

**PESQUISA DE
INFORMAÇÕES BÁSICAS
MUNICIPAIS - 2009**

5 - Existe no quadro da administração direta, registro de forma a identificar a quantidade de pessoas com deficiência? 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar

6 - Quantas unidades administrativas existem na administração direta? → 6.1 - Destas, quantas são chefiadas por mulheres?

Unidades administrativas da administração direta municipal são aquelas de 1º escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de **secretaria, divisão, diretoria, etc.**

7 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 06)

2 Não → 7.1 - Nome do responsável pela informação:

7.2 - Cargo:

7.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O município possui Conselho Municipal de Política Urbana, Desenvolvimento Urbano, da Cidade ou similar?

1 Sim → 1.1 - Lei/ano de criação / → 1.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não → 1.3 - Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)

1.3.1 Consultivo 1.3.2 Deliberativo
1.3.3 Normativo 1.3.4 Fiscalizador

2 Não (passe para o quesito 3)

2 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

1 Sim 2 Não

3 - O município integra: (admite múltipla marcação)

3.1 Aglomeração urbana Definida por lei complementar estadual 3.2 Área de especial interesse turístico
3.3 Área de influência de empreendimentos com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional 3.4 Não integra as áreas citadas

4 - O município possui legislação específica sobre área e/ou zona especial de interesse social? 1 Sim 2 Não

Legislação específica que trata de áreas para assentamentos habitacionais de população de baixa renda, surgidos espontaneamente, existentes, consolidados ou propostos pelo poder público municipal, onde haja possibilidade de urbanização e regularização fundiária.

5 - O município possui legislação específica sobre área e/ou zona de interesse especial?

Legislação específica que trata sobre área e/ou zona de interesse especial e é criada em função da preservação ambiental, cultural, paisagística ou do estabelecimento de um tipo específico de uso do solo.

1 Sim → 5.1 - Sobre que tipo de área de interesse? (admite múltipla marcação)

2 Não

5.1.1 Ambiental 5.1.2 Histórico 5.1.3 Cultural 5.1.4 Paisagístico
5.1.5 Arquitetônico 5.1.6 Arqueológico 5.1.7 Outra

6 - Assinale se o município possui, ou não, leis específicas sobre os instrumentos de política urbana relacionados abaixo:

Quando apenas o Plano Diretor contemplar todos ou alguns dos instrumentos relacionados abaixo, estes não deverão ser considerados como existentes por lei específica.

6.1 - Lei de Parcelamento do Solo Estabelece normas para implantação de novos loteamentos. 1 Sim 2 Não

6.2 - Lei de Zoneamento ou Uso e Ocupação do Solo Estabelece regras para o uso e ocupação do solo em zonas determinadas do município. 1 Sim 2 Não

6.3 - Solo Criado É toda área edificável além do coeficiente único do aproveitamento do lote, legalmente fixado, sendo sempre um acréscimo ao direito de construir além do coeficiente básico de aproveitamento estabelecido. 1 Sim 2 Não

6.4 - Contribuição de Melhoria Tributo pago pelos contribuintes que incide sobre a valorização da propriedade imóvel, decorrente da realização de uma obra pública. 1 Sim 2 Não

6.5 - Operação Urbana Consorciada Conjunto de intervenções e medidas coordenadas pelo poder público municipal, com participação dos proprietários, moradores, usuários permanentes e investidores privados, com o objetivo de alcançar transformações urbanísticas estruturais, melhorias sociais e a valorização ambiental. 1 Sim 2 Não

6.6 - Estudo de Impacto de Vizinhança Estudo realizado antes da aprovação do empreendimento ou atividade para mostrar seus efeitos quanto à qualidade de vida da população residente na área e suas proximidades. 1 Sim 2 Não

7 - O município possui Código de Obras? Estabelece normas para as construções prediais na área urbana.

1 Sim → 7.1 - O código de obras orienta-se pelas regras previstas nas normas técnicas de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida previstas na legislação? 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar
2 Não

Acessibilidade é a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa com deficiência e mobilidade reduzida.

8 - O município possui Código de Posturas? 1 Sim 2 Não

Rege as atuações e posturas dentro do município. Serve para que sejam ordenadas as atividades e asseguradas as condições mínimas de bem estar e qualidade de vida de todos. Trata, dentre outras coisas, de saúde pública, vigilância sanitária, segurança e ordem pública, das condições, localização e funcionamento dos estabelecimentos, higiene e sossego público, procedimentos e penalidades a serem cumpridas.

9 - O município possui Plano Diretor?

Instrumento básico da política de desenvolvimento e expansão urbana que define as regras para organizar as atividades em diferentes áreas do município.

1 Sim → 9.1 - O Plano Diretor orienta-se pelas regras previstas nas normas técnicas de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida previstas na legislação? 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar
2 Não (passe para o quesito 12)

Acessibilidade é a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa com deficiência e mobilidade reduzida.

10 - O Plano Diretor contempla algum dos instrumentos de planejamento urbano relacionados abaixo? (admite múltipla marcação)

- 10.1 Parcelamento do Solo 10.2 Zoneamento ou Uso e Ocupação do Solo 10.3 Código de Obras
10.4 Contribuição de Melhoria 10.5 Operação Urbana Consorciada 10.6 Estudo de Impacto de Vizinhança
10.7 Código de Posturas 10.8 Zonas especiais de interesse social 10.9 Outras zonas especiais
10.10 Solo criado 10.11 Nenhum dos instrumentos citados

11 - O município está revendo o Plano Diretor? 1 Sim 2 Não

12 - O município está elaborando o Plano Diretor? 1 Sim 2 Não

13 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 07)

2 Não → 13.1 - Nome do responsável pela informação:

13.2 - Cargo:

13.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - A prefeitura possui cadastro imobiliário? 1 Sim → 1.1 - É informatizado? 2 Não 1 Sim 2 Não 2 - O município cobra IPTU? 1 Sim → 2.1 - Ano da lei:
2 Não

3 - A prefeitura possui Planta Genérica de Valores? 1 Sim → 3.1 - É informatizada? 2 Não 1 Sim 2 Não
A Planta Genérica de Valores permite fixar previamente os valores básicos unitários dos terrenos e das edificações, expressos por metro quadrado de área, o que, por sua vez, possibilita obter uma melhor justiça fiscal na medida em que padroniza e uniformiza os critérios de apuração do valor venal dos imóveis, base para a cobrança do IPTU e das transações imobiliárias.

4 - A prefeitura dispõe de cadastro para cobrança do ISS?

1 Sim → 4.1 - É informatizado? 2 Não 1 Sim 2 Não

5 - O município cobra taxa de: (admite múltipla marcação)

- 5.1 Iluminação pública 5.2 Coleta do lixo 5.3 Incêndio 5.4 Limpeza pública
5.5 Poder de polícia 5.6 Outras 5.7 Não cobra nenhuma taxa

6 - O município adota mecanismos de incentivo à implantação de empreendimentos? 1 Sim 2 Não (passe para o quesito 9)

7 - Indique os mecanismos de incentivo utilizados nos últimos 24 meses: (admite múltipla marcação)

- 7.1 Isenção parcial do IPTU 7.2 Isenção total do IPTU 7.3 Isenção de ISS 7.4 Isenção de taxas
7.5 Cessão de terrenos 7.6 Doação de terrenos 7.7 Outros 7.8 Não utilizou (passe para o quesito 9)

8 - Que tipo de empreendimento foi beneficiado por estes mecanismos de incentivo nos últimos 24 meses? (admite múltipla marcação)

8.1 Industrial 8.2 Comercial e serviços 8.3 Turismo, esporte e lazer 8.4 Agropecuário 8.5 Outros

9 - O município aplica mecanismos de restrição à implantação de algum tipo de empreendimento? 1 Sim 2 Não (passe para o quesito 12)

10 - Indique os mecanismos de restrição aplicados nos últimos 24 meses: (admite múltipla marcação)

10.1 Legislação 10.2 Tributação 10.3 Outro mecanismo 10.4 Não utilizou (passe para o quesito 12)

11 - Qual o tipo de empreendimento onde foi aplicado o mecanismo de restrição nos últimos 24 meses? (admite múltipla marcação)

11.1 Industria poluidora 11.2 Industria extrativa 11.3 Comercial e serviços 11.4 Turismo, esporte e lazer 11.5 Outros

12 - Existe no município Distrito Industrial criado e regulamentado por lei específica municipal ou estadual? 1 Sim 2 Não

Atenção! Não confundir com zonas, áreas ou setores criados espontaneamente e/ou por legislação urbanística.

13 - Existem no município programas ou ações de geração de trabalho e renda?

1 Sim → 13.1 - Indique o público específico alvo desses programas ou ações: (admite múltipla marcação)

2 Não 13.1.1 Adolescentes 13.1.2 Jovens 13.1.3 Indígena 13.1.4 Pessoas com deficiência
13.1.5 Idosos 13.1.6 População de baixa renda 13.1.7 População residente 13.1.8 Outros

14 - Existe no município política de apoio ao primeiro emprego de jovens e adolescentes? 1 Sim 2 Não

15 - Assinale, de acordo com a área da administração municipal, o consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades, do qual o município faça parte:

Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.

Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.

Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.

Áreas da administração municipal	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa
	Intermunicipal	Estado	União			
15.1 Desenvolvimento urbano	15.1.1 <input type="checkbox"/>	15.1.2 <input type="checkbox"/>	15.1.3 <input type="checkbox"/>	15.1.4 <input type="checkbox"/>	15.1.5 <input type="checkbox"/>	15.1.6 <input type="checkbox"/>
15.2 Emprego e/ou Trabalho	15.2.1 <input type="checkbox"/>	15.2.2 <input type="checkbox"/>	15.2.3 <input type="checkbox"/>	15.2.4 <input type="checkbox"/>	15.2.5 <input type="checkbox"/>	15.2.6 <input type="checkbox"/>

16 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 08)

2 Não → 16.1 - Nome do responsável pela informação:

16.2 - Cargo:

16.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - Quais as formas de atendimento à distância disponibilizadas ao público pela prefeitura? (admite múltipla marcação)

1.1 Correio 1.2 Fax 1.3 Jornais 1.4 Internet 1.5 Telefone 1.6 Telefone exclusivo 1.7 Outros 1.8 Não disponibiliza

2 - A administração direta possui computadores em funcionamento? 1 Sim → 2.1 - Estes computadores estão ligados em rede? 1 Sim 2 Não
2 Não

3 - A prefeitura possui computadores com acesso à internet? 1 Sim → 3.1 - Qual a forma de acesso à internet? 1 Discada
2 Não 2 Banda larga

4 - A página na internet da prefeitura está: 1 Ativa 2 Em elaboração (passe para o quesito 10)
3 Em manutenção ou reestruturação 4 Não possui página (passe para o quesito 10)

5 - Endereço da página na internet: http://www.

6 - A página da prefeitura pode ser classificada como: 1 Informativa 2 Interativa 3 Transacional

Informativa é aquela que disponibiliza portal que não permite nenhum tipo de interação com o usuário, funcionando unicamente como fonte de informação.

Interativa é aquela que permite também receber informações e dados por parte dos cidadãos, empresas ou outros órgãos.

Transacional é aquela que permite também troca de valores que podem ser quantificáveis, como por exemplo: pagamento de contas e impostos, matrícula na rede pública e etc, emitindo recibos em geral.

7 - Os serviços disponibilizados na página da internet são: **(admite múltipla marcação)**

- | | | |
|---|---|--|
| 7.1 <input type="checkbox"/> Serviços informativos do município e notícias (localização de logradouros, endereços úteis, turismo, trânsito, clima e etc.) | 7.2 <input type="checkbox"/> Acesso a documentos e formulários | 7.3 <input type="checkbox"/> Licitações |
| 7.4 <input type="checkbox"/> Ouvidoria e serviços de atendimento ao cidadão | 7.5 <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico | 7.6 <input type="checkbox"/> Consulta a processos |
| 7.7 <input type="checkbox"/> Consulta prévia (obtenção de alvará provisório) | 7.8 <input type="checkbox"/> Diário oficial, legislação municipal e finanças públicas | 7.9 <input type="checkbox"/> Concursos públicos |
| 7.10 <input type="checkbox"/> Matrícula escolar na rede pública <i>on line</i> | 7.11 <input type="checkbox"/> Emissão de certidão negativa de débito e alvará | 7.12 <input type="checkbox"/> Agendamento de consulta na rede pública de saúde |
| | | 7.13 <input type="checkbox"/> Outros |

8 - A página na internet da prefeitura é acessível a pessoas com deficiência:

- 1 Auditiva 2 Visual
3 Audiovisual 4 Não é acessível

9 - A prefeitura garante ao público acesso aos serviços disponíveis na sua página na internet através de: **(admite múltipla marcação)**

- 9.1 Quiosques ou balcões informatizados em locais de grande circulação de público
9.2 Instalações públicas
9.3 Outros
9.4 Não garante o acesso

10 - A prefeitura desenvolve política ou plano de inclusão digital? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 12)**

Inclusão digital projetos e ações que facilitam a interação de pessoas de baixa renda em tecnologias de informação e comunicação.

11 - Os projetos e ações implementados por esta política resultaram em: **(admite múltipla marcação)**

Telecentro espaço com vários computadores ligados em rede, conectados à Internet com orientação de monitores capacitados para atender aos usuários.

- 11.1 Criação de Telecentros por iniciativa da prefeitura → 11.1.1 - Quantos estão em funcionamento? → 11.1.2 - Quantos contam também com recurso do governo federal?
- 11.2 Computadores com acesso à internet disponibilizados para uso do público em geral em órgãos públicos municipais
- 11.3 Instalação de computadores na rede pública municipal de ensino com acesso à internet para utilização de alunos e professores
- 11.4 Outros

12 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco **(passe para o Bloco 09)**

2 Não → 12.1 - Nome do responsável pela informação:

12.2 - Cargo:

12.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pela educação no município caracteriza-se como: **Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.**

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura **(passe para o quesito 3)**

2 - Nome do órgão gestor da educação:

3 - O município possui Sistema Municipal de Ensino próprio? 1 Sim **(passe para o quesito 5)** 2 Não

4 - Como está organizado o Sistema Municipal de Ensino? 1 Vinculado ao sistema estadual 2 Outra forma de organização

- 8.5 Cinema 8.6 Videolocadoras 8.7 Estádio ou ginásio poliesportivo 8.8 Provedor de internet
 8.9 Unidades de ensino superior 8.10 Shopping center 8.11 Lojas de discos, CDs, DVDs e fitas 8.12 Livraria
 8.13 Rádio AM 8.14 Rádio FM 8.15 Rádio comunitária AM ou FM 8.16 Gerador de TV
 8.17 Clubes ou associações recreativas 8.18 Nenhum dos itens relacionados

9 - Assinale com um X, até três alternativas, os artesanatos desenvolvidos no município, levando em consideração os de maior quantidade produzida.

Artesanato é o trabalho preponderantemente manual, realizado por artesão cujo conhecimento e modos de fazer estão enraizados no cotidiano das comunidades.

Bordado produção de artefatos com técnica artesanal à base de linha, fios, etc, sobre estofa ou pano, para uso utilitário ou decorativo.

Barro fabricação de artefatos utilitários ou simbólicos, moldados em argila, a mão ou em tornos manuais, crus ou queimados em fornos.

Couro produção manual de artefatos decorativos, utilitários e indumentária de couro e de peles.

Fios produção de peças de vestuário e outras, executada a partir de fios naturais ou sintéticos.

Fibras vegetais processo desde a extração, o tratamento e a confecção do artefato em si.

Frutas e sementes processo de produção de peças decorativas, adorno pessoal e de caráter simbólico, a partir de sementes e de frutos.

Madeira fabricação de todo artefato construído com qualquer tipo de madeira.

Material reciclável produção de artefatos variados com resíduo de origem industrial para produzir peças decorativas, utilitárias e de indumentária.

Metal processo de confecção artesanal de peças de metais diversos.

Pedras produção de artefatos utilitários, decorativos e de adorno pessoal de mármore, granitos, pedra-sabão e outras em geral.

Pedras preciosas processo de lapidação e/ou utilização de pedras preciosas para confecção de jóias, bijuterias e peças de adorno pessoal.

Tecelagem processo de produção de tecido que tem como base o entrelaçamento de fios.

Tapeçaria peça feita a mão, utilizando como base uma tela, sobrepondo fios e fibras com pontos elaborados.

Renda técnica artesanal de entrelaçar ou recortar fios, formando desenhos variados, geralmente de aspecto transparente e vazado.

Vidro produção de artefatos decorativos com técnica artesanal em vidro.

Conchas produção de artefatos decorativos com técnica artesanal com conchas.

Culinária típica arte de confeccionar alimentos e bebidas com produtos locais e modos de fazer próprios da comunidade local. Variam de região para região, não só os ingredientes, como também as técnicas culinárias e os próprios utensílios.

- | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|------------------------------------|---|--|--|
| 1 Bordado <input type="checkbox"/> | 2 Barro <input type="checkbox"/> | 3 Couro <input type="checkbox"/> | 4 Conchas <input type="checkbox"/> | 5 Culinária típica <input type="checkbox"/> | 6 Fios e fibras <input type="checkbox"/> | 7 Fibras vegetais <input type="checkbox"/> |
| 8 Frutas e sementes <input type="checkbox"/> | 9 Madeira <input type="checkbox"/> | 10 Material reciclável <input type="checkbox"/> | 11 Metal <input type="checkbox"/> | 12 Pedras <input type="checkbox"/> | 13 Pedras preciosas <input type="checkbox"/> | 14 Tecelagem <input type="checkbox"/> |
| 15 Tapeçaria <input type="checkbox"/> | 16 Renda <input type="checkbox"/> | 17 Vidro <input type="checkbox"/> | 18 Outros <input type="checkbox"/> | 19 Nenhum dos itens relacionados <input type="checkbox"/> | | |

10 - Existe no município grupo de: **(admite múltipla marcação)**

Deverão ser considerados os grupos artísticos existentes no município com ou sem caráter comercial, juridicamente constituídos ou que tenham no mínimo dois anos de atuação.

Cineclube exibição sistemática de programas audiovisuais promovida por grupos associativos, com finalidade cultural.

Musical conjunto de músicos composto por número variável de componentes e formado por instrumentistas diversos e/ou vozes.

Orquestra grupo de instrumentistas dirigidos por um regente.

Banda grupo musical basicamente de instrumentos de sopro e percussão onde também podem ser incorporados instrumentos de cordas.

Coral conjunto vocal formado por vozes em geral por quatro naipes (ou vozes).

Associação literária grupo literário, legalmente constituído e em atividade.

Desenho e pintura representação sobre uma superfície, por meio de linhas, ponto, manchas, com o objetivo lúdico, artístico, científico ou técnico.

Artes plásticas e visuais são aquelas que se manifestam por meios visuais e táteis, como escultura, gravura, fotografia, colagens, etc.

Artesanato arte ou ofício de produzir objetos individuais cujo modo de fazer estão enraizados no cotidiano das comunidades.

- | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------------|--|
| 10.1 <input type="checkbox"/> Teatro | 10.2 <input type="checkbox"/> Manifestação tradicional popular | 10.3 <input type="checkbox"/> Cineclube | 10.4 <input type="checkbox"/> Dança | 10.5 <input type="checkbox"/> Musical | 10.6 <input type="checkbox"/> Orquestra |
| 10.7 <input type="checkbox"/> Banda | 10.8 <input type="checkbox"/> Coral | 10.9 <input type="checkbox"/> Associação literária | 10.10 <input type="checkbox"/> Capoeira | 10.11 <input type="checkbox"/> Circo | 10.12 <input type="checkbox"/> Escola de samba |
| 10.13 <input type="checkbox"/> Bloco carnavalesco | 10.14 <input type="checkbox"/> Desenho e pintura | 10.15 <input type="checkbox"/> Artes plásticas e visuais | 10.16 <input type="checkbox"/> Artesanato | 10.17 <input type="checkbox"/> Outros | 10.18 <input type="checkbox"/> Não tem |

11 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 11)

2 Não → 11.1 - Nome do responsável pela informação:

11.2 - Cargo:

11.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pelo esporte no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
- 4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura (passe para o quesito 3)

2 - Nome do órgão gestor do esporte:

3 - A Lei Orgânica do município trata do esporte?

1 Sim 2 Não

4 - Existem outros instrumentos legais que tratem do esporte? 1 Sim

Instrumento legal é a legislação pertinente, que abrange: leis, decretos, portarias e resoluções.

2 Não (passe para o quesito 6)

5 - Assinale os objetos regulamentados por estes instrumentos: (admite múltipla marcação)

- 5.1 Sistema Municipal de Esporte 5.2 Conselho Municipal de Esporte 5.3 Concessão de incentivos e isenções fiscais para o esporte 5.4 Fundo Municipal de Esporte
- 5.5 Bolsa atleta 5.6 Subvenções concedidas para o esporte 5.7 Projetos esportivos 5.8 Outros

6 - A prefeitura tem conhecimento da existência de ligas esportivas regularmente constituídas? 1 Sim 2 Não

7 - A prefeitura tem um calendário de eventos esportivos? 1 Sim 2 Não

8 - O município possui Conselho Municipal de Esporte?

- 1 Sim → 8.1 - Lei/ano de criação → / → 8.2 - O Conselho é paritário? → 8.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)
- 1 Sim 8.3.1 Consultivo 8.3.2 Deliberativo
- 2 Não (passe para o quesito 10) 2 Não 8.3.3 Normativo 8.3.4 Fiscalizador

9 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 Sim 2 Não

10 - A prefeitura executa ações, projetos e/ou programas isoladamente ou convênio e/ou parceria com outras entidades: (admite múltipla marcação)

Esporte educacional é o praticado nos sistemas de ensino e em formas assistemáticas de educação.

Esporte de rendimento é o organizado em nível internacional, através da adoção de sistemas de regras e códigos da prática esportiva (nacional e internacional) que devem ser aceitos e observados, e caracterizado pela busca de resultado em competições.

Esporte e lazer praticado de modo voluntário, compreendendo as modalidades desportivas que tem por finalidade contribuir para a integração plena dos praticantes na vida social, na promoção da saúde e educação.

- 10.1 No esporte educacional 10.2 No esporte de rendimento 10.3 No esporte e lazer 10.4 No esporte para pessoa com deficiência 10.5 Não executa nenhum dos programas citados

11 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 12)

2 Não → 11.1 - Nome do responsável pela informação:

11.2 - Cargo:

11.3 - Telefone: - Assinatura:

BLOCO 12

HABITAÇÃO

1 - O órgão responsável pela habitação no município caracteriza-se como: 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria 4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura (passe para o quesito 3) Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

2 - Nome do órgão gestor da habitação:

3 - O município possui Plano Municipal de Habitação? 1 Sim (passe para o quesito 5) 2 Não 4 - O município está elaborando o Plano Municipal de Habitação? 1 Sim 2 Não

5 - O município possui Conselho Municipal de Habitação?
 1 Sim → 5.1 - Lei/ano de criação / → 5.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não → 5.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)
 5.3.1 Consultivo 5.3.2 Deliberativo
 5.3.3 Normativo 5.3.4 Fiscalizador
 2 Não (passe para o quesito 7)

6 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 Sim 2 Não 7 - O município possui Fundo Municipal de Habitação? 1 Sim 2 Não (passe para o quesito 9) 8 - O Fundo Municipal de Habitação reúne todos os recursos orçamentários e de outras fontes destinados aos programas habitacionais? 1 Sim 2 Não

9 - A prefeitura possui cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais?
 1 Sim → 9.1 - O cadastro é informatizado? 1 Sim 2 Não → 9.2 - O cadastro inclui a natureza do benefício habitacional pretendido pelas famílias? 1 Sim 2 Não
 2 Não (passe para o quesito 12)

10 - Existe no cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais a identificação de: (admite múltipla marcação)
 10.1 Idosos 10.2 Mulheres chefes de família 10.3 Renda per capita da família
 10.4 Pessoas de raça/etnia negra ou indígena 10.5 Pessoas com deficiência 10.6 Número de dependentes por família 10.7 Nenhuma identificação (passe para o quesito 12)

11 - Existe critério de preferência e/ou prioridade para o atendimento das famílias ou pessoas identificadas? 1 Sim 2 Não

12 - O município possui legislação específica que dispõe sobre regularização fundiária? 1 Sim 2 Não 13 - O município possui plano e/ou programa específico de regularização fundiária? 1 Sim 2 Não

14 - Assinale se na política de habitação, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:

	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa
	Intermunicipal	Estado	União			
	14.1 <input type="checkbox"/>	14.2 <input type="checkbox"/>	14.3 <input type="checkbox"/>	14.4 <input type="checkbox"/>	14.5 <input type="checkbox"/>	14.6 <input type="checkbox"/>

Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.

Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.

Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.

15 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:
 1 Sim, no bloco (passe para o Bloco 13)
 2 Não → 15.1 - Nome do responsável pela informação:
 15.2 - Cargo:
 15.3 - Telefone: - Assinatura:

BLOCO 13

TRANSPORTE

(Continua)

1 - O órgão responsável pelo transporte no município caracteriza-se como: 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria 4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura (passe para o quesito 3) Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

3 - Escolaridade do titular do órgão gestor da saúde:

Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.

- 1 Ensino fundamental (1º Grau) incompleto (**passa para o quesito 5**) 2 Ensino fundamental (1º Grau) completo (**passa para o quesito 5**)
 3 Ensino médio (2º Grau) incompleto (**passa para o quesito 5**) 4 Ensino médio (2º Grau) completo (**passa para o quesito 5**)
 5 Ensino superior incompleto (**passa para o quesito 5**) 6 Ensino superior completo 7 Pós-graduação

4 - Qual a formação de nível superior do gestor da saúde?

- 1 Administrador 2 Economista 3 Psicólogo 4 Médico 5 Enfermeiro
 6 Pedagogo 7 Assistente social 8 Advogado 9 Nutricionista 10 Outros

5 - O município possui Conselho Municipal de Saúde?

- 1 Sim → 5.1 - Lei/ano de criação → 5.2 - O Conselho é paritário? → 5.3 Caráter do Conselho: (**admite múltipla marcação**)
 1 Sim 5.3.1 Consultivo 5.3.2 Deliberativo
 2 Não (**passa para o quesito 7**) 2 Não 5.3.3 Normativo 5.3.4 Fiscalizador

6 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

7 - O município possui Fundo Municipal de Saúde?

- 1 Sim → 7.1 - Responsável pela gestão do Fundo Municipal de Saúde:
 2 Não 1 Gabinete do prefeito 2 Secretaria municipal de saúde 3 Outra secretaria
 4 Outra estrutura da administração 5 O Fundo Municipal de Saúde é autônomo 6 Não sabe informar

8 - O município possui Plano Municipal de Saúde?

- 1 Sim → 8.1 - Ano de elaboração do último plano:
 2 Não

9 - Existe no município: (**admite múltipla marcação**)

- 9.1 Maternidade 9.2 Maternidade com posto de registro civil de nascimento 9.3 Unidade de emergência
 9.4 Laboratório de análises clínicas 9.5 Farmácia popular
 9.6 Programa agente comunitário de saúde 9.7 Nenhum dos itens relacionados

10 - Existe no município programa de saúde da família?

- 1 Sim → 10.1 - Registre as quantidades de:
 2 Não 10.1.1 - Equipes: 10.1.2 - Médicos: 10.1.3 - Odontólogos: 10.1.4 - Enfermeiros:

11 - Assinale se na política saúde, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:

	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa
	Intermunicipal	Estado	União			
11.1	<input type="checkbox"/>	11.2 <input type="checkbox"/>	11.3 <input type="checkbox"/>	11.4 <input type="checkbox"/>	11.5 <input type="checkbox"/>	11.6 <input type="checkbox"/>

Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.

Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.

Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.

12 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

- 1 Sim, no bloco (**passa para o Bloco 15**)
 2 Não → 12.1 - Nome do responsável pela informação:
 12.2 - Cargo:
 12.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pela segurança pública no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
 4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura (**passa para o quesito 3**)

19 - Os guardas municipais registram suas ocorrências?

- 1 Apenas em livros/formulários impressos (registro manual) 2 Em banco de dados (registro eletrônico)
3 Ambos 4 Não registram

20 - Assinale as principais atividades da Guarda Municipal: **(admite múltipla marcação)**

- 20.1 Segurança e/ou proteção do prefeito e/ou outras autoridades 20.2 Ronda escolar 20.3 Proteção de bens, serviços e instalações do município
20.4 Posto de guarda (bairros, entrada da cidade, entre outros) 20.5 Patrulhamento ostensivo a pé, motorizado ou montado 20.6 Atividades da defesa civil
20.7 Atendimento de ocorrências policiais 20.8 Proteção ambiental 20.9 Auxílio no ordenamento do trânsito
20.10 Controle e fiscalização de comércio de ambulantes 20.11 Auxílio à Polícia Militar 20.12 Ações educativas junto à população
20.13 Auxílio à Polícia Civil 20.14 Patrulhamento de vias públicas 20.15 Auxílio ao público
20.16 Auxílio no atendimento do Conselho Tutelar 20.17 Segurança em eventos/comemorações 20.18 Atendimentos sociais (partos, assistência social, dentre outros)
20.19 Serviços Administrativos (serviço burocráticos, secretariar autoridades) 20.20 Assistência ao Judiciário 20.21 Programas sociais de prevenção ao crime e violência
20.22 Outras

21 - O município é sede de comarca?

- 1 Sim 2 Não

22 - Existe núcleo de defensoria pública na comarca? 1 Sim 2 Não **(passe para o quesito 24)**

- 3 Não sabe informar **(passe para o quesito 24)**

23 - Existe na defensoria pública núcleo especializado para:

- 23.1 - Criança e adolescente 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar 23.2 - Idoso 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar
23.3 - Conflito agrário 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar 23.4 - Mulher 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar
23.5 - Conflito indígena 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar 23.6 - Meio ambiente 1 Sim 2 Não 3 Não sabe informar

24 - Inexistindo na comarca defensoria pública, o município presta este serviço?

- 1 Sim 2 Não
3 Existe defensoria

25 - Existe no município: **(admite múltipla marcação)**

- 25.1 Juizado especializado no atendimento à criança e ao adolescente 25.2 Juizado especializado no atendimento ao idoso
25.3 Juizado especial de violência doméstica e familiar contra a mulher 25.4 Nenhum dos itens relacionados 25.5 Não sabe informar

26 - O município mantém um serviço de assistência jurídica? 1 Sim 2 Não

Serviço de assistência jurídica desenvolve atividades extra-judiciais de orientação, requisição de documentos básicos para a população carente, atividades judiciais na promoção e defesa de direitos, bem como na mediação de conflitos coletivos. Pode ser prestado por um órgão específico vinculado à administração municipal, ou mediante convênios com organizações não-governamentais constituídas para este fim.

27 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco **(passe para o Bloco 16)**

2 Não → 27.1 - Nome do responsável pela informação:

27.2 - Cargo:

27.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pela política de direitos humanos no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura **(passe para o quesito 5)**

12 - Existe no município: **(admite múltipla marcação)**

- 12.1 Política, plano ou programa de direitos humanos
- 12.2 Política ou ações de combate ao uso de trabalho forçado
- 12.3 Política, programa ou ações para o combate ao subregistro civil de nascimento
- 12.4 Política, programa ou ações para a população em situação de rua
- 12.5 Política, programa ou ações para Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais
- 12.6 Política, programa ou ações de reinserção de egressos do sistema prisional
- 12.7 Política ou programa para o idoso
- 12.8 Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo
- 12.9 Outras políticas, programas, planos ou ações relacionadas à direitos humanos
- 12.10 Nenhuma das políticas, programas ou ações citadas

13 - Existe no município política para crianças e adolescentes?

- 1 Sim → 13.1 - A política inclui programas, ações ou medidas de: **(admite múltipla marcação)**
- 2 Não
- 13.1.1 Retirada de crianças e adolescentes em situação de rua
- 13.1.2 Lazer para crianças e adolescentes
- 13.1.3 Desabrigamento
- 13.1.4 Combate ao trabalho infantil
- 13.1.5 Combate à exploração sexual de crianças e adolescentes
- 13.1.6 Combate ao turismo sexual com exploração de crianças e adolescentes
- 13.1.7 Atendimento à criança e adolescente com deficiência
- 13.1.8 Atendimento ao adolescente em conflito com a lei
- 13.1.9 Outros

14 - O município possui Conselho Municipal de Direitos Humanos:

- 1 Sim → 14.1 - Lei/ano de criação → 14.2 - O Conselho é paritário? → 14.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 2 Não **(passe para o quesito 17)**
- 14.1 /
- 14.2 1 Sim 2 Não
- 14.3.1 Consultivo 14.3.2 Deliberativo
- 14.3.3 Normativo 14.3.4 Fiscalizador

Ser vinculado administrativamente significa que o Conselho em questão está ligado administrativa e institucionalmente ao órgão gestor das políticas relacionadas, órgão que provê a secretaria executiva, profissionais, local de trabalho, etc.

15 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

16 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos
- 2 Ao órgão gestor da assistência social
- 3 A outro órgão
- 4 A nenhum órgão

17 - O município possui Fundo Municipal de Direitos Humanos?

- 1 Sim 2 Não

18 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente?

- 1 Sim → 18.1 - Lei/ano de criação → 18.2 - O Conselho é paritário? → 18.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 2 Não **(passe para o quesito 21)**
- 18.1 /
- 18.2 1 Sim 2 Não
- 18.3.1 Consultivo 18.3.2 Deliberativo
- 18.3.3 Normativo 18.3.4 Fiscalizador

19 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

20 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos
- 2 Ao órgão gestor da assistência social
- 3 A outro órgão
- 4 A nenhum órgão

21 - O município possui Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente?

- 1 Sim 2 Não

22 - Existe no município local para acautelamento (internação provisória) de adolescentes em conflito com a lei?

Acautelamento é a internação de adolescente para garantia de sua segurança pessoal ou manutenção da ordem pública, ocorre quando não é possível libertá-lo prontamente devido à gravidade do ato infracional e sua repercussão social.

- 1 Sim → 22.1 - Qual o tipo de local? **(admite múltipla resposta)**
- 2 Não
- 22.1.1 Celas especiais
- 22.1.2 Unidades especiais
- 22.1.3 Outros
- 22.1.4 Não sabe informar

23 - No município, as medidas socioeducativas de meio aberto são executadas pela: 1 Prefeitura 2 Poder judiciário 3 Outros

24 - O município possui Conselho Municipal de Igualdade Racial ou similar?

- 1 Sim → 24.1 - Lei/ano de criação → 24.2 - O Conselho é paritário? → 24.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 2 Não **(passe para o quesito 27)**
- 24.1 /
- 24.2 1 Sim 2 Não
- 24.3.1 Consultivo 24.3.2 Deliberativo
- 24.3.3 Normativo 24.3.4 Fiscalizador

25 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

26 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos
- 2 Ao órgão gestor da assistência social
- 3 A outro órgão
- 4 A nenhum órgão

27 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Juventude ou similar?

- 1 Sim → 27.1 - Lei/ano de criação → 27.2 - O Conselho é paritário? → 27.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 27.1 - Lei/ano de criação: /
- 27.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não
- 27.3 Caráter do Conselho: 27.3.1 Consultivo 27.3.2 Deliberativo
27.3.3 Normativo 27.3.4 Fiscalizador
- 2 Não **(passe para o quesito 30)**

28 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

29 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 Ao órgão gestor da assistência social 3 A outro órgão 4 A nenhum órgão

30 - O município possui Conselho Municipal de Direitos do Idoso?

- 1 Sim → 30.1 - Lei/ano de criação → 30.2 - O Conselho é paritário? → 30.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 30.1 - Lei/ano de criação: /
- 30.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não
- 30.3 Caráter do Conselho: 30.3.1 Consultivo 30.3.2 Deliberativo
30.3.3 Normativo 30.3.4 Fiscalizador
- 2 Não **(passe para o quesito 33)**

31 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

32 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 Ao órgão gestor da assistência social 3 A outro órgão 4 A nenhum órgão

33 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência?

- 1 Sim → 33.1 - Lei/ano de criação → 33.2 - O Conselho é paritário? → 33.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 33.1 - Lei/ano de criação: /
- 33.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não
- 33.3 Caráter do Conselho: 33.3.1 Consultivo 33.3.2 Deliberativo
33.3.3 Normativo 33.3.4 Fiscalizador
- 2 Não **(passe para o quesito 36)**

34 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

35 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 Ao órgão gestor da assistência social 3 A outro órgão 4 A nenhum órgão

36 - O município possui Conselho Municipal de Direitos de Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais?

- 1 Sim → 36.1 - Lei/ano de criação → 36.2 - O Conselho é paritário? → 36.3 Caráter do Conselho: **(admite múltipla marcação)**
- 36.1 - Lei/ano de criação: /
- 36.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não
- 36.3 Caráter do Conselho: 36.3.1 Consultivo 36.3.2 Deliberativo
36.3.3 Normativo 36.3.4 Fiscalizador
- 2 Não **(passe para o quesito 39)**

37 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

- 1 Sim 2 Não

38 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

- 1 Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 Ao órgão gestor da assistência social 3 A outro órgão 4 A nenhum órgão

39 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

- 1 Sim, no bloco **(passe para o Bloco 17)**
- 2 Não → 39.1 - Nome do responsável pela informação:
- 39.2 - Cargo:
- 39.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pela formulação, coordenação e implementação de políticas para mulheres no município caracteriza-se como:

Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura **(passe para o quesito 6)**

2 - Nome do órgão gestor da política para mulheres:

3 - O órgão gestor da política para mulheres no município possui orçamento próprio? 1 Sim 2 Não

4 - Além de desenvolver políticas para as mulheres, este órgão é responsável por executar ações para outros grupos específicos?

1 Sim → 4.1 - Para quais grupos específicos? (admite múltipla marcação)

2 Não

4.1.1 Idosos 4.1.2 População de lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais 4.1.3 Crianças e adolescentes

4.1.4 Negros 4.1.5 Pessoas com deficiência 4.1.6 Indígenas 4.1.7 Outros

5 - Assinalar as principais áreas de atuação do órgão gestor: (admite múltipla marcação)

Articular é pactuar e/ou estimular o desenvolvimento, pelos órgãos setoriais específicos, de programas, ações e projetos para a incorporação da questão de gênero na formulação e/ou implementação de políticas.

Executar diretamente é ser responsável pelo desenvolvimento direto de projetos, programas e ações específicas em alguma das áreas aqui elencadas.

5.1 Promover capacitação em gênero para outras áreas do governo municipal

5.2 Articular com outros órgãos municipais a incorporação da questão de gênero na formulação e/ou implementação de políticas

→ 5.2.1 - Informe a(s) área(s): (admite múltipla marcação)

5.2.1.1 Educação 5.2.1.2 Trabalho 5.2.1.3 Violência 5.2.1.4 Saúde

5.2.1.5 Cultura 5.2.1.6 Política 5.2.1.7 Outras

5.3 Executar diretamente políticas para a promoção da igualdade de gênero ou autonomia das mulheres

→ 5.3.1 - Informe a(s) área(s): (admite múltipla marcação)

5.3.1.1 Educação 5.3.1.2 Trabalho 5.3.1.3 Violência 5.3.1.4 Saúde

5.3.1.5 Cultura 5.3.1.6 Política 5.3.1.7 Outras

6 - O município possui Plano Municipal de Políticas para as Mulheres? 1 Sim, por previsão legal → 6.1 - Qual o instrumento legal?

2 Sim, sem previsão legal 3 Não (passe para o quesito 8)

7 - Qual o ano de lançamento do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres?

8 - O município desenvolve na área de políticas para mulheres, programa, projeto ou ação em cooperação, convênio e/ou articulação com: (admite múltipla marcação)

- 8.1 Administração pública federal 8.2 Administração pública estadual 8.3 Administração pública municipal
- 8.4 Organizações não-governamentais 8.5 Outras instituições privadas 8.6 Organismos internacionais (exceto ONG)
- 8.7 Entidades religiosas 8.8 Entidade de trabalhadores 8.9 Outras 8.10 Não desenvolve

9 - O município possui Conselho Municipal dos Direitos da Mulher?

1 Sim → 9.1 - Lei/ano de criação / → 9.2 - O Conselho é paritário? → 9.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)

1 Sim 9.3.1 Consultivo 9.3.2 Deliberativo

2 Não 9.3.3 Normativo 9.3.4 Fiscalizador

2 Não (passe para o quesito 12)

10 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?

1 Sim 2 Não

11 - Este Conselho é vinculado administrativamente:

1 Ao órgão gestor de política para mulheres 2 Ao órgão gestor da assistência social 3 Ao órgão gestor dos direitos humanos 4 A outro órgão 5 A nenhum órgão

12 - Existindo Casa(s)-Abrigo para atendimento a mulheres em situação de violência no município, informar se o endereço é sigiloso:

1 Sim 2 Não 3 Não existe Casa-Abrigo para atendimento a mulheres em situação de violência no município (passe para o quesito 16)

13 - Assinale as principais atividades realizadas pela(s) Casa(s)-Abrigo: (admite múltipla marcação)

Deverão ser consideradas as casas-abrigos existentes no município, independentemente de serem gerenciadas pelo poder público municipal.

Atendimento social acompanhamento por assistente social que insira a mulher em programas sociais do governo, como Bolsa-Família e/ou Benefícios de Prestação Continuada.

Atendimento médico, hospitalar ou de outra especialidade da área de saúde, ou se encaminha para serviço de saúde da rede pública.

13.1 Atendimento psicológico individual 13.2 Atendimento psicológico em grupo 13.3 Atividades culturais e educativas 13.4 Atividades profissionalizantes

13.5 Atendimento social por assistente social 13.6 Atendimento jurídico 13.7 Atendimento médico 13.8 Acompanhamento pedagógico das crianças

13.9 Encaminhamento para programas de emprego e geração de renda 13.10 Garantia de inserção/permanência das crianças na escola 13.11 Outras atividades 13.12 Não sabe informar

14 - A capacidade mensal de abrigamento no município é: 14.1 Mulheres: 14.2 Crianças: 14.3 Não sabe informar

15 - As equipes que atuam na(s) Casa(s)-Abrigo são capacitadas:

- 1 Somente na ocasião do ingresso 2 Permanentemente (capacitação continuada/supervisão) 3 Periodicamente (mais de uma vez ao ano)
- 4 Ocasionalmente (pelo menos uma vez ao ano) 5 Não são capacitadas 6 Não sabe informar

16 - Existindo Centro(s) de Referência para mulheres em situação de violência no município, informar suas principais atividades: **(admite múltipla marcação)**

Deverão ser considerados os centros de referência existentes no município, independentemente de serem gerenciados pelo poder público municipal.

- 16.1 Atendimento psicológico individual 16.2 Atendimento psicológico em grupo 16.3 Atividades culturais, educativas profissionalizantes
- 16.4 Atendimento social acompanhado por assistente social que insira a mulher em programas sociais do governo, como Bolsa-Família e/ou Benefícios de Prestação Continuada 16.5 Atendimento jurídico 16.6 Encaminhamento para programas de emprego e geração de renda
- 16.7 Atividades de conscientização sobre os direitos da mulher junto à comunidade 16.8 Outras atividades 16.9 Não sabe informar
- 16.10 Não existe Centro de Referência para mulheres em situação de violência no município **(passe para o quesito 19)**

17 - As equipes que atuam no(s) Centro(s) de Referência são capacitadas:

- 1 Somente na ocasião do ingresso 2 Permanentemente (capacitação continuada/supervisão) 3 Periodicamente (mais de uma vez ao ano)
- 4 Ocasionalmente (pelo menos uma vez ao ano) 5 Não são capacitadas 6 Não sabe informar

18 - Qual a média mensal de mulheres atendidas no total de Centros de Referência do município? 1 2 Não sabe informar

19 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:

1 Sim, no bloco **(passe para o Bloco 18)**

2 Não → 19.1 - Nome do responsável pela informação:

19.2 - Cargo:

19.3 - Telefone: - Assinatura:

1 - O órgão responsável pelo meio ambiente no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem *status* de secretaria.

- 1 Secretaria municipal exclusiva 2 Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 Setor subordinado a outra secretaria
- 4 Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 Órgão da administração indireta 6 Não possui estrutura **(passe para o quesito 6)**

2 - Nome do órgão gestor do meio ambiente:

3 - Escolaridade do titular do órgão gestor do meio ambiente:

Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.

- 1 Ensino fundamental (1º Grau) incompleto 2 Ensino fundamental (1º Grau) completo 3 Ensino médio (2º Grau) incompleto
- 4 Ensino médio (2º Grau) completo 5 Ensino superior incompleto 6 Ensino superior completo 7 Pós-graduação

4 - Sexo do gestor do meio ambiente: 1 Masculino 2 Feminino

5 - Idade do gestor do meio ambiente: anos

6 - Em 2008 a Prefeitura teve contrato de prestação de serviços (**terceirização**) com empresas, **na área de meio ambiente**, para o exercício de suas funções como: segurança, limpeza e manutenção de estação ecológica, reserva biológica, parque natural, monumento natural, refúgio de vida silvestre, área de proteção ambiental, área de relevante interesse ecológico, floresta municipal, reserva extrativista, dentre outros? 1 Sim 2 Não

7 - O município possui Conselho Municipal de Meio Ambiente? 1 Sim → 7.1 - Lei/ano de criação / → 7.2 - O Conselho é paritário? 1 Sim 2 Não → 7.3 Caráter do Conselho: (**admite múltipla marcação**)

7.3.1 Consultivo 7.3.2 Deliberativo
7.3.3 Normativo 7.3.4 Fiscalizador

2 Não (**passe para o quesito 9**)

8 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 Sim 2 Não

9 - O município possui Fundo Municipal de Meio Ambiente? 1 Sim 2 Não (**passe para o quesito 11**)

10 - O Fundo Municipal de Meio Ambiente tem financiado ações e projetos voltados para questões ambientais nos últimos 12 meses? 1 Sim 2 Não

11 - O município realiza licenciamento ambiental de impacto local? 1 Sim 2 Não

12 - O município tem algum instrumento de cooperação com órgão estadual de meio ambiente para delegação de competência de licenciamento ambiental relacionado a atividades que vão além do impacto local? 1 Sim 2 Não

13 - O município iniciou o processo de elaboração da Agenda 21 Local? 1 Sim (assinale essa opção caso a Agenda 21 já tenha sido elaborada) 2 Não (**passe para o quesito 16**) 3 Desconhece o que seja Agenda 21 Local (**passe para o quesito 16**)

14 - Estágio atual da Agenda 21 Local: 1 Sensibilização/mobilização 2 Definição de diagnóstico e metodologia 3 Elaboração do Plano de Desenvolvimento Sustentável 4 Implementação de ações da Agenda 21 em políticas públicas

15 - Caso o município tenha Fórum da Agenda 21 Local, com que frequência ele se reuniu nos últimos 12 meses? 1 Não possui Fórum 2 Mensal ou menor 3 Bimestral/trimestral 4 Quadrimestral/semestral 5 Irregular 6 Não se reuniu

16 - O município possui legislação específica para tratar da questão ambiental? 1 Sim 2 Não (**passe para o quesito 18**)

17 - A legislação ambiental está organizada sob forma de: 1 Capítulo ou artigo na Lei Orgânica 2 Código ambiental 3 Lei de criação de Unidades de Conservação 4 Capítulo ou artigo no Plano Diretor 5 Diversas leis

18 - O município faz parte de Comitê de Bacia hidrográfica? 1 Sim 2 Não

19 - Assinale se na política de meio ambiente, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:

	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa
	Intermunicipal	Estado	União			
19.1	<input type="checkbox"/>	19.2 <input type="checkbox"/>	19.3 <input type="checkbox"/>	19.4 <input type="checkbox"/>	19.5 <input type="checkbox"/>	19.6 <input type="checkbox"/>

Atenção! Não considerar Comitê de Bacia Hidrográfica

Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.

Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.

Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.

20 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada: 1 Sim, no bloco (**Encerre o questionário**) 2 Não →

20.1 - Nome do responsável pela informação:

20.2 - Cargo:

20.3 - Telefone: - Assinatura:

