

5 - Data do término da coleta: / /

BLOCO 02 IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO

1 - UF:

2 - Município: -

3 - Nome do município:

PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

1 - As definições e esclarecimentos de itens ou expressões, em alguns quesitos, constam do próprio questionário. Esclarecimentos adicionais podem ser obtidos com o Técnico do IBGE responsável pela coleta das informações.

2 - O questionário deve ser preenchido com caneta esferográfica azul ou preta, em letra de forma, maiúscula e legível.

3 - Somente utilize abreviaturas nos casos em que os campos disponíveis nos quesitos não sejam suficientes para o preenchimento por extenso.

4 - Os campos numéricos devem ser preenchidos da seguinte maneira:

- Da direita para a esquerda.

Exemplo:

				8	2

- Com 0 (zero) quando a quantidade informada no quesito for nula.

Exemplo:

				0

5 - Em alguns quesitos existem instruções que determinam uma sequencia e se apresentam na forma de comandos ou setas, que indicam, de acordo com o item assinalado, o próximo quesito a ser preenchido.

6 - As observações devem ser registradas na última página do questionário.

7 - Todas as informações devem referir-se ao ano de 2014, exceto aquelas com datas citadas no próprio quesito.

BLOCO 03 INFORMAÇÕES DA PREFEITURA

1 - CNPJ da prefeitura: / /

2 - Telefone da prefeitura: ( ) -

3 - Logradouro:

4 - Número:

5 - Complemento:

6 - Bairro:

7 - CEP: -

8 - Nome do responsável pela informação:

9 - Cargo do responsável pela informação:

10 - *E-mail*/endereço eletrônico do responsável pela informação:

11 - Telefone do responsável pela informação: ( ) -

Assinatura do responsável pela informação:

BLOCO 04

RECURSOS HUMANOS

(Continua)

1 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração direta por vínculo empregatício:

Atenção: A informação solicitada por coluna refere-se à escolaridade concluída do pessoal ocupado, exceto na coluna do ensino fundamental que poderá ser concluído ou não.

Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão **que não possuem cargo efetivo**. Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.

Sem vínculo permanente são os cedidos por outras entidades, os prestadores de serviços, os voluntários, contratados administrativamente, dentre outros.

Sem instrução é a pessoa que não frequentou escola ou, se frequentou, não concluiu nem a 1ª série do Ensino Fundamental.

Ensino fundamental (1º Grau) para a pessoa que cursou do antigo primário até o ginasial, ou o 1º G rau, tendo concluído pelo menos a 1ª série.

Ensino médio, superior e pós-graduação deverão ser considerados sempre concluídos.

Escolaridade / Vínculo	1 Sem instrução	2 Ensino fundamental (1º Grau)	3 Ensino médio (2º Grau)	4 Ensino superior	5 Pós-graduação	6 Total por linha
1 Estatutários	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6
2 Celetistas	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6
3 Somente comissionados	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6
4 Estagiários		4.2	4.3			4.6
5 Sem vínculo permanente	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6
6 Total por coluna	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6

2 - Existe, no quadro da administração direta, registro de forma a identificar a quantidade de pessoas com deficiência? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 4)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 4)**

3 - Registre o quantitativo de pessoas com deficiência ocupadas na administração direta: ☐☐☐☐☐

4 - Existe administração indireta municipal? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 6)**

5 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na administração indireta por vínculo empregatício:

Escolaridade / Vínculo	1 Sem instrução	2 Ensino fundamental (1º Grau)	3 Ensino médio (2º Grau)	4 Ensino superior	5 Pós-graduação	6 Total por linha
1 Estatutários	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6
2 Celetistas	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6
3 Somente comissionados	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6
4 Estagiários		4.2	4.3			4.6
5 Sem vínculo permanente	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6
6 Total por coluna	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6

BLOCO 04 — RECURSOS HUMANOS

(Conclusão)

6 - Existe legislação municipal específica que garante vagas para população negra ou afrodescendente em concursos públicos? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

7 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐

2 ☐ Não
- 7.1 - Nome do responsável pela informação: ______________________
- 7.2 - Cargo: ______________________
- 7.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Assinatura: ______________________

BLOCO 05 — COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA

(Continua)

1 - Quais as formas de atendimento a distância disponibilizadas ao público pela prefeitura? **(admite múltipla marcação)**

1.1 ☐ Correio 1.2 ☐ Fax 1.3 ☐ Jornais 1.4 ☐ Internet

1.5 ☐ Telefone 1.6 ☐ Telefone exclusivo 1.7 ☐ Outros 1.8 ☐ Não disponibiliza

2 - A prefeitura possui computadores em funcionamento? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 6)**

3 - Estão ligados em rede: 1 ☐ Todos os computadores 2 ☐ Parte dos computadores 3 ☐ Nenhum computador ligado em rede 4 ☐ Não sabe informar

4 - A prefeitura possui computadores com acesso à Internet?

1 ☐ Todos os computadores 2 ☐ Parte dos computadores

3 ☐ Nenhum 4 ☐ Não sabe informar

5 - A prefeitura possui Intranet? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

6 - A página na Internet da prefeitura está:

1 ☐ Ativa 2 ☐ Em elaboração **(passe para o quesito 10)** 3 ☐ Em manutenção ou reestruturação 4 ☐ Não possui página **(passe para o quesito 10)**

7 - Endereço da página na Internet:

w w w . ______________________

8 - A página da prefeitura pode ser classificada como: 1 ☐ Informativa 2 ☐ Interativa 3 ☐ Transacional 4 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 10)**

Informativa disponibiliza portal que não permite nenhum tipo de interação com o usuário, funcionando unicamente como fonte de informação.
Interativa permite também receber informações e dados por parte dos cidadãos, empresas ou outros órgãos.
Transacional permite também troca de valores que podem ser quantificáveis, como pagamento de contas e impostos, matrícula na rede pública.

9 - Os serviços disponibilizados na página da Internet são: **(admite múltipla marcação)**

9.1 ☐ Serviços informativos do município e notícias (localização de logradouros, endereços úteis, turismo, trânsito, clima, etc.)
9.2 ☐ Acesso a documentos e formulários
9.3 ☐ Licitações
9.4 ☐ Ouvidoria e serviços de atendimento ao cidadão
9.5 ☐ Pregão eletrônico
9.6 ☐ Consulta a processos
9.7 ☐ Consulta prévia (obtenção de alvará provisório)
9.8 ☐ Diário oficial, legislação municipal e finanças públicas
9.9 ☐ Concursos públicos
9.10 ☐ Matrícula escolar na rede pública *on line*
9.11 ☐ Emissão de certidão negativa de débito e alvará
9.12 ☐ Agendamento de consulta na rede pública de saúde
9.13 ☐ Outros

10 - A prefeitura desenvolve política, plano ou programa de inclusão digital? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 13)**

BLOCO 05

COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA

(Continua)

11 - As ações implementadas por esta política são realizadas em parceria com: **(admite múltipla marcação)**

11.1 ☐ Governo Federal 11.2 ☐ Governo Estadual 11.3 ☐ Outro município

11.4 ☐ Iniciativa privada 11.5 ☐ Outros 11.6 ☐ Por iniciativa exclusiva da prefeitura

12 - Ações implementadas por esta política: **(admite múltipla marcação)**

12.1 ☐ A prefeitura disponibiliza o acesso público e gratuito à Internet através de centros de acesso.

12.2 ☐ Informações e serviços de inúmeros órgãos públicos, disponibilizados em quiosque ou balcão informatizado.

12.3 ☐ Estabelecer uma ponte entre possíveis parceiros (doadores de equipamentos e prestadores de serviços nas áreas de informática e telecomunicações) e as comunidades carentes do município, a fim de promover o acesso à Internet e aos computadores aos indivíduos menos favorecidos.

12.4 ☐ Criação de Telecentros 12.5 ☐ Instalação de computadores na rede pública municipal de ensino com acesso à Internet para utilização de alunos e professores 12.6 ☐ Outras

13 - A prefeitura garante no município acesso através de conexão via Wi-Fi (Internet sem fio)? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 16)**

14 - O acesso através de conexão via Wi-Fi (Internet sem fio) é: 1 ☐ Gratuito 2 ☐ Gratuito e cobrado 3 ☐ Cobrado

15 - A conexão via Wi-Fi (Internet sem fio) atende:

1 ☐ Todo o município 2 ☐ Parte de áreas urbana e rural 3 ☐ Toda a área urbana 4 ☐ Alguns bairros da área urbana

16 - Existe legislação municipal específica que estabeleça procedimentos e providências para garantir o direito de acesso à informação pública em conformidade com a Lei de Acesso à Informação?

Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/11): regulamenta o direito, previsto na Constituição, de qualquer pessoa solicitar e receber dos órgãos e entidades públicos, de todos os entes e Poderes, informações públicas por eles produzidas ou custodiadas.

1 ☐ Sim → 16.1 - Lei ou decreto/ano: _____ / _____ → 16.2 - Local da publicação: 16.2.1 ☐ Diário Oficial impresso

16.2.2 ☐ Diário Oficial na Internet

2 ☐ Não **(passe para o quesito 18)**

17 - A legislação municipal que regulamenta a Lei de Acesso à Informação: **(admite múltipla marcação)**

17.1 ☐ Estabelece prazo de atendimento de pedido de acesso à informação pública igual ou inferior a 20 dias corridos

17.2 ☐ Institui procedimentos de classificação de informação sigilosa em âmbito municipal

17.3 ☐ Prevê autoridade de monitoramento para implementação da Lei de Acesso à Informação pública

17.4 ☐ Prevê órgão central de monitoramento das ações relativas ao acesso à informação pública

17.5 ☐ Prevê a divulgação de relatório de monitoramento com informações estatísticas dos pedidos de acesso à informação pública

17.6 ☐ Prevê mais de uma instância recursal interna ao órgão ou entidade demandado

17.7 ☐ Estabelece instância recursal autônoma e independente em relação à autoridade que proferiu a decisão impugnada

17.8 ☐ Estabelece procedimento (recurso, reclamação ou outro) em caso de omissão de resposta a pedidos de informação pública

18 - Por quais meios o município possibilita aos cidadãos realizar solicitação de acesso à informação pública com base na Lei de Acesso à Informação: **(admite múltipla marcação)**

18.1 ☐ Em local com condições para atender e orientar o público quanto ao acesso a informações públicas (Serviço de Informação ao Cidadão – SIC)

18.2 ☐ Internet 18.3 ☐ Telefone 18.4 ☐ Carta 18.5 ☐ Outro 18.6 ☐ Não disponibiliza

19 - Com relação às solicitações de acesso à informação pública recebidas pela prefeitura **no ano de 2013** com base na Lei de Acesso à Informação, quantas solicitações foram:

Atendida é aquela solicitação cuja resposta atende plenamente ao solicitado.
Parcialmente atendida é aquela cuja resposta atende apenas parcialmente ao solicitado, quer pela inexistência da informação, quer pela impossibilidade legal de fornecê-la.
Negada é aquela cuja resposta nega acesso à informação solicitada.
Não conhecida é aquela que não possui os elementos mínimos previstos em lei para ser atendida, ou seja, identificação do solicitante e especificação do assunto solicitado.

19.1 Atendidas: | | | | | |

19.2 Parcialmente atendidas: | | | | | |

19.3 Negadas: | | | | | |

19.4 Não conhecidas: | | | | | |

19.5 Recebidas **(somatório 19.1 + 19.2 + 19.3 + 19.4)**: | | | | | |

19.6 ☐ Não houve solicitação de informações

20 - Em sua página na Internet, a prefeitura disponibiliza, em tempo real, informações pormenorizadas sobre sua execução orçamentária e financeira (em atendimento à Lei Complementar nº 131/2009):

Lei Complementar nº 131/2009: alterou a Lei de Responsabilidade Fiscal para determinar que a União, Estados, Distrito Federal e Municípios disponibilizem, em tempo real, informações pormenorizadas sobre sua execução orçamentária e financeira. A liberação em tempo real se refere à disponibilização das informações em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público, até o primeiro dia útil subseqüente à data do registro contábil no respectivo sistema, sem prejuízo do desempenho e da preservação das rotinas de segurança operacional necessários ao seu pleno funcionamento.

1 ☐ Sim → 20.1 - Indique o endereço na Internet para o acesso a essas informações:

Se as informações estiverem no Portal Transparência, indique o endereço do Portal Transparência.

2 ☐ Não

3 ☐ A prefeitura não possui página na Internet **(passe para o quesito 25)**

21 - A prefeitura possui em sua página na Internet as seguintes informações: **(admite múltipla marcação)**

Registro de competências: Informações sobre as atribuições e atividades desempenhadas pelas diversas unidades/setores da prefeitura.

21.1 ☐ Registro das competências

21.2 ☐ Estrutura organizacional

21.3 ☐ Endereços e telefones das respectivas unidades da estrutura organizacional

21.4 ☐ Horários de atendimento ao público das unidades da estrutura organizacional

21.5 ☐ Registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros

21.6 ☐ Registros das despesas

21.7 ☐ Informações concernentes a procedimentos licitatórios, inclusive os respectivos editais e resultados, bem como a todos os contratos celebrados

21.8 ☐ Dados gerais para o acompanhamento de programas, ações, projetos e obras de órgãos e entidades

21.9 ☐ Respostas às perguntas mais frequentes da sociedade

21.10 ☐ Nenhuma das informações

22 - Em relação aos dados gerais e atos de gestão da administração municipal que são publicados na página na Internet da prefeitura: **(admite dupla marcação)**

Dados em formato aberto são aqueles que podem ser livremente utilizados, reutilizados e distribuídos por qualquer um. Por exemplo, permitir o *download* dos dados de receitas e despesas em formato CSV, XLS, dentre outros.

22.1 ☐ Os dados são publicados em formato aberto

22.2 ☐ Há atualização de dados → 22.2.1 Periodicidade da atualização: 1 ☐ Diária 2 ☐ Semanal 3 ☐ Mensal 4 ☐ Superior a 30 dias 5 ☐ Não sabe informar

23 - A página na Internet e serviços eletrônicos disponibilizados pela prefeitura são acessíveis a pessoas com deficiência?

1 ☐ Não são acessíveis

2 ☐ Acessíveis de forma parcial (apenas informações - serviços inacessíveis)

3 ☐ Acessíveis de forma parcial (informações e serviços parcialmente acessíveis)

4 ☐ Totalmente acessíveis

5 ☐ Não sabe informar

BLOCO 05 — COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA

(Conclusão)

24 - A política de governo digital prevê acessibilidade?

Governo digital ou Governo eletrônico é a atuação dos governos no ambiente digital impulsionada pelo crescimento do uso da Internet e reconhecido como instrumento de modernização e transparência da administração pública. Pode ser entendido como uma das principais formas de modernização do estado e resulta do uso estratégico e intensivo das tecnologias de informação e comunicação (TI), nas relações internas dos próprios órgãos de governo e também das relações do setor público com os cidadãos e as empresas.
Um **modelo de acessibilidade digital** é um conjunto de recomendações que deve ser considerado para que o processo de acessibilidade dos sítios e portais estatais seja conduzido de forma padronizada e de fácil implementação.
O **Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (e-MAG)** federal consiste em um conjunto de recomendações a ser considerado para que o processo de acessibilidade dos sítios e portais do governo brasileiro seja conduzido de forma padronizada e de fácil implementação.

1 ☐ Não existe política de governo digital e não há qualquer modelo de acessibilidade digital instituído

2 ☐ Não existe política de governo digital, mas há um modelo de acessibilidade digital instituído

3 ☐ Existe a política, mas ela não prevê acessibilidade digital

4 ☐ A politica prevê acessibilidade e um modelo próprio de acessibilidade digital

5 ☐ A politica prevê acessibilidade de acordo com o modelo estadual de acessibilidade digital

6 ☐ A politica prevê acessibilidade de acordo com o modelo federal de acessibilidade de governo eletrônico (e-MAG)

25 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐

2 ☐ Não

25.1 - Nome do responsável pela informação:

25.2 - Cargo:

25.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ Assinatura:

BLOCO 06 — EDUCAÇÃO

(Continua)

1 - O órgão responsável pela educação no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado à outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 10)**

2 - Nome do órgão gestor da educação:

3 - Escolaridade do titular do órgão gestor da educação:

Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto **(passe para o quesito 5)**
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo **(passe para o quesito 5)**
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto **(passe para o quesito 5)**
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo **(passe para o quesito 5)**
5 ☐ Ensino superior incompleto **(passe para o quesito 5)**
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Pós-graduação

4 - Qual a formação de nível superior do gestor de educação?

1 ☐ Administrador
2 ☐ Economista
3 ☐ Psicólogo
4 ☐ Historiador
5 ☐ Matemático
6 ☐ Pedagogo
7 ☐ Assistente social
8 ☐ Advogado
9 ☐ Bacharel em letras
10 ☐ Outros → 4.10.1 - Especifique:

BLOCO 06

EDUCAÇÃO

(Continua)

5 - Sexo do titular do órgão gestor da educação: 1 ☐ Masculino 2 ☐ Feminino

6 - Idade do titular do órgão gestor da educação: ☐☐ anos

7 - O titular do órgão gestor da educação concluiu, nos últimos 5 anos, curso de capacitação em gestão educacional? **(admite múltipla marcação)**

Programa de Apoio aos Dirigentes Municipais de Educação (PRADIME)/MEC tem por objetivo fortalecer e apoiar os dirigentes da educação municipal na gestão dos sistemas de ensino e das políticas educacionais, oferecendo cursos de extensão a distância e encontros presenciais focados nas diversas dimensões da gestão educacional.
Programa Nacional de Formação Continuada a Distância nas Ações do FNDE – FORMAÇÃO PELA ESCOLA/FNDE é um programa de formação continuada, na modalidade à distância, que tem por objetivo contribuir para o fortalecimento da atuação dos agentes e parceiros envolvidos com execução, monitoramento, avaliação, prestação de contas e controle social dos programas e ações educacionais financiados pelo FNDE. É dirigido para gestores públicos estaduais, municipais e escolares, membros do comitê local do Plano de Ações Articuladas (PAR) e dos conselhos de controle social da educação (Conselho Municipal de Educação, Conselho Escolar, Conselho de Alimentação Escolar, Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB) que atuam no segmento da Educação Básica.

1 ☐ Sim → 7.1 - Esse curso foi oferecido por qual programa?
1 ☐ PRADIME/MEC 2 ☐ Formação pela Escola/FNDE 3 ☐ Outro

2 ☐ Não

8 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na área da educação do município, por vínculo empregatício:

Estatutários são os servidores regidos pelo Regime Jurídico Único (RJU).

Celetistas são os empregados públicos regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão **que não possuem cargo efetivo**. Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.

Sem vínculo permanente são os cedidos por outras entidades, os prestadores de serviços, os voluntários, contratados administrativamente, RPA, dentre outros.

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
8.1 ☐☐☐☐☐☐	8.2 ☐☐☐☐☐☐	8.3 ☐☐☐☐☐☐	8.4 ☐☐☐☐☐☐	8.5 ☐☐☐☐☐☐	8.6 ☐☐☐☐☐☐

9 - Entre as pessoas ocupadas na área da educação, quantos são:

9.1 - Professores da educação infantil: ☐☐☐☐☐☐

9.2 - Professores do ensino fundamental: ☐☐☐☐☐☐

9.3 - Professores de ensino médio: ☐☐☐☐☐☐

9.4 - Total de professores: ☐☐☐☐☐☐

10 - Assinale, caso exista no município, pelo menos uma instituição pública de ensino, conforme as opções abaixo para cada nível de ensino: **(admite múltipla marcação)**

Níveis de ensino	Mantidas exclusivamente pelo município	Integradas ao sistema estadual ou federal de ensino	Aptas a receber pessoas com deficiência
10.1 - Creche	10.1.1 ☐	10.1.2 ☐	10.1.3 ☐
10.2 - Pré-escola	10.2.1 ☐	10.2.2 ☐	10.2.3 ☐
10.3 - Ensino fundamental	10.3.1 ☐	10.3.2 ☐	10.3.3 ☐
10.4 - Ensino médio	10.4.1 ☐	10.4.2 ☐	10.4.3 ☐
10.5 - Ensino superior	10.5.1 ☐	10.5.2 ☐	10.5.3 ☐

10.6 ☐ Nenhuma das instituições citadas

11 - Assinale os temas para os quais o órgão gestor da educação adota medidas ou ações direcionadas à infraestrutura, pessoal e gestão: **(admite múltipla marcação)**

11.1 ☐ Melhoria das condições físicas de acessibilidade nas escolas

11.2 ☐ Criação de salas de recursos multifuncionais

11.3 ☐ Elevação da escolaridade dos professores

11.4 ☐ Formação continuada para os professores em sua área de atuação

11.5 ☐ Concurso público para contratação de professores

11.6 ☐ Participação da comunidade na gestão da escola

11.7 ☐ Campanha de matrícula escolar

11.8 ☐ Melhoria da organização administrativa da escola

11.9 ☐ Nenhum dos itens citados

BLOCO 06

EDUCAÇÃO

(Continua)

12 - Assinale os temas para os quais o órgão gestor da educação adota medidas ou ações direcionadas à qualidade do ensino, inclusão e assistência dos alunos: **(admite múltipla marcação)**

Educação em Direitos Humanos abrange tanto os direitos humanos no contexto educativo, buscando que todos os componentes e processos de aprendizagem conduzam ao aprendizado dos direitos humanos e à realização dos direitos humanos na educação, que consiste em fazer valer o respeito dos direitos humanos de todos os membros da comunidade escolar.

- 12.1 ☐ Saúde escolar (prevenção da gravidez na adolescência, prevenção ao uso de drogas, dentre outras)
- 12.2 ☐ Inclusão de alunos com deficiência nas escolas regulares
- 12.3 ☐ Combate à violência nas escolas
- 12.4 ☐ Combate à discriminação nas escolas (homofobia, racismo, discriminação religiosa)
- 12.5 ☐ Alfabetização na idade certa
- 12.6 ☐ Melhoria da alimentação escolar
- 12.7 ☐ Melhoria do transporte escolar
- 12.8 ☐ Diminuição da evasão escolar
- 12.9 ☐ Busca ativa de crianças e adolescentes fora da escola
- 12.10 ☐ Elevação do desempenho dos alunos nas avaliações nacionais da educação básica
- 12.11 ☐ Educação em Direitos Humanos nas escolas
- 12.12 ☐ Projetos voltados para a educação do campo, indígena e quilombola
- 12.13 ☐ Projetos voltados para a educação de jovens e adultos
- 12.14 ☐ Projetos voltados para a educação profissional
- 12.15 ☐ Acompanhamento e avaliação de creches e pré-escolas
- 12.16 ☐ Nenhum dos itens citados

13 - O órgão gestor da educação adota Programa para mediação e resolução de conflitos escolares? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

Desenvolver ações preventivas e curativas no intuito de tornar as relações e o ambiente escolar harmonioso, por meio da prática do diálogo e da mediação dos conflitos. Desse modo a mediação de conflitos na escola se apresenta como uma proposta de pacificação, oferecendo aos sujeitos envolvidos no conflito a possibilidade de solucioná-lo ou amenizá-lo por intermédio de ajuda especializada.
Modela e ensina, de diferentes formas, culturalmente significativas, uma variedade de processos, de práticas e de competências que ajudam a prevenir, a administrar de forma construtiva e a resolver pacificamente o conflito individual, interpessoal e institucional.

14 - O município possui Plano Municipal de Educação?
1 ☐ Sim → 14.1 - Lei/ano do atual PME: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐
2 ☐ Não

15 - O município possui Plano de Carreira para o Magistério?
1 ☐ Sim → 15.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐
2 ☐ Não

16 - Qual o piso salarial do professor da rede pública municipal? ☐☐☐☐☐☐ , ☐☐

Piso salarial é o valor mínimo do vencimento inicial pago aos professores da rede pública de educação básica com formação em nível médio pela jornada de, no máximo, 40 horas semanais.

17 - O município possui Conselho Municipal de Educação?

1 ☐ Sim → 17.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 17.2 - O Conselho é paritário? → 17.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

17.2 - O Conselho é paritário?
1 ☐ Sim
2 ☐ Não

17.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 17.3.1 ☐ Consultivo
- 17.3.2 ☐ Deliberativo
- 17.3.3 ☐ Normativo
- 17.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 20)**

18 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Educação nos últimos 12 meses: ☐☐☐

19 - O Conselho Municipal de Educação é composto por: **(admite múltipla marcação)**

- 19.1 ☐ Representante de pais e alunos
- 19.2 ☐ Representante da Câmara Municipal
- 19.3 ☐ Representante dos diretores das escolas da rede municipal de ensino
- 19.4 ☐ Representante dos servidores das escolas da rede municipal de ensino
- 19.5 ☐ Representante do Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e/ou Conselho Tutelar
- 19.6 ☐ Representante das escolas da rede privada
- 19.7 ☐ Representante de instituição de ensino superior
- 19.8 ☐ Representante de sindicato/associação de profissionais da educação
- 19.9 ☐ Outros

BLOCO 06

EDUCAÇÃO

(Conclusão)

20 - O município possui Conselho de Controle e Acompanhamento Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB)?

1 ☐ Sim → 20.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 20.2 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses: ☐☐☐

2 ☐ Não

21 - O município possui Conselho Municipal de Alimentação Escolar?

1 ☐ Sim → 21.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 21.2 - O Conselho é paritário? → 21.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

21.2: 1 ☐ Sim; 2 ☐ Não

21.3.1 ☐ Consultivo 21.3.2 ☐ Deliberativo

21.3.3 ☐ Normativo 21.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 23)**

22 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Alimentação Escolar nos últimos 12 meses: ☐☐☐

23 - O município possui Conselho Municipal de Transporte Escolar?

1 ☐ Sim → 23.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 23.2 - O Conselho é paritário? → 23.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

23.2: 1 ☐ Sim; 2 ☐ Não

23.3.1 ☐ Consultivo 23.3.2 ☐ Deliberativo

23.3.3 ☐ Normativo 23.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 25)**

24 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Transporte Escolar nos últimos 12 meses: ☐☐☐

25 - A Lei Orgânica Municipal define o percentual da receita do município que deve ser destinado ao ensino público municipal?

1 ☐ Sim → 25.1 - Qual o percentual? ☐☐☐ , ☐☐ %

2 ☐ Não

26 - A gestão dos recursos da educação no município está sob a responsabilidade de:

1 ☐ Gabinete do prefeito 2 ☐ Órgão gestor da educação 3 ☐ Outra estrutura da administração municipal 4 ☐ Não sabe informar

27 - A nomeação dos Diretores das escolas da rede municipal de ensino ocorre por: **(admite múltipla marcação)**

27.1 ☐ Concurso 27.2 ☐ Indicação 27.3 ☐ Eleição 27.4 ☐ Outra forma

28 - Para exercer o cargo de Diretor de escola da rede municipal de ensino é necessária a participação em programa de formação em gestão escolar?

Programa Nacional ESCOLA DE GESTORES da Educação Básica Pública/MEC: Tem por objetivo qualificar os gestores das escolas da educação básica pública, a partir do oferecimento de cursos de formação a distância, por uma rede de universidades públicas parceiras do MEC (curso de especialização em Gestão Escolar, curso de pós-graduação *lato sensu* em Coordenação Pedagógica, curso de aperfeiçoamento em Gestão Escolar).

1 ☐ Sim → 28.1 - Qual? 1 ☐ Escola de Gestores da Educação Básica/MEC 2 ☐ Outra

2 ☐ Não

29 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐

2 ☐ Não
- 29.1 - Nome do responsável pela informação: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
- 29.2 - Cargo: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
- 29.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Assinatura: ____________

BLOCO 07

SAÚDE

(Continua)

1 - O órgão responsável pela saúde no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado à outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 9)**

2 - Nome do órgão gestor da saúde:

3 - Escolaridade do titular do órgão gestor da saúde:

Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto **(passe para o quesito 5)**
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo **(passe para o quesito 5)**
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto **(passe para o quesito 5)**
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo **(passe para o quesito 5)**
5 ☐ Ensino superior incompleto **(passe para o quesito 5)**
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Pós-graduação

4 - Qual a formação de nível superior do gestor da saúde?

1 ☐ Administrador
2 ☐ Economista
3 ☐ Psicólogo
4 ☐ Médico
5 ☐ Odontólogo
6 ☐ Enfermeiro
7 ☐ Pedagogo
8 ☐ Assistente social
9 ☐ Advogado
10 ☐ Nutricionista
11 ☐ Outros

5 - Sexo:

1 ☐ Masculino
2 ☐ Feminino

6 - Idade:

☐☐ anos

7 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na área da saúde por vínculo empregatício:

Estatutários são os servidores regidos pelo Regime Jurídico Único (RJU).

Celetistas são os empregados públicos regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão **que não possuem cargo efetivo**. Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.

Sem vínculo permanente são os cedidos por outras entidades, os prestadores de serviços, os voluntários, contratados administrativamente, RPA, dentre outros.

Estatutários	Celetistas	Somente comissionados	Estagiários	Sem vínculo permanente	Total
7.1	7.2	7.3	7.4	7.5	7.6

8 - Entre as pessoas ocupadas na área da saúde, quantos são os médicos?

9 - O município possui Conselho Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 9.1 - Lei/ano de criação ☐☐☐☐☐/☐☐☐☐ → 9.2 - O Conselho é paritário? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não → 9.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
9.3.1 ☐ Consultivo
9.3.2 ☐ Deliberativo
9.3.3 ☐ Normativo
9.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 11)**

10 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho nos últimos 12 meses:

11 - O município possui Fundo Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 11.1 - Responsável pela gestão do Fundo Municipal de Saúde:
1 ☐ Gabinete do prefeito
2 ☐ Secretaria municipal de saúde
3 ☐ Outra secretaria
4 ☐ Outra estrutura da administração
5 ☐ O Fundo Municipal de Saúde é autônomo
6 ☐ Não sabe informar

2 ☐ Não

12 - O município possui Plano Municipal de Saúde? 1 ☐ Sim → 12.1 - Ano de elaboração do último plano: ☐☐☐☐
2 ☐ Não

BLOCO 07 | SAÚDE | (Continua)

13 - O município realizou Conferência Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 13.1 - Ano da última conferência: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

14 - O órgão gestor da saúde faz parte de algum Colegiado de Gestão Regional?

Colegiado de Gestão Regional constitui num espaço de decisão através da identificação, definição de prioridades e de pactuação de soluções para a organização de uma rede regional de ações e serviços de atenção à saúde, integrada e resolutiva. O Colegiado deve ser formado pelos gestores municipais de saúde do conjunto de municípios e por representantes do(s) gestor(es) estadual(ais), sendo as suas decisões sempre por consenso, pressupondo o envolvimento e comprometimento do conjunto de gestores com os compromissos pactuados.

1 ☐ Sim → 14.1 - Quantidade de reuniões realizadas nos últimos 12 meses: ☐☐

2 ☐ Não 3 ☐ Não possui órgão gestor da saúde

15 - O município possui estabelecimento de saúde de responsabilidade da gestão municipal? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 18)**

16 - Dentre os estabelecimentos de saúde de responsabilidade da gestão municipal existe algum administrado por terceiros?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 18)**

17 - Quantifique os estabelecimentos de saúde administrados por terceiros:

Organização Social de saúde (OS) é entidade privada - pessoa jurídica de direito privado - sendo regulamentada e qualificada como Organização Social de Saúde (OSS). A partir da qualificação, essa entidade está apta a firmar contratos de gestão de parceria na área da saúde.

Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) é uma organização não governamental criada por iniciativa privada, que obtém um certificado emitido pelo poder público federal ao comprovar ocumprimento de certos requisitos, especialmente aqueles derivados de normas de transparência administrativas. Em contrapartida, podem celebrar com o poder público os chamados termos de parceria, que são uma alternativa interessante aos convênios para ter maior agilidade e razoabilidade em prestar contas. Uma ONG essencialmente é uma OSCIP, no sentido representativo da sociedade, mas OSCIP trata de uma qualificação dada pelo Ministério da Justiça no Brasil.

Cooperativa sociedade de pessoas que se obrigam, através da celebração de contratos de sociedades cooperativas, a contribuir, com bens ou serviços, para o exercício de uma atividade econômica, de proveito comum, sem objetivo de lucro. Serão sempre consideradas sociedades simples.

Consórcio de sociedade é o consórcio constituído por companhias ou quaisquer outras sociedades, sob o mesmo controle ou não, para a execução de determinado empreendimento. Os consórcios não têm personalidade jurídica própria (as empresas que os consituem, sim).

Consórcio público é a parceria formada por dois ou mais entes da federação, par a realização de objetivos de interesse comum em qualquer área, voltados para o desenvolvimento regional.Os consórcios podem ser firmados entre tods as esferas de governo (municípios-municípios, municípios-estados, municípios-estado-União). Entretanto, a União somente participará de consórcios públicos em que também façam parte todos os estados em cujos territórios estejam situados os municípios consorciados. Todo o consórcio público possui CNPJ. (Lei Federal nº 11.107, de abril de 2005, que rege os Consórcios Públicos).

17.1 ☐ Administrado por Organização Social (OS) → 17.1.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

17.2 ☐ Administrado por Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) → 17.2.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

17.3 ☐ Administrado por empresa privada → 17.3.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

17.4 ☐ Administrado por Cooperativa → 17.4.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

17.5 ☐ Administrado por Consórcio de Sociedade → 17.5.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

17.6 ☐ Administrado por Consórcio Público → 17.6.1 Quantidade de estabelecimentos: ☐☐☐

18 - Existe no município Programa de Agentes Comunitários de Saúde?

ATENÇÃO: Quando existir no município o Programa de Agentes Comunitários (PACS) e Programa de Saúde da Família (PSF), a quantidade de agentes comunitários de saúde deve ser registrada no Programa de Saúde da Família (PSF).

1 ☐ Sim → 18.1 - Registre a quantidade de agentes comunitários de saúde: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

BLOCO 07

SAÚDE

(Continua)

19 - Existe no município Programa de Saúde da Família?

Programa de saúde da Família é um programa de atenção básica à saúde voltado para a promoção, prevenção, cuidados e reabilitação, da saúde das famílias (PSF).

1 ☐ Sim → 19.1 - Registre a quantidade de:

Equipes	19.1.1	Auxiliar/técnico de enfermagem	19.1.3
Enfermeiros	19.1.2	Agentes comunitários de saúde	19.1.4

Médicos	Estatutários	19.1.5	Até 20 horas	19.1.9
	Celetistas	19.1.6	Mais de 20 até 30 horas	19.1.10
	Somente comissionados	19.1.7	Mais de 30 até 39 horas	19.1.11
	Sem vínculo permanente	19.1.8	40 horas ou mais	19.1.12
	Total de médicos do PSF	19.1.13		

2 ☐ Não **(passe para o quesito 22)**

20 - Existe no município atendimento odontológico básico no Programa Saúde da Família?

1 ☐ Sim → 20.1 - Registre a quandidade de:

20.1.1 - Equipes: ☐☐☐☐ 20.1.2 - Odontólogos: ☐☐☐☐

2 ☐ Não

21 - Qual o piso salarial do médico de 40 horas do Programa Saúde da Família? ☐☐☐☐☐☐,☐☐

Piso salarial é o valor mínimo do vencimento inicial pago ao médico.

22 - Existe no município estrutura similar ao do Programa de Saúde da Família?

ATENÇÂO: Só deverá ser assinalado o item **SIM**, quando não houver Programa de Saúde da Família.

1 ☐ Sim → 22.1 - Registre a quantidade de:

Equipes	22.1.1	Auxiliar/técnico de enfermagem	22.1.3
Enfermeiros	22.1.2	Dentista	22.1.4

Médicos	Até 20 horas	22.1.5
	Mais de 20 até 30 horas	22.1.6
	Mais de 30 até 39 horas	22.1.7
	40 horas ou mais	22.1.8
	Total de médicos	22.1.9

2 ☐ Não **(passe para o quesito 24)**

23 - Qual o piso salarial do médico de 40 horas da estrutura similar ao do Programa Saúde da Família? ☐☐☐☐☐☐,☐☐

Piso salarial é o valor mínimo do vencimento inicial pago ao médico.

24 - Existe no município o Programa Nacional de Suplementação de Ferro?

1 ☐ Sim → 24.1 - Ano da implementação do programa: ☐☐☐☐ 2 ☐ Não

BLOCO 07 | SAÚDE | (Continua)

25 - Existe no município política, programa ou ações de: **(admite múltipla marcação)**

25.1 ☐ Promoção da saúde sexual e reprodutiva das mulheres, em todas as fases de sua vida

25.2 ☐ Testagem de HIV e sífilis para gestante

25.3 ☐ Promoção do uso da caderneta de saúde do adolescente

25.4 ☐ Nenhuma política, programa ou ação citada

26 - É preciso referenciar para outro município a realização de exames de pacientes da Atenção Básica? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe

Exames da atenção básica: baciloscopia, biologia molecular, bioquímica, hematologia, imunologia, microbiologia, parasitologia, urina.

27 - É preciso referenciar para outro município internações de pacientes da Atenção Básica? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe

28 - Onde é feito o encaminhamento de pacientes referenciados na Atenção Básica?

28.1 ☐ A Atenção Básica não possui fluxo de referência

28.2 ☐ Na equipe de Saúde da Família responsável pelo paciente

28.3 ☐ Em setor específico na Unidade Básica de Saúde

28.4 ☐ Setor específico do órgão gestor municipal da saúde

28.5 ☐ Outro

28.6 ☐ Não sabe

29 - A população do município dispõe de serviço de atendimento de emergência (Risco de Vida 24 Horas)?

Atendimentos de emergência (Risco de Vida 24 Horas) são instalações físicas exclusivas apropriadas e disponíveis 24 horas por dia, para o atendimento de pacientes externos cujos agravos à saúde colocam suas vidas em risco necessitando de assistência imediata, independente da prestação de outros serviços.

29.1 ☐ Sim, serviço público municipal

29.2 ☐ Sim, em outro serviço público

29.3 ☐ Sim, serviço privado coveniado (SUS)

29.4 ☐ Sim, o paciente é transportado e/ou referenciado para serviço público em outro município

29.5 ☐ Sim, o paciente é transportado e/ou referenciado para serviço privado conveniado (SUS) em outro município

29.6 ☐ Não

30 - Existe no município, em estabelecimento público ou conveniado ao SUS, o serviço de nefrologia (Hemodiálise - HD e Diálise Peritoneal Intermitente - DPI): **(admite múltipla marcação)**

Hemodiálise - são sessões de diálise realizadas em serviço de nefrologia; em média, o paciente submete-se a três sessões semanais, de aproximadamente 4 horas cada.
Diálise Peritoneal Intermitente - pode ser feita de duas forma: **Ambulatorial Contínua** a infusão e a drenagem do dialisato são feitas manualmente. Não precisa de nenhuma máquina. Pode ser feito em qualquer lugar limpo; **Peritoneal Automática** ao invés das trocas do dialisato serem feitas manualmente, são feitas com o auxílio de uma máquina chamada cicladora. A cicladora é conectada ao cateter e realiza o tratamento.

1 ☐ Sim

ATENÇÃO:
O preenchimento do campo UF deve ser feito com a sigla da Unidade da Federação do município.
O preenchimento do código do município será feito pelo agente de pesquisa do IBGE.

2 ☐ Não

30.1 - Qual o município de referência?

UF	Código do município	Nome do município
30.1.1.1	30.1.1.2 -	30.1.1.3
30.1.2.1	30.1.2.2 -	30.1.2.3

30.2 - O município de referência faz parte da mesma região da saúde do município investigado? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

BLOCO 07

SAÚDE

(Continua)

31 - Existem no município, em estabelecimentos públicos ou conveniados ao SUS, leitos/berços de unidade de terapia intensiva neonatal?

1 Sim

ATENÇÃO:
O preenchimento do campo UF deve ser feito com a sigla da Unidade da Federação do município.
O preenchimento do código do município será feito pelo agente de pesquisa do IBGE.

2 Não

31.1 - Qual o município de referência?

UF	Código do município	Nome do município
31.1.1.1	31.1.1.2 -	31.1.1.3
31.1.2.1	31.1.2.2 -	31.1.2.3

31.2 - O município de referência faz parte da mesma região da saúde do município investigado? 1 Sim 2 Não 3 Não sabe

32 - Existem no município, em estabelecimentos públicos ou conveniados ao SUS, leitos/berços de cuidados intermediários?

1 Sim

ATENÇÃO:
O preenchimento do campo UF deve ser feito com a sigla da Unidade da Federação do município.
O preenchimento do código do município será feito pelo agente de pesquisa do IBGE.

2 Não

32.1 - Qual o município de referência?

UF	Código do município	Nome do município
32.1.1.1	32.1.1.2 -	32.1.1.3
32.1.2.1	32.1.2.2 -	32.1.2.3

32.2 - O município de referência faz parte da mesma região da saúde do município investigado? 1 Sim 2 Não 3 Não sabe

33 - Existem no município hospitais de ensino e pesquisa credenciados pelo Ministério da Saúde e da Educação para atendimento à saúde, participando da formação de estudante de graduação e pós-graduação?

1 Sim → 33.1 - Algum de responsabilidade da gestão municipal? 1 Sim → 33.1.1 - Quantos?

2 Não → 33.1 - Algum de responsabilidade da gestão municipal? 2 Não

2 Não

34 - Existe no município instituição de responsabilidade da saúde, pública ou conveniada ao SUS, que faça atendimento específico a usuários de drogas ilícitas?

1 Sim → 34.1 - Quantas?

2 Não

35 - Existem estabelecimentos de saúde públicos ou conveniados ao SUS que realizam parto hospitalar no município?

1 Sim → 35.1 - Registre a quantidade de:

Estabelecimentos que realizam parto hospitalar	Estabelecimentos públicos municipais	Outros estabelecimentos
Total	35.1.1.1	35.1.1.2
Com interligação com cartórios de registro civil de nascimento	35.1.2.1	35.1.2.2
Com posto de cartório	35.1.3.1	35.1.3.2

2 Não

3 Não sabe informar

36 - A gestão municipal realiza a busca ativa dos casos de nascidos vivos não registrados, no intuito de promover o registro civil de nascimento?

1 Sim 2 Não

BLOCO 07 — SAÚDE (Conclusão)

37 - Com relação aos serviços de vigilância em saúde, a gestão municipal realiza: **(admite múltipla marcação)**

Serviços	Pessoas alocadas nos serviços			
	Estatutários e celetistas	Terceirizados	Cedidos	Nível superior
37.1 ☐ Vigilância sanitária	37.1.1	37.1.2	37.1.3	37.1.4
37.2 ☐ Vigilância epidemiológica	37.2.1	37.2.2	37.2.3	37.2.4
37.3 ☐ Controle de endemias	37.3.1	37.3.2	37.3.3	37.3.4
37.4 - Total	37.4.1	37.4.2	37.4.3	37.4.4

37.5 ☐ Não realiza serviço

38 - Registre os valores do **orçamento executado para o exercício de 2013:**

38.1 - Valor total do orçamento do município: R$,

38.2 - Valor do orçamento para a Função Saúde: R$,

38.3 - Valor no orçamento de recursos **exclusivos do município** destinados à Função Saúde: R$,

38.4 - Valor do orçamento para a subfunção Atenção Básica: R$,

39 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco

2 ☐ Não

39.1 - Nome do responsável pela informação:

39.2 - Cargo:

39.3 - Telefone: - Assinatura:

BLOCO 08 — DIREITOS HUMANOS (Continua)

1 - O órgão responsável pela política de direitos humanos no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva **(passe para o quesito 3)**

2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais

3 ☐ Setor subordinado à outra secretaria

4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo **(passe para o quesito 3)**

5 ☐ Órgão da administração indireta **(passe para o quesito 3)**

6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 6)**

2 - A que secretaria ou setor a política de direitos humanos está associada ou subordinada? **(admite múltipla marcação)**

2.1 ☐ Assistência social 2.2 ☐ Educação 2.3 ☐ Justiça 2.4 ☐ Saúde 2.5 ☐ Segurança Pública 2.6 ☐ Outra

3 - Nome do órgão gestor responsável pela política de direitos humanos:

4 - O órgão gestor responsável pela política de direitos humanos possui orçamento próprio?

1 ☐ Sim → 4.1 - Qual o orçamento: 4.1.1 Executado em 2013: ,

2 ☐ Não 4.1.2 Previsto para 2014: ,

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

5 - O órgão gestor da política de direitos humanos é responsável por executar programas e ações para: **(admite múltipla marcação)**

Indígenas, quilombolas, ribeirinhos e outros povos e comunidades tradicionais são definidos como "grupos culturalmente diferenciados e que se reconhecem como tais, que possuem formas próprias de organização social, que ocupam e usam territórios e recursos naturais como condição para sua reprodução cultural, social, religiosa, ancestral e econômica, utilizando conhecimentos, inovações e práticas gerados e transmitidos pela tradição".

População em situação de rua é o grupo populacional heterogêneo que possui em comum a pobreza extrema, os vínculos familiares interrompidos ou fragilizados e a inexistência de moradia convencional regular, e que utiliza os logradouros públicos e as áreas degradadas como espaço de moradia e de sustento, de forma temporária ou permanente, bem como as unidades de acolhimento para pernoite temporário ou como moradia provisória.

5.1 ☐ Ciganos
5.2 ☐ Crianças e Adolescentes
5.3 ☐ Mulheres
5.4 ☐ Idosos
5.5 ☐ Lésbicas, *Gays*, Bissexuais, Travestis e Transexuais
5.6 ☐ População em situação de rua
5.7 ☐ Pessoa com deficiência
5.8 ☐ População negra
5.9 ☐ Indígenas, quilombolas, ribeirinhos e outros povos e comunidades tradicionais
5.10 ☐ Não executa

6 - Existe legislação municipal específica que institua um Plano Municipal de: **(admite múltipla marcação)**

Plano Municipal de	**Número e ano da lei**
6.1 ☐ Direitos Humanos	6.1.1 ____ / ____
6.2 ☐ Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes	6.2.1 ____ / ____
6.3 ☐ Enfrentamento à Violência contra a Mulher	6.3.1 ____ / ____
6.4 ☐ Atendimento Socioeducativo	6.4.1 ____ / ____
6.5 ☐ Promoção do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária	6.5.1 ____ / ____
6.6 ☐ Promoção da Igualdade Racial e/ou de Enfrentamento ao Racismo	6.6.1 ____ / ____
6.7 ☐ Proteção Integral à Primeira Infância	6.7.1 ____ / ____

6.8 ☐ Nenhuma legislação citada

7 - Existe legislação municipal específica que: **(admite múltipla marcação)**

Entende-se por **Nome social de travestis e transexuais** aquele pelo qual essas pessoas se identificam e são identificadas pela sociedade.

Legislação	**Número e ano da lei**
7.1 ☐ Institua uma política para a população em situação de rua	7.1.1 ____ / ____
7.2 ☐ Institua um estatuto da Igualdade Racial	7.2.1 ____ / ____
7.3 ☐ Proteja os direitos de Lésbicas, *Gays*, Bissexuais, Travestis e Transexuais	7.3.1 ____ / ____
7.4 ☐ Reconheça o nome social de travestis e transexuais	7.4.1 ____ / ____
7.5 ☐ Preveja a adaptação de espaços públicos para facilitar a acessibilidade a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida	7.5.1 ____ / ____
7.6 ☐ Garanta passe livre municipal a pessoa com deficiência no transporte coletivo	7.6.1 ____ / ____
7.7 ☐ Constitua centros de referência e atendimento em direitos humanos	7.7.1 ____ / ____

7.8 ☐ Nenhuma legislação citada

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

8 - A gestão municipal desenvolve política, programa, plano ou ação de: **(admite múltipla marcação)**

8.1 ☐ Proteção de mulheres vítimas de violência doméstica

8.2 ☐ Promoção à igualdade racial e/ou enfrentamento ao racismo

8.3 ☐ Proteção às vítimas diretas e/ou indiretas da violência

8.4 ☐ Proteção às pessoas vítimas de violência ou conflitos agrários

8.5 ☐ Nenhum item citado

9 - O município possui Conselho Municipal de Direitos Humanos ou similar?

1 ☐ Sim → 9.1 - Lei/ano de criação: ____/____ → 9.2 - O Conselho é paritário? → 9.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

1 ☐ Sim

2 ☐ Não

9.3.1 ☐ Consultivo 9.3.2 ☐ Deliberativo

9.3.3 ☐ Normativo 9.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 11)**

10 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Direitos Humanos nos últimos 12 meses: ☐☐☐

11 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente ou similar?

1 ☐ Sim → 11.1 - Lei/ano de criação: ____/____ → 11.2 - O Conselho é paritário? → 11.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

1 ☐ Sim

2 ☐ Não

11.3.1 ☐ Consultivo 11.3.2 ☐ Deliberativo

11.3.3 ☐ Normativo 11.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 13)**

12 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente nos últimos 12 meses: ☐☐☐

13 - O município possui Conselho Municipal de Igualdade Racial ou similar?

1 ☐ Sim → 13.1 - Lei/ano de criação: ____/____ → 13.2 - O Conselho é paritário? → 13.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

1 ☐ Sim

2 ☐ Não

13.3.1 ☐ Consultivo 13.3.2 ☐ Deliberativo

13.3.3 ☐ Normativo 13.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 15)**

14 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Igualdade Racial nos últimos 12 meses: ☐☐☐

15 - O município possui Conselho Municipal dos Direitos do Idoso ou similar?

1 ☐ Sim → 15.1 - Lei/ano de criação: ____/____ → 15.2 - O Conselho é paritário? → 15.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

1 ☐ Sim

2 ☐ Não

15.3.1 ☐ Consultivo 15.3.2 ☐ Deliberativo

15.3.3 ☐ Normativo 15.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 17)**

16 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal dos Direitos do Idoso nos últimos 12 meses: ☐☐☐

17 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência ou similar?

1 ☐ Sim → 17.1 - Lei/ano de criação: ____/____ → 17.2 - O Conselho é paritário? → 17.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

1 ☐ Sim

2 ☐ Não

17.3.1 ☐ Consultivo 17.3.2 ☐ Deliberativo

17.3.3 ☐ Normativo 17.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 19)**

18 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência nos últimos 12 meses: ☐☐☐

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

19 - O município possui Conselho Municipal de Direitos de Lésbicas, *Gays*, Bissexuais, Travestis e Transexuais ou similar?

1 ☐ Sim → 19.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐ → 19.2 - O Conselho é paritário? → 19.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

19.2 - 1 ☐ Sim; 2 ☐ Não

19.3 - 19.3.1 ☐ Consultivo; 19.3.2 ☐ Deliberativo; 19.3.3 ☐ Normativo; 19.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 21)**

20 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Direitos de Lésbicas, *Gays*, Bissexuais, Travestis e Transexuais nos últimos 12 meses: ☐☐☐

21 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Juventude ou similar?

1 ☐ Sim → 21.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐ → 21.2 - O Conselho é paritário? → 21.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

21.2 - 1 ☐ Sim; 2 ☐ Não

21.3 - 21.3.1 ☐ Consultivo; 21.3.2 ☐ Deliberativo; 21.3.3 ☐ Normativo; 21.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 23)**

22 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Direitos da Juventude nos últimos 12 meses: ☐☐☐

23 - Existe no município: **(admite múltipla marcação)**

Comitê/Comissão	**Lei/ano de criação:**	**Quantidade de reuniões realizadas nos últimos 12 meses:**
23.1 ☐ Comissão para a implantação e acompanhamento de plano de promoção do direito de crianças e adolescentes à convivência familiar e comunitária	23.1.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.1.2 ☐☐☐
23.2 ☐ Comitê Gestor para o enfrentamento e erradicação de subregistro civil de nascimento e a ampliação do acesso à documentação básica	23.2.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.2.2 ☐☐☐
23.3 ☐ Comitê Gestor do Programa Nacional de Documentação da Trabalhadora Rural	23.3.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.3.2 ☐☐☐
23.4 ☐ Comitê Gestor da política para a População em Situação de Rua	23.4.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.4.2 ☐☐☐
23.5 ☐ Comitê permanente de acessibilidade	23.5.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.5.2 ☐☐☐
23.6 ☐ Comitê para o enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes	23.6.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.6.2 ☐☐☐
23.7 ☐ Comitê em Defesa da Liberdade Religiosa ou similar	23.7.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.7.2 ☐☐☐
23.8 ☐ Comitê ou Comissão de Gestão Orçamentária Participativa	23.8.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.8.2 ☐☐☐
23.9 ☐ Comitê ou Comissão de Enfrentamento do Trabalho Escravo	23.9.1 ☐☐☐☐☐☐/☐☐☐☐	23.9.2 ☐☐☐

23.10 ☐ Nenhum comitê ou comissão citado

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

24 - Nos últimos quatro anos, a gestão municipal realizou conferências municipais sobre quais dentre os seguintes temas de direitos humanos: **(admite múltipla marcação)**

Povos e comunidades tradicionais são definidos como grupos culturalmente diferenciados e que se reconhecem como tais, que possuem formas próprias de organização social, que ocupam e usam territórios e recursos naturais como condição para sua reprodução cultural, social, religiosa, ancestral e econômica, utilizando conhecimentos, inovações e práticas gerados e transmitidos pela tradição. (Exemplo: ribeirinhos, indígenas e quilombolas, entre outros)

- 24.1 ☐ Direitos humanos
- 24.2 ☐ Direitos ou políticas para a Criança e o Adolescente
- 24.3 ☐ Direitos ou políticas para o idoso
- 24.4 ☐ Direitos ou políticas para lésbicas, *gays*, bissexuais, travestis e transexuais
- 24.5 ☐ Direitos ou políticas para as mulheres
- 24.6 ☐ Direitos ou políticas para a pessoa com deficiência
- 24.7 ☐ Direitos ou políticas para a igualdade racial
- 24.8 ☐ Direitos ou políticas para população em situação de rua
- 24.9 ☐ Direitos ou políticas para povos e comunidades tradicionais
- 24.10 ☐ Direitos ou políticas para a Juventude
- 24.11 ☐ Nenhuma das conferências citadas

25 - Nos últimos quatro anos, a gestão municipal realizou conferências municipais sobre quais temas: **(admite múltipla marcação)**

- 25.1 ☐ Assistência Social
- 25.2 ☐ Cidades
- 25.3 ☐ Ciência,Tecnologia e Inovação
- 25.4 ☐ Cultura
- 25.5 ☐ Educação
- 25.6 ☐ Esporte
- 25.7 ☐ Meio Ambiente
- 25.8 ☐ Saúde
- 25.9 ☐ Segurança Alimentar e Nutricional
- 25.10 ☐ Segurança Pública
- 25.11 ☐ Nenhuma das conferências citadas

26 - Existe no município Fundo Municipal de: **(admite múltipla marcação)**

26.1 ☐ Direitos humanos →

26.1.1 - Lei/ano de criação:	26.1.2 - CNPJ:
26.1.3 - Arrecadação em 2013:	26.1.4 - Execução em 2013:

26.2 ☐ Direitos da Criança e do Adolescente →

26.2.1 - Lei/ano de criação:	26.2.2 - CNPJ:
26.2.3 - Arrecadação em 2013:	26.2.4 - Execução em 2013:

26.3 ☐ Direitos do Idoso →

26.3.1 - Lei/ano de criação:	26.3.2 - CNPJ:
26.3.3 - Arrecadação em 2013:	26.3.4 - Execução em 2013:

26.4 ☐ Direitos da Pessoa com Deficiência →

26.4.1 - Lei/ano de criação:	26.4.2 - CNPJ:
26.4.3 - Arrecadação em 2013:	26.4.4 - Execução em 2013:

26.5 ☐ Defesa das Mulheres →

26.5.1 - Lei/ano de criação:	26.5.2 - CNPJ:
26.5.3 - Arrecadação em 2013:	26.5.4 - Execução em 2013:

26.6 ☐ Promoção da Igualdade Racial →

26.6.1 - Lei/ano de criação:	26.6.2 - CNPJ:
26.6.3 - Arrecadação em 2013:	26.6.4 - Execução em 2013:

26.7 ☐ Nenhum dos fundos

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

27 - O tema direitos humanos é tratado por : **(admite múltipla marcação)**

27.1 ☐ Lei orgânica
27.2 ☐ Plano Plurianual
27.3 ☐ Lei Orçamentária Anual de 2013
27.4 ☐ Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2014
27.5 ☐ Nenhum item citado

28 - A gestão municipal desenvolve política para crianças e adolescentes? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 31)**

29 - A política de promoção dos direitos das crianças e adolescentes inclui quais programas, ações ou medidas? **(admite múltipla marcação)**

Esporte Seguro e Inclusivo é o esporte praticado de maneira geral (independendo da raça, do gênero ou orientação sexual, da idade e das condições físicas e socioeconômicas), e segura (garantido um ambiente onde todos estejam protegidos de todas as formas de violência, abuso e exploração).
Redes de adolescentes são grupos organizados de adolescentes com objetivo de mobilização social em temáticas específicas: esporte seguro e inclusivo; direito à comunicação, adolescentes indígenas etc.

29.1 ☐ Lazer para crianças e adolescentes
29.2 ☐ Promoção do voluntariado, protagonismo juvenil e da participação cidadã
29.3 ☐ Vacinação contra o vírus do papiloma humano (HPV)
29.4 ☐ Incentivo ao esporte seguro e inclusivo
29.5 ☐ Acolhimento institucional de crianças e adolescentes
29.6 ☐ Acolhimento de crianças e adolescentes por famílias acolhedoras
29.7 ☐ Prevenção de acidentes e autodefesa
29.8 ☐ Planejamento da proteção de crianças e adolescentes em contexto de desastres
29.9 ☐ Instâncias formais de participação política de adolescentes
29.10 ☐ Apoio à formação e organização de redes de adolescentes
29.11 ☐ Cursos preparatórios e outras formas de apoio a adotantes
29.12 ☐ Nenhum item citado

30 - A política de defesa dos direitos das crianças e adolescentes inclui quais programas, ações ou medidas? **(admite múltipla marcação)**

30.1 ☐ Enfrentamento ao *bullying*
30.2 ☐ Enfrentamento e erradicação do trabalho infantil
30.3 ☐ Enfrentamento à violência física contra crianças e adolescentes
30.4 ☐ Enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes (abuso e exploração)
30.5 ☐ Proteção de crianças e adolescentes ameaçados de morte
30.6 ☐ Atendimento à criança e ao adolescente em situação de rua
30.7 ☐ Atendimento socioeducativo ao adolescente em conflito com a lei
30.8 ☐ Busca e localização de crianças e adolescentes desaparecidos
30.9 ☐ Nenhum item citado

31 - Existe no município Conselho Tutelar?

Conselhos tutelares são criados por lei municipal, que determina critério e quantidade de conselhos para o município. Caso o município deseje criar um novo conselho tutelar, deverá ser feito por meio de alteração da lei ou revogação e edição de nova lei, que reestruture os conselhos já existentes, não sendo possível a edição de nova lei apenas para criar mais um conselho.

1 ☐ Sim → 31.1 - Lei/ano de criação: ☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ → 31.2 - Quantos: ☐☐

2 ☐ Não **(passe para o quesito 34)**

32 - O Conselho Tutelar é vinculado administrativamente ao órgão gestor da:

Ser vinculado administrativamente significa que o Conselho em questão está ligado administrativa e institucionalmente ao órgão gestor das políticas relacionadas, órgão que provê à secretaria executiva, profissionais, local de trabalho, etc.

1 ☐ Assistência social
2 ☐ Justiça
3 ☐ Direitos humanos
4 ☐ Crianças e adolescentes
5 ☐ Gabinete ou chefia do Executivo
6 ☐ Outro
7 ☐ Não é vinculado

33 - Com relação ao Conselho Tutelar:

33.1 - Remuneração bruta mensal dos Conselheiros Tutelares em **janeiro de 2014**: ☐☐☐☐☐ , ☐☐

33.2 - Orçamento executado do(s) Conselho(s) Tutelar(es) em **2013:** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ , ☐☐

33.3 - Orçamento do(s) Conselho(s) Tutelar(es) previsto para **2014:** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ , ☐☐

34 - No município, as medidas socioeducativas em meio aberto para adolescentes em conflito com a lei são executadas pela: **(admite múltipla marcação)**

34.1 ☐ Prefeitura – Assistência Social
34.2 ☐ Prefeitura – Educação
34.3 ☐ Prefeitura – Área Específica de Socioeducação
34.4 ☐ Prefeitura – Saúde
34.5 ☐ Prefeitura
34.6 ☐ Governo Estadual
34.7 ☐ Poder Judiciário
34.8 ☐ Centro de Referência Especializado de Assistência Social
34.9 ☐ Organização não governamental
34.10 ☐ Consórcio de municípios
34.11 ☐ Não há no município execução de medidas socioeducativas em meio aberto

35 - Quantas unidades para o cumprimento de medidas socioeducativas existem no município para:

35.1 - Internação: ☐☐☐☐☐☐
35.2 - Internação provisória: ☐☐☐☐☐☐
35.3 - Semiliberdade: ☐☐☐☐☐☐

35.4 ☐ Nenhuma unidade

36 - Dentre os itens de acessibilidade, assinale os existentes no prédio da sede do governo municipal: **(admite múltipla marcação)**

36.1 ☐ Rampas de acesso
36.2 ☐ Elevadores, plataformas elevatórias e outros equipamentos de deslocamento vertical
36.3 ☐ Sanitário acessível
36.4 ☐ Piso tátil
36.5 ☐ Elevadores com braile e sonorização
36.6 ☐ Telefone público adaptado
36.7 ☐ Mobiliário de recepção adaptado
36.8 ☐ Pessoal capacitado para atender pessoas com deficiência
36.9 ☐ Pessoal capacitado em acessibilidade digital
36.10 ☐ Área especial de (des)embarque para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida
36.11 ☐ Reserva de vaga para veículos que transportem pessoa com deficiência
36.12 ☐ Sinalização, em lugar visível, de atendimento prioritário
36.13 ☐ Admissão de cão-guia
36.14 ☐ Rampa externa e rebaixamento de calçadas para travessia de pedestre em nível
36.15 ☐ Nenhum dos itens

37 - Os programas, ações e medidas executadas pela gestão municipal para atender pessoas com deficiência contemplam: **(admite múltipla marcação)**

37.1 ☐ Melhoria de acessibilidade a espaços públicos
37.2 ☐ Melhoria e garantia de acessibilidade de transporte público
37.3 ☐ Distribuição de órteses e próteses
37.4 ☐ Geração de trabalho e renda ou inclusão no mercado de trabalho
37.5 ☐ Inclusão no ambiente escolar
37.6 ☐ Turismo acessível
37.7 ☐ Prevenção à discriminação da pessoa com deficiência
37.8 ☐ Acesso ao lazer para pessoas com deficiência
37.9 ☐ Promoção de acessibilidade digital
37.10 ☐ Nenhum dos programas, ações ou medidas citados

38 - Qual a natureza do órgão responsável por receber, registrar e acompanhar denúncias de violação de direitos? **(admite múltipla marcação)**

38.1 ☐ Ouvidoria de direitos humanos
38.2 ☐ Ouvidoria policial ou de serviço de segurança
38.3 ☐ Conselhos, comitês, comissões de cidadania ou similar
38.4 ☐ Serviço de assistência jurídica
38.5 ☐ Serviço de defesa ao cidadão
38.6 ☐ Serviço de assistência social
38.7 ☐ Outros
38.8 ☐ Não existe órgão responsável **(passe para o quesito 40)**

BLOCO 08

DIREITOS HUMANOS

(Continua)

39 - Quais são os instrumentos utilizados pelo município para receber denúncias**? (admite múltipla marcação)**

39.1 ☐ Telefone 39.2 ☐ Balcão de atendimento 39.3 ☐ Telefone gratuito 39.4 ☐ Página na Internet

39.5 ☐ Correio 39.6 ☐ *E-mail* 39.7 ☐ Outros

40 - A gestão municipal desenvolve política, programa, plano ou ação de: **(admite múltipla marcação)**

Segundo o **Estatuto da Juventude**, são consideradas jovens as pessoas com idade entre 15 e 29 anos de idade.

40.1 ☐ Promoção dos direitos do idoso

40.2 ☐ Promoção dos direitos de lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais

40.3 ☐ Enfrentamento ao sub-registro civil de nascimento e emissão de documentação básica

40.4 ☐ Enfrentamento do trabalho forçado ou escravo e reinserção de suas vítimas

40.5 ☐ Promoção da diversidade religiosa

40.6 ☐ Documentação de trabalhadoras rurais

40.7 ☐ Atendimento a pessoas com transtorno mental

40.8 ☐ Enfrentamento à violência contra jovens

40.9 ☐ Enfrentamento ao trabalho escravo

40.10 ☐ Nenhuma das políticas, programas ou ações citados

41 - Existe no município acampamento cigano? 1 ☐ Sim, em área pública destinada a este fim 2 ☐ Sim 3 ☐ Não

42 - A gestão municipal desenvolve política para o idoso?

1 ☐ Sim → 42.1 - A política para o idoso inclui quais programas, ações ou medidas? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

42.1.1 ☐ Enfrentamento à violência

42.1.2 ☐ Vacinação contra a gripe e a pneumonia

42.1.3 ☐ Promoção da saúde e do cuidado de si

42.1.4 ☐ Promoção da acessibilidade ou isenção de tarifas no transporte público

42.1.5 ☐ Promoção à participação e integração na comunidade

42.1.6 ☐ Capacitação de cuidador

42.1.7 ☐ Acesso à recreação, ao lazer e aos bens culturais

42.1.8 ☐ Garantia de alimentação adequada

42.1.9 ☐ Nenhum dos programas, ações ou medidas citados

43 - A gestão municipal tem política ou programa para a pessoa em situação de rua? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 45)**

44 - A política para a pessoa em situação de rua inclui quais programas, ações ou medidas? **(admite múltipla marcação)**

44.1 ☐ Enfrentamento à violência

44.2 ☐ Acesso à profissionalização especializada

44.3 ☐ Acesso a serviços de saúde

44.4 ☐ Garantia de alimentação adequada

44.5 ☐ Acesso a programas de habitação

44.6 ☐ Proteção à criança e ao adolescente em situação de rua

44.7 ☐ Acesso à documentação básica

44.8 ☐ Busca ativa para inclusão no Cadastro Único da Assistência Social

44.9 ☐ Nenhum dos programas, ações ou medidas citados

45 - No ano de 2013, a gestão municipal realizou capacitações em Direitos Humanos para quais agentes públicos: **(admite múltipla marcação)**

45.1 ☐ Agentes de saúde 45.2 ☐ Conselheiros municipais 45.3 ☐ Conselheiros tutelares 45.4 ☐ Professores municipais

45.5 ☐ Servidores dos CRAS 45.6 ☐ Servidores dos CREAS 45.7 ☐ Outros 45.8 ☐ Não realizou

46 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐

2 ☐ Não

46.1 - Nome do responsável pela informação:

46.2 - Cargo:

46.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ Assinatura:

BLOCO 09

SEGURANÇA PÚBLICA

(Continua)

1 - O órgão responsável pela segurança pública no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva
2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3 ☐ Setor subordinado à outra secretaria
4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5 ☐ Órgão da administração indireta
6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 3)**

2 - Nome do órgão gestor da segurança pública no município:

3 - O município possui Conselho Municipal de Segurança Pública?

1 ☐ Sim → 3.1 - Lei/ano de criação ____/____ → 3.2 - O Conselho é paritário? ☐ Sim ☐ Não → 3.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
3.3.1 ☐ Consultivo 3.3.2 ☐ Deliberativo
3.3.3 ☐ Normativo 3.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 5)**

4 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Segurança Pública nos últimos 12 meses: ☐☐

5 - O município possui Conselho Comunitário de Segurança?

1 ☐ Sim → 5.1 - Lei/ano de criação ____/____ → 5.2 - O Conselho é paritário? ☐ Sim ☐ Não → 5.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
5.3.1 ☐ Consultivo 5.3.2 ☐ Deliberativo
5.3.3 ☐ Normativo 5.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 7)**

6 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Comunitário de Segurança nos últimos 12 meses: ☐☐

7 - O município possui Fundo Municipal de Segurança Pública? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

8 - O município tem Plano Municipal de Segurança Pública? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

9 - Assinale a existência no município de: **(admite múltipla marcação)**

Delegacia de Proteção à Criança e ao Adolescente (DPCA) especializada em apurar crimes praticados contra crianças e adolescentes.
Delegacia da Criança e do Adolescente (DCA) especializada em apurar atos infracionais praticados por adolescentes.
Delegacia da Criança e do Adolescente (especialidades não separadas)

9.1 ☐ Delegacia de Polícia Civil
9.2 ☐ Delegacia de Homicídios
9.3 ☐ Delegacia de Proteção ao Idoso
9.4 ☐ Delegacia de Proteção à Criança e ao Adolescente (DPCA)
9.5 ☐ Delegacia da Criança e do Adolescente (DCA)
9.6 ☐ Delegacia da Criança e do Adolescente (especialidades não separadas)
9.7 ☐ Delegacia de Proteção ao Meio Ambiente
9.8 ☐ Delegacia de Polícia Especializada no Atendimento à Mulher
9.9 ☐ Nenhum dos itens

10 - Existe presídio no município? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

11 - Existe Instituto Médico Legal no município? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

12 - O município é sede de comarca? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

13 - Existe Unidade do Corpo de Bombeiros no município? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

14 - Com relação à Defesa Civil, o município dispõe de: 1 ☐ Coordenadoria municipal 2 ☐ Outro tipo de unidade 3 ☐ Não dispõe

15 - O município possui Conselho Municipal de Defesa Civil?

1 ☐ Sim → 15.1 - Lei/ano de criação ____/____ → 15.2 - O Conselho é paritário? ☐ Sim ☐ Não → 15.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
15.3.1 ☐ Consultivo 15.3.2 ☐ Deliberativo
15.3.3 ☐ Normativo 15.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 17)**

BLOCO 09

SEGURANÇA PÚBLICA

(Continua)

16 - Quantidade de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Defesa Civil nos últimos 12 meses: [| |]

17 - O município tem Guarda Municipal?

Instituição civil criada pela Constituição Federal de 1988 para a proteção do patrimônio público e que vem exercendo função auxiliar na segurança pública.

1 ☐ Sim → 17.1 - Lei/ano de criação da Guarda Municipal: [| | | | |] / [| |]

2 ☐ Não **(passe para o quesito 28)**

18 - Efetivo da Guarda Municipal:

18.1 - Homens: [| | | | |] 18.2 - Mulheres: [| | | | |] 18.3 - Total: [| | | | |]

19 - A Guarda Municipal é treinada e/ou capacitada: **(admite multipla marcação)**

19.1 ☐ Na ocasião do ingresso 19.2 ☐ Periodicamente

19.3 ☐ Ocasionalmente 19.4 ☐ Não é treinada e/ou capacitada **(passe para o quesito 21)**

20 - Temas da capacitação em 2013: **(admite multipla marcação)**

20.1 ☐ Uso diferenciado da força 20.2 ☐ Armas de fogo 20.3 ☐ Atendimento ao público 20.4 ☐ Defesa pessoal

20.5 ☐ Direitos Humanos 20.6 ☐ Mediação de conflitos 20.7 ☐ Condução e operação de viaturas 20.8 ☐ Ações socioeducativas

20.9 ☐ Códigos de conduta profissional 20.10 ☐ Primeiros socorros 20.11 ☐ Educação Ambiental 20.12 ☐ Legislação de trânsito

20.13 ☐ Direção defensiva 20.14 ☐ Homofobia 20.15 ☐ Violência doméstica e de gênero 20.16 ☐ Enfrentamento ao racismo

20.17 ☐ Prevenção ao uso de substâncias psicoativas 20.18 ☐ Defesa civil 20.19 ☐ Patrulhamento comunitário 20.20 ☐ Outros

20.21 ☐ Não houve capacitação em 2013 20.22 ☐ Não sabe informar

21 - Qual a formação profissional do comandante da Guarda Municipal?

1 ☐ Bombeiro militar 2 ☐ Policial militar 3 ☐ Policial civil 4 ☐ Policial federal

5 ☐ Guarda municipal 6 ☐ Militar das forças armadas 7 ☐ Civil 8 ☐ Outros

22 - A Guarda Municipal utiliza:

Armas não letais são as projetadas e utilizadas para incapacitar pessoas temporariamente e minimizar morte e ferimentos permanentes.

1 ☐ Apenas arma de fogo 2 ☐ Apenas armas não letais 3 ☐ Armas de fogo e não letais 4 ☐ Nenhum tipo de arma

23 - Qual a faixa do salário inicial do guarda municipal?

1 ☐ Até 1 salário mínimo 2 ☐ Mais de 1 a 3 salários mínimos 3 ☐ Mais de 3 a 5 salários mínimos 4 ☐ Mais de 5 salários mínimos

24 - A Guarda Municipal possui órgão de controle:

1 ☐ Interno (Corregedoria) 2 ☐ Externo (Ouvidoria) 3 ☐ Interno (Corregedoria) e Externo (Ouvidoria) 4 ☐ Não possui

25 - Os guardas municipais registram suas ocorrências?

1 ☐ Apenas em livros/formulários impressos (registro manual) 2 ☐ Em banco de dados (registro eletrônico) 3 ☐ Ambos 4 ☐ Não registram

BLOCO 09

SEGURANÇA PÚBLICA

(Conclusão)

26 - Assinale as principais atividades da Guarda Municipal: **(admite múltipla marcação)**

26.1	☐ Segurança e/ou proteção do prefeito e/ou outras autoridades	26.2	☐ Ronda escolar	26.3	☐ Proteção de bens, serviços e instalações do município
26.4	☐ Posto de guarda (bairros, entrada da cidade, entre outros)	26.5	☐ Patrulhamento ostensivo a pé, motorizado ou montado	26.6	☐ Atividades da defesa civil
26.7	☐ Atendimento de ocorrências policiais	26.8	☐ Proteção ambiental	26.9	☐ Auxílio no ordenamento do trânsito
26.10	☐ Controle e fiscalização de comércio de ambulantes	26.11	☐ Auxílio à Polícia Militar	26.12	☐ Ações educativas junto à população
26.13	☐ Auxílio à Polícia Civil	26.14	☐ Patrulhamento de vias públicas	26.15	☐ Auxílio ao público
26.16	☐ Auxílio no atendimento do Conselho Tutelar	26.17	☐ Segurança em eventos/ comemorações	26.18	☐ Atendimentos sociais (partos, assistência social, dentre outros)
26.19	☐ Serviços Administrativos (serviços burocráticos, secretariar autoridades)	26.20	☐ Assistência ao Judiciário	26.21	☐ Programas sociais de prevenção ao crime e à violência

27 - Tipo de transporte utilizado pela Guarda Municipal em suas atividades diárias: **(admite múltiplas marcações)**

25.1 ☐ Automóvel 25.2 ☐ Motocicleta 25.3 ☐ Bicicleta 25.4 ☐ Cavalo 25.5 ☐ Outros 25.6 ☐ Não utiliza

28 - A pessoa responsável pela informação foi identificada:

1 ☐ Sim, no bloco ☐☐

2 ☐ Não

28.1 - Nome do responsável pela informação:

28.2 - Cargo:

28.3 - Telefone: ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐ Assinatura:

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

BLOCO 11

SEGURANÇA ALIMENTAR

(continua)

1 - O órgão gestor da política de segurança alimentar e nutricional caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional do governo do estado sem *status* de secretaria.

1 ☐ Secretaria municipal exclusiva **(passe para o quesito 3)**

2 ☐ Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais

3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria

4 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo **(passe para o quesito 3)**

5 ☐ Órgão da administração indireta **(passe para o quesito 3)**

6 ☐ Não possui estrutura **(passe para o quesito 4)**

2 - A que secretaria ou setor a política de segurança alimentar e nutricional está associada ou subordinada? **(admite múltipla marcação)**

2.1 ☐ Assistência social 2.2 ☐ Agricultura 2.3 ☐ Planejamento 2.4 ☐ Saúde 2.5 ☐ Direitos humanos 2.6 ☐ Outra

3 - Nome do órgão gestor da política de segurança alimentar e nutricional:

4 - Com relação a lei municipal de segurança alimentar:

1 ☐ Possui lei → 4.1 - Número da lei: → 4.2 - Mês e ano da promulgação: __ / ____

2 ☐ A lei está em trâmite → 4.3 - Mês e ano da apresentação do projeto de lei: __ / ____

3 ☐ Não possui

5 - O município possui Conselho Municipal de Segurança Alimentar?

1 ☐ Sim → 5.1 - Lei/ano de criação: ____ / ____ → 5.2 - O Conselho é paritário? → 5.3 - Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**

5.2: 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

5.3: 5.3.1 ☐ Consultivo 5.3.2 ☐ Deliberativo 5.3.3 ☐ Normativo 5.3.4 ☐ Fiscalizador

2 ☐ Não **(passe para o quesito 8)**

6 - Quantas vezes o conselho se reuniu nos últimos **12 meses?** __

7 - Há recursos orçamentários municipais para apoiar o funcionamento do Conselho? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

8 - O município possui câmara ou instância governamental intersetorial de segurança alimentar e nutricional, conforme disposto no art 7º, item 6, do Decreto 7.272/2010? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 12)**

9 - Quais áreas do governo estão representadas nesta câmara ou instância? **(admite múltipla marcação)**

9.1 ☐ Fazenda 9.2 ☐ Planejamento 9.3 ☐ Agricultura 9.4 ☐ Saúde 9.5 ☐ Trabalho

9.6 ☐ Educação 9.7 ☐ Assistência social 9.8 ☐ Segurança Alimentar 9.9 ☐ Casa Civil 9.10 ☐ Direitos Humanos

9.11 ☐ Outras

10 - Qual órgão municipal é responsável pela coordenação desta câmara ou instância?

11 - Há recursos orçamentários municipais para apoiar o funcionamento da Câmara ou Instância Intersetorial? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

12 - O município possui Plano de Segurança Alimentar e Nutricional? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

13 - Há recursos orçamentários municipais previstos para o financiamento de políticas de segurança alimentar e nutricional (exceto contrapartidas de convênios com o governo federal)? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

14 - Valor do orçamento municipal para a política de segurança alimentar e nutricional realizado no ano de **2013:**

R$ _____ , __

BLOCO 11

SEGURANÇA ALIMENTAR

(conclusão)

15 - O município desenvolve algumas destas ações: **(admite múltipla marcação)**

15.1 - Atividades de educação alimentar e nutricional
1 ☐ Sim → 15.1.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.1.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.1.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.1.1.3 ☐ Próprio

15.2 - Atividades de capacitação, fomento ou incentivo à produção orgânica e/ou agroecológica
1 ☐ Sim → 15.2.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.2.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.2.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.2.1.3 ☐ Próprio

15.3 - Doação de alimentos para grupos específicos e/ou povos indígenas, comunidades quilombolas, e demais povos ou comunidades tradicionais
1 ☐ Sim → 15.3.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.3.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.3.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.3.1.3 ☐ Próprio

15.4 - Manutenção de feiras livres/populares ou mercados públicos de alimentos
1 ☐ Sim → 15.4.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.4.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.4.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.4.1.3 ☐ Próprio

15.5 - Manutenção de Bancos de Alimentos
1 ☐ Sim → 15.5.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.5.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.5.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.5.1.3 ☐ Próprio

15.6 - Manutenção de Cozinhas Comunitárias
1 ☐ Sim → 15.6.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.6.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.6.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.6.1.3 ☐ Próprio

15.7 - Manutenção de Restaurantes Populares
1 ☐ Sim → 15.7.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.7.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.7.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.7.1.3 ☐ Próprio

15.8 - Manutenção de equipamentos de abastecimento público de alimentos (ex:centrais de abastecimento - Ceasas, entrepostos)
1 ☐ Sim → 15.8.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.8.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.8.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.8.1.3 ☐ Próprio

15.9 - Implantação de tecnologias de acesso à água para consumo humano (cisternas)
1 ☐ Sim → 15.9.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.9.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.9.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.9.1.3 ☐ Próprio

15.10 - Atividades de Agricultura Urbana (ex: hortas comunitárias em terrenos urbanos)
1 ☐ Sim → 15.10.1 - Com recursos: **(admite dupla marcação)**
2 ☐ Não
15.10.1.1 ☐ Repassado pelo governo federal 15.10.1.2 ☐ Repassado pelo governo estadual 15.10.1.3 ☐ Próprio

16 - Responsável pela informação:

16.1 - Nome do responsável pela informação:

16.2 - Cargo:

16.3 - E-mail:

16.4 - Telefone: ( ) -

Assinatura:

BLOCO 12 | INCLUSÃO PRODUTIVA (Continua)

1 - Existe algum tipo de estudo setorial e/ou diagnóstico socioeconômico do município que tenha sido realizado no período entre 2010 e 2014?

1 ☐ Sim → 1.1 - Ano do diagnóstico: ☐☐☐☐ 2 ☐ Não **(passe para o quesito 3)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 3)**

2 - Qual foi o órgão responsável pela elaboração do diagnóstico socioeconômico? **(admite múltipla marcação)**

2.1 ☐ Agricultura 2.2 ☐ Assistência social 2.3 ☐ Fazenda 2.4 ☐ Planejamento 2.5 ☐ Trabalho

2.6 ☐ Outro órgão → 2.6.1 - Qual?

2.7 ☐ Não sabe informar

3 - O governo municipal desenvolve ações, programas ou projetos de inclusão produtiva para a geração de trabalho e renda?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 7)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 7)**

4 - Qual é o órgão gestor responsável pelas ações, programas ou projetos de inclusão produtiva para a geração de trabalho e renda? **(admite múltipla marcação)**

4.1 ☐ Agricultura 4.2 ☐ Assistência social 4.3 ☐ Fazenda 4.4 ☐ Planejamento 4.5 ☐ Trabalho 4.6 ☐ Desenvolvimento econômico

4.7 ☐ Outro órgão → 4.7.1 - Qual?

4.8 ☐ Não sabe informar

5 - Existem servidores atuando exclusivamente na gestão das ações de inclusão produtiva?

1 ☐ Sim → 5.1 - Quantos? ☐☐☐☐☐☐ 2 ☐ Não 3 ☐ Não sabe informar

INCLUSÃO PRODUTIVA RURAL

6 - O governo municipal desenvolve ações de assistência técnica e extensão rural?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 9)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 9)**

7 - Grupos para os quais as ações de assistência técnica e extensão rural estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

7.1 ☐ Agricultores familiares 7.2 ☐ Assentados da reforma agrária 7.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

7.4 ☐ Povos indígenas 7.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 7.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

7.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 7.7.1 - Quais?

7.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 7.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 7.10 ☐ Não sabe informar

8 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de assistência técnica e extensão rural: **(admite múltipla marcação)**

8.1 ☐ Governo federal 8.2 ☐ Governo estadual 8.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 8.4 ☐ Sistema S 8.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

8.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 8.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 8.8 ☐ Outros 8.9 ☐ Sem parceria 8.10 ☐ Não sabe informar

9 - O governo municipal desenvolve ações de fomento a atividades produtivas?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 12)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 12)**

10 - Grupos para os quais as ações de fomento a atividades produtivas estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

10.1 ☐ Agricultores familiares 10.2 ☐ Assentados da reforma agrária 10.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

10.4 ☐ Povos indígenas 10.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 10.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

10.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 10.7.1 - Quais?

10.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 10.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 10.10 ☐ Não sabe informar

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

11 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de fomento a atividades produtivas: **(admite múltipla marcação)**

11.1 ☐ Governo federal 11.2 ☐ Governo estadual 11.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 11.4 ☐ Sistema S 11.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

11.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 11.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 11.8 ☐ Outros 11.9 ☐ Sem parceria 11.10 ☐ Não sabe informar

12 - O governo municipal desenvolve ações de incentivo para acesso ao crédito e ao seguro rural?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 15)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 15)**

13 - Grupos para os quais as ações de incentivo para acesso ao crédito e ao seguro rural estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

13.1 ☐ Agricultores familiares 13.2 ☐ Assentados da reforma agrária 13.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

13.4 ☐ Povos indígenas 13.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 13.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

13.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 13.7.1 - Quais?

13.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 13.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 13.10 ☐ Não sabe informar

14 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de incentivo para acesso ao crédito e ao seguro rural: **(admite múltipla marcação)**

14.1 ☐ Governo federal 14.2 ☐ Governo estadual 14.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 14.4 ☐ Sistema S 14.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

14.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 14.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 14.8 ☐ Outros 14.9 ☐ Sem parceria 14.10 ☐ Não sabe informar

15 - O governo municipal desenvolve ações de aquisição ou empréstimo de tratores e implementos agrícolas?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 18)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 18)**

16 - Grupos para os quais as ações de aquisição ou empréstimo de tratores e implementos agrícolas estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

16.1 ☐ Agricultores familiares 16.2 ☐ Assentados da reforma agrária 16.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

16.4 ☐ Povos indígenas 16.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 16.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

16.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 16.7.1 - Quais?

16.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 16.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 16.10 ☐ Não sabe informar

17 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de aquisição ou empréstimo de tratores e implementos agrícolas: **(admite múltipla marcação)**

17.1 ☐ Governo federal 17.2 ☐ Governo estadual 17.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 17.4 ☐ Sistema S 17.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

17.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 17.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 17.8 ☐ Outros 17.9 ☐ Sem parceria 17.10 ☐ Não sabe informar

18 - O governo municipal desenvolve ações de doação de sementes ou matrizes de pequenos animais?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 21)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 21)**

19 - Grupos para os quais as ações de doação de sementes ou matrizes de pequenos animais estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

19.1 ☐ Agricultores familiares 19.2 ☐ Assentados da reforma agrária 19.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

19.4 ☐ Povos indígenas 19.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 19.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

19.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 19.7.1 - Quais?

19.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 19.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 19.10 ☐ Não sabe informar

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

20 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de doação de sementes ou matrizes de pequenos animais: **(admite múltipla marcação)**

20.1 ☐ Governo federal 20.2 ☐ Governo estadual 20.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 20.4 ☐ Sistema S 20.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

20.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 20.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 20.8 ☐ Outros 20.9 ☐ Sem parceria 20.10 ☐ Não sabe informar

21 - O governo municipal desenvolve ações de aquisição de alimentos no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA ou do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 24)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 24)**

22 - Grupos para os quais as ações de aquisição de alimentos no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA ou do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

22.1 ☐ Agricultores familiares 22.2 ☐ Assentados da reforma agrária 22.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

22.4 ☐ Povos indígenas 22.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 22.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

22.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 22.7.1 - Quais?

22.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 22.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 22.10 ☐ Não sabe informar

23 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de aquisição de alimentos no âmbito do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA ou do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE: **(admite múltipla marcação)**

23.1 ☐ Governo federal 23.2 ☐ Governo estadual 23.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 23.4 ☐ Sistema S 23.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

23.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 23.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 23.8 ☐ Outros 23.9 ☐ Sem parceria 23.10 ☐ Não sabe informar

24 - O governo municipal desenvolve ações de aquisição de alimentos para atender a demandas regulares de restaurantes universitários, presídios, hospitais, entre outros?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 27)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 27)**

25 - Grupos para os quais as ações de aquisição de alimentos para atender a demandas regulares de restaurantes universitários, presídios, hospitais, entre outros estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

25.1 ☐ Agricultores familiares 25.2 ☐ Assentados da reforma agrária 25.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

25.4 ☐ Povos indígenas 25.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 25.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

25.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 25.7.1 - Quais?

25.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 25.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 25.10 ☐ Não sabe informar

26 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de aquisição de alimentos para atender a demandas regulares de restaurantes universitários, presídios, hospitais, entre outros: **(admite múltipla marcação)**

26.1 ☐ Governo federal 26.2 ☐ Governo estadual 26.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 26.4 ☐ Sistema S 26.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

26.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 26.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 26.8 ☐ Outros 26.9 ☐ Sem parceria 26.10 ☐ Não sabe informar

27 - O governo municipal desenvolve ações de apoio a transporte, armazenagem, comercialização e distribuição de alimentos (empréstimos de caminhões, manutenção de centrais de recebimento de alimentos provenientes de programas como o PAA e o PNAE)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 30)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 30)**

28 - Grupos para os quais as ações de apoio a transporte, armazenagem, comercialização e distribuição de alimentos estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

28.1 ☐ Agricultores familiares 28.2 ☐ Assentados da reforma agrária 28.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

28.4 ☐ Povos indígenas 28.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 28.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

28.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 28.7.1 - Quais?

28.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 28.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 28.10 ☐ Não sabe informar

BLOCO 13

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

29 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de apoio a transporte, armazenagem, comercialização e distribuição de alimentos: **(admite múltipla marcação)**

29.1 ☐ Governo federal 29.2 ☐ Governo estadual 29.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 29.4 ☐ Sistema S 29.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

29.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 29.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 29.8 ☐ Outros 29.9 ☐ Sem parceria 29.10 ☐ Não sabe informar

30 - O governo municipal desenvolve ações de fomento a empreendimentos coletivos **rurais** (associativismo, cooperativismo e economia solidária)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 33)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 33)**

31 - Grupos para os quais as ações de fomento a empreendimentos coletivos **rurais** estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

31.1 ☐ Agricultores familiares 31.2 ☐ Assentados da reforma agrária 31.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

31.4 ☐ Povos indígenas 31.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 31.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

31.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 31.7.1 - Quais?

31.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 31.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 31.10 ☐ Não sabe informar

32 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de fomento a empreendimentos coletivos **rurais**: **(admite múltipla marcação)**

32.1 ☐ Governo federal 32.2 ☐ Governo estadual 32.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 32.4 ☐ Sistema S 32.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

32.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 32.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 32.8 ☐ Outros 32.9 ☐ Sem parceria 32.10 ☐ Não sabe informar

33 - O governo municipal desenvolve ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **rurais** (para formalização, melhora da produção, aspectos jurídicos e comerciais)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 36)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 36)**

34 - Grupos para os quais as ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **rurais** estão voltadas: **(admite múltipla marcação)**

34.1 ☐ Agricultores familiares 34.2 ☐ Assentados da reforma agrária 34.3 ☐ Extrativistas e silvicultores

34.4 ☐ Povos indígenas 34.5 ☐ Pescadores artesanais e aquicultores familiares 34.6 ☐ Comunidades remanescentes de quilombos

34.7 ☐ Outros povos e comunidades tradicionais → 34.7.1 - Quais?

34.8 ☐ Médio e/ou grande produtor rural 34.9 ☐ Não é direcionado para grupo específico 34.10 ☐ Não sabe informar

35 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **rurais**: **(admite múltipla marcação)**

35.1 ☐ Governo federal 35.2 ☐ Governo estadual 35.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor, inclusive de caráter religioso 35.4 ☐ Sistema S 35.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

35.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores rurais 35.7 ☐ Entidades de classe patronais rurais 35.8 ☐ Outros 35.9 ☐ Sem parceria 35.10 ☐ Não sabe informar

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E INTERMEDIAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

36 - O governo municipal desenvolve ações de qualificação profissional?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 39)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 39)**

37 - Grupos para os quais as ações qualificação profissional de mão-de-obra estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

37.1 ☐ Desempregados 37.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais

37.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família 37.4 ☐ População em situação de rua 37.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis

37.6 ☐ Outros → 37.6.1 - Quais?

37.7 ☐ Não é direcionado para grupo específico 37.8 ☐ Não sabe informar

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

38 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de qualificação profissional de mão-de-obra: **(admite múltipla marcação)**

38.1 ☐ Governo federal(PRONATEC) 38.2 ☐ Governo estadual 38.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor 38.4 ☐ Sistema S

38.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional 38.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores 38.7 ☐ Entidades de classe patronais 38.8 ☐ Outros

38.9 ☐ Sem parceria 38.10 ☐ Não sabe informar

39 - O governo municipal desenvolve ações de intermediação de mão-de-obra?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 42)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 42)**

40 - Grupos para os quais as ações intermediação de mão-de-obra estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

40.1 ☐ Desempregados 40.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais

40.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família 40.4 ☐ Egressos de cursos de capacitação do PRONATEC

40.5 ☐ Outros → 40.5.1 - Quais?

40.6 ☐ Não é direcionado para grupo específico 40.7 ☐ Não sabe informar

41 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de intermediação de mão-de-obra: **(admite múltipla marcação)**

41.1 ☐ Governo federal (Sistema Nacional de Emprego - SINE) 41.2 ☐ Governo estadual 41.3 ☐ ONGs, Entidades do terceiro setor

41.4 ☐ Entidades de classe patronais 41.5 ☐ Outros 41.6 ☐ Sem parceria 41.7 ☐ Não sabe informar

42 - O governo municipal desenvolve ações de mobilização e sensibilização para cursos de qualificação profissional?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 45)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 45)**

43 - Grupos para os quais as ações de mobilização e sensibilização para cursos de qualificação profissional estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

43.1 ☐ Desempregados 43.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais

43.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família 43.4 ☐ População em situação de rua

43.5 ☐ Outros → 43.5.1 - Quais?

43.6 ☐ Não é direcionado para grupo específico 43.7 ☐ Não sabe informar

44 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de mobilização e sensibilização para cursos de qualificação profissional: **(admite múltipla marcação)**

44.1 ☐ Governo federal 44.2 ☐ Governo estadual 44.3 ☐ Sistema S 44.4 ☐ ONGs, Entidades do terceiro setor

44.5 ☐ Entidades de Classe, Sindicatos Patronais e de Trabalhadores 44.6 ☐ Outros 44.7 ☐ Sem parceria 44.8 ☐ Não sabe informar

45 - Indique a(s) área(s) temática(s) dos cursos de qualificação ou capacitação profissional oferecidos pelo município em 2014.

45.1 ☐ Administração 45.2 ☐ Agricultura 45.3 ☐ Agroextrativismo 45.4 ☐ Alimentação

45.5 ☐ Arte e Cultura 45.6 ☐ Artesanato 45.7 ☐ Atividades do comércio e serviços 45.8 ☐ Construção e reformas

45.9 ☐ Esporte e lazer 45.10 ☐ Gestão e empreendimentos 45.11 ☐ Gráfica 45.12 ☐ Joalheria

45.13 ☐ Madeira e móveis 45.14 ☐ Mecânica de veículos terrestres e aquáticos 45.15 ☐ Mecânica e manutenção 45.16 ☐ Metalmecânica

45.17 ☐ Pecuária 45.18 ☐ Pesca 45.19 ☐ Química e plásticos 45.20 ☐ Saúde

45.21 ☐ Serviços domésticos 45.22 ☐ Serviços pessoais 45.23 ☐ Telemática 45.24 ☐ Têxtil

45.25 ☐ Transporte 45.26 ☐ Turismo e hospitalidade 45.27 ☐ Serviço de alimentação 45.28 ☐ Vestuários

45.29 ☐ Reciclagem (resíduos sólidos e óleos/gorduras residuais) 45.30 ☐ Outros 45.31 ☐ Não sabe informar 45.32 ☐ Não ofereceu curso

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

EMPREENDIMENTOS URBANOS

46 - O governo municipal desenvolve ações de fomento a empreendimentos individuais **urbanos**?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 49)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 49)**

47 - Grupos para os quais as ações de fomento a empreendimentos individuais **urbanos** estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

47.1 ☐ Desempregados
47.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
47.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
47.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
47.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
47.6 ☐ População em situação de rua
47.7 ☐ Outros → 40.7.1 - Quais?
47.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
47.9 ☐ Não sabe informar

48 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de fomento a empreendimentos individuais **urbanos**: **(admite múltipla marcação)**

48.1 ☐ Governo federal
48.2 ☐ Governo estadual
48.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
48.4 ☐ Sistema S
48.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
48.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
48.7 ☐ Entidades de classe patronais
48.8 ☐ Outros
48.9 ☐ Sem parceria
48.10 ☐ Não sabe informar

49 - O governo municipal desenvolve ações de fomento a empreendimentos coletivos **urbanos** (Associativismo, Cooperativismo e Economia Solidária urbana e outros grupos não formalizados)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 52)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 52)**

50 - Grupos para os quais as ações de fomento a empreendimentos coletivos **urbanos** estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

50.1 ☐ Desempregados
50.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
50.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
50.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
50.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
50.6 ☐ População em situação de rua
50.7 ☐ Outros → 50.7.1 - Quais?
50.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
50.9 ☐ Não sabe informar

51 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de fomento a empreendimentos coletivos **urbanos**: **(admite múltipla marcação)**

51.1 ☐ Governo federal
51.2 ☐ Governo estadual
51.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
51.4 ☐ Sistema S
51.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
51.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
51.7 ☐ Entidades de classe patronais
51.8 ☐ Outros
51.9 ☐ Sem parceria
51.10 ☐ Não sabe informar

52 - O governo municipal desenvolve ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos individuais **urbanos** (para formalização, melhora da produção, aspectos jurídicos e comerciais)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 55)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 55)**

53 - Grupos para os quais as ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos individuais **urbanos** estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

53.1 ☐ Desempregados
53.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
53.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
53.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
53.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
53.6 ☐ População em situação de rua
53.7 ☐ Outros → 53.7.1 - Quais?
53.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
53.9 ☐ Não sabe informar

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

54 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos individuais **urbanos**: **(admite múltipla marcação)**

54.1 ☐ Governo federal
54.2 ☐ Governo estadual
54.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
54.4 ☐ SEBRAE
54.5 ☐ Outros do Sistema S
54.6 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
54.7 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
54.8 ☐ Entidades de classe patronais
54.9 ☐ Outros
54.10 ☐ Sem parceria
54.11 ☐ Não sabe informar

55 - O governo municipal desenvolve ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **urbanos** (para formalização, melhora da produção, aspectos jurídicos e comerciais)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 58)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 58)**

56 - Grupos para os quais as ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **urbanos** estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

56.1 ☐ Desempregados
56.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
56.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
56.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
56.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
56.6 ☐ População em situação de rua
56.7 ☐ Outros → 56.7.1 - Quais? _____
56.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
56.9 ☐ Não sabe informar

57 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de assistência técnico-gerencial a empreendimentos coletivos **urbanos**: **(admite múltipla marcação)**

57.1 ☐ Governo federal
57.2 ☐ Governo estadual
57.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
57.4 ☐ Sistema S
57.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
57.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
57.7 ☐ Entidades de classe patronais
57.8 ☐ Outros
57.9 ☐ Sem parceria
57.10 ☐ Não sabe informar

58 - O governo municipal desenvolve ações de incubação de empreendimentos?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 61)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 61)**

59 - Grupos para os quais as ações de incubação de empreendimentos estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

59.1 ☐ Desempregados
59.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
59.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
59.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
59.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
59.6 ☐ População em situação de rua
59.7 ☐ Outros → 59.7.1 - Quais? _____
59.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
59.9 ☐ Não sabe informar

60 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de incubação de empreendimentos: **(admite múltipla marcação)**

60.1 ☐ Governo federal
60.2 ☐ Governo estadual
60.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
60.4 ☐ Sistema S
60.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
60.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
60.7 ☐ Entidades de classe patronais
60.8 ☐ Outros
60.9 ☐ Sem parceria
60.10 ☐ Não sabe informar

61 - O governo municipal desenvolve ações de fomento ao artesanato?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 64)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 64)**

62 - Grupos para os quais as ações de fomento ao artesanato estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

62.1 ☐ Desempregados
62.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
62.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
62.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
62.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
62.6 ☐ População em situação de rua

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

62.7 ☐ Outros → 62.7.1 - Quais?

62.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico 62.9 ☐ Não sabe informar

63 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de fomento ao artesanato: **(admite múltipla marcação)**

63.1 ☐ Governo federal 63.2 ☐ Governo estadual 63.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor 63.4 ☐ Sistema S 63.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

63.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores 63.7 ☐ Entidades de classe patronais 63.8 ☐ Outros 63.9 ☐ Sem parceria 63.10 ☐ Não sabe informar

64 - O governo municipal desenvolve ações de doação de equipamentos ou kit básico para desempenho do trabalho?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 67)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 67)**

65 - Grupos para os quais as ações de doação de equipamentos ou kit básico para desempenho do trabalho estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

65.1 ☐ Desempregados 65.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais

65.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família 65.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional

65.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis 65.6 ☐ População em situação de rua

65.7 ☐ Outros → 65.7.1 - Quais?

65.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico 65.9 ☐ Não sabe informar

66 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de doação de equipamentos ou kit básico para desempenho do trabalho: **(admite múltipla marcação)**

66.1 ☐ Governo federal 66.2 ☐ Governo estadual 66.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor 66.4 ☐ Sistema S 66.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

66.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores 66.7 ☐ Entidades de classe patronais 66.8 ☐ Outros 66.9 ☐ Sem parceria 66.10 ☐ Não sabe informar

CRÉDITO, MICROCRÉDITO E SEGURO

67 - O governo municipal desenvolve ações para promover o acesso a microcrédito produtivo orientado (Programa CRESCER e/ou similares)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 70)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 70)**

68 - Grupos para os quais as ações para promover o acesso a microcrédito produtivo orientado estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

68.1 ☐ Desempregados 68.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais

68.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família 68.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional

68.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis 68.6 ☐ População em situação de rua

68.7 ☐ Outros → 68.7.1 - Quais?

68.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico 68.9 ☐ Não sabe informar

69 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações para promover o acesso a microcrédito produtivo orientado: **(admite múltipla marcação)**

69.1 ☐ Governo federal 69.2 ☐ Governo estadual 69.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor 69.4 ☐ Sistema S 69.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional

69.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores 69.7 ☐ Entidades de classe patronais 69.8 ☐ Bancos públicos 69.9 ☐ Bancos privados 69.10 ☐ Cooperativas de crédito

69.11 ☐ Outros 69.12 ☐ Sem parceria 69.13 ☐ Não sabe informar

70 - O governo municipal desenvolve ações de acesso a crédito por meio do Banco do Povo ou outras organizações congêneres?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 73)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 73)**

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Continua)

71 - Grupos para os quais as ações de acesso a crédito por meio do Banco do Povo ou outras organizações congêneres estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

71.1 ☐ Desempregados
71.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
71.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
71.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
71.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
71.6 ☐ População em situação de rua
71.7 ☐ Outros → 71.7.1 - Quais?
71.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
71.9 ☐ Não sabe informar

72 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações de acesso a crédito por meio do Banco do Povo ou outras organizações congêneres: **(admite múltipla marcação)**

72.1 ☐ Governo federal
72.2 ☐ Governo estadual
72.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
72.4 ☐ Sistema S
72.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
72.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
72.7 ☐ Entidades de classe patronais
72.8 ☐ Outros
72.9 ☐ Sem parceria
72.10 ☐ Não sabe informar

73 - O governo municipal desenvolve ações de acesso a crédito do Proger urbano?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 76)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 76)**

74 - Grupos para os quais as ações para promover o acesso a crédito do Proger urbano? estão direcionadas: **(admite múltipla marcação)**

74.1 ☐ Desempregados
74.2 ☐ Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais
74.3 ☐ Beneficiários do Programa Bolsa Família
74.4 ☐ Egressos de cursos de qualificação profissional
74.5 ☐ Catadores de materiais recicláveis
74.6 ☐ População em situação de rua
74.7 ☐ Outros → 74.7.1 - Quais?
74.8 ☐ Não é direcionado para grupo específico
74.9 ☐ Não sabe informar

75 - Parceiros responsáveis pela implementação das ações para promover o acesso a crédito do Proger urbano: **(admite múltipla marcação)**

75.1 ☐ Governo federal
75.2 ☐ Governo estadual
75.3 ☐ ONGs e entidades do terceiro setor
75.4 ☐ Sistema S
75.5 ☐ Universidades, Institutos de ensino técnico e profissional
75.6 ☐ Entidades de classe de trabalhadores
75.7 ☐ Entidades de classe patronais
75.8 ☐ Outros
75.9 ☐ Sem parceria
75.10 ☐ Não sabe informar

PROJETOS DE GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

76 - O governo municipal desenvolveu projeto(s) de apoio à comercialização de negócios, cooperativas e empreendimentos solidários?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 80)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 80)**

77 - Especifique a área de atuação do(s) projeto(s): **(admite múltipla marcação)**

77.1 ☐ Atividade agrícola, pecuária e extrativa
77.2 ☐ Atividade de agricultura urbana
77.3 ☐ Atividade industrial
77.4 ☐ Atividade comercial
77.5 ☐ Atividade de serviços
77.6 ☐ Outras atividades relacionadas à comercialização de negócios, cooperativas e empreendimentos solidários
77.7 ☐ Não sabe informar

78 - Especifique o valor aproximado do(s) projeto(s): **(admite múltipla marcação)**

78.1 ☐ Até R$ 50 mil
78.2 ☐ Mais de R$ 50 mil a R$ 100 mil
78.3 ☐ Mais de R$ 100 mil a R$ 500 mil
78.4 ☐ Mais de R$ 500 mil a 1 milhão
78.5 ☐ Mais de R$ 1 milhão
78.6 ☐ Não sabe informar

79 - Especifique o(s) tipo(s) de projeto(s) desenvolvido(s): **(admite múltipla marcação)**

79.1 ☐ Desenvolvimento de plano de negócio
79.2 ☐ Apoio para elaboração de projeto para acesso a fundos públicos
79.3 ☐ Apoio para elaboração de projeto para acesso a fundos privados
79.4 ☐ Outros projetos de apoio à gestão de negócios, de cooperativas e empreendimentos solidários
79.5 ☐ Não sabe informar

BLOCO 12

INCLUSÃO PRODUTIVA

(Conclusão)

80 - O governo municipal desenvolve projeto(s) de apoio ao associativismo, cooperativismo e economia solidária?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não **(passe para o quesito 82)** 3 ☐ Não sabe informar **(passe para o quesito 82)**

81 - Especifique a área de atuação do(s) projeto(s): **(admite múltipla marcação)**

81.1 ☐ Atividade agrícola, pecuária e extrativa

81.2 ☐ Atividade de agricultura urbana

81.3 ☐ Atividade industrial

81.4 ☐ Atividade comercial

81.5 ☐ Atividade de serviços

81.6 ☐ Outras atividades de apoio ao associativismo, ao cooperativismo e a economia solidária

81.7 ☐ Não sabe informar

82 - Responsável pela informação:

82.1 - Nome do responsável pela informação:

82.2 - Cargo:

82.3 - E-mail:

82.4 - Telefone: ( ) -

Assinatura:

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

BLOCO 13

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

(Continua)

1 - O órgão responsável pela Vigilância Sanitária no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

1 ☐ Setor da secretaria municipal de saúde
2 ☐ Setor subordinado diretamente à chefia do executivo
3 ☐ Setor subordinado a outra secretaria
4 ☐ Órgão da administração indireta
5 ☐ Não possui estrutura

2 - Nome do órgão responsável pela Vigilância Sanitária:

3 - O responsável direto pela Vigilância Sanitária municipal também é responsável por: **(admite múltipla marcação)**

3.1 ☐ Vigilância epidemiológica
3.2 ☐ Vigilância ambiental
3.3 ☐ Vigilância em saúde do trabalhador
3.4 ☐ Centro de controle de zoonoses
3.5 ☐ Controle de endemias
3.6 ☐ Não é responsável por nenhuma das áreas relacionadas

4 - Escolaridade do responsável pela Vigilância Sanitária:

Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.

1 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) incompleto **(passe para o quesito 6)**
2 ☐ Ensino fundamental (1º Grau) completo **(passe para o quesito 6)**
3 ☐ Ensino médio (2º Grau) incompleto **(passe para o quesito 6)**
4 ☐ Ensino médio (2º Grau) completo **(passe para o quesito 6)**
5 ☐ Ensino superior incompleto **(passe para o quesito 6)**
6 ☐ Ensino superior completo
7 ☐ Pós-graduação

5 - Qual a formação de nível superior do responsável pela Vigilância Sanitária?

1 ☐ Advogado
2 ☐ Biólogo
3 ☐ Enfermeiro
4 ☐ Engenheiro
5 ☐ Farmacêutico
6 ☐ Médico
7 ☐ Nutricionista
8 ☐ Odontólogo
9 ☐ Veterinário
10 ☐ Outros

6 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas na Vigilância Sanitária, conforme discriminação abaixo:

Atenção: A informação solicitada por coluna refere-se à escolaridade concluída do pessoal ocupado, exceto na coluna do ensino fundamental que poderá ser concluído ou não.

Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão q**ue não possuem cargo efetivo**. Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.

Sem vínculo permanente são os cedidos por outras entidades,os prestadores de serviços, os voluntários, contratados administrativamente, dentre outros.

Sem instrução é pessoa que não frequentou escola ou, se frequentou, não concluiu nem a 1ª série do Ensino Fundamental.

Ensino fundamental (1º Grau) para a pessoa que cursou do antigo primário até o ginasial, ou o 1º grau, tendo concluído pelo menos a 1ª série.

Ensino médio, superior e pós-graduação deverão ser considerados sempre concluídos.

Escolaridade / Vínculo	1 Sem instrução	2 Ensino fundamental (1º Grau)	3 Ensino médio (2º grau)	4 Ensino superior	5 Pós-graduação	6 Total por linha
1 Estatutários	6.1.1	6.1.2	6.1.3	6.1.4	6.1.5	6.1.6
2 Celetistas	6.2.1	6.2.2	6.2.3	6.2.4	6.2.5	6.2.6
3 Somente comissionados	6.3.1	6.3.2	6.3.3	6.3.4	6.3.5	6.3.6
4 Estagiários		6.4.2	6.4.3			6.4.6
5 Sem vínculo permanente	6.5.1	6.5.2	6.5.3	6.5.4	6.5.5	6.5.6
6 Total por coluna	6.6.1	6.6.2	6.6.3	6.6.4	6.6.5	6.6.6

7 - Nos últimos dois anos foram realizados cursos de capacitação em vigilância sanitária para o pessoal da Vigilância Sanitária municipal?

1 ☐ Sim
2 ☐ Não **(passe para o quesito 11)**

BLOCO 13	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	(Continua)

Boas práticas de fabricação - abrangem um conjunto de medidas que devem ser adotadas pelas indústrias de alimentos a fim de garantir a qualidade sanitária e a conformidade dos produtos alimentícios com os regulamentos técnicos. A legislação sanitária federal regulamenta essas medidas em caráter geral, aplicável a todo o tipo de indústria de alimentos e específico, voltadas às indústrias que processam determinadas categorias de alimentos.

VIGIPÓS - É um Sistema Nacional de Notificação e Investigação em Vigilância Sanitária para monitoramento, análise e investigação dos eventos adversos e queixas técnicas de produtos sob vigilância sanitária liberados para o comércio e daqueles de origem humana disponibilizados para uso com fins diagnósticos e terapêuticos.

8 - Em quais grupos de temas? **(admite múltipla marcação)**	9 - Realizado pelo governo municipal?	10 - Realizado pelo governo estadual?
8.1 ☐ Curso básico de vigilância sanitária	9.1 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.1 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.2 ☐ Processo administrativo sanitário	9.2 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.2 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.3 ☐ Inspeção em serviços de alimentação	9.3 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.3 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.4 ☐ Inspeção em serviços de saúde	9.4 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.4 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.5 ☐ Educação sanitária	9.5 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.5 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.6 ☐ VIGIPÓS	9.6 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.6 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.7 ☐ Vigilância epidemiológica e epidemiologia	9.7 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.7 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.8 ☐ Controle de zoonoses	9.8 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.8 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.9 ☐ Boas práticas de fabricação	9.9 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.9 1 ☐ Sim 2 ☐ Não
8.10 ☐ Outras	9.10 1 ☐ Sim 2 ☐ Não	10.10 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

11 - A Vigilância Sanitária possui profissionais capacitados/treinados para realizar ação sanitária nos seguintes objetos de intervenção:
(admite múltipla marcação)

Farmácia - estabelecimento de manipulação de fórmulas magistrais e oficinais, de comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos, compreendendo o de dispensação e o de atendimento privativo de unidade hospitalar ou de qualquer outra equivalente de assistência médica.

Drogaria - estabelecimento de dispensação e comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos em suas embalagens originais.

Indústria de saneantes - indústria de produtos usados na limpeza, desinfecção, desinfestação e conservação de ambientes, utilizados diariamente em nossas residências, escritórios, estabelecimentos comerciais, hospitais, entre outros.

- 11.1 ☐ Processo administrativo sanitário
- 11.2 ☐ Comércio varejista de alimentos
- 11.3 ☐ Consultórios e serviços odontológicos e médicos
- 11.4 ☐ Serviços de radiodiagnóstico
- 11.5 ☐ Policlínicas/Centros de especialidades médicas
- 11.6 ☐ Hospital
- 11.7 ☐ Drogaria
- 11.8 ☐ Farmácia
- 11.9 ☐ Laboratório de análises clínicas
- 11.10 ☐ Indústria de alimentos
- 11.11 ☐ Indústria de saneantes
- 11.12 ☐ Indústria de cosméticos
- 11.13 ☐ Indústria de medicamentos
- 11.14 ☐ Indústria de produtos para saúde
- 11.15 ☐ Serviço de terapia renal substitutiva
- 11.16 ☐ Serviço de hemoterapia
- 11.17 ☐ Investigação de surtos de doenças transmitidas por alimentos
- 11.18 ☐ Investigação de surtos de infecção em serviços de saúde
- 11.19 ☐ Investigação de eventos adversos e/ou queixas técnicas
- 11.20 ☐ Educação em saúde
- 11.21 ☐ Banco de tecidos e células
- 11.22 ☐ Não possui profissionais capacitados/treinados
- 11.23 ☐ Não sabe informar

12 - Existe no governo municipal carreira específica para a Vigilância Sanitária? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

13 - O município possui Código Sanitário Municipal

1 ☐ Sim → 13.1 - Número da Lei: |_|_|_|_|_|_| → 13.2 - Ano da Lei: |_|_|_|_|

2 ☐ Não, utiliza o Código Sanitário Estadual

3 ☐ Não

14 - O município produz normas específicas para a realização das ações de vigilância sanitária? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não, aplica apenas a legislação estadual e/ou federal **(passe para o quesito 17)**

15 - Como estas normas são divulgadas? 1 ☐ Diário oficial do município 2 ☐ Internet 3 ☐ Compilação legislativa

4 ☐ Outras → 15.1 - Quais? |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

5 ☐ Não são divulgadas 6 ☐ Não sabe informar

BLOCO 13

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

(Continua)

16 - São realizadas consultas ou audiências públicas antes da publicação das normas? 1 ☐ Sim, sempre 2 ☐ Sim, eventualmente 3 ☐ Não

17 - Quais outros instrumentos legais relacionados à Vigilância Sanitária são utilizados como subsídio para atuação da equipe da vigilância sanitária? **(admite múltipla marcação)**

17.1 ☐ Código de Posturas Municipais 17.2 ☐ Código de Defesa do Consumidor 17.3 ☐ Resoluções da Diretoria Colegiada e Normas Técnicas da Anvisa 17.4 ☐ Outras 17.5 ☐ Nenhum instrumento

18 - A Vigilância Sanitária participa do processo de planejamento da Vigilância em Saúde e da Secretaria Municipal da Saúde?

1 ☐ Sim, do planejamento da Vigilância em Saúde 2 ☐ Sim, do planejamento da Secretaria Municipal de Saúde 3 ☐ Sim, de ambos 4 ☐ Não

19 - Existem diretrizes, objetivos e metas relacionadas à Vigilância Sanitária no Plano Municipal de Saúde?

1 ☐ Sim → 19.1 - As ações de vigilância sanitária integram o conjunto de ações da programação anual de saúde? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

2 ☐ Não

20 - O município realiza planejamento anual de Vigilância Sanitária?

1 ☐ Sim → 20.1 - A programação foi cumprida em 2013? 1 ☐ Totalmente 2 ☐ Parcialmente 3 ☐ Não

2 ☐ Não

21 - O Conselho Municipal de Saúde possui Comissão de Vigilância Sanitária?

1 ☐ Sim **(passe para o quesito 23)**

2 ☐ Não

22 - O Conselho Municipal de Saúde possui Comissão de tema específico relacionado às atividades de Vigilância Sanitária?

1 ☐ Sim → 22.1 - Quais? _____

2 ☐ Não

23 - O município possui Taxa de Vigilância Sanitária? 1 ☐ Sim → 23.1 - Número da Lei: _____ → 23.2 - Ano da Lei: _____

2 ☐ Não

24 - Com relação ao orçamento da Vigilância Sanitária, informe:

24.1 - Valor total do orçamento executado em **2013**: 1 R$ _____,_____ 2 ☐ Não sabe informar

24.2 - Valor no orçamento da vigilância sanitária de **recurso exclusivo do município** em **2013** 1 R$ _____,_____ 2 ☐ Não sabe informar

24.3 - Valor total do orçamento previsto para **2014**: 1 R$ _____,_____ 2 ☐ Não sabe informar

24.4 - Valor no orçamento da vigilância sanitária de **recurso exclusivo do município** para **2014** 1 R$ _____,_____ 2 ☐ Não sabe informar

25 - Existem repasses de recursos exclusivamente estadual para a Vigilância Sanitária? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

26 - O coordenador de Vigilância Sanitária tem conhecimento do montante de recursos financeiros repassados pela União para a execução das ações de vigilância sanitária?

1 ☐ Sim → 26.1 - O valor repassado pela União foi executado no ano de **2013** exclusivamente para ações de vigilância sanitária? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

2 ☐ Não

27 - O órgão responsável pela Vigilância Sanitária municipal é a unidade gestora do orçamento? 1 ☐ Sim

2 ☐ Não → 27.1 - É a Secretaria Estadual de Saúde? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

28 - A Vigilância Sanitária no município dispõe de sala própria? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

29 - A Vigilância Sanitária dispõe de:

29.1 - Automóveis _____ 29.2 - Motos _____ 29.3 - Barcos _____ 29.4 - Outros _____ 29.5 ☐ Não dispõe

30 - Quantos computadores em funcionamento a Vigilância Sanitária dispõe?

1 ☐ Nenhum **(passe para o quesito 32)** 2 ☐ De 1 a 3 3 ☐ De 4 a 10 4 ☐ Mais de 10

31 - Possui computadores com acesso à internet? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

BLOCO 13

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

(Continua)

32 - As inspeções realizadas pela Vigilância Sanitária foram afetadas pela falta de equipamentos em **2013**?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não 3 ☐ Não realizou inspeção

33 - Os profissionais responsáveis pelas inspeções estão formalmente investidos na função de fiscal (possuem poder de polícia)?

1 ☐ Sim 2 ☐ Não

34 - Quais instrumentos de informação o gestor tem à disposição para planejar a execução da ação de Visa (fiscalização)? **(admite múltipla marcação)**

34.1 ☐ Cadastro de Vigilância Sanitária → 34.1.1 - É informatizado? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

34.2 ☐ Cadastro Municipal de Atividades Econômicas → 34.2.1 - É informatizado? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

34.3 ☐ Sistema de informações hospitalares - SIH-SUS

34.4 ☐ Sistema de Informação sobre Mortalidade – SIM

34.5 ☐ Sistema Nacional de Agravos de Notificação - SINAN

34.6 ☐ Sistema de informações sobre nascidos vivos - SINASC

34.7 ☐ Sistema de informações da atenção básica – SIAB

34.8 ☐ Sistema de Informação Ambulatorial - SIA

34.9 ☐ Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES

34.10 ☐ Outros → 34.10.1 - Especificar:

35 - A Vigilância Sanitária possui cadastro municipal de estabelecimentos sujeitos as suas ações atualizado? 1 ☐ Sim 2 ☐ Sim, mas não está atualizado 3 ☐ Não

36 - A Vigilância Sanitária acessa rotineiramente o sistema NOTIVISA?

NOTIVISA - É um sistema informatizado em plataforma web para receber as notificações de eventos adversos (EA) e queixas técnicas (QT) relacionados com produtos sob vigilância sanitária (medicamentos, equipamentos, cosméticos, saneantes, alimentos, agrotóxico etc).

1 ☐ Diariamente 2 ☐ Semanalmente 3 ☐ Mensalmente 4 ☐ Somente quando necessário 5 ☐ Não

37 - A Vigilância Sanitária desenvolve ações de Vigipós?

VIGIPÓS - É um Sistema Nacional de Notificação e Investigação em Vigilância Sanitária para monitoramento, análise e investigação dos eventos adversos e queixas técnicas de produtos sob vigilância sanitária liberados para o comércio e daqueles de origem humana disponibilizados para uso com fins diagnósticos e terapêuticos.

1 ☐ Sim → 37.1 - Em que processo? **(admite múltipla marcação)**

2 ☐ Não

37.1.1 ☐ Hemovigilância 37.1.2 ☐ Farmacovigilância 37.1.3 ☐ Tecnovigilância

37.1.4 ☐ Cosméticos 37.1.5 ☐ Saneantes 37.1.6 ☐ Outros

38 - A Vigilância Sanitária instaura Processo Administrativo Sanitário?

1 ☐ Sim → 39.1 - Possui apoio jurídico? 1 ☐ Sim, da própria Vigilância Sanitária 2 ☐ Sim, da própria Secretaria Municipal de Saúde

2 ☐ Não 3 ☐ Sim, da Prefeitura 4 ☐ Sim, do estado 5 ☐ Não

39 - A Vigilância Sanitária realiza ações conjuntas com outras áreas do poder público municipal? **(admite múltipla marcação)**

39.1 ☐ Órgãos de Assistência Social 39.2 ☐ Órgãos de Meio Ambiente 39.3 ☐ Órgãos de Educação e Cultura

39.4 ☐ Órgãos de Segurança Pública 39.5 ☐ ONG 39.6 ☐ Sindicatos 39.7 ☐ Não realiza ações em conjunto

40 - A Vigilância Sanitária participa de ações, programas ou projetos de inclusão produtiva para a geração de trabalho e renda na área de regulação em vigilância sanitária?

1 ☐ Sim → 40.1 - De que forma? **(admite dupla marcação)**

2 ☐ Não 40.1.1 ☐ Projeto próprio do serviço 40.1.2 ☐ Atua em parceria com outras secretarias ou serviços da prefeitura

41 - A Vigilância Sanitária possui canal próprio para recebimento e tratamento de denúncias? **(admite múltipla marcação)**

41.1 ☐ Ouvidoria SUS 41.2 ☐ Sistema de atendimento central da Prefeitura (156) 41.3 ☐ Telefone próprio da Vigilância Sanitária 41.4 ☐ Outros 41.5 ☐ Não possui **(passe para o quesito 43)**

BLOCO 13

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

(Conclusão)

42 - Com relação às reclamações recebidas: **(admite múltipla marcação)**

42.1 ☐ Existe controle sobre a quantidade de reclamações recebidas

42.2 ☐ São registradas em livros/formulários próprios (registro manual)

42.3 ☐ São registradas em banco de dados (registro eletrônico)

42.4 ☐ São respondidas aos reclamantes

42.5 ☐ O reclamante consegue identificar sua denúncia ou obter maiores informações através de número de protocolo

42.6 ☐ Repassa a denúncia para à vigilância estadual

42.7 ☐ Nenhuma das alternativas

43 - A Vigilância Sanitária possui ações específicas de educação sanitária? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

44 - A Vigilância Sanitária possui ações específicas de comunicação de risco? 1 ☐ Sim 2 ☐ Não

45 - Responsável pela informação:

45.1 - Nome do responsável pela informação:

45.2 - Cargo:

45.3 - Telefone: ( ) -

Assinatura:

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÕES